

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Sez X  
IL - III - A Pho  
il 16.11.2015  
M. Resp. del servizio  
L'istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Iolanda Criscione)



## CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE X

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale In data 13.11.2015</i>	<i>OGGETTO: Autorizzazione missione ad Enna dei dipendenti: Criscione Concetta-Sallemi Lucia – Dipasquale Giuseppa, per la partecipazione ad un incontro di studio che si terrà in data 19 novembre 2015 per il personale delle amministrazioni comunali, organizzato da Anutel in materia di “IMU/TASI 2015 Aree fabbricabili e fabbricati rurali”</i>
<i>N. 2308</i>	
<i>N. 61 Settore X</i>	
<i>Data 11/11/2015</i>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2015

CAP. 1039.2 IMP. 1563

FUNZ. 04

SERV. 04

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno due mila quindici, l'undici del mese di novembre, nell'ufficio del settore 10° il Dirigente Dott. Francesco Scrofani, su proposta della dottoressa Concetta Criscione Funzionario Capo servizio ha adottato la seguente determinazione:

**Premesso che**, dal 1° gennaio 2014, con la legge di stabilità è stata inserita la IUC, imposta unica comunale, chiamata a riunire il collage delle diverse imposizioni fiscali sulla casa e la sua caratteristica principale è la composizione in tre parti, quella patrimoniale, cioè l'IMU, che tassa il possesso di unità immobiliari; quella sui servizi indivisibili, detta TASI, che copre i costi di quelle attività comunali offerte in modo tout court a vantaggio di tutta la cittadinanza (si va dall'illuminazione cittadina alla manutenzione delle strade); quella sui rifiuti, chiamata TARI, che prende il posto della Tares;

**Considerato** che ad oggi persiste una situazione di incertezza e si continua a discutere su aliquote, detrazioni e scadenze ed è lasciata ai comuni la Massima facoltà di decidere come applicare la tassa all'interno di uno schema predisposto dallo Stato;

**Presso atto** che Anutel, in collaborazione con il Comune di Enna s.r.l. ha organizzato un incontro formativo su " Tasi/imu 2015 Aree fabbricabili e fabbricati rurali", riservato agli amministratori, funzionari e/o dirigenti degli uffici tributi e finanziari;

**che** la finalità dell'incontro formativo è di fornire un inquadramento normativo e operativo della nuova imposta e sulle modifiche che sono state apportate sul tema;

**Che** nell'ambito dell'incontro formativo verranno approfonditi alcuni temi di articolare importanza, particolare riferimento ai fabbricati rurali e alle aree edificabili;

**Considerata** l'importanza delle tematiche trattate e la presenza di relatori di rilievo;

**Ritenuto** di autorizzare i dipendenti Criscione Concetta – Lucia Sallemi e Dipasquale Giuseppa a partecipare, utilizzando l'autovettura di servizio, al predetto incontro formativo che si terrà nella giornata del 19 novembre 2015 nella Città di Enna in P.zza Vittorio Emanuele, 5 dalle ore 09.00 alle ore 17.30;

**Accertato** che il Comune di Ragusa è in possesso dei succitati requisiti e che pertanto occorre impegnare, esclusivamente la somma necessaria per effettuare il pranzo, pari ad € 45,00;

**Preso atto** dell'art. 6 comma 12 del Decreto legge 78/2010 convertito in legge nr 122/2010, che dispone che la spesa non superi il 50% della somma sostenuta per le stesse finalità nell'anno precedente;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine della forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

## DETERMINA

1. Di autorizzare i dipendenti Concetta Criscione, Lucia Sallemi e Dipasquale Giuseppa, a partecipare all'incontro formativo che si terrà nella giornata del 19 novembre 2015 nella Città di Enna piazza Vittorio Emanuele, 5 dalle ore 09.00 alle ore 17.30;
2. Di autorizzare l'utilizzo dell'autovettura di servizio per il raggiungimento della sede del corso;
3. Di impegnare la somma complessiva di € 45,00, necessaria per il pranzo;
4. Di imputare la somma di € 45,00 al cap. 1039.2 funz. 04 Serv. 04 Inter. 03 del bilancio 2015 *MP. 1563/15*

Parte integrante: Programma Corso e Schede di iscrizione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 10°  
Dott. Francesco Scrofani

Da trasmettersi all'Ufficio Ragioneria

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 10°**  
**Dott. Francesco Scrofani**

**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/200, e per quanto previsto dall'art. 17 del regolamento di contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 12/11/2015

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

**17 NOV. 2015**  
Ragusa .....

**IL MESSO COMUNALE**

**IL MESSO NOTIFICATORE**  
  
Giorgio

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal **17 NOV. 2015** al **24 NOV. 2015**...

Ragusa **25 NOV. 2015**

**IL MESSO COMUNALE**

---

Parte integrante e sostanziale  
 della determinazione dirigenziale  
 N. 2308 del 13-11-2015

## Imu/Tasi 2015 – Aree Fabbricabili e Fabbricati Rurali - Enna, 19 novembre 2015

**Da :** anutel@anutel.eu

lun, 02 nov 2015, 09:07

**Oggetto :** Imu/Tasi 2015 – Aree Fabbricabili e Fabbricati Rurali - Enna, 19 novembre 2015

Le immagini esterne non sono visualizzate. Visualizza immagini sotto

*Per visualizzare questa email come pagina web clicca qui*

### IMU/TASI 2015 – AREE FABBRICABILI E FABBRICATI RURALI

#### INCONTRO DI STUDIO A PAGAMENTO (*in basso i costi*)

**- PER PRENOTARE CLICCA QUI -**

**RIVOLTO A:**

Amministratori, Revisori dei Conti, Segretari Generali, Dirigenti, Funzionari e Operatori Uffici Tributi e Finanziari, Societa` 100% pubbliche Enti Locali

**In collaborazione con**



**Comune di  
ENNA**

**19 NOVEMBRE 2015**

Sala Cerere  
Piazza Vittorio Emanuele, 5  
ENNA



**CAPIENZA SALA: 200 POSTI**

Si e' chiuso con il 2014 il terzo anno di gestione dell' IMU ed il primo anno di gestione della TASI, nell' attesa del debutto della nuova "local tax" restano alcuni importanti temi irrisolti che non hanno ancora trovato un orientamento condiviso tra gli addetti ai lavori.

Nella giornata odierna vengono affrontate principalmente due tematiche, le aree edificabili ed i fabbricati rurali, che rappresentano ancora ambiti complessi nella gestione quotidiana dei due tributi locali. Gli argomenti vengono affrontati con un taglio tecnico pratico calato, pero', all'interno del sistema tributario locale rendendo cosi' comprensibili aspetti che sono, generalmente, propri degli uffici tecnici e del catasto. Cio' diverra' utile per districare la fase di gestione ed accertamento dell' IMU e della TASI da parte degli uffici tributari fornendo validi suggerimenti per l'organizzazione dell'attivita' e per suggerire ai partecipanti efficaci elementi per la soluzione di problematiche che giornalmente si presentano.

I temi affrontati rappresentano anche un valido ed efficace ausilio per il personale tecnico dei Comuni che collabora con l'ufficio tributi. Sempre piu' spesso emerge, infatti, una diversa visione di alcuni argomenti prettamente tecnici (ad es.: edificabilita' delle aree, condizioni di inagibilita' o inabitabilita', controllo dei requisiti di ruralita', ecc.) che fiscalmente portano a conclusioni ben diverse da quelle urbanistico/edilizie.

Esempi concreti forniti su aspetti anche ostici consentono di giungere a definire metodologie che possono essere d'aiuto all'Ufficio per individuare nuovi ambiti di accertamento fungendo anche da valido supporto al fine di scongiurare fenomeni di contenzioso.

#### PROGRAMMA

**Ore 9,00  
Apertura dei lavori**

**Saluti:**

**Maurizio Antonello DIPETRO (Sindaco del Comune di Enna)**

**Relatore:**

**Andrea GIGLIOLI (Funzionario Tecnico - U.O.C. Gestione Tributi Comunali – Ufficio ICI - IMU del Comune di Reggio nell'Emilia - Docente Esclusivo A.N.U.T.E.L.)**

Le aree fabbricabili

**La fattispecie**

- Rilevanza del concetto di edificabilità "fiscale" rispetto alla edificabilità urbanistico-edilizia ai fini fiscali fino alle sentenze della Corte di Cassazione e Costituzionale;
- le nuove forme di pianificazione urbanistica regionale: ipotesi di assoggettabilità ad IMU e TASI;
- la notifica della sopraggiunta edificabilità dei terreni;
- i vincoli urbanistici: inedificabilità assoluta e relativa;
- le aree destinate ad usi pubblici e a vincoli espropriativi: la loro assoggettabilità ad IMU e TASI;
- le agevolazioni previste per i coltivatori diretti, IAP, e società agricole: requisiti e modalità di verifica;
- il rapporto di pertinenza tra aree e fabbricati: pertinenza civilistica, urbanistica, catastale e ipotesi procedurale per l'IMU e la TASI;
- la tesi inerente l'assoggettamento ad imposta come aree edificabili delle unità collabenti (F/2) e per le altre categorie catastali fittizie (F/1, F/3, F/4, F/5, F/6);
- passaggio da fabbricato ad area fabbricabile negli interventi di recupero edilizio sui fabbricati esistenti: momento iniziale e momento finale;

**il valore di mercato come base imponibile (cenni)**

- gli elementi essenziali di cui all'articolo 5, comma 5, D.Lgs. n° 504/92;
- le fonti per conoscere il valore di mercato delle aree edificabili;
- la potestà regolamentare del Comune per la determinazione dei valori medi di mercato: ipotesi metodologica;
- l'accertamento con adesione;
- il contraddittorio endoprocedimentale.

**I fabbricati rurali**

- sintesi sull'evoluzione normativa e giurisprudenziale in tema di ruralità dei fabbricati;
- le istanze ai sensi del d.l. 70/2011: effetti retroattivi, controlli e conseguenze alla mancata presentazione dell'istanza entro il termine;
- l'obbligo di denuncia al catasto edilizio urbano di tutti i fabbricati rurali ai sensi del comma 14-ter, art. 13, d.l. 201/2011: metodologia per l'emersione dei fabbricati non dichiarati;
- le istanze di ruralità ordinarie;
- il controllo dei requisiti (competenze) e la necessaria collaborazione con l'Ufficio provinciale del territorio ai fini dell'emissione degli avvisi di accertamento;
- le certificazioni catastali: annotazioni in visura;
- emersione dei fabbricati non rurali con specifico DB;
- casi particolari di assenza dei requisiti.

Ore 13,00  
Pausa pranzo  
Ore 14,30  
Ripresa dei Lavori  
Ore 17,30  
Chiusura lavori

Al fine di garantire una migliore organizzazione, è necessario inviare la scheda di prenotazione entro giorno **12 novembre 2015** e comunque nei limiti di capienza della sala.

**QUOTE DI PARTECIPAZIONE**

**Enti Locali associati con quota B e C**  
*(in regola con le quote associative fino al 2014)*

**PARTECIPAZIONE GRATUITA**

**PER GLI ENTI LOCALI NON IN REGOLA CON LE QUOTE ASSOCIATIVE VERRÀ EMESSA**

<b>FATTURA PARI AD € 100,00 A PARTECIPANTE)</b>	
<b>Enti Locali associati con quota A/PLUS</b>	
<b>Partecipazione gratuita per n. 1 partecipante ( con un limite di <u>n. 2 giornate all'anno</u>) dal 2° partecipante la quota e' di € 50,00 a persona</b>	
<b>Enti Locali associati con quota A</b> <i>(la quota di partecipazione e' riferita a persona)</i>	<b>€ 50,00</b>
<b>Enti Locali non associati</b> <i>(la quota di partecipazione e' riferita a persona)</i>	<b>€ 150,00</b>
<b>Il pagamento dovrà essere effettuato a ricezione della fattura, esclusivamente sulle coordinate indicate.</b>	
<b>Per gli Enti Locali la quota e' esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)</b>	
<b>Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 Legge 13.08.2010, n. 136</b>	

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

A conclusione dei lavori verrà inviato l'attestato di partecipazione, identificato con il relativo numero di protocollo, direttamente sulla email indicata in fase di prenotazione.

**COLAZIONE DI LAVORO**

E' prevista la colazione di lavoro ad un costo convenzionato di Euro 15,00, a persona, a carico dei partecipanti, presso il ristorante "Ariston" - Piazza Napoleone Colajanni, 7. La direzione del ristorante rilascera' apposita ricevuta.

**E' COMUNQUE OBBLIGATORIO COMUNICARE ENTRO E NON OLTRE 3 GIORNI PRIMA DELL'INCONTRO EVENTUALE MANCANZA DI PARTECIPAZIONE E/O DISSETTA DELLA COLAZIONE DI LAVORO A:**

**Sede Nazionale: Tel. 0967.486494 - fax 0967.486143**

**Sede Secondaria di AMELIA: Tel. 0744-978165 - fax 0744-978834**

*Questa mail e' generata da un sistema automatico non presidiato. Eventuali email ricevute rimarranno inenvase. Il presente materiale e' coperto da copyright ed e' protetto dalle leggi internazionali sul copyright e dalle convenzioni vigenti. Non puo' essere copiato, riprodotto, modificato, pubblicato, caricato, impostato, trasmesso o distribuito in alcun modo, senza previa autorizzazione scritta di ANUTEL. Ai fini delle presenti condizioni, e' proibito qualsiasi uso dei suddetti materiali su qualsiasi sito Web o ambiente di rete a qualunque scopo.*

**Entra nella nostra Community !**

[anutel on line](#) | [informativa sulla privacy](#) | [contattaci](#)



## SCHEDA DI ISCRIZIONE ALL'INIZIATIVA

**Luogo:** ENNA(EN)  
**Tipo:** Incontro di studio ed approfondimento  
**Tema:** IMU/TASI 2015 – AREE FABBRICABILI E FABBRICATI RURALI  
**Periodo:** Il 19/11/2015

### IMPORTANTE

In caso di mancato invio della presente scheda è possibile inviare la prenotazione al seguente indirizzo email: [iniziative@anutel.it](mailto:iniziative@anutel.it) o in alternativa inviare un fax al n. 0967.486143.

### SCELTA TIPO ENTE

Comune

### DATI ENTE

**Provincia:** RAGUSA      **Comune:** RAGUSA

**CAP:** 97100

**Indirizzo:** CORSO ITALIA 72

**Cod.Fiscale:** 00180270886

**P.IVA:** 00180270886

**N°Partecipanti:** 4 (indicare il numero di partecipanti da iscrivere)

**Elenco Partecipanti:**

	Nome	Cognome	Qualifica	Mail
1	FRANCESCO	SCROFANI	DIRIGENTE SETTORE	f.scrofani@comune.ragusa.gov.it
2	CONCETTA	CRISCIONE	FUNZIONARIO	r.criscione@comune.ragusa.gov.it
3	LUCIA	SALLEMI	ISTRUTTORE	l.sallemi@comune.ragusa.gov.it
4	GIUSEPPA	DIPASQUALE	ISTRUTTORE	giuseppa.dipasquale@comune.ragusa

\* IMPORTANTE: Inserire l'email corretta, poichè sulla stessa sarà inviata la conferma della prenotazione, il materiale didattico, l'attestato di partecipazione e tutte le comunicazioni inerenti l'iniziativa

**Telefono:**

09327676805

**Fax:**

0932/676840

**Cellulare:**

348-7637639

(obbligatorio - sarà utilizzato solo in caso di rinvio causa meteo o altro)

### DETTAGLIO PARTECIPAZIONE

**Pranzo:**

- Nessun pranzo
- Pranzo per tutti i partecipanti(non uditori)
- Personalizzato(scelta del numero di persone che pranzano nei giorni: 0 nessun pranzo alla giornata)

### EVENTUALI NOTE

**CONFERMA**      **ANNULLA**

