



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Timbro: Set. VIII -  
Sett. Inf. - A.D.  
03.09.2015  
Il Resp. del servizio  
L'Incaricato D. Servizio  
(Dott.ssa Arianna Guarnieri)

## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE VIII

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Annotata al Registro Generale</b> <b>In data</b> <u>03.09.2015</u>  <b>N. <u>1735</u></b>  <b>N. 235 /Settore 8°</b>  <b>DATA : 01.09.2015</b>	<b>OGGETTO:</b> Sportello di mediazione familiare intergenerazionale per famiglie in difficoltà economica. Approvazione elenco.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. CAP. IMP....

FUNZ. SERV. INTERV.

*NON COMPORTA IMPEGNO DI/PESA*

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

L'anno 2015 il giorno uno del mese di settembre negli uffici del Settore 8°, il Dirigente Dott.ssa Arianna Guarnieri ha adottato la seguente determinazione:

**PREMESSO** che con Deliberazione di Giunta Municipale n.47 del 5 febbraio 2014 è stato istituito lo sportello di mediazione familiare intergenerazionale per famiglie in difficoltà economica;

**CHE** con Determinazione Dirigenziale n. 1161 del 12.6.2015 recante per oggetto: "Sportello di mediazione familiare intergenerazionale per famiglie in difficoltà economica. Approvazione nuovo progetto esecutivo e Avviso pubblico", veniva tra l'altro approvato lo schema dell'avviso pubblico redatto al fine di procedere all'acquisizione delle istanze dei cittadini interessati in possesso dei requisiti individuati nel progetto esecutivo;

**CHE**, entro il termine di prima scadenza previsto dall'Avviso pubblico, sono pervenute 387 istanze;

**CHE**, tra queste, 65 sono risultate non ammissibili perché non in possesso di qualcuno dei requisiti previsti nello avviso pubblico;

**CHE** di conseguenza sono risultati ammissibili al servizio 322 istanze;

**CHE**, tra queste, è stato redatto un elenco di nominativi secondo il seguente ordine di priorità previsto nello avviso pubblico: maggiore entità della differenza tra Minimo vitale e ISE in corso di validità redatto secondo la normativa vigente in materia;

**CHE**, in caso di parità di punteggio, si è ritenuto più opportuno, atteso l'ambito di intervento del servizio di che trattasi, prendere in considerazione l'istanza presentata dalla persona richiedente più anziana;

**RITENUTO** pertanto di dover approvare l'elenco di 322 nominativi, composto da istanze di richiedenti ammissibili al servizio, ordinati secondo il criterio della maggiore differenza tra Minimo Vitale e Ise in corso di validità e, nel caso di parità di punteggio, secondo l'età anagrafica ( persona più anziana prevale su persona meno anziana);

**RITENUTO** che la graduatoria approvata con il presente atto, così come integrata mensilmente ai sensi dell'avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1161 del 12.6.2015, resti valida per tutto il corrente anno e comunque fino a quando non sia eventualmente sostituita da una nuova e che l'iniziale finanziamento del progetto possa essere integrato secondo le necessità e le disponibilità di bilancio;

**RITENUTO** inoltre che, stante la duttilità dello strumento operativo, lo stesso possa essere utilizzato per situazioni di urgenza individuate dal Servizio Sociale Professionale che, in quanto tali, prescindono dalla graduatoria approvata con il presente atto;

**CONSIDERATO CHE** la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

### **DETERMINA**

- 1) Prendere atto che entro il termine di scadenza previsto dall'Avviso pubblico sono pervenute 385 istanze relative al servizio "Sportello di mediazione familiare intergenerazionale per famiglie in difficoltà economica";
- 2) Approvare il criterio che in caso di parità di punteggio sia più opportuno, atteso l'ambito di intervento del servizio di che trattasi, prendere in considerazione l'istanza presentata dalla persona richiedente più anziana;
- 3) Approvare elenco dei richiedenti risultati ammissibili composto da 322 nominativi redatto secondo l'ordine di priorità della presa in carico previsto nell'avviso pubblico (maggiore entità della differenza tra Minimo vitale e ISE in corso di validità);

- 4) Ritenere che la graduatoria approvata con il presente atto, così come integrata mensilmente ai sensi dell' avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1161 del 12.6.2015, resti valida per tutto il corrente anno e comunque fino a quando non sia eventualmente sostituita da una nuova e che l' iniziale finanziamento del progetto possa essere integrato secondo le necessità e le disponibilità di bilancio;
- 5) Ritenere inoltre che, stante la duttilità dello strumento operativo, lo stesso possa essere utilizzato per situazioni di urgenza individuate dal Servizio Sociale Professionale che, in quanto tali, prescindono dalla graduatoria approvata con il presente atto;
- 6) Dare atto che l' elenco di cui al punto 3) è consultabile presso gli uffici del Settore VIII in via M. Spadola, 56 e che non si allega alla presente determinazione per rispetto delle normative vigenti sulla privacy;
- 7) Dare atto che il presente atto non comporta alcun impegno di spesa.

Il Responsabile del servizio

*Dr. Guglielmo Di Grandi*

il Funzionario Amm.vo CS

*Signora Maria Camilleri*

Il Dirigente del Settore VIII

*Dr.ssa Arianna Guarnieri*

---

Da trasmettersi d' ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria

Il Dirigente del Settore VIII

*Dr.ssa Arianna Guarnieri*

**SETTORE FINANZA E CONTABILITA'**

Ai sensi degli Art. 147-bis e 153, comma 5 del D. Lgs 267/2000 e per quanto previsto dall' art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Ragusa .....

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, al Segretario Generale.

Ragusa.....04 SET. 2015

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....04 SET. 2015...../.....11 SET. 2015.....

Ragusa.....14 SET. 2015.....

IL MESSO COMUNALE