

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: SCH II
III - APB
II - 18. 12. 2014

Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Antonietta Rella)



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE II

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A annotata al Registro Generale
In data 17.12.2014
N. 2467
N. 253 Settore II
Data 27.11.2014

OGGETTO: Contratto di attivazione e aggiornamento procedura software "INVENTARIO BENI" - Halley Consulting.
Impegno di spesa

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 9014

CAP. 1107

IMP. 1554/14

FUNZ. 01

SERV. 03

INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno duemila 14, il giorno 27 del mese di novembre nell'ufficio del Settore II, Gestione affari patrimoniali, consulenza appalti, gare e aste, contratti, su proposta del Funzionario C.S. Antonietta Rella, il Dirigente Dott. Rosario Spata ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Ragusa ha provveduto, in conformità a quanto previsto dall'art. 60 della L.R. n. 26/1993, alla redazione dell'inventario dei propri beni patrimoniali;

Che essendo l'inventario un documento soggetto a continuo aggiornamento, il Comune di Ragusa ha provveduto ad acquistare, nel 1997, dalla Società Halley Consulting srl, il programma software per la gestione e l'aggiornamento del patrimonio;

Rilevato che il suddetto programma, su richiesta dell'Ufficio Patrimonio, è stato, nell'anno 2006, aggiornato dalla Halley Consulting, per gestire l'archiviazione dei dati in collegamento con il Settore Ragioneria;

Dato atto che allo stato attuale l'Ufficio Patrimonio non dispone di nessun programma per la gestione del patrimonio e provvede all'aggiornamento dell'inventario mediante l'utilizzo di un foglio Excel;

Che l'Ufficio Patrimonio, non potendo utilizzare nessuna rete di scambio con il Settore contabile e finanziario (che invece dispone di un sistema informatico sul quale sono installati i programmi applicativi in licenza d'uso forniti dalla ditta Halley Consulting) non è in grado di monitorare la banca dati del patrimonio per la redazione del bilancio;

Rilevata pertanto l'opportunità di dotare l'Ufficio Patrimonio di un software per la gestione dell'inventario comunale con la connessione in rete con l'Ufficio Ragioneria;

Che pertanto è necessario interpellare la Halley Consulting per l'installazione in rete del programma applicativo per il servizio "Gestione Patrimonio";

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla Halley Consulting per riattivazione e aggiornamento della procedura software "INVENTARIO BENI", comprensivo dei seguenti servizi:

- N. 3 giorni di addestramento, on site, presso la sede dell'Ente, per addestramento personale all'uso della procedura software "INVENTARIO BENI": € 1.875,00 + iva di legge

- Servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento software "INVENTARIO BENI": € 1.870,00 annuo + iva di legge

- Travaso dell'attuale banca dati del patrimonio dell'Ente su piattaforma Halley (costo da verificare successivamente allo studio di fattibilità che la Halley effettuerà su un campione di dati forniti dal Comune)

Ritenuto pertanto opportuno impegnare la somma per acquisire il pacchetto software “INVENTARIO BENI” che, ragionevolmente, in considerazione della necessità di avvalersi di ulteriori servizi e/o forniture complementari, deve determinarsi in € 6.760,00;

Tutto ciò premesso:

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in ordine alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30/10/1997 e s.m.i. e, in particolare, gli artt. 53 e 65 del predetto regolamento in ordine, rispettivamente, alle competenze e attribuzioni dei dirigenti e alla forma e pubblicità delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

1. Acquisire, dalla Società Halley Consulting srl, il pacchetto software “INVENTARIO BENI” per la gestione in linea dell’archivio dati patrimoniali;
2. Impegnare la cifra di € 6.760,00 al Cap. 1107 – Bil. 2014 –

Imp. 1554/14

All. parte integrante: Preventivo Halley Consulting

RS
IL DIRIGENTE DEL SETTORE II
Dr. Rosario Spata

RS
Da trasmettersi d’ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: Ragioneria

RS
IL DIRIGENTE DEL SETTORE II
Dr. Rosario Spata

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 10/12/2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

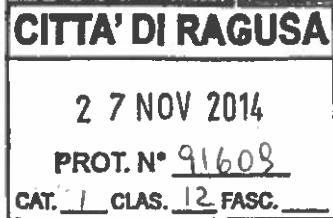
Ragusa 24 DIC. 2014

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO COMUNALE
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24 DIC. 2014 al 31 DIC. 2014

Ragusa 02 GEN. 2015

IL MESSO COMUNALE



Spett.le
Comune Ragusa
Corso Italia, 72
97100 – RAGUSA

Alla c.a. Resp. bile Ufficio Patrimonio

Catania li, 25 novembre '14

Prot.n. CT/AP/2014/084

OGGETTO: preventivo di spesa per l'avviamento della procedura software “INVENTARIO BENI”
di Halley Informatica.

A seguito dei colloqui intercorsi nell'incontro avuto per quanto in oggetto, Vi formuliamo la nostra migliore offerte per come di seguito specificato:

- Intervento per riattivazione e aggiornamento, alla versione attuale, della procedura software “INVENTARIO BENI” di Halley Informatica già fornita all'Ente.

Prezzo a Voi riservato: **COMPRESO NELLA FORNITURA.**

- N. 3 gg. di addestramento, on site, presso la sede dell'Ente, per addestramento del personale comunale, all'uso della procedura software “INVENTARIO BENI”.

Prezzo a Voi riservato: **€ 1.875,00 + iva di legge.**

- Servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento software “INVENTARIO BENI”.

Prezzo annuo a Voi riservato: **€ 1.870,00,00 + iva di legge.**

N.B.: Il servizio annuo di assistenza, manutenzione e aggiornamento della procedura software “INVENTARIO BENI” di Halley Informatica, decorrerà dal giorno 01 gennaio 2015 e sarà compreso nella presente fornitura sino a tutto il 31 dicembre 2014.

- Traverso dell'attuale banca dati del patrimonio dell'Ente sulla procedura software “INVENTARIO BENI” di Halley Informatica.

Il costo del servizio di conversione e traverso dell'attuale banca dati del patrimonio dell'Ente su piattaforma Halley verrà stimato a seguito dello studio di fattibilità che i nostri tecnici ed esperti di procedura potranno effettuare su un campione di detta banca dati che l'Ente vorrà metterci a disposizione al seguente indirizzo mail: progettazione@halleyconsulting.it.

CONDIZIONI DI VENDITA

- Inizio attività: 15 - 20 gg. lavorativi dall'affidamento della fornitura attestato da regolare atto deliberativo e relativo impegno di spesa.
- Pagamento: Rimessa diretta data fattura che verrà emessa, per l'importo totale della fornitura, all'affidamento della stessa.
- Validità offerta: 30 gg.

Halley Consulting srl è una Società Unipersonale

Sede legale e operativa:

Campo Calabro (RC)
via Campo Piale, 12 C
89052 Campo Calabro (RC)
Tel. 0965 797094

Sede amministrativa e operativa:

Catania
viale Lainò, 6
95126 Catania
Tel. 095 4035111

Filiali:

Palermo
viale della Regione
Siciliana, 2629 - 90100 PA
Tel. 091 6834400

www.halleyconsulting.it
Capitale Sociale i.v. € 1.000,00
C.F. e P.I. 02154040808
Iscr. Reg. Impr. RC n°02154040808



N.B.: DICHIARIAMO CHE LA SCRIVENTE SOCIETÀ RISULTA, ESCLUSIVISTA, NELLE REGIONI CALABRIA E SICILIA, PER LA VENDITA ED I RELATIVI SERVIZI SUI SOFTWARE DELLA HALLEY INFORMATICA DI MATELICA (MC).

In attesa di ricevere un Vs cortese cenno di riscontro alla presente proposta, restiamo a disposizione per qualsiasi chiarimento si rendesse necessario e nel ringraziarvi per averci interpellato, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

HALLEY CONSULTING s.p.a.
F.to Ing. Andrea Pistone

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Andrea Pistone".

Halley Consulting srl è una Società Unipersonale

Sede legale e operativa:

Campo Calabro (RC)
via Campo Piale, 12 C
89052 Campo Calabro (RC)
Tel. 0965 797094

Sede amministrativa ed operativa:

Catania
viale Lainò, 6
95126 Catania
Tel. 095 4035111

Filiali:

Palermo
viale della Regione
Siciliana, 2629 - 90100 PA
Tel. 091 6834400

www.halleyconsulting.it
Capitale Sociale I.v. € 1.000,00
C.F. e P.I. 02154040808
Iscr. Reg. Impr. RC n°02154040808
SOCIETÀ UNIPERSONALE