

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Tessellazione: S. H. II
III - I Serv. Tuffe - A Pos
il 2.11.2015
M.Rap. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Iolanda Minutti)



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE II

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Anotata al Registro Generale In data <u>30-10-2015</u> n. <u>2096</u> n. <u>180</u> SETTORE II Data <u>30.10.2015</u>	Oggetto: Selezione pubblica per il conferimento di incarico di dirigente amministrativo/tributario, ai sensi dell'art. 110, c. 1 del D.Lgs. 267/2000. Approvazione schema di contratto individuale di lavoro – assunzione in servizio.
---	---

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL <u>2015</u>	<u>O.R.</u> CAP 1367 CAP 1367.1	<u>IHP 175/15</u> <u>IHP 221/15</u>
FUNZ	<u>IHP</u> CAP 1367.5 SERV	<u>IHP 252/15</u> INTERV

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilaquindici il giorno trenta del mese di ottobre, nell'ufficio del Settore 2°, su proposta del Funzionario C.S. dott.ssa Maurizia D'Antiochia, il Dirigente dott. Giuseppe Puglisi ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che con determinazione sindacale n. 59 del 12.10.2015 è stato individuato nel dott. Francesco Scrofani, nato a Ragusa il 21.08.1963, la persona a cui conferire l'incarico di dirigente del Settore X "Tributi" ai sensi dell'art. 110, c. 1, del D. Lgs. n° 267/2000;

Preso atto che dagli accertamenti d'ufficio non risultano elementi ostativi all'assunzione in servizio e che, in particolare:

non risultano sentenze penali di condanna né procedimenti penali pendenti in capo al sunnominato; i titoli di studio universitari (laurea) e post-universitari nonché il servizio prestato alle dipendenze della pubblica amministrazione sono conformi a quanto dichiarato e idonei all'accesso alla dirigenza pubblica;

il predetto non risulta sia stato destituito dai pubblici uffici e gode dei diritti civili e politici;

Preso atto, inoltre,

-del certificato storico di servizio trasmesso in data 28 ottobre 2015, assunto al protocollo generale con il n° 89725 di pari data, dall' Agenzia delle Entrate-Direzione Regionale della Sicilia, ove sono elencati i rapporti di lavoro instaurati con la predetta Agenzia delle Entrate;

-della nota prot. n.2015/D1/66934 dell'Agenzia delle Entrate, assunta al protocollo generale con il n° 90363 del 29.10.2015, con cui si dispone il collocamento in aspettativa senza assegni del dott. Scrofani Francesco a decorrere dal 1° novembre 2015, giusta quanto previsto dall'art. 11 del D. L. n. 90/2014;

-della deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 12.10.2015 che approva lo schema di bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;

Ravvisata la necessità di assicurare il regolare svolgimento delle attività di settore e attesa l'urgenza di ricoprire il posto vacante di Dirigente del Settore X, "Tributi" retto ad interim da altro dirigente, giusta determinazione sindacale n° 69 del 18.09.2015;

Dato Atto della dichiarazione di astensione dalla citata procedura da parte del dott. Rosario Spata (nota prot. n. 69648 del 31.08.2015) e del dott. Marco Cannata (nota prot. n. 68496 del 25.08.2015);

Vista la determinazione sindacale n. 100 del 05.12.2014 avente ad oggetto Integrazione e modifiche alle determinazioni nn. 20, 42 e 62 del 2014 – sostituzione dirigenti;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

VISTO il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di dichiarare concluso il procedimento di selezione e stabilire l'assunzione in servizio del dott. Francesco Scrofani nato a Ragusa il 21.08.1963, a decorrere dal 1° novembre 2015 e sino alla scadenza effettiva del mandato del Sindaco, previo svolgimento della prescritta visita medica e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

2. approvare lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato parte integrante della presente determinazione;
3. di disporre, altresì, la trasmissione del presente atto ai fini della sua pubblicazione, al Servizio Internet per l'inserzione nella sezione "Amministrazione trasparente", al dott. Francesco Scrofani e al Segretario generale;
4. di dare atto che le somme occorrenti su base annua per l'assunzione in servizio del dirigente sono quelle di cui all'allegata scheda redatta dal Servizio gestione economica del personale,
5. dare atto che la spese necessaria per il corrente anno, parametrata al periodo di assunzione decorrente dal 1° novembre 2015 è pari ad € 14.217,54 da imputare al cap.1367, ^{14/11/15 - 26/2/15} oltre oneri riflessi ed IRAP da imputare rispettivamente ai capitoli 1367.1 e 1367.5, che presentano la necessaria disponibilità;
6. di dare atto che l'incaricato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro è tenuto ad effettuare dichiarazione da pubblicare sul sito istituzionale dell'ente avente oggetto:
 - Dichiarazione di inconferibilità/incompatibilità ex D.Lgs. 39/2013;
 - Dichiarazione ex art.15, c.1 lett. c) e d) D.Lgs. 39/2013

Allegati parte integrante:

- Schema di contratto individuale di lavoro
- prospetti contabili

IL FUNZIONARIO C.S. AMM.VO
D.ssa L'Autocchia M.



IL DIRIGENTE SOSTITUTO
dott. Giuseppe Puglisi

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari - Ufficio di Gabinetto del Sindaco



IL DIRIGENTE SOSTITUTO
dott. Giuseppe Puglisi

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Ai sensi degli artt. 147 bis e 153, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art 17 del Regolamento di contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 30/10/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

02 NOV. 2015

Ragusa _____

IL MESO COMUNALE

Solomaco

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 02 NOV. 2015 al 09 NOV. 2015

Ragusa 10 NOV. 2015

IL MESO COMUNALE



Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 2096 del 30 - 10 - 2015

COMUNE DI RAGUSA

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO PIENO DETERMINATO DI INCARICO DIRIGENZIALE

(stipulato ai sensi dell'art. 110 co.1 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi)

N. _____

L'anno duemilaquindici (2015), il giorno del mese di, presso la Residenza Comunale,

TRA

- il dott. Rosario Spata nato a Ragusa il 06/11/1964 il quale interviene in nome e per conto del Comune di Ragusa, in qualità di Dirigente del Settore Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane del Comune stesso,

E

- il dott. Scrofani Francesco nato il 21.08.1963 a Ragusa ed ivi residente in C.da Cimillà sn , codice fiscale SCRFNC63M21H163D

PREMESSO

- Che con determinazione n. 59 del 12.10.2015 il Sindaco ha individuato nella persona del dott. Francesco Scrofani il candidato al quale conferire l'incarico di dirigente del Settore X "Tributi";
- che con determinazione n° del, il cui contenuto anche se non materialmente trascritto fa parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai fini motivazionali è stato approvato lo schema di contratto individuale di lavoro del dirigente autorizzandone la stipula ed impegnato la spesa necessaria ai fini della corresponsione del trattamento economico al dirigente incaricato, secondo le norme previste per il personale dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro del comparto Regioni-Autonomie Locali;

VISTO

l'art. 110 co.1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni
il vigente Regolamento comunale di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
la dichiarazione di inconferibilità/incompatibilità ex D.lgs. n.39/2013;
la dichiarazione ex art. 15, co. 1, lett. c) e d) D.lgs. n.39/2013;

in esecuzione delle suddette determinazioni;

1

JL

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1) – Assunzione e Posizione di lavoro

1. Il Comune di Ragusa conferisce al dott. Francesco Scrofani come sopra generalizzato, che accetta, l'incarico a tempo determinato di Dirigente con il profilo amministrativo/tributario affidandogli la direzione del Settore X "Tributi" del Comune di Ragusa.
2. Il rapporto di lavoro così instaurato è regolato dal presente contratto nonché dai CCNL del comparto EE.LL. area dirigenza e relativi CCDI del Comune di Ragusa per quanto non disciplinato con il presente atto. È altresì regolato dal T.U.E.L. (D.Lgs. n.267/2000).
3. Alla posizione di lavoro del dirigente spettano i compiti descritti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
4. Al Dirigente spettano le mansioni previste dallo Statuto e dai regolamenti comunali, in particolare da quello di organizzazione, nonché da altre disposizioni normative e contrattuali.
5. Resta ferma la facoltà del Sindaco di attribuire al Dirigente con separato atto le funzioni e responsabilità compatibili con le normative vigenti e la struttura cui sarà preposto.
6. Il Dirigente incaricato dovrà svolgere tutte le funzioni connesse alla qualifica e all'incarico attribuitogli, desumibili dagli atti di organizzazione in vigore e da quelli che saranno successivamente emanati.
7. Nell'espletamento delle funzioni proprie il Dirigente risponde della sua attività direttamente al Sindaco o ai suoi delegati. È coordinato dal Segretario Generale al quale risponde e con il quale collabora per la proposta e l'attuazione del PEG/PDO/Piano Performance e per la definizione e l'attuazione del Piano degli Obiettivi di competenza, nonché per ogni altra funzione stabilita da atti e regolamenti dell'Ente ovvero dal Sindaco e dal Segretario Generale.
8. Al Dirigente si applicano tutte le altre disposizioni stabilite dalla Giunta Comunale in caso di sostituzione dei Dirigenti nelle loro funzioni.
9. Nell'espletamento delle funzioni attribuitegli il Dirigente potrà utilizzare tutte le attrezzature e i mezzi assegnati alla struttura e/o direzione cui è preposto, fruendo altresì delle forme assicurative e di tutela legale spettanti ai dirigenti, nelle forme e nei modi stabiliti per gli Enti Locali.

Art. 2) – Durata

1. Il presente contratto decorre da giorno **1° novembre 2015** e non potrà avere durata superiore a quella del mandato del Sindaco.
2. La continuità del rapporto di lavoro, per il periodo determinato, è subordinato al positivo superamento del periodo di prova della durata di 6 mesi di servizio prestato.
3. Il presente contratto potrà essere rinnovato con le procedure previste dall'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e con l'accordo delle parti. In ogni caso si risolverà automaticamente con la scadenza effettiva del mandato del Sindaco, a qualsiasi titolo.

Art. 3) – Revoca dell'incarico

1. L'incarico dirigenziale è revocato nel caso di inosservanza delle direttive dell'organo politico o in caso di mancato del raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel Piano esecutivo di gestione o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dalla contrattazione collettiva el comparto Regioni Autonomie Locali per il personale irgenziale.

Art. 4) – Recesso del lavoratore

1. Al Dirigente è consentito recedere dal contratto per giustificati motivi, previo preavviso minimo di quattro mesi, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni derivanti dal mancato rispetto del termine di preavviso.
2. Le parti precisano inoltre che alla risoluzione del presente contratto decadrono contestualmente tutti gli incarichi ricoperti a quella data in prima persona dal Dirigente per conto del Comune di Ragusa.

Art. 5) – Orario di lavoro

1. L'orario di lavoro del Dirigente è flessibile e correlato alle esigenze della struttura nonché all'espletamento dell'incarico e alla responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.
2. Il Dirigente regolerà il proprio orario di lavoro settimanale sulla base delle esigenze della struttura e degli obiettivi generali e particolari che gli sono affidati dal Sindaco, dalla Giunta tramite il PEG e dal Segretario generale.
3. Egli dovrà, in ogni caso, essere a disposizione dell'Amministrazione comunale per le esigenze connesse all'esercizio delle proprie funzioni.
4. I periodi di ferie devono essere anticipatamente comunicati al Segretario Generale e, qualora il periodo sia superiore a sedici giorni consecutivi, devono essere concordati con il medesimo. Copia della comunicazione deve essere inoltrata al Sindaco.

Art. 6) – Compatibilità e obblighi

1. Il Dirigente è tenuto al rispetto di tutti i doveri corrispondenti al ruolo ricoperto. In particolare è tenuto allo svolgimento di tutte le funzioni attribuite a questa figura da norme di legge, dallo statuto, dai regolamenti e dalle regole e disposizioni scaturenti da provvedimenti di organizzazione dell'ente.
2. L'incarico di Dirigente è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro subordinato.
3. Il Dirigente è tenuto a richiedere autorizzazione scritta al Segretario Generale per lo svolgimento di ogni altra prestazione nei confronti di enti e/o privati nel rispetto dei termini previsti dall'Ordinamento degli uffici e servizi.
4. Il Dirigente si impegna ad osservare il codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni.
5. Al Dirigente si applicano le norme disciplinari nelle forme e nei modi stabiliti dal CCNL area dirigenza comparto Enti Locali, del D.lgs. n. 165/2001 e del vigente R.O.U.S.

Art. 7) – Trattamento economico

1. Oltre alla retribuzione tabellare come da CCNL area dirigenza comparto Enti Locali, spetta la retribuzione di posizione e di risultato che verrà determinata secondo quanto previsto dal sistema vigente nel Comune di Ragusa.

Art. 8) – Controversie

1. Ogni controversia in ordine al rispetto del presente contratto è demandata al giudice del lavoro previo tentativo di conciliazione presso la commissione provinciale preposta.

Art. 9) – Clausola di rinvio

1. Per ogni altro istituto giuridico e/o economico non normato dal presente contratto, si applica il CCNL area dirigenza comparto Enti Locali, i CCDI sottoscritti per il Comune di Ragusa e le normative specifiche ivi comprese quelle dettate dal T.U.E.L. 267/2000.
2. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso e a cura e spese della parte che ne avrà interesse.

Art. 10) – Autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili

1. Il dott. Francesco Scrofani autorizza il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali, in particolare di quelli sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, nell'intesa che gli stessi siano raccolti, detenuti, trattati e comunicati dal Comune di Ragusa in base ad obblighi previsti dalla legge, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e negli altri casi previsti dal suddetto Decreto.

Il presente contratto è redatto in esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'Art. 28 del DPR 30/12/1982, n.955.

Letto, confermato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI RAGUSA

IL DIRIGENTE INCARICATO



COMUNE DI RAGUSA

PROSPETTO CONTABILE	01/11/2015 - 31/12/2015
C.C.N.L. econ. 2008/2009	

DIRIGENTE

STIPENDIO BASE	€ 6.663,20
I.V.C.	€ 48,42
RETR. POSIZIONE	€ 6.412,26
13^ MENSILITA' RATEI	€ 1.093,66
TOTALE RETRIBUZIONE	€ 14.217,54
ONERI PREVIDENZIALI	€ 4.265,26
IRAP	€ 1.208,49

COSTO ANNUO	€ 19.691,29
--------------------	--------------------

ragusa, 23/10/2015



COMUNE DI RAGUSA

PROSPETTO CONTABILE ANNUO C.C.N.L. econ. 2008/2009

DIRIGENTE

STIPENDIO BASE	€ 39.979,20
I.V.C.	€ 290,52
RETR. POSIZIONE	€ 38.473,56
13^ MENSILITÀ ¹	€ 6.561,94
TOTALE RETRIBUZIONE	€ 85.305,22
ONERI PREVIDENZIALI	€ 25.591,57
IRAP	€ 7.250,94

COSTO ANNUO	€ 118.147,73
-------------	--------------

ragusa, 23/10/2015