



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Tramessa: Su H II  
III - APPO  
il 26-03-2015  
Il Resp. del servizio  
L'Intestato Ministro  
(Dott. Rosario Spata)

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE II

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A annotata al Registro Generale  
In data 26.03.2015

N. 563

N. 77 Settore   

Data 2<sup>a</sup> 03/2015

**OGGETTO: INCARICO ALLA DITTA MAGGIOLI S.P.A.  
PER LA FORNITURA MODULO SOFTWARE PER FATTURA  
ELETTRONICA E START-UP DELLE NUOVE  
FUNZIONALITA' E SUPPORTO DELLA FATTURA ELETTRONICA  
SUI SISTEMI MAGGIOLI GIA' IN USO E RELATIVA CONSERVAZIONE A NORMA.**

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. <u>2015</u>	CAP. <u>1229</u>	IMP. <u>585/15</u>
FUNZ. <u>01</u>	SERV. <u>08</u>	INTER. <u>03</u>

**IL RAGIONIERE CAPO**

Spata

L'anno duemilaquindici, il giorno ✓ 26/03 del mese di Marzo, su proposta del Responsabile del Servizio Gestione Sistemi Informatici, nel proprio ufficio del settore secondo, il Dirigente, dott. Rosario Spata, ha adottato la seguente determinazione:

**RICHIAMATO** l'art. 47 (compiti dei Dirigenti) dello Statuto Comunale, nonché l'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione;

**PREMESSO CHE** con il Decreto Ministeriale 3 aprile 2013 n. 55 sono state definite le modalità operative di concreta attuazione dell'obbligo della Fattura Elettronica stabilendo che Ministeri, Agenzie fiscali ed Enti nazionali di previdenza, a partire dal 6 giugno 2014, non potranno più accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea.

**CONSIDERATO CHE**

- la stessa disposizione si applicherà, dal 31 marzo 2015, ai restanti enti nazionali e alle pubbliche amministrazioni locali così come stabilito all'articolo 25 del successivo e recente decreto legge n. 66 del 2014, convertito nella legge 23 giugno 2014, n. 89;
- tale obbligo normativo introduce parecchie ed importanti novità rispetto alle attuali modalità di:
  - Ricezione delle fatture elettroniche dai propri fornitori
  - Invio delle fatture elettroniche ad altre PA
  - Gestione dei documenti informatici relativi a fatture elettroniche ricevute/emesse
  - Conservazione delle fatture elettroniche ricevute/emesse

**RITENUTO CHE** gli effetti della norma impattano in modo rilevante sia sull'organizzazione dei processi dell'Ente sia sul sistema informatico J-Iride usato dall'Ente e che tale innovazione inciderà in maniera rilevante sui rapporti tra il mondo degli operatori economici e la Pubblica Amministrazione;

**PRESO ATTO CHE:**

- al fine di supportare gli Enti nell'adozione e gestione della Fattura Elettronica, il Gruppo Maggioli offre la fornitura del modulo software FE (Fattura Elettronica), comprensivo di installazione, configurazione e attivazione delle relative funzionalità realizzate ad-hoc per la gestione della Fattura Elettronica con il software Maggioli attualmente in uso all'Ente per la gestione del protocollo informatico e la gestione documentale (J-Iride).
- il modulo software FE è realizzato come estensione funzionale del sistema di protocollo e gestione documentale (già in uso dall'Ente) e si incarica di gestire le seguenti principali operazioni amministrative riferite alla FE:
  - Protocollo informatico / PEC
  - Firma digitale dei documenti (fatture emesse e notifiche)
  - Visualizzazione documenti nel formato FatturaPA
  - Gestione documentale e workflow
  - Conservazione digitale a norma dei documenti informatici FE.
- nella proposta sono da intendersi compresi i servizi di supporto che Maggioli erogherà dalle proprie sedi, in modalità tele-assistenza e supporto da remoto, per l'uso delle nuove modalità operative e funzionalità del software per la gestione della Fattura Elettronica comprensivo dei servizi per la conservazione a norma dei documenti digitali FE per l'anno 2015;
- il servizio di conservazione sostitutiva offerto include:
  - a) uno spazio limite massimo di 1 GB/anno per la conservazione delle FE;
  - b) l'accesso per n. 1 utente in consultazione/esibizione dei documenti in conservazione;
  - c) rilascio del Manuale della Conservazione per la FE;
  - d) l'assunzione della delega di Responsabili del Processo di Conservazione della FE.
- che per l'acquisto sono necessari € 1.800,00 oltre I.V.A per l'anno 2015 (1 aprile – 31 dicembre) come risulta dall'allegata bozza d'ordine predisposta mediante CONSIP – parte integrante del presente atto;

**VISTO** l'art. 8 del Regolamento Comunale per i lavori in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 dell'8 novembre 2007 è stato approvato il Regolamento sulle modalità di acquisto in economia di beni e servizi e di affidamento di lavori pubblici da eseguire in economia;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti, ai sensi dell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

**VISTO** l'art.65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

### DETERMINA

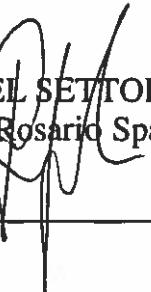
- procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'acquisto dei servizi per la fornitura e start-up delle nuove funzionalità a supporto della Fattura Elettronica sui sistemi Maggioli già in uso e relativa conservazione a norma;
- Autorizzare il Dott. Yuri Lettica, punto ordinante dell'Ente, all'acquisto del pacchetto proposto per l'ammontare di €. 200,00 + IVA / mese per un totale di € 1.800,00 oltre I.V.A (totale € 2196,00 iva inclusa per l'anno 2015 -periodo 1 aprile – 31 dicembre-)
- Impegnare la somma al cap. 1229, imp. 585/, funz. 01, Serv. 08, int. 03, Bil. 2015.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO GEST. SIST. INFORMATICI  
(Dott. Yuri Lettica)





IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
dott. Rosario Spata



Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori/uffici: Affari generali, Ragioneria

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
dott. Rosario Spata



**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4<sup>c</sup> comma, del TUEL.

Ragusa

26/3/2015

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

26 MAR. 2015

**IL MESSO COMUNALE**

**IL MESSO NOTIFICATORE**

(Ragusa - Sergio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 26 MAR. 2015 al 02 APR. 2015

Ragusa

03 APR. 2015

**IL MESSO COMUNALE**

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**ORDINE IN BOZZA**  
non utilizzabile per l'invio al fornitore

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 563 del 26.03.2015

**acquistinretepa.it**

Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

**ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO**

Nr. Identificativo Ordine	2003798
CIG	non inserito
CUP	non inserito
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	ICT 2009
Categoria (Lotto)	PRODOTTI E SERVIZI PER L'INFORMATICA E LE TELECOMUNICAZIONI
Data Creazione Ordine	
Data Scadenza Documento d'Ordine	
TOTALE (IVA esclusa)	1.800,00 €
TOTALE (IVA inclusa)	2.196,00 €

**AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE**

Nome Ente	COMUNE DI RAGUSA
Codice Fiscale Ente	00180270886
Nome Ufficio	CENTRO ELABORAZIONE DATI
Indirizzo ufficio	CORSO ITALIA N.72, 97100 - RAGUSA (RG)
Telefono	3492522614
Fax	0932676214
e-mail di contatto Punto Ordinante	Y.LETTICA@COMUNE.RAGUSA.GOV.IT
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	non inserito
Punto Ordinante	YURI LETTICA
Codice Fiscale Punto Ordinante	LTTYRU68M20H163X
Ordine Istruito da	YURI LETTICA

**FORNITORE CONTRAENTE**

Ragione Sociale	MAGGIOLI S.P.A.
Partita IVA	02066400405
Indirizzo Sede Legale	VIA DEL CARPINO 8 - 47822 - SANTARCANGELO DI ROMAGNA(RN)
Telefono	0541628111
Fax	0541622100
e-mail di contatto	SEGRETERIA@MAGGIOLI.LEGALMAIL.IT
Tipologia societaria	SOCIETÀ PER AZIONI
Codice Fiscale dell'impresa	06188330150
Provincia sede registro imprese	RN
Numeri iscrizione registro imprese	06188330150
Codice Ditta INAIL	5332304/41



**ORDINE IN BOZZA**  
non utilizzabile per l'invio al fornitore

Numero P.A.T.	91977513/22 (INDUSTRIA) - 91977515/24 (COMMERCIO)
Matricola aziendale INPS	3205128625
CCNL applicato	GRAF.IND.NON CONFAPI
Settore	EDITORIA

**Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari**

Nessun dato rilasciato

**OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: SOFTWARE DI GESTIONE**

Codice Articolo Fornitore	MGGL/03171/P/2015
Marca	Maggioli S.p.A.
Codice Articolo Produttore	MGGL/03171/P/2015
Denominazione Commerciale	Fattura Elettronica PA
Prezzo	200,00
Unità Di Misura	Accesso concorrente
Quantità Vendibile Per Unità Di Misura	1
Acquisti Verdi	N.A.
Tempo Di Consegnna [giorni]	30
Disponibilità Minima Garantita	50
Area Di Consegnna	AGRIGENTO, RAGUSA
Condizioni Di Pagamento	30 GG DFFM
Note	Il prezzo indicato è da intendersi mensile
Descrizione Tecnica	Servizi x fornitura e star-up nuove funzionalità a supporto della fattura elettronica su sistemi Maggioli e relativa conservazione a norma
Tipo Contratto	Acquisto
Versione Ed Edizione	Web
Tipo Licenza E Numero Utenti	licenza d'uso
Lingua	italiano
Compatibilità Con Sistema Operativo	n.a.
Contenuto Della Confezione	n.a.
Quantita' totale ordinata	9,00
Aliquota IVA da applicare	22,00%

**RIEPILOGO ECONOMICO**

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qta ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
1	Fattura Elettronica PA	200,00	9,00 (Accesso concorrente)	396,00 €	2.196,00 €
<b>TOTALE 2.196,00 €</b>					

**ORDINE IN BOZZA**  
non utilizzabile per l'invio al fornitore

### **INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE**

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

**CORSO ITALIA N.72 - 97100 - RAGUSA - (RG)**

La fattura dell'importo complessivo 2.196,00 € IVA incl., 1.800,00 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario	<b>COMUNE DI RAGUSA</b>
CF/P.IVA	<b>00180270886</b>
Indirizzo	<b>CORSO ITALIA N.72 - 97100 - RAGUSA - (RG)</b>
Modalità di pagamento	<b>BONIFICO BANCARIO</b>

### **NOTE ALL'ORDINE**

Nessuna nota aggiuntiva

### **DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE**

Nessun allegato inserito

### **DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO**

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili".

Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

