

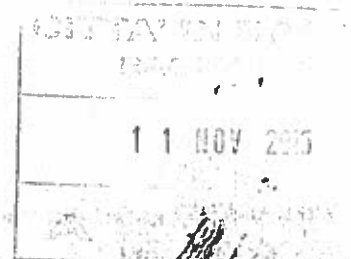
Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmissione: Settore IX

III - APO

il 12-11-2015

Il Responsabile del servizio
L'istruttoria Direttiva
(Dott.ssa Rosalba Lucenti)



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE IX

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	Oggetto : rimborsi T C
In data <u>12-11-2015</u>	D
N. <u>2303</u>	
n. <u>123</u> Settore IX	
del <u>28/10/2015</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. <u>2015</u>	CAP. <u>1452.1</u>	IMP. <u>1555/15</u>
FUNZ. <u>03</u>	SERV. <u>01</u>	INTERV. <u>05</u>

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaquindici, il giorno 28/10/2015
Responsabile, dott.ssa Rosalba Lucenti :

nell'ufficio del settore IX, il Funzionario

PREMESSO che con relative istanze viene richiesto il rimborso di somme erroneamente versate e segnatamente:

1) T R _____ nata a Ragusa il _____ ed ivi residente in via C _____ n. _____
rimborso della somma di euro 68,00 da liquidare tramite cod. iban _____
, per rimborso spese rimozione sostenute;

2) C M _____, nato a Ragusa il _____ ed ivi residente in via _____
euro 48,30 per multa pagata in eccedenza da liquidare tramite cod. iban _____

3) D C _____ nata a Ragusa il _____ ed ivi residente in via _____ per
multa già pagata da liquidare tramite cod. iban _____

ESAMINATI gli atti d'ufficio;

RITENUTA fondate le richieste di rimborso

VISTI lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di Contabilità ed Economato;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTA la legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i., come recepita dalla legge regionale n. 10 del 15/05/2000 e s.m.i.

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

procedere alla liquidazione della somme sottoelencate a titolo di rimborso, rinviando alla documentazione allegata specificatamente in favore di:

- 1) T R _____ nata a Ragusa il _____ ed ivi residente in via _____ n. _____
rimborso della somma di euro 68,00 da liquidare tramite cod. iban _____
, per rimborso spese rimozione sostenute;

3) C M _____, nato a Ragusa il _____ ed ivi residente in via _____
euro 48,30 per multa pagata in eccedenza da liquidare tramite cod. iban _____

3) D C _____ nata a Ragusa il _____ ed ivi residente in via _____ per
multa già pagata da liquidare tramite cod. iban _____

- autorizzare il settore gestione servizi contabili e finanziari di questo Comune alla emissione di mandato di pagamento ai suddetti richiedenti nella misura loro spettante per complessivi euro 151,30;

- dare atto che responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo amministrativo dott.ssa Alessandra Gugliotta.

Il Responsabile del procedimento il Funzionario Responsabile

IL DIRIGENTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE - SETTORE ~~EX~~

VISTA la proposta di determinazione sopra riportata;

RITENUTO di approvare e fare propria la richiamata proposta per le motivazioni in essa riportata;

RICHIAMATE le disposizioni di legge e le norme regolamentari citate nella proposta;

VISTO il vigente regolamento di contabilità ed economato dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale,

DETERMINA

procedere alla liquidazione della somme sottoelencate a titolo di rimborso, rinviando alla documentazione allegata specificatamente in favore di:

procedere alla liquidazione della somme sottoelencate a titolo di rimborso, rinviando alla documentazione allegata specificatamente in favore di:

- 1) T R nata a Ragusa il ... ed ivi residente in via
rimborso della somma di euro 68,00 da liquidare tramite cod. iban
, per rimborso spese rimozione sostenute;

4) C. M, nato a Ragusa il ... ed ivi residente in via
euro 48,30 per multa pagata in eccedenza da liquidare tramite cod. iban

3) Di C. nata a Ragusa il ... ed ivi residente in via
multa già pagata da liquidare tramite cod. iban

- autorizzare il settore gestione servizi contabili e finanziari di questo Comune alla emissione di mandato di pagamento ai suddetti richiedenti nella misura loro spettante per complessivi euro 151,3;

- dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 27 del D. L. n. 95/2012 conv. nella legge n. 135/2012, il presente provvedimento rientra nell'ambito delle cd. funzioni obbligatorie fondamentali;

- dare atto che trattasi di spesa oltre che obbligatoria non frazionabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 163 del TUEL;

- dare atto che responsabile del procedimento è l'istruttore direttivo amministrativo dott.ssa Alessandra Gugliotta;

- dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso avanti al TAR Catania o al Presidente della Regione Siciliana nei termini rispettivamente di 60gg e 120 gg.

IL DIRIGENTE
dott. Giuseppe Puglisi

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori: gestione servizi contabili e finanziari

IL DIRIGENTE
dott. Giuseppe Puglisi

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa

11/11/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

17 NOV. 2015

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Salvatore Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 17 NOV. 2015 al 24 NOV. 2015

Ragusa

25 NOV. 2015

IL MESSO COMUNALE