



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: *Sign. Gen. Seg. Uff. Rep.*
Sett. IV sett. IV - Staff Sindaco Palazzo
il 14 MAG. 2015
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(Ignazia Maria Myrsalma)
Ignazia Maria Myrsalma
Amministratore

CITTÀ DI RAGUSA

STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 14 MAG. 2015 N. 926	OGGETTO: Individuazione contingente personale per diretta Assistenza agli Organi Istituzionali. – Anno 2015 . -
N. 02	
Data 14.05.2015	

DETERMINAZIONE CHE NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaquindici, il giorno que~~ttor~~ore~~li~~ci del mese di Maggio nell'ufficio del Segretario generale, dott. Vito V. Scalagna, è stata adottata la seguente determinazione:

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che l'art. 38 del CCNL del 14\9\2000 prevede che, per esigenze eccezionali, debitamente motivate in relazione all'attività di diretta assistenza agli organi istituzionali riguardanti un numero di dipendenti non superiore al 2% dell'organico, il limite massimo individuale di cui all'art. 14 co.4 del CCNL dell'1\4\1999 può essere elevato in sede di contrattazione decentrata integrativa, fermo restando il limite delle risorse previste dallo stesso art. 14;

Visto l'art.14 del CCNL 1\4\1999 co.4 sul limite massimo annuo individuale;

Preso atto che le prestazioni di lavoro straordinario che ricadono nella sopra citata disciplina contrattuale riguardano i dipendenti che svolgono la propria attività di diretta assistenza agli Organi Istituzionali, individuati annualmente dal Segretario generale con apposito provvedimento, fermo restando eventuali modifiche nel corso dell'anno;

Considerato che il riferimento all'organico di cui alla medesima disposizione contrattuale va inteso come numero complessivo della dotazione organica dell'Ente (esclusa la Dirigenza) e che, pertanto, è ininfluente l'eventuale minore quantità di personale in servizio rispetto alla dotazione organica stessa;

Richiamata la deliberazione di G.M. n. 35 del 22 gennaio 2015 dalla quale si rileva che il numero dei posti della dotazione organica vigente nell'Ente è pari a 771 unità (esclusa la dirigenza) e che, pertanto, il 2% dell'organico corrisponde a 15 unità di personale da poter utilizzare per la diretta assistenza agli Organi Istituzionali;

Tenuto conto che con determinazione sindacale n. 42 del 22-7-2013 si è ritenuto di rimodulare gli assetti organizzativi della struttura comunale conferendo l'incarico di responsabile degli Uffici Staff – Ufficio Stampa e Ufficio di Gabinetto – al Dirigente del Settore I;

Ritenuto, di conseguenza, individuare le unità di personale dipendente di cui all'allegato prospetto, in quanto destinatarie del presente provvedimento, per l'anno 2015, in relazione al Fondo all'uopo costituito;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 44 del 30 gennaio 2015 con la quale vengono costituite le risorse finanziarie, per l'anno 2015, per prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente, per un ammontare complessivo di € 81.639,00, oltre oneri riflessi ed IRAP;

Vista la determinazione dirigenziale n. 601\Sett.II del 31-3-2015 relativa all'assegnazione ai Settori dei budget di risorse finanziarie per prestazioni di lavoro straordinario, per l'anno 2015, con riferimento all'accantonamento di una somma di € 31.639,00 per prestazioni di lavoro straordinario per assistenza agli organi istituzionali (Sindaco- Consiglio comunale e Giunta Municipale);

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

Visto l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

- 1) Individuare, per le motivazioni di cui in premessa, le unità di personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, riportate nell'allegato elenco, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da autorizzare per l'anno 2015, alle prestazioni di lavoro straordinario di diretta assistenza agli Organi istituzionali, nell'ambito delle risorse all'uopo destinate con la deliberazione della G.M. n. 44 del 30-1-2015 in premessa citata e con la determinazione dirigenziale n. 601 del 31 marzo 2015;
- 2) Dare atto che il numero delle ore indicato in elenco è puramente indicativo, dovendo soggiacere ciascuno dei Dirigenti interessati ai limiti finanziari di seguito indicati:

Staff Sindaco	€ 8.639,00
Settore I	€ 19.639,00
Settore IX	€ 3.361,00

- 3) Dare atto che il presente provvedimento risulta impegnato con la deliberazione di G.M. n. 44 del 30-1-2015 ed imputata ai capp. 2171-2171.1-2171.5 Funz. 01 serv.08 Interv.01-05 imp. 594-595\15.

IL SEGRETARIO GENERALE
- dott. Vito V. Scalogna -

Parte integrante: elenco personale

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori: Settore 1° e Staff Sindaco - 2°-3° -9°.

IL SEGRETARIO GENERALE
- dott. Vito V. Scalogna -

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 147 bis e 153, comma 5 del D.Lgs n. 267\2000 e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria .

Ragusa _____

IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 14 MAG. 2015

IL MESO COMUNALE

IL MESO NOTIFICATORE
(Licitra Giovahn)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di

pubblicazione e cioè dal 14 MAG. 2015 al 21 MAG. 2015

Ragusa 22 MAG. 2015

IL MESO COMUNALE



Elenco personale individuato per Assistenza agli Organi istituzionali

<i>catg</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>Motivazione</i>
D5 C1	n.1 unità (Scifo Salvatore – Pluchino G.Maria- Camillieri Giovanna- Iacono M.Concetta)	Staff Sindaco- Assistenza Sindaco
C1	n.1 unità autista	Staff Sindaco – Conduzione autovettura istituzionale
C5	n.1 unità (Scribano Marianna)	Assistenza Sindaco - Giunta Municipale: riunioni previste 68 annue- n.2 ore impiegate a seduta, compresa attività connessa e preparatoria
D1 C1	n.1 unità (Minniti Iolanda- Mezzasalma Ignazia)	Assistenza Sindaco – Giunta Municipale: attività connessa e preparatoria
D1 C5	n. 1 unità (Baglieri Maria- Fiore M.Bruna)	Assistenza Consiglio comunale: riunioni previste 72 annue con una media di 5 ore per seduta, compreso il lavoro connesso e preparatorio stimato in n. 2 ore
B4	n. 1 unità tecnica (Giummarra Giorgio- Iacono Salvatore)	Assistenza tecnica Consiglio comunale: assistenza tecnica
C4 C1	n. 2 unità Polizia Municipale	Vigilanza: vigilanza con 2 unità per ciascuna seduta
B6 B3	n. 1 unità (Licitra Giovanni- Salonia Francesco)	Attività di notificazione: coordinamento attività messi notificatori e notifica atti organi istituzionali
D1 C1	n.5 unità (Tagliarini Sergio- Campo Claudia- Pipìtò Sabrina- Mandolfo Sabrina- Bracchitta Vincenzo)	Assistenza Commissioni consiliari: Previste c.a.n.100 riunioni, con una media di 90 minuti a seduta, oltre il lavoro preparatorio e successivo stimato in n. 3 ore
A5	n.1 unità (Alfano Bartolomeo- Distefano Salvatore- Scrofani Giorgio-)	Assistenza al Consiglio comunale- G.M. - Sindaco: servizio uscierile oltre le ore 20,00.

Ragusa, _____

IL DIRIGENTE SETTORE I
Dott. Francesco Lumiera



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vito V. Salagona