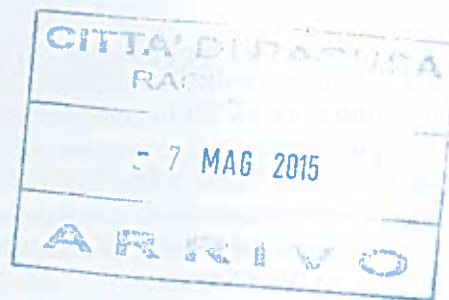


Serv. Determinazioni Dirigenziali
 Trasmessa: 24 H IX
 il 11 - TIL - AV60
 il 14 MAG 2015
 Il Resp. del servizio
 L'Ingegnere Direttiva
 (Det. con Attribuzione di Funzione)



CITTÀ DI RAGUSA SETTORE IX

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>13.05.2015</u> N. <u>913</u>	OGGETTO: <i>indennità maneggio valori anno 2014 dipendente Iacono Nunzio</i>
N. <u>51</u> Settore IX Data <u>28/04/2015</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BILANCIO <u>2015</u>	CAPITOLI <u>2175</u> D.R. <u>2175.1</u> I.R.A.P. <u>2175.5</u>	IMPEGNO <u>730/liqu.28 1/15</u> I.R.P. <u>1607/14</u> I.R.P. <u>1620/14</u>
FUNZIONE <u>01</u>	SERVIZIO <u>08</u>	INTERVENTO <u>01</u>

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

[Handwritten signature]

L'anno duemilaquindici, il giorno ventotto del mese di aprile, nell'ufficio del settore IX il Funzionario Responsabile, dott.ssa Nunziata Amari:

Visto il contratto collettivo decentrato integrativo 2013 – 2015 del personale dipendente definitivamente sottoscritto il 13/12/2013 e, precisamente, il capo II art 15 lett. b, che prevede una indennità di maneggio valori giornaliera per il personale adibito in via continuativa a servizi che comportino maneggi di cassa, proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati durante l'anno suddiviso per 12 mesi;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 857 del 15 maggio 2014 avente ad oggetto: Costituzione risorse decentrate finanziarie per il personale dipendente, anno 2014 (art. 31 e 32 del CCNL 22/01/04. art. 4, comma 1, CCNL 09/05/06;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 298 del 1° luglio 2014 avente ad oggetto Autorizzazione sottoscrizione accordo decentrato stralcio del 3 giugno 2014 per la ripartizione e l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale per l'anno 2014 (art. 17 CCNL 01/04/1999);

Considerato che il sotto indicato dipendente, in servizio presso il Comando di Polizia Municipale è stato quotidianamente adibito, in via continuativa, per tutto il 2014, a un servizio che comporta maneggio di valori di cassa quale "Recupero tassa occupazione temporanea di suolo pubblico nelle aree di mercato";

Vista la Disposizione di servizio n. prot. 02 del 31/12/2013, con cui il dipendente Nunzio Iacono, categ. B3 PEO, veniva incaricato, a partire dal 1° gennaio 2014, di riscuotere le somme relative alla tassa di occupazione temporanea di suolo pubblico nelle aree di mercato;

Visto il numero di giorni di effettiva presenza del dipendente in questione, così come si evince dalle timbrature dell'anno 2014, per un totale di 217 giorni ;

Viste le distinte di versamento della TOSAP, regolarmente vidimate dal Responsabile dell'Ufficio Economato, attestanti l'incasso, nell'anno 2014, di € 21.382;

Considerato che, in applicazione dell'art. 15/b del contratto collettivo decentrato integrativo sopracitato, tale somma suddivisa per i DODICI (12) mesi effettivi di servizio dell'anno 2014 porta ad una media mensile, dei valori maneggiati, pari ad € 1781.83 e, pertanto, secondo quanto stabilito dall'articolo in esame, l'importo dell'indennità da applicare è pari ad € 0.25;

VISTO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate dall'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale rinvia;

VISTO l'art. 47 comma 1 lettera g, dello statuto di questo Comune pubblicato sulla G.U.R.S. n. 26 del 22.05.1993;

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) liquidare al dipendente sotto indicato l'indennità maneggio valori di cassa nella misura risultante dal seguente prospetto contabile

DIPENDENTE	CONTEGGIO PRESENZE		SPETTANZE
IACONO NUNZIO	GG. 217 X € 0,25		€ 54,25
.		OO.RR 23,80%	€ 12,91
		IRAP 8,50%	€ 4,61
		TOTALE	€ 71,77

2) imputare la spesa di € 71,77 in quanto ad € 54,25 al cap. 2175, funz. 01 serv.08 int.02 residui (imp. 730/2014) del bilancio 2014; in quanto ad € 12,91 per OO.RR. al cap. 2175.1 funz. 01 serv. 08 interv. 02 residui (imp.) del bilancio 2014; ed in quanto ad € 4,61 per l'IRAP al cap. 2175.5 funz. 01 serv. 08 int. 07 residui (imp.) del bilancio 2014

3) dare mandato all'ufficio ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento.

4) OSCURARE per la sezione atti ufficiali tutti i dati sensibili e/o giudiziari.

5) AVVERSO il presente provvedimento è ammesso ricorso avanti al TAR Catania o al Presidente della Regione Siciliana nei termini rispettivamente di 60gg e 120 gg.

6) DARE ATTO che responsabile del procedimento è il Funzionario dott.ssa Amarù Nunziata

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL DIRIGENTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE – SETTORE IX

Vista la proposta di determinazione sopra riportata;

Ritenuto di approvare e fare propria la richiamata proposta per le motivazioni in essa riportata;

Richiamate le disposizioni di legge e le norme regolamentari citate nella proposta;

Visto il vigente regolamento di contabilità ed economato dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale.

DETERMINA

- 1) liquidare al dipendente sotto indicato l'indennità maneggio valori di cassa nella misura risultante dal seguente prospetto contabile

DIPENDENTE	CONTEGGIO PRESENZE		SPETTANZE
IACONO NUNZIO	GG. 217 X € 0,25		€ 54,25
		OO.RR 23,80%	€ 12,91
		IRAP 8,50%	€ 4,61
		TOTALE	€ 71,77

2) imputare la spesa di € 71,77 in quanto ad € 54,25 al cap. 2175, funz. 01 serv.08 int.02 residui (imp. 730/2014) del bilancio 2014; in quanto ad € 12,91, per OO.RR., al cap. 2175.1 funz. 01 serv. 08 interv. 02 residui (imp.) del bilancio 2014; ed in quanto ad € 4,61, per l'IRAP, al cap. 2175.5 funz. 01 serv. 08 int. 07 residui (imp.) del bilancio 2014

3) dare mandato all'ufficio ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento.

4) OSCURARE per la sezione atti ufficiali tutti i dati sensibili e/o giudiziari.

5) AVVERSO il presente provvedimento è ammesso ricorso avanti al TAR Catania o al Presidente della Regione Siciliana nei termini rispettivamente di 60gg e 120 gg.

6) DARE ATTO che responsabile del procedimento è il Funzionario dott.ssa Amarù Nunziata

7) Dare atto che i documenti sotto indicati sono trattati dal Comando di P.M. ufficio Segreteria:

- Disposizione di servizio 02/2013 ;
- timbrature relative All'anno 2014
- distinte di versamento della TOSAP

IL Dirigente
(Avv. Giuseppe Puglisi)

da trasmettersi d'ufficio, ai seguenti settori: Settore II – Gestione e Sviluppo risorse Umane, Settore III – Gestione Servizi Contabili e Finanziari.

IL Dirigente
(Avv. Giuseppe Puglisi)

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 13/5/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 20 MAG. 2015

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE

Lorenzo Giordano

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di

pubblicazione e cioè dal 20 MAG. 2015 al 27 MAG. 2015

Ragusa 28 MAG. 2015

IL MESSO COMUNALE