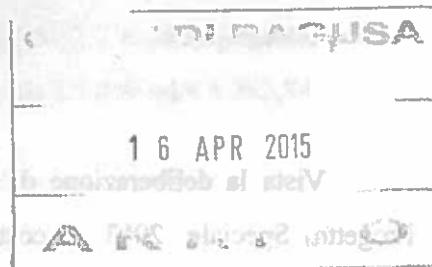


Sez. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Se H X 11  
111 - 11 - A 100  
il 23.04.2015  
N. Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Antonietta Rella)



## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XII

**SERVIZIO 3° - GESTIONE AMMINISTRATIVA PATRIMONIO IMMOBILIARE -**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Annotata al Registro Generale</b> <b>In data</b> <u>23.04.2015</u> <b>N. 764</b>	Liquidazione Progetto Speciale 2013 “Accatastamento e anagrafe immobili comunali”
<b>N. 23 Settore XII</b> <b>Data</b> <u>14.04.2015</u>	

### **DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI**

**BIL.** 2015 *Res*

**CAP.** 2175 *DET. 2175.1*  
*2175.5*

**IMP.** 1016/13 *lign. 630 f.3*

**FUNZ.** 01

**SERV.** 08

**INTERV.** 01

**IL RAGIONIERE**

L'anno duemilaquindici, il giorno quest'ordine del mese di Aprile nell'ufficio del settore XII, Appalti, Contratti, Patrimonio, su proposta del Funzionario C.S. Antonietta Rella, il Dirigente, Dr. Rosario Spata ha adottato la seguente determinazione:

## IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di G.M. n. 514 del 10.12.2013 con la quale è stato approvato il Progetto Speciale 2013 "Accatastamento e anagrafe immobili comunali", per una spesa complessiva di € 5.400,00, oltre O.R. e Irap;

Vista la relazione e il prospetto consuntivo del progetto su citato, trasmesso all'O.I.V. in data 24.3.2015, nella quale viene rendicontato il costo complessivo del progetto in € 5.283,84, oltre O.R. e Irap;

Dato atto che nella seduta del 30/03/2015 l'Organismo Indipendente di Valutazione ha preso atto della relazione e dell'attestazione a consuntivo dei risultati raggiunti con il progetto citato;

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla liquidazione delle spettanze alle unità indicate nell'allegato prospetto contabile che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Tutto ciò premesso:

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

Visto il succ. art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

## DETERMINA

- 1) Di liquidare l'importo complessivo di € 5.283,84 oltre € 1.257,55 per oneri riflessi e € 449,12 per Irap, ai dipendenti che hanno partecipato al progetto speciale "Accatastamento e anagrafe immobili comunali";
- 2) Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore delle unità di cui all'allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per gli importi indicati a fianco di ciascun nominativo;
- 3) Dare atto che la spesa di cui al punto 1) è già stata impegnata con la Deliberazione n. di G.M. n. 514 del 10.12.2013 e dovrà essere prelevata, in quanto ad € 4.385,64 dal budget assegnato al Settore al Cap. 2175 Liq. 630 e in quanto ad € 898,20 dalla quota del 40% a disposizione dell'A.C. anno 2013 dal Cap. 2175 Liq. 630;

4) Dare atto che poichè con la citata Deliberazione di G.M. n. 514/2013 è stata impegnata, per il Progetto, la somma di € 5.400,00, occorre ridurre l'impegno assunto da € 5.400 ad € 5.283,84.

**Parte integrante; Relazione a consuntivo e prospetto contabile**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE XII**

(Dr. Rosario Spata)

**Da trasmettersi d'ufficio, ai settori/uffici:**

**Settore Ragioneria; Settore II**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE XII**  
(Dr. Rosario Spata)

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa 21/7/2015

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 24 APR. 2015

~~IL MESSO NOTIFICATORE  
IL MESSO COMUNALE  
(Salvo Francesco)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di

pubblicazione e cioè dal 24 APR. 2015 al 02 MAG. 2015

Ragusa 04 MAG. 2015

## IL MESSO COMUNALE



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

## SETTORE II

### Servizio 5° - Gestione Patrimonio

C.so Italia, 72 - Tel. 0932 676245 – Fax 0932 676244

E-mail: [antonietta.rella@comune.ragusa.gov.it](mailto:antonietta.rella@comune.ragusa.gov.it)

Prot. n. 11907

Ragusa 12.02.2015

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 164 del 23.04.2015

Al Dirigente del Settore Personale

SEDE

### OGGETTO: ATTESTAZIONE PROGETTO INTERSETTORIALE: ACCATASTAMENTO E ANAGRAFE IMMOBILI COMUNALI

Il progetto intersettoriale “Accatastamento e anagrafe immobili comunali” è stato (successivamente al parere favorevole espresso in data 20.11.2013, prot. 90995, dalla Commissione per la valutazione dei progetti obiettivo 2013) approvato con la Deliberazione di G.M. n. 514 del 10.12.2013. Per la realizzazione dello stesso è stata impegnata la somma di € 5.400,00.

Il progetto, ancorchè proposto dal Settore Affari Patrimoniali, con il coinvolgimento del proprio personale, ha riguardato anche il personale degli uffici tecnici comunali.

In totale le unità di personale interessato alla realizzazione del progetto sono state 7 (tre del settore affari patrimoniali e quattro del settore tecnico) come meglio specificato nella tabella allegata.

Il personale tecnico ha attivato le procedure per l'accatastamento degli immobili comunali così come comunicato con nota, in allegato alla presente, del 09.02.2015, prot. 10543, a firma del Dirigente del Settore V, ing. M. Scarpulla.

Il personale amministrativo dell'ufficio patrimonio ha provveduto all'inserimento dei dati trasmessi dall'Ufficio tecnico nell'elenco dei beni patrimoniali e ha redatto le schede identificative degli immobili oggetto di assegnazione a terzi.

Elenco immobili inseriti e schedati:

Immobile via Arc. Distefano n. 1 Fg. 379 p.lla 65 sub 30

Immobile via Arc. Distefano n. 3 Fg. 379 p.lla 65 sub 29 (venduto)

Immobile via Donnalucata n. 33 Fg. 258 p.lla 36 sub 8

Immobile via Arc. Distefano n. 1 Fg. 379 p.lla 65 sub 20 (venduto)

Immobile via Arc. Distefano sn Fg. 379 p.lla 65 sub. 28 (venduto)

Immobile viale Europa n. 4 Fg. 52 p.lla 618 sub 8 (venduto)

Immobile viale Europa n. 6 Fg. 52 p.lla 619 sub. 1 (venduto)

Immobile ex scuola rurale di c.da Monterace Fg. 23 p.la 163 sub. 1

Immobile di via Rumor sn Fg 97 p.la 1236 (locato)

Immobile di via san Vito (locato)

Immobile di via Meli

Immobile di vico Specula

Immobili denominati ex scuole rurali: Bellococco 1; Torre 2; Salinella; Bellococco 2; Torre 2

Immobile di via Finanze 7 e 9

Immobile di via XI Febbraio

Immobile di via Capitano Bocchieri.

Il personale coinvolto ha effettuato tutte le prestazioni, al di fuori del normale orario di servizio, in conformità a quanto previsto nel Progetto.

Si ritiene, pertanto, che gli obiettivi prefissati dal progetto, iscrizione in catasto dei fabbricati comunali e redazione di un elenco/registro aggiornato degli immobili, siano stati raggiunti.

Nel sottostante prospetto riepilogativo sono indicati per ogni partecipante: il profilo professionale, la categoria, le ore assegnate pro capite ed il compenso lordo:

PARTECIPANTI PROGETTO	AL	CAT.	IMPORTO
CELAURO ANGELA	D1		310,00
GULINO MARISA	D1		310,00
RELLA ANTONIETTA	D6		377,20
CIVELLO FRANCO	D3		784,08
CILIA FILIPPONERI	A/3		919,60
BAGLIERI VINCENZO	C1		1.281,60
CHESSARI SALVATORE	C1		1.281,60
			5.283,84

ONERI RIFLESSI (23,80%)	1.257,55
IRAP (8,50%)	449,12
IMPORTO TOTALE PROGETTO	6.990,51

Il Funzionario C.S.

(dott.ssa A. Rella)

