



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: 24.03.15
11 - 18 - A 115
il 24.03.2015
Il Resp. del servizio
L'Incaricato (Direttivo)
(Dott.ssa Iolanda A. Ianni)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE 3°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>24.03.2015</u> N. <u>543</u>	OGGETTO: Autorizzazione missione a Catania per una giornata di studio e approfondimento su: “ Fatturazione elettronica”; “ Split payment e reverse charge”; “ Aspetti normativi e pratico operativi”, organizzata dall’Halley Consulting per giorno 25 marzo 2015.
N. <u>42</u> Settore Data <u>23/03/15</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2015

CAP. 1100

IMP. 578/15

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaquindici, il giorno 23 del mese di marzo, nell'ufficio del Settore 3°, il Dirigente Dott. Marco Cannata, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che l'HALLEY' Consulting ha organizzato per mercoledì 25/03/2015 presso il :
Hotel Nettuno di Catania una giornata di studio e approfondimento su:

- Fatturazione Elettronica;
- Split payment e reverse charge;
- Aspetti normativi e pratico operativi.

Considerato che nel corso della giornata di studio verranno approfonditi le informazioni normative e tecnico operative necessarie per gestire i numerosi adempimenti imposti dal legislatore , con particolare riferimento a:

- La fatturazione elettronica;
- Lo split payment per le fatture verso gli enti pubblici;
- Le novità in materia di reverse charge;
- Le novità per i crediti Iva;
- I vincoli alla spesa;
- Le nuove regole per il ravvedimento operoso;
- Gli aspetti operativi.

Considerata l'importanza delle tematiche e la presenza dei relatori : Dr.re Antonino Mineo Commercialista e Revisore Enti Pubblici; Dott.ssa Maria Di Pino Resp.le Servizi Halley Consulting s.p.a. esperta in materia di Privacy e CAD, Rag. Raffaele Messina resp. Area ragioneria e Maurizio Cafà Tecnico esperto di procedure di segreteria della Halley Consulting s.p.a.;

Ritenuto di autorizzare la Dott.ssa Carfi Rita .le Rag.:Ruggieri Maria, Migliorisi Maria, Emmolo Salvatrice; Pipitò Sabrina; Licitra Giovanni e Sig.ra Barone Josephine alla partecipazione della giornata di studio e di approfondimento dell' HALLEY giorno 25/03/2015; accompagnate dal Sig. Castillette Emanuele con l'autovettura di servizio;

Che per tale missione occorre impegnare la somma di €. 560,00 , quale quota di partecipazione che comprende il materiale didattico, l'attestato di partecipazione, il coffee break ed il pranzo dando atto che non vengono superati i 12.mi degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (art. 163 D. Lvo 267/2000);

Preso atto dell'art. 6 comma 12 del Decreto legge 78/2010 convertito in legge n° 122/2010, che dispone la spesa non superi il 50% della somma sostenuta per le stesse finalità nell'anno precedente;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 47 dello Statuto di questo Comune,

Ritenuto di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- 1) Di autorizzare la Dott.ssa Carfi' Rita, le Rag.: Ruggieri Maria, Migliorisi Maria, Emmolo Salvatrice; Pipitò Sabrina; Licitra Giovanni e la Sig.ra Barone Josephine in data 25 marzo 2015 alla partecipazione della giornata di studio ed approfondimento esplicitato in premessa;
- 2) Di impegnare la somma di €. 560,00, per le spese di partecipazione alla giornata di studio ed approfondimento: "Fatturazione elettronica – Split payment e reverse charge – Aspetti Normativi e pratico operativi", dando atto che non vengono superati i 12.mi dello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato
al Cap. 1100 - Funz. 01 - Serv. 08 - Interv. 03 - Bilancio 2015

Verf 578/15

Programma: parte integrante:


Il Dirigente

Da trasmettere d'ufficio: al sindaco e al segretario generale

Il Dirigente


Dr. Marco Cannata

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147 – bis e 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, e per quanto previsto dall'art. 17 del Regolamento di Contabilità, si rilascia visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Ragusa

23/3/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa

24 MAR. 2015

IL MESSO COMUNALE
~~IL MESSO NOTIFICATO~~
(Santoro Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24 MAR. 2015 al 31 MAR. 2015

Ragusa

01 APR. 2015

IL MESSO COMUNALE



Giornata di studio ed approfondimento

- **FATTURAZIONE ELETTRONICA**
- **SPLIT PAYMENT E REVERSE CHARGE**
- **ASPETTI NORMATIVI E PRATICO OPERATIVI**

PALERMO, 24 MARZO 2015

Hotel Politeama - Piazza Ruggero Settimo, 15 (PA)

CATANIA, 25 MARZO 2015

Hotel Nettuno - Viale Ruggero di Lauria, 121 (CT)

LAMEZIA, 26 Marzo 2015

T Hotel Lamezia - Superstrada 280 Lamezia, Loc. Garrubbe, Feroletto Antico (CZ)

INTRODUZIONE

L'obiettivo della giornata di studio è quello di fornire agli operatori del settore le informazioni normative e tecnico operative necessarie per gestire i numerosi adempimenti imposti dal legislatore.

Gli argomenti oggetto di approfondimento:

- *La fatturazione elettronica*
- *Lo split payment per le fatture verso gli enti pubblici*
- *Le novità in materia di reverse charge*
- *Le novità per i crediti Iva*
- *Le nuove regole per il ravvedimento operoso*
- *Gli aspetti operativi.*

Gli esperti di procedura delle aree finanziaria e protocollo illustreranno gli aggiornamenti delle procedure legati agli argomenti sopra citati.

RELATORI:

Per la parte normativa:

Dott.re Atonino Mineo Commercialista e Revisore Enti Pubblici.

Dott.ssa Maria Di Pino Resp.le Servizi Halley Consulting s.p.a esperta in materia di Privacy e CAD.

ILLUSTRAZIONE PRATICA:

Rag. Raffaele Messina Resp. Area ragioneria e **Maurizio Cafà** Tecnico esperto di procedure di segreteria della Halley Consulting s.p.a.

PROGRAMMA:

- h 09:00 *Registrazione partecipanti*
- h 09:30 *Inizio seminario: Parte normativa*
- h 11:30 *Coffee break*
- h 14:00 *Pranzo di lavoro*
- h 15:00 *Ripresa lavori: Ricadute operative*
- h. 17:00 *Chiusura lavori*

QUOTE DI PARTECIPAZIONE:

€ 100 + IVA il primo partecipante

€ 80 + IVA per ogni partecipante aggiuntivo

La quota di partecipazione prevede:

Il materiale didattico, l'attestato di partecipazione, il coffee break ed il pranzo.

INFORMAZIONI

Per informazioni chiamare allo 095 4035182

oppure allo 095 4035174.

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

- **in contanti** o con assegno al momento della partecipazione
- bonifico c/o Unicredit sede Catania IBAN: **IT61W0200816917000500025850**
- Bonifico sul conto corrente postale c/c postale **IT98P0760116900000044562411** sede Catania

ISCRIZIONE:

- mandare la scheda di adesione per fax al n. 095 4035131 oppure a eventi@halleyconsulting.