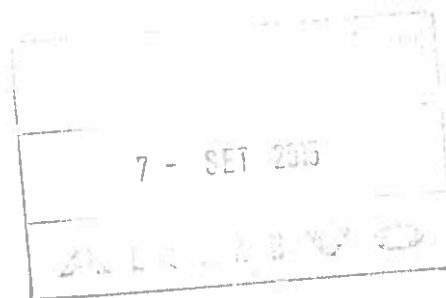


Serv. Determinazioni Dirigenziali

Tramessa: *SH V-*  
*II - Serv. Bufardec-APB*  
*11 08.09.2015*

Il Resp. del servizio  
L'Incaricato Direttivo  
(Dott. Ing. Michele Scarpulla)



**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE V**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Annotata al Registro  
Generale n. *1753*

In data *08.09.2015*

N. 292 SETTORE V

Data 02-09-2015

**OGGETTO:** *Manutenzione ordinaria Mercati e Fiere  
anno 2015. Nomina progettista e responsabile  
del procedimento*

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

Cap.	Funz.	Serv.	Interv.	Impegno
1997.3	<i>11</i>	<i>02</i>	<i>03</i>	<i>prev. 53/15</i>

**IL RAGIONIERE CAPO**

L'anno Duemilaquindici, il giorno *Due* del mese di Settembre, nell'ufficio del settore V, su proposta del Funzionario Tecnico P.I Giuseppe Bufardecì, il Dirigente Dott. Ing. Michele Scarpulla, ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO CHE:**

- è di competenza di questo Settore la manutenzione ordinaria di mercati e fiere ;
- è necessario procedere con estrema urgenza alla manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici installati negli immobili sopracitati;

**Considerato** che è necessario procedere alla manutenzione ordinaria dell'area esterna e degli immobili dove è allocato il Foro Boario, in occasione della prossima 41° Fiera Agricola del Mediterraneo ;

**Visto** il Decreto Legislativo n.163 del 12 Aprile 2006 , e il decreto del Presidente della Repubblica n.207 del 05-Ottobre 2012 ,art.272,279 che prevede che le nomine di progettazione la manutenzione sopracitata per un importo complessivo di € 11.250,00;

**Ritenuto** di dovere provvedere all'espletamento della gara mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del Decreto Legislativo n.163 del 12-aprile 2006 ,e con le modalità di cui al regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori e per la costituzione e tenuta degli operatori;

**-Visto** che l'art.163 del D.lgs 267/200 dispone ,nell'ambito dell'intervento in questione ,di non superare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato;

**Visto** l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

**Visto** l'art.47,comma 1,lett."D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Capo Settore Ragioneria in ordine alla copertura finanziaria;

**Preso Atto** che il suddetto parere costituisce parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

**Visto** il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

## DETERMINA

- 1) **Approvare** le premesse del presente atto che sebbene non materialmente trascritte in tale punto si intendono integralmente riportate anche ai fini motivazionali ;
- 2) **Nominare** ai sensi del Decreto Legislativo n.163 del 12-Aprile-2006 e del Decreto del presidente della Repubblica n.207 del 05-ottobre-2010 art.272-279 il **P.I Giuseppe Bufardesi** del Settore V responsabile del procedimento;
- 3) Nominare progettista e Direttore dei lavori il **Geom. Domenico Buonisi** ;
- 4) **Provvedere** all'affidamento dei lavori di che trattati mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del Decreto legislativo n.163 del 12-Aprile-2006 ,e con le modalità di cui al regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione di lavori e tenuta degli operatori economici approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.66 del 08-Novembre-2007;
- 5) **Impegnare** la somma complessiva di **€. 11.250,00** iva compresa al  
Cap. 1997.3 , Funz. 11 , Serv. 02 , Interv. 03 -Bil. 2015, imp. 53 /15;  
*previst.*
- 6) **Ai sensi** dell'art'163 comma 2 del D.Lgs 267/2000 riportato in premessa, si dichiara che trattasi di spesa indifferibile in quanto trattasi di pubblico servizio;
- 7) **Prendere atto** che la liquidazione della fornitura in oggetto sarà emessa nel mese di Dicembre 2015;
- 8) **Di disporre** che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato dal Responsabile del servizio Gestione sistemi informativi nell'apposito sito " Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art.37 de Dlgs n.33 /113 ;



**IL FUNZIONARIO TECNICO**

**P.I. Giuseppe Bufardesi**



**IL DIRIGENTE SETTORE V**

**Ing. Michele Scarpulla**

**Parte integrante :**

- 1) **Richiesta CC.II.AA**

**Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Segretario Generale, ai seguenti uffici: RAGIONERIA**



**IL DIRIGENTE SETTORE V**

**Ing. Michele Scarpulla**

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 - bis e 153, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 8/9/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 09 SET. 2015

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
*Linzitto Giorgio*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 09 SET. 2015 al 16 SET. 2015

Ragusa 17 SET. 2015

IL MESSO COMUNALE



Camera di Commercio  
Ragusa

- 3 APR. 2015

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigen.  
N. 1753 del 08-09-2015

Prot. N° 5563 Cat \_\_\_\_\_ Fasc \_\_\_\_\_

Risposta a nota N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Spett.le Comune di Ragusa  
s.martorana@comune.ragusa.gov.it  
s.degno@comune.ragusa.gov.it  
s.giuffrida@comune.ragusa.gov.it

Oggetto : 41° FAM 25 - 27 settembre 2015.  
Richiesta di collaborazione

Questa Camera di Commercio sta avviando l'organizzazione della prossima edizione della FAM, che si terrà come di consuetudine presso il Foro Boario di c.da Nunziata dal 25 al 27 settembre 2015.

In relazione alle decisioni adottate dalla Giunta Camerale e dal Comitato di Coordinamento della Fiera, di cui fa parte anche codesta Spett.le Amministrazione, si comunicano di seguito gli interventi di cui dovrà farsi carico codesto Comune.

Sarà cura del Comune medesimo, anche in considerazione della titolarità gestionale della struttura del Foro Boario predetto e delle aree limitrofe all'ex macello e all'ex canile comunale, anche quest'anno inserite a pieno titolo nella logistica della Fiera, farsi carico di:

- ✓ • adeguare gli immobili e gli edifici esistenti nell'area di che trattasi al fine di destinarli a sede degli spazi espositivi per gli animali di bassa corte, per i volatili e per gli animali in via di estinzione (ex sala di preparazione alla macellazione e ex macello), nonché gli ex locali del Corfilao da utilizzare per il punto ristoro, con idonea pulizia, anche dei servizi igienici, adeguando in particolare, questi ultimi che ormai vertono in uno stato degradato.
- ✓ • provvedere alla pulizia generale dell'intera area del Foro Boario (erbacce e quant'altro) già dal 03.09.2015, in modo che l'inizio delle operazioni di allestimento della Fiera, programmate il 04.09.2015, possano svolgersi senza intralci o altri impedimenti. In questo modo sarà possibile prevedere la consegna dei lavori da parte del soggetto che si aggiudicherà la gara per l'allestimento della FAM qualche giorno prima rispetto alle tradizionali 24 ore prima
- ✓ • provvedere alla pulizia generale dell'intera area del Foro Boario subito dopo la fase di allestimento della fiera. E' consigliabile effettuare questa pulizia generale definitiva 48 ore prima dell'inizio della Fiera ossia giorno 23.09.2015
- ✓ • predisporre l'impianto di illuminazione per i ring destinati alla valutazione degli animali, per il campo di equitazione destinato alle manifestazioni equestri, per l'ex campo di equitazione la cui destinazione sarà decisa in sede di Comitato; adeguare opportunamente l'illuminazione delle aree esterne destinate ad ospitare la Mostra della Meccanizzazione Agricola e della Zootecnia per consentire la visita degli stand anche nelle ore serali, il 3° ingresso al Foro con almeno 2 fari, la zona dove sono ubicate le pensiline destinate a ospitare i cavalli con una proiezione di luce dall'ultima pensilina della zootecnia; l'area adibita ad area parcheggio dove è posizionato l'ingresso alla tensostruttura destinata all'Agroalimentare; prevedere un allaccio elettrico nel punto elettrico che verrà indicato successivamente; prevedere e realizzare i collegamenti elettrici per illuminare le pensiline del Foro Boario, in particolare del settore destinato ad ospitare come negli anni precedenti, gli animali presenti in Fiera anche nel corso della notte, a far data dal mercoledì 23.09.2015
- ✓ • attivare con un congruo anticipo i contatti con l'ENEL per l'erogazione dell'energia elettrica supplementare necessaria alla manifestazione, prevedendo per i collegamenti da attuare da parte dell'impresa chiamata a realizzare le strutture espositive almeno due punti diversi di erogazione dell'energia utilizzabili e attivi già a partire dal 04.09.2015
- ✓ • prevedere e realizzare i collegamenti idrici per il settore del Foro Boario destinato ad ospitare gli animali presenti in Fiera, oltre che per il campo di equitazione, a far data da mercoledì 23 settembre 2015;
- ✓ • sistemare ad area di parcheggio per i visitatori gli spazi così come predisposti nell'edizione 2014, in particolare per il parcheggio situato nella zona sud del Foro e destinato agli espositori della Zootecnia e



Sviluppo  
Economico

delle Associazioni Equestri è necessario prevedere la sistemazione con pietrisco o altro materiale, per evitare, in caso di pioggia, di renderlo inagibile;

curare, come per gli anni precedenti, la predisposizione dei pass auto di colore blu per gli espositori della meccanizzazione, di colore giallo per gli espositori della zootecnia e delle associazioni equestri, di colore verde per gli espositori dell'agroalimentare, della floricoltura e degli animali di bassa corte, di colore bianco per le autorità, gli organizzatori, la BAPR. Il distinto colore dei pass corrisponde a distinte aree di parcheggio che saranno segnalate nella piantina della Fiera che verrà predisposta al più presto.

Il numero dei pass da predisporre, verrà comunicato successivamente

Per quanto riguarda l'effettuazione della gara per la gestione dei parcheggi che come per le edizioni precedenti è stata curata da codesta Amministrazione, si chiede di procedere alla sua predisposizione confermando la modalità già da diverse edizioni prescelta, del posteggio gratuito o come per l'edizione precedente, utilizzando il personale della Protezione Civile.

- sistemare ad area di parcheggio per i visitatori gli spazi come predisposti nelle edizioni precedenti
- U • ripristinare il campo libero (m.37x15) già recintato per effettuare manifestazioni equestre rimpinguando il fondo sabbioso con almeno 4 camion di sabbia che dovrà essere depositata dentro il recinto e spianata in maniera omogenea, e successivamente provvedendo alla pulizia, frollatura del terreno, annaffiatura per evitare sollevamento della polvere, secondo le esigenze che verranno manifestate dalle Associazioni Equestri nell'incontro al quale si avrà cura di invitare anche i rappresentanti del Comune di Ragusa.
- J • provvedere alla sistemazione e apertura dei bagni in muratura esistenti, avendo cura che siano funzionanti durante tutto il periodo della Fiera con addetto pulizie da svolgere ogni 2 ore.

Sviluppo  
Economico

provvedere alla collocazione nell'area del Foro Boario di un certo numero (almeno otto) impianti di WC autopulenti di cui 2 per portatori di handicap, da sistemare già dalla mattina di mercoledì 23 settembre, in aggiunta a quelli esistenti, (questi ultimi da rendere pienamente funzionanti) e la cui collocazione sarà concordata con l'Ente Camerale e l'Ente Committente; è assolutamente necessario prevedere la pulizia e l'espurgo degli impianti in questione (anche se autopulenti) almeno due volte al giorno e in orari stabiliti con il controllo da parte dell'Ente Committente. E' necessario che i succitati impianti siano provvisti di luce, acqua corrente, carta, chiusura funzionante e autolavaggio e che siano costantemente monitorati per assicurare che siano sempre puliti e provvisti di acqua

- U • provvedere a dare incarico per la pulizia giornaliera di tutta l'area occupata dalla Fiera prima dell'apertura al pubblico della Fiera, prevista per le ore 10,00 nei giorni del 25, 26 e 27 settembre 2015 programmandola in orario utile a rendere accessibile la fiera già a partire dalle ore 9.00 nei giorni 25, 26 e 27 settembre 2015. Si rende inoltre necessario provvedere a svuotare i cestoni che verranno dislocati nell'area espositiva, senza tuttavia entrare negli stand e nelle Tensostrutture, dove è già prevista la pulizia a cura della ditta allestitrice. Si evidenzia inoltre che è necessario sospendere ogni qualsiasi tipo di pulizia nella giornata successiva alla chiusura della Fiera e precisamente il lunedì 28 settembre 2015 per consentire agli espositori il disallestimento. Il personale della vigilanza, infatti, consentirà l'ingresso in fiera soltanto agli espositori e al personale autorizzato.

U • In considerazione della tenuta della Fiera Agroalimentare Mediterranea è necessario che siano sospese tutte le attività normalmente previste presso l'area in questione nel periodo dal 04 settembre al 2 ottobre 2015 e che per le giornate della Fiera siano - ove esistenti - tolte dall'area presenze pubblicitarie e promozionali di qualsiasi ditta e/o impresa.

Si fa inoltre presente che:

dal 1° ingresso della Fiera entreranno

gli espositori della Meccanizzazione e della Zootecnia (pass blu e gialli), le Associazioni equestre (pass gialli), i fornitori di materiale di consumo (questi ultimi non hanno pass), i trattori con paglia, fieno e quant'altro, la ditta che si occupa del Punto Ristoro;

dal 2° ingresso della Fiera entreranno

il personale impegnato nelle azioni di assistenza alla fiera degli enti: Camera di Commercio, Comune, Presidio Sanitario, Consorzio Allevatori per un numero di persone che sarà definito entro il giorno di avvio della fiera, personale BAPR;