

Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: Sc H V - II

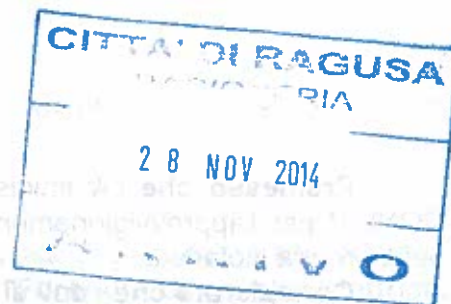
III - APSP

II - 48-12-2014

Il Resp. del servizio

L'Istruttore Direttivo

(Dott. ssa Roberta Mitrilli)



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE V

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	OGGETTO: PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, PER 24 MESI, PER LE UTENZE DEL COMUNE DI RAGUSA - LOTTI 1, 2 E 3. Determina a contrarre.
In data <u>17.12.2014</u>	
N. <u>2473</u>	
N. <u>330</u> SETTORE V	
In data <u>10/10/2014</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL.pl. 2015 - 2017

- CAP. vari

-IMP. pl. vari

FUNZ.

- SERV.

- INTER.

IL RAGIONIERE CAPO

Kloy

L'anno duemilaquattordici, il giorno 10 (dieci) del mese di OTTOBRE nell'ufficio del settore V, su proposta del Funzionario Tecnico ing. Carmelo Licitra, il Dirigente Ing. Michele Scarpulla, ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Amministrazione, dal 2009 ricorre al sistema delle Convenzioni CONSIP per l'approvvigionamento di energia elettrica in uso nei 550 punti di consegna nella propria titolarità;

Considerato che i dati di consumo elettrico, pari ad oltre **38 milioni di kWh annui** indicano che tutte le utenze comunali (raggruppate in tre lotti rispettivamente per **usi di illuminazione pubblica**, per **usi diversi in bassa tensione** [BT – uffici, scuole, imp. sportivi, etc.] e per **usi diversi in MT**) incidono sul bilancio comunale per una somma pari ad circa **8,5 MEuro per l'anno 2014** per cui si ritiene opportuno sfruttare al meglio le opportunità di mercato al fine di ridurre i costi di approvvigionamento energia;

Vista la Determinazione dirigenziale n.375/14 di adesione alla Convenzione CONSIP in atto vigente (EE11) per la totalità delle utenze elettriche comunali che scadrà il prossimo 30 aprile 2015;

Vista la Determinazione dirigenziale n.1913/12, di nomina del R.U.P. nella persona dell'ing. Carmelo LICITRA, Funzionario dipendente di questo Settore per il procedimento di evidenza pubblica in oggetto;

Vista l'allegata perizia redatta dal R.U.P., che individua il procedimento per l'affidamento mediante procedura ristretta della **"Fornitura di energia elettrica, per 24 mesi, per le utenze del Comune di Ragusa – Lotti 1, 2 e 3"** ;

Rilevato che gli elaborati della perizia composti da:

- ▲ relazione tecnica
- ▲ capitolato speciale d'appalto
- ▲ schema di bando di gara
- ▲ schema di disciplinare di gara
- ▲ schema di contratto

sono idonei alla approvazione della presente determina a contrarre in quanto consentono di stabilire:

- ▲ la prestazione contrattuale
- ▲ il valore economico dell'intervento
- ▲ il sistema di gara
- ▲ il criterio di aggiudicazione

Viste le modalità di affidamento della fornitura di energia che prevede, nella seconda fase di invito a presentare offerta, **una valutazione economica sui prezzi della sola componente energia da esprimere, per ciascun lotto, con ribasso percentuale fisso ed invariabile sulle corrispondenti tariffe della Convenzione CONSIP vigente pro-tempore**, in ottemperanza al recente corpus normativo che riguarda l'affidamento di servizi e forniture analoghe a quelle disponibili su piattaforma CONSIP (c.d. decreto "spending review") come si evince nell'allegato capitolato speciale parte integrante del redigendo bando di gara, a cura del Settore Contratti ;

Ritenuto di dover procedere in merito;

VISTO l'art.47, comma 1 lett. D dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93.

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

VISTO il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. Approvare gli elaborati di perizia allegati, da porre a base di gara per la procedura di tipo ristretto di selezione del soggetto cui affidare la **"Fornitura di energia elettrica, per 24 mesi, per le utenze del Comune di Ragusa – Lotti 1, 2 e 3" con decorrenza 1 maggio 2015;**
2. Dare atto che si procederà **all'aggiudicazione mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. n. 163/06 col criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 82 del d.lgs. n. 163/06** previa approvazione del bando di gara redatto a cura del Settore Contratti;
3. Impegnare la spesa presunta per la fornitura succitata, stimata in complessivi € 8.500.000,00 annui - inclusa IVA - suddivisi per gli usi secondo quanto riportato in allegato in quanto ad € 17.000.000,00 IVA inclusa per gli anni 2015 (dal 1/5/15), 2016 e 2017 (fino al 30/4/17) ai Capitoli di spesa corrente relativi a fornitura di energia elettrica del Bil. Pluriennale 2015 – 2017 secondo il seguente prospetto:

Capitolo	Importo annuo
1016	€ 1.490,00
1272	€ 3.930,00
1302	€ 19.680,00
1378	€ 167.500,00
1394	€ 159.690,00
1492	€ 31.700,00
1511	€ 59.350,00
1541	€ 50.580,00
1643	€ 57.490,00
1652	€ 54.690,00
1669	€ 41.690,00
1673	€ 82.200,00
1943	€ 2.810,00
1963	€ 2.499.300,00
1704	€ 620,00
1765	€ 4.798.500,00
1764	€ 374.530,00
1782.4	€ 6.790,00
1792	€ 14.410,00
1833	€ 10.230,00
1899.5	€ 22.330,00
1722	€ 26.140,00
2037	€ 14.350,00

imp. pl. 2578
" 2579
" 2581
" 2582
" 2583
" 2584
" 2585
" 2586
" 2587
" 2588
" 2589
" 2590
" 2591
" 2592
" 2593
" 2594
" 2595
" 2596
" 2597
" 2598
" 2599
" 2600
" 2601

Allegati – Parte integrante:

- 1) **Relazione tecnica**
- 2) **Capitolato speciale**
- 3) **Schemi di disciplinare di gara, bando di gara,**
- 4) _____

Ragusa, 10/10/2014



IL DIRIGENTE

(dott. Ing. Michele Scarpulla)

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa

12/12/2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa.....27 DIC 2016

IL MESSO COMUNALE



(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....27 DIC 2016

al.....29 DIC 2016

Ragusa.....30 DIC 2016

IL MESSO COMUNALE





Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 2473 del 17.12.2011



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE V

PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, PER 24 MESI, PER LE UTENZE DEL COMUNE DI RAGUSA.

Lotto 1: Altri usi MT

Lotto 2: Usi illuminazione pubblica BT

Lotto 3: Altri usi BT

SCHEMA BANDO DI GARA

**TRAMITE PROCEDURA RISTRETTA AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS 163/2006 E
S.M.I. E CON CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 82 DEL D.LGS
163/2006 E S.M.I**



ART 1. Parti e ruoli

- 1) *Stazione Appaltante*: Comune di Ragusa (di seguito indicato anche come *Comune*), Corso Italia, 72 - 97100 RAGUSA, partita IVA 001800270886.
- 2) *Fornitore*: aggiudicatario dell'Appalto di cui al presente Bando.

ART 2. Natura, quantità e valore stimato della fornitura

- 1) Fornitura di energia elettrica ai punti di consegna (PdC) in Media Tensione (MT) ed in Bassa Tensione (BT) sia per altri usi che per pubblica illuminazione del Comune secondo le tipologie, i quantitativi stimati e le modalità indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) La stima dei quantitativi di Fornitura relativa al periodo contrattuale è pari a 76.000 MWh come da Allegato A del Capitolato Speciale d'Appalto. Il valore complessivo stimato dell'appalto ammonta ad € 14.098.360,00 (EuroQuattordicimilioninovantottomilatrecentosessanta/00) oltre Iva al 22%, calcolato applicando ai quantitativi stimati, distinti per tipologia di contratto e fascia oraria, i relativi prezzi a base d'asta CONSIP Gara Energia Elettrica 10.

ART 3. Durata di validità delle offerte

- 1) 30 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

ART 4. Durata del contratto d'appalto

- 1) L'appalto è articolato su un periodo di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di avvio della fornitura di energia elettrica coincidente con il 1° maggio 2015 e prorogabile, su richiesta del *Comune* qualora ne ravvisi l'opportunità, per ulteriori mesi tre.

ART 5. Documentazione d'Appalto

- 1) Costituiscono documentazione d'Appalto: il Bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, lo Schema di Contratto e la modulistica occorrente per la partecipazione alla gara.
- 2) La documentazione di Appalto è scaricabile dal sito ufficiale del *Comune* : www.comune.ragusa.gov.it (nella sezione Gare).

ART 6. Requisiti per la partecipazione

- 1) Possono partecipare alla gara tutti i soggetti aventi i requisiti di cui all'Art. 2 del Disciplinare di Gara.

ART 7. Procedura e criterio di aggiudicazione

- 1) *Tipo di Procedura*: Aperta, ai sensi dell'Art. 55 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.;
- 2) *Criterio di Aggiudicazione*: Ai sensi dell'Art. 82 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.;
- 3) La richiesta di offerta non vincola la *Stazione Appaltante* che si riserva l'insindacabile facoltà di non procedere ad alcun atto di aggiudicazione qualora ritenga le offerte non congrue sotto il profilo economico .

ART 8. Termini e modalità di presentazione delle offerte

- 1) Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta e la relativa documentazione, in lingua italiana, dovranno pervenire alla *Stazione Appaltante*, secondo le modalità riportate nel disciplinare di gara, entro e non oltre le ore 10:00 del __/__/2015;
- 2) Il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.



ART 9. Data, ora e luogo di svolgimento della gara

1) La gara si terrà in seduta pubblica alle ore **11:00** del __/__/2015, presso la sede della *Stazione Appaltante*; nel caso in cui tale data dovesse essere cambiata, la *Stazione Appaltante* ne darà comunicazione ai concorrenti via fax o telefono.

ART 10. Foro Competente

1) In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di cui al presente Bando **sarà competente il Foro di Ragusa per le controversie tra *Fornitore* e *Comune*.**

ART 11. Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

1) Verrà effettuato esclusivamente da parte del *Comune* per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i.

ART 12. Cauzioni e garanzie richieste

1) Secondo le modalità e le condizioni stabilite nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

ART 13. Chiarimenti sulla documentazione di gara

1) Chiarimenti in merito alla documentazione di gara possono essere richiesti alla *Stazione Appaltante* inviando una email ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

L'oggetto della mail deve essere: Info Gara Energia 2015-17; si avrà risposta entro 3 giorni dal ricevimento.

ART 14. Responsabile del Procedimento

1) Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Carmelo LICITRA



Il Responsabile del Procedimento

(Ing. Carmelo LICITRA)



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE V

**PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA DI ENERGIA
ELETTRICA, PER 24 MESI, PER LE UTENZE DEL COMUNE DI
RAGUSA.**

Lotto 1: Altri usi MT

Lotto 2: Usi illuminazione pubblica BT

Lotto 3: Altri usi BT

Capitolato Speciale d'Appalto

TERMINI E DEFINIZIONI

- a) *Capitolato*: il presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) *Ente appaltante*: Comune di Ragusa - Settore V (di seguito: Comune), con sede legale in Ragusa, C.so Italia, 72, P. IVA 00180270886;
- c) *Fornitore*: è l'aggiudicatario dell'appalto;
- d) *Stazione Appaltante*: l' *Ente appaltante*;
- e) *Consortiati*: sono i membri attuali del *Ente appaltante*;
- f) *Parti*: il *Fornitore* e il *Comune* ;
- g) *Contratto*: il contratto per la fornitura di energia elettrica stipulato, tra l'*Ente appaltante* e il *Fornitore*, cui è allegato il *Capitolato*;
- h) *Disciplinare*: il disciplinare di gara per l'aggiudicazione dell'Appalto;
- i) *Appalto*: l'appalto per l'aggiudicazione del *Contratto* e di cui all'art. 2 del Bando di Gara relativo a tale aggiudicazione;
- j) *Fasce Orarie*: fasce previste nella Tabella 6 del "Testo Integrato delle disposizioni dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas per l'erogazione dei servizi di vendita dell'energia elettrica di maggior tutela e di salvaguardia ai Comuni finali ai sensi del decreto legge 18 giugno 2007 n. 73/07" (TIV Allegato A alla delibera 156/07 e s.m.i.).
- k) *Punto di Consegna (PdC) - (POD)*: il punto ove avviene la fornitura di energia elettrica da parte dell'Ente distributore ;così come definito all'art. 1 dell'allegato A della deliberazione AEEG n. 348/07 e s.m.i. "Testo Integrato delle disposizioni per l'erogazione dei servizi di trasmissione, distribuzione, misura e vendita periodo di regolazione 2008-2013"
- l) *Perdite di Rete*: (c.d. perdite di rete standard) sono i fattori percentuali di perdita di energia elettrica sulle reti con l'obbligo di connessione di terzi così come definite nella colonna (A) della Tabella 8 dell'Allegato A alla deliberazione AEEG n. 111/06 e s.m.i..
- m) *Fornitura*: fornitura di energia elettrica.
- n) *Data di attivazione*: data in cui il *Fornitore* deve dare inizio all'erogazione della *Fornitura al Comune* , come da Art 4 del Bando;
- o) *TERNA*: Gestore della Rete di Trasmissione Nazionale.
- p) *Distributore*: Distributore locale dell'energia elettrica (Enel Distribuzione s.p.a.).
- q) *AEEG*: l'Autorità per l'energia elettrica e il gas di cui alla Legge 14 novembre 1995,n. 481.
- r) *TIT*: Testo Integrato delle disposizioni dell'autorità per l'energia elettrica e il gas per l'erogazione dei servizi di Trasmissione, Distribuzione e Misura dell'energia Elettrica - Testo vigente.
- s) *TIV*: Testo Integrato delle disposizioni dell'Autorità per l'Energia elettrica e il Gas per l'Erogazione dei servizi di Vendita dell'Energia elettrica di maggior tutela e di salvaguardia ai consumatori Finali ai sensi del Decreto 18 GIUGNO 2007 N. 73/07. Testo vigente.
- t) *TIS*: Testo integrato delle disposizioni dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas in ordine alla regolazione delle partite fisiche ed economiche del servizio di dispacciamento (settlement)) Testo vigente.
- u) *MT*: Livello di tensione nel PdC pari a 20 kV
- v) *BT*: Livello di tensione nel PdC pari a 0,4 kV (trifase) o 0,23 kV (monofase)

Art. 1. OGGETTO DELL'APPALTO

- 1.1 L'Appalto ha ad oggetto la *Fornitura al Comune nei PdC in BT ed in MT*.
- 1.2 L'Appalto è regolamentato dal Bando di gara, dal *Disciplinare*, dal *Capitolato* e da tutta la restante documentazione di gara.
- 1.3 La *Fornitura* oggetto del *Contratto* è sottoposta all'osservanza della normativa in vigore per le pubbliche forniture, così come disposto dal Codice dei Contratti pubblici, dalla normativa



richiamata nel presente *Capitolato*, dal *Disciplinare* e dai documenti contrattuali.

Art. 2. DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

2.1 La *Fornitura* dovrà essere effettuata al *Comune* presso le utenze comunicate dallo stesso *Ente appaltante* e nei PdC identificati tramite codice *POD*, suddivisi in tre lotti secondo la seguente classificazione:

Lotto 1: Punti di consegna energia del tipo "Altri usi MT"

Lotto 2: Punti di consegna energia del tipo "Usi illuminazione pubblica BT"

Lotto 3: Punti di consegna energia del tipo "Altri usi BT".

2.2 I dati riportati nelle Tabelle dell'allegato A vanno intesi come dati indicativi da impiegare ai fini della presentazione delle offerte. La *Fornitura* per tipologia di contratto (Lotto) e fascia oraria potrà subire variazioni in eccesso o in difetto rispetto ai valori indicati nell'allegato A, per le seguenti circostanze: (i) variazioni relative ai singoli PdC oggetto della *Fornitura*; (ii) richiesta di nuove forniture da parte del *Comune*; (iii) rescissione del *Contratto* per alcune o tutte le utenze di pertinenza del *Comune* in virtù dell'appello al diritto di recesso richiamato all'Art. 13 del *Capitolato*.

2.3 Le predette circostanze non potranno costituire in nessun caso motivo o fonte di alcuna pretesa risarcitoria o di indennizzo da parte del *Fornitore* nei confronti del *Comune*.

Art. 3. SERVIZIO DI TRASPORTO E DI DISPACCIAMENTO

3.1 Il *Fornitore*, ai sensi della delibera AEEG n. 111/06 e s.m.i. e del *TIT* e, comunque, in conformità alla normativa vigente, si impegna a stipulare il contratto relativo al servizio di trasporto (inteso come trasmissione, distribuzione e misura) e di dispacciamento dell'energia elettrica con i competenti esercenti. Gli oneri derivanti dai suddetti contratti saranno fatturati dal *Fornitore* a carico del *Comune*, secondo quanto stabilito al successivo Art.8.

Art. 4. IMPOSSIBILITA' SOPRAVVENUTA

4.1 Il *Fornitore* si impegna a soddisfare l'intero fabbisogno del *Comune*, in termini di energia elettrica e di potenza, per tutta la durata contrattuale di cui all'Art. 4 del *Bando*.

4.2 Qualora, dopo la sottoscrizione del *Contratto*, tali fabbisogni non potessero essere in tutto o in parte soddisfatti, per cause dipendenti dal *Fornitore*, questi dovrà versare al *Ente appaltante* la cauzione definitiva di cui all'art. 10 comma 10.2 del *Capitolato*, maggiorato di un importo pari a € 30.000,00 (euro trentamila/00) come rimborso dei costi sostenuti dallo stesso *Ente appaltante* per l'espletamento della Gara d'appalto.

Art. 5. GESTIONE TECNICA DELLA FORNITURA

5.1 Gli aspetti tecnici concernenti la *Fornitura* quali, a titolo esemplificativo: tensione e frequenza, forma d'onda, continuità del servizio, microinterruzioni, buchi di tensione, gestione del collegamento dei singoli PdC alla rete elettrica, attengono ai rapporti tra il *Comune*, *TERNA* e il *Distributore* alle quali le utenze del *Comune* sono collegate secondo quanto previsto dall'Allegato A della delibera AEEG n. 333/07 e s.m.i. (Testo integrato in materia di qualità dei servizi di distribuzione, misura e vendita dell'energia elettrica periodo di regolazione 2008-2013). Pertanto, tali aspetti tecnici non riguardano l'esecuzione degli obblighi contrattuali, ad eccezione delle ipotesi in cui siano necessari:

- i) all'esecuzione della *Fornitura* stessa;
- ii) alla gestione degli apparecchi di misura, qualora questi ultimi dovessero appartenere al *Fornitore*.

5.2 Il *Fornitore* si impegna comunque a fornire, a titolo gratuito, consulenza ed assistenza per la

tutela degli interessi del *Comune* nei confronti di *TERNA* e del *Distributore* per il mancato rispetto degli standard di qualità della *Fornitura*.

5.3 L'energia elettrica fornita dal *Fornitore* al *Comune* non potrà essere utilizzata presso altre ubicazioni ovvero per usi diversi da quelli determinati contrattualmente, né potranno usufruirne terzi, in qualsiasi modo, anche a titolo gratuito, senza il preventivo consenso scritto del *Fornitore*.

5.4 Complessi di misura

5.4.1 Il *Fornitore*, su istanza del *Comune*, nel rispetto delle norme adottate dal *Distributore*, richiederà la verifica, anche in contraddittorio, dei complessi di misura installati presso i *PdC* dell'energia, qualora le misure fatturate dovessero riportare irregolarità a seguito di inesattezze dei complessi di misura. In tal caso, e salvo diverso criterio previsto o accettato dall'AEEG, il *Fornitore* procederà alla ricostruzione dei prelievi in base al coefficiente di correzione accertato, a partire dal momento in cui l'irregolarità si è prodotta, ove lo stesso sia determinabile, oppure, nei casi di indeterminabilità, dal mese in cui è stata effettuata la verifica per iniziativa del *Fornitore* o da quello in cui il *Comune* l'ha richiesta. Quando l'irregolarità sia tale da togliere ogni attendibilità alle indicazioni dei complessi di misura, i prelievi verranno valutati mediante equi confronti con quelli verificatisi in analoghi periodi e condizioni, tenendo conto di ogni altro elemento idoneo;

5.4.2 Ai fini della determinazione dei prelievi di potenza, per tutti gli aspetti inerenti i contratti di fornitura, si assume come potenza prelevata in ciascuna ora il valore medio della potenza prelevata nel quarto d'ora fisso in cui tale valore è massimo, così come definito nella delibera AEEG n. 348/07 s.m.i.

5.5 Assistenza Tecnica

5.5.1 L'*Ente appaltante*, prima dell'inizio della *Fornitura*, invia al *Fornitore* le *Schede Tecniche dei singoli PdC*. Il *Fornitore* utilizza tali valori per la stima dei consumi in caso di mancato invio dei dati di misurazione da parte del *Distributore*.

5.5.2 Il *Fornitore* è tenuto ad indicare, in sede di stipula del *Contratto*, il nominativo di un unico Responsabile del Servizio i, con relativi contatti telefonici ed indirizzo email, per l'espletamento di tutte le operazioni inerenti:

- a) il rapporto con il *Distributore* ovvero: voltura, subentro, spostamento di impianto, spostamento gruppo di misura, richiesta nuovo allaccio, modifiche anagrafiche, modifica tensione di alimentazione, cessazione, cambio tensione, adeguamento potenza disponibile;
- b) richieste relative allo stato di attivazione della *Fornitura*;
- c) richieste di informazioni e chiarimenti relativi alla fatturazione;
- d) tutte le altre attività previste dalle delibera AEEG n. 333/07 e s.m.i..

5.5.3 Il *Fornitore* è tenuto a produrre mensilmente, oltre alle fatture, un tabulato analitico, in formato .xls (excel), contenente in dettaglio, relativamente a ciascun *PdC*:

- a) i dati contabili;
 - b) i dati di consumo (suddivisi per fasce in caso di presenza di misuratore orario);
 - c) descrizione della *Fornitura* (Tensione di alimentazione e Tipologia di Contratto);
- I documenti di fatturazione e il tabulato analitico saranno prodotti sulla base di specifici modelli scelti dal *Fornitore* e comunque contenenti le voci di cui alle lettere a), b) e c). Il tabulato analitico dovrà essere trasmesso mensilmente al *Ente appaltante* a mezzo posta elettronica in data antecedente la spedizione dei documenti di fatturazione al *Comune*.

5.5.4 L'*Ente appaltante* dovrà poter consultare on-line i dati di consumo di ciascun *PdC*, tramite accesso dedicato ad un apposito portale clienti web.

5.5.5 Il *Fornitore* è tenuto a mettere a disposizione dell'*Ente appaltante* copia conforme all'originale delle comunicazioni delle misure effettuate dal *Distributore*, per ciascun *PdC*, al fine di consentire le verifiche del caso. Tale servizio deve essere fornito trasmettendo copia elettronica delle misure fornite dal *Distributore* oppure tramite accesso dedicato ad un apposito spazio web.



5.5.6 La fatturazione dovrà essere conforme alle norme di trasparenza raccomandate dalla AEEG ed a quanto previsto nei successivi Art 6 e 7.

5.5.7 Il *Fornitore* si impegna ad effettuare e a prestare la propria collaborazione nelle seguenti attività di auditing:

a) effettuare, in accordo con l'Ente *appaltante* incontri per la discussione di tutte le problematiche che dovessero emergere nel corso della durata della *Fornitura*, in ordine all'aggiornamento delle curve di prelievo dell'energia attiva, reattiva e potenza, alla riformulazione delle previsioni di prelievo complessive o locali, all'ottimizzazione dei consumi e a quant'altro si rendesse necessario verificare;

b) fornire al *Ente appaltante*, dietro sua richiesta, la certificazione dell'avvenuto pagamento dei corrispettivi dovuti al *Distributore*.

5.5.8 Il *Fornitore* dovrà informare tempestivamente e assistere l'Ente *appaltante*, per il buon fine della *Fornitura*, affinché produca tutti gli atti di propria competenza nei riguardi della AEEG, del *Distributore*, di TERNA ovvero di altri soggetti interessati per eventuali fatti nuovi intervenuti dopo la stipula del *Contratto* siano essi dovuti o meno all'emanazione di nuovi atti legislativi e normativi.

5.5.9 Il *Fornitore* si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione al *Ente appaltante*, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui alla presente.

Art. 6. ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DEL FORNITORE

6.1 Il *Fornitore* si impegna al rispetto di tutto quanto previsto nella documentazione di gara e al rispetto di tutte le disposizioni dell'AEEG e delle leggi tempo per tempo vigenti.

6.2 Il *Fornitore* è tenuto ad effettuare la *Fornitura* presso i PdC dei *Comune*, senza provocare alcuna sospensione del servizio o passaggio al regime del mercato di salvaguardia.

6.3 Saranno a carico del *Fornitore*, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale:

a) tutti gli oneri, i rischi e le spese relativi alla *Fornitura* e a tutte le eventuali spese connesse con la stipula del *Contratto* (comprese eventuali spese di registrazione).

b) ogni servizio che si rendesse necessario o, comunque, opportuno per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi comprese quelle relative ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della *Fornitura*, nonché ai connessi oneri assicurativi.

6.4 Il *Fornitore* è obbligato ad osservare, nell'esecuzione del *Contratto*, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente.

6.5 Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le predette norme e prescrizioni, se pur entrate in vigore successivamente alla stipula del *Contratto*, resteranno ad esclusivo carico del *Fornitore*, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il *Fornitore* non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti del *Comune*, assumendosene ogni relativa alea.

6.6 Le imposte erariali e addizionali, gravanti sui consumi di energia elettrica, si intendono a carico dei PdC nella titolarità dei *Comune* e saranno esposte in fattura in voce separata. Salvo diverse disposizioni di legge o regolamentazioni e previa espressa dichiarazione dei *Comune*, il *Fornitore* si impegnerà ad effettuare le dichiarazioni agli Uffici Tecnici di Finanza competenti e ad eseguire i relativi pagamenti secondo le disposizioni di legge.

6.7 Tasse, imposte e maggiorazioni successivamente introdotte in aggiunta, modificazione e/o sostituzione di quelle esistenti sono a carico dei PdC nella titolarità del *Comune* secondo quanto disposto dalle relative previsioni di legge;

6.8 Il *Fornitore* dovrà consentire al *Ente appaltante* di procedere, in qualsiasi momento ed anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione della *Fornitura*, nonché prestare la propria collaborazione per permettere tali verifiche;

UFFICIO
TECNICO

6.9 Il *Fornitore* terrà indenne l'Ente *appaltante* e i *Comune* dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'esecuzione, diretta ed indiretta, della *Fornitura* e dovrà, inoltre, predisporre tutti gli strumenti e le metodologie atti a garantire elevati livelli di sicurezza.

6.10 Il *Fornitore* si impegna ad erogare, per ciascun *Lotto*, le forniture ed i relativi servizi accessori di cui al presente Capitolato con le stesse caratteristiche e modalità applicabili alle Pubbliche Amministrazioni clienti finali di contratti di fornitura energia stipulati a seguito di adesione alle Convenzioni CONSIP vigenti al momento della gara. In particolare ogni eventuale onere per componenti di costo della fornitura di natura diversa dai rispettivi componenti così come esplicitamente menzionati negli atti di cui alla Convenzione CONSIP dovrà essere ricompreso nel costo energia di cui al seguente articolo. **LE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE COMMA PREVALGONO SU QUALSIASI ALTRO PATTO CONTRATTUALE NON COMPATIBILE.**

6.11 Il *Fornitore* sarà tenuto a erogare le *Forniture* impiegando, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per la realizzazione delle stesse secondo quanto specificato nel *Contratto* e negli atti negoziali, ivi compresi gli allegati.

6.12 Il *Fornitore* dovrà avvalersi di personale altamente specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali; detto personale potrà accedere ai locali dei *Comune* nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del *Fornitore* verificare preventivamente il rispetto di tali procedure.

6.13 Il *Fornitore* dovrà comunicare tempestivamente al *Ente appaltante* le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del *Contratto* indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili.

6.14 Il *Fornitore* si impegna a non opporre al *Ente appaltante* qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla *Fornitura* e/o alla prestazione dei servizi connessi.

Art. 7. CORRISPETTIVI E PAGAMENTI

7.1 La fatturazione dei corrispettivi dovuti dal *Comune* al *Fornitore*, avverrà da parte del *Fornitore* con cadenza mensile;

7.2 Qualora, a seguito del controllo delle fatture addebitate dal *Fornitore* al *Comune* dovessero essere rilevati dal *Comune*, errori o imprecisioni, tali irregolarità verranno contestate al *Fornitore* stesso, provvedendo, previo accordo con il *Fornitore* a recuperare l'importo non dovuto stornandolo direttamente dal pagamento della prima fatturazione utile;

7.3 I corrispettivi dovuti al *Fornitore* (*Corrispettivo_Fornitore*) dal *Comune* per le forniture di energia elettrica appartenenti a ciascun *Lotto* (*solo per la componente energia: generazione e perdite di rete*) saranno calcolati secondo il seguente criterio:

$$\text{Corrispettivo_Fornitore} = \text{Corrispettivo_Consip} * (100 - S\%)/100$$

dove:

- *Corrispettivo_Consip* è il corrispettivo mensile (espresso in Euro/MWh) indicizzato secondo il rispettivo parametro (CONSIP Power Index – consultabile tramite il sito www.acquistinretepa.it), al netto delle perdite di rete, che si sarebbe applicato su base mensile qualora il *Comune* avesse aderito alla convenzione CONSIP Gara Energia Elettrica vigente al momento della aggiudicazione per la tipologia contrattuale (*Lotto*) e per l'ambito territoriale di pertinenza del *Comune*.

- *S%* è lo sconto (espresso in percentuale) offerto dal *Fornitore* in sede di gara, per ciascun *Lotto* di fornitura, stabilito in maniera fissa ed invariabile per ciascuna fascia oraria, per ciascuna tipologia contrattuale (*Lotto*) e per tutta la durata contrattuale.

7.4 Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al *Fornitore* dall'esecuzione del *Contratto* e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero



emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale, con specifico richiamo anche del disposto di cui al precedente comma 6.10.

7.5 Il pagamento dei corrispettivi contrattuali da parte del *Comune* sarà effettuato dal *Comune* in favore del *Fornitore* sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente *Capitolato*. **Ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento ai singoli Gruppi di Misura con la descrizione estesa della tipologia di contratto cui si riferisce, e dovrà essere intestata e spedita al *Comune* unicamente in formato elettronico PDF.**

Le fatture dovranno, altresì, contenere l'indicazione del quantitativo fornito e del prezzo unitario applicato come desunto dall'offerta economica di gara.

7.6 Il *Fornitore*, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà note le modalità di accredito e le eventuali successive variazioni; in difetto di tali comunicazioni il *Fornitore* non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

7.7 Sulle somme dovute saranno operate, nel rispetto della normativa fiscale, le detrazioni per gli importi eventualmente dovuti al *Comune* a titolo di penale, ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

7.8 L'importo delle predette fatture verrà corrisposto dal *Comune* secondo la normativa vigente in materia di contabilità dello Stato e, comunque, entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

7.9 I corrispettivi saranno liquidati dal *Comune* secondo specifiche modalità che verranno concordate tra il *Comune* e il *Fornitore*.

7.10 Le maggiorazioni, le imposte erariali, le imposte addizionali sui consumi di energia elettrica e l'IVA verranno applicate dal *Fornitore* sulle fatture relative ai prelievi mensili di energia, nella misura e con le modalità previste dalle norme di legge vigenti in materia.

7.11 Il *Fornitore* provvederà ai versamenti delle imposte erariali e addizionali presso i competenti Enti, nei tempi e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia. Il *Comune* resta esonerato, in ogni caso, da qualsiasi onere derivante da eventuali inadempienze del *Fornitore* nei confronti dei suddetti versamenti.

7.12 Oltre ai corrispettivi di cui al precedente comma 3 del presente articolo, sono totalmente a carico del *Comune* i Corrispettivi relativi al dispacciamento del mercato libero del mese di riferimento, aumentati delle *Perdite di Rete*, secondo quanto previsto dal TIS. Qualora detti corrispettivi non siano disponibili al momento della fatturazione potranno essere sostituiti con un valore in acconto purché minore o uguale all'ultimo corrispettivo effettivo fatturato. I Corrispettivi per il servizio di trasmissione, distribuzione e misura e gli oneri di sistema (a titolo esemplificativo le componenti tariffarie A, UC, MCT) relativi al solo mercato libero, come stabiliti, volta per volta, dall'*AEEG*; le imposte e le addizionali, previste dalla normativa vigente.

7.13 In fattura il *Fornitore* dovrà riportare il dettaglio dei corrispettivi di cui ai commi 3 e 14 del presente articolo.

7.14 Nel caso di mancata comunicazione dei consumi effettivi da parte del *Distributore* in tempo utile per emettere la fatturazione, il *Fornitore* potrà stimare i consumi sulla base del quantitativo stimato riportato nella *Scheda Tecnica*, congruendo i consumi non appena saranno disponibili i dati di misura del *Distributore*. **In tale caso deve essere opportunamente evidenziato, con apposita nota in fattura, che trattasi di consumi stimati ovvero congruati.**

ART. 8. omissis

Art. 9. CAUZIONE PROVVISORIA E CAUZIONI DEFINITIVE

9.1 La mancata sottoscrizione del *Contratto* per fatto attribuibile all'aggiudicatario si intende

coperta dalla cauzione provvisoria presentata dallo stesso a corredo della documentazione di gara; tale cauzione sarà automaticamente svincolata al momento della sottoscrizione del *Contratto*. Il periodo di validità della cauzione dovrà corrispondere alla durata della validità dell'offerta di cui al bando di gara.

9.2 All'atto della stipula del *Contratto*, a garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte dal *Fornitore* con la stipula del *Contratto*, il *Fornitore* dovrà versare una cauzione definitiva pari ad € _____ (Euro _____/00) corrispondente al _____% del valore presunto dell'appalto, di cui all'art. 2 del Bando di Gara. Il rilascio di tale cauzione deve avvenire a prima e semplice richiesta, incondizionata, irrevocabile, con rinuncia alla preventiva escussione, estesa a tutti gli accessori del debito principale. Tale cauzione resterà vincolata per tutta la durata del *Contratto*, fino al termine del periodo di garanzia e costituisce garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal *Contratto*, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle spese che il *Ente appaltante* dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatti imputabili al *Fornitore* e derivanti da inadempimento e/o cattiva esecuzione dell'appalto. Resta salvo il diritto per l'Ente *appaltante* di intraprendere ogni e qualsivoglia azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. Il *Fornitore* potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione su cui l'Ente *appaltante* si sia eventualmente rivalso, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del *Contratto*.

9.3 Le suddette cauzioni, provvisoria e definitiva, potranno prestarsi con polizza fidejussoria, o con fidejussione bancaria, o con assegno circolare non trasferibile intestato al *Ente appaltante*.

Art. 10. PENALI

10.1 Per ogni mese di ritardo, non imputabile al *Comune*, a forza maggiore o a caso fortuito oppure a grave ed accertata negligenza imputabile al *Distributore*, rispetto alla data di attivazione prevista per l'erogazione della *Fornitura*, il *Fornitore* è tenuto a corrispondere al *Comune* una penale pari al 150% dell'eventuale maggiore spesa sostenuta dal *Comune* nel periodo di riferimento sulla fatturazione relativa al periodo di ritardo.

10.2 Qualora l'importo massimo complessivo delle penali applicate dal *Comune* dovesse superare il corrispettivo ottenuto moltiplicando il prezzo di cui al precedente Art. 8 comma 3, per il 10% della *Fornitura* complessiva annua del *Comune*, stimata sulla base delle *Schede Tecniche*, l'Ente *appaltante* potrà procedere direttamente alla risoluzione in danno del *Contratto*.

10.3 Per ogni settimana di ritardo, non imputabile al *Ente appaltante* ovvero a forza maggiore o a caso fortuito, rispetto al termine previsto, per la trasmissione della documentazione necessaria per il monitoraggio dei consumi ed il controllo della spesa, di cui al precedente Art.6, l'Ente *appaltante* potrà applicare al *Fornitore* una penale pari a € 7.500,00 (Euro Settemilacinquecento/00).

10.4 Ove si determini un ritardo di almeno trenta giorni nelle tempistiche di *Contratto*, l'Ente *appaltante*, oltre all'applicazione della penale, avrà facoltà di dichiarare la risoluzione del *Contratto*, nonché di procedere all'esecuzione in danno.

Art. 11. RISOLUZIONE

11.1 Fatte salve le cause e le modalità di risoluzione del *Contratto* previste dalla legislazione vigente e dagli articoli del *Capitolato*, il *Comune* potrà procedere alla risoluzione del *Contratto* ex art.1456 c.c. nei seguenti casi:

- a) Mancato avvio della *Fornitura*;
- b) Mancata esecuzione del *Fornitore* agli obblighi previsti nel *Capitolato* e nel *Contratto*;
- c) Parziale inadempienza nell'effettuazione della *Fornitura*;
- d) Cessione del *Contratto* o effettuazione del subappalto totale o parziale della *Fornitura*.

11.1.bis In ottemperanza alle vigenti disposizioni in tema di "spending review" (L. 94/2012 e L. 135/2012) ulteriore condizione risolutiva del contratto da parte del Comune è il mancato adeguamento dei corrispettivi "post-gara" in caso di intervenuta disponibilità, in corso di



espletamento della fornitura, di condizioni economiche scaturenti da Convenzioni CONSIP o da altra centrale di committenza regionale che prevedano condizioni economiche di maggior vantaggio per l'Ente appaltante. In tale fattispecie il Fornitore è tenuto ad allineare le condizioni economiche di fornitura, a quella di maggior vantaggio indipendentemente dalla tipologia di usi finale (Lotto) e/o di fascia oraria tariffata a decorrere dalla prima mensilità di avvenuto accadimento.

11.2 Con la risoluzione del *Contratto* sorge a favore del *Ente appaltante*, il diritto di affidare a terzi la *Fornitura*, in danno del *Fornitore* inadempiente. Della esecuzione in danno, sarà data notifica al *Fornitore* inadempiente mediante comunicazione dei nuovi termini di esecuzione e del relativo importo.

11.3 Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiamo portato alla risoluzione del *Contratto* saranno oggetto, da parte del *Ente appaltante*, di segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nonché potranno essere valutati come grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al *Fornitore* ai sensi dell'articolo 38 comma 1 del D.Lgs. n. 163/06.

Art. 12. RECESSO

12.1 Il *Comune*, per quanto di proprio interesse, ha diritto nei casi di:

- a) giusta causa,
 - b) reiterati inadempimenti del *Fornitore*, anche se non gravi;
- di recedere unilateralmente dal *Contratto*, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con preavviso di trenta (30) giorni.

c) mancato rispetto della clausola risolutiva di cui al punto 11.1.bis

12.2 Nei casi di cui al comma 1 del presente articolo, il *Fornitore* ha diritto al pagamento da parte del *Comune* dei servizi e forniture prestati, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel *Contratto*, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

12.3 Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il *Fornitore* un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del *Fornitore*;

- b) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente *Contratto*.

12.4 Il *Comune* potrà recedere, per qualsiasi motivo, dal *Contratto*, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c. con un preavviso di almeno n. 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al *Fornitore* con lettera raccomandata a.r., purché tenga indenne il *Fornitore* delle prestazioni rese.

12.5 Il *Comune*, per i PdC connessi in bassa tensione, ha la facoltà di recedere unilateralmente dal *Contratto* con un preavviso che non può essere superiore a 3 (tre) mesi e nelle modalità previste dall'articolo 4.2 dell'Allegato A della deliberazione AEEG n. 144/07 s.m.i.,.

12.6 Il *Comune*, per i PdC connessi in media tensione o alta tensione, ha la facoltà di recedere unilateralmente dal *Contratto* con un preavviso che non può essere superiore a 6 (sei) mesi da comunicare al *Fornitore* in forma scritta a mezzo raccomandata A/R.

12.7 In ogni caso di recesso il *Fornitore* si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per

assicurare la continuità del servizio e/o della *Fornitura* in favore del *Comune*.

Art. 13. SUBAPPALTO

13.1 E' fatto divieto assoluto al *Fornitore* subappaltare parzialmente o integralmente il *Contratto* e/o i contratti ad esso sottostanti (*Trasporto, Dispacciamento, etc.*).

Art. 14. NORME GENERALI

14.1 Per quanto non espressamente indicato nel *Capitolato*, si fa espressamente riferimento a tutte le norme regolanti la materia, agli atti della convenzione CONSIP vigente, per quanto applicabili, ed a quanto previsto dagli atti di gara.

Art. 15. SPESE DEL CONTRATTO

15.1 Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del *Contratto*, ivi compresa la registrazione, i bolli, i diritti di segreteria, le copie ed ogni onere di qualsiasi natura, compresi quelli di natura fiscale, sono posti completamente a carico del *Fornitore*.

Allegato A

Consumi annuali MT altri usi per fasce orarie [kWh]

	F1	F2	F3	totale annuo
POD 1	1.708.004	1.249.105	2.392.948	5.350.057
POD 2	280.195	230.162	460.333	970.690
POD 3	202.361	154.753	290.447	647.561
POD 4	271.871	224.877	465.351	962.099
POD 5	314.873	235.886	441.289	992.048
POD 6	178.682	159.480	587.919	926.081
POD 7	15.741	8.672	9.826	34.239
POD 8	303.037	227.733	422.176	952.946
POD 9	127.508	92.694	143.376	363.578
POD 10	121.885	95.507	175.306	392.698
POD 11	2.588.409	1.960.944	3.733.052	8.282.405
totale annuo	6.112.566	4.639.813	9.122.023	19.874.402

Consumi annuali BT altri usi per fasce orarie [kWh] (n. 178 POD):

F1	F2	F3	TOTALE
1.770.000	1.140.000	1.890.000	4.800.000

Consumi annuali BT di pubblica illuminazione per fasce orarie [kWh] (n. 353 POD):

F1	F2	F3	TOTALE
325.000	2.570.000	7.050.000	9.945.000



Il Responsabile del Procedimento

(Ing. Carmelo LICITRA)



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE V

**PROCEDURA RISTRETTA PER LA FORNITURA DI ENERGIA
ELETTRICA, PER 24 MESI, PER LE UTENZE DEL COMUNE DI
RAGUSA.**

Lotto 1: Altri usi MT

Lotto 2: Usi illuminazione pubblica BT

Lotto 3: Altri usi BT

RELAZIONE TECNICA



Il sottoscritto ing. Carmelo Licitra, Funzionario tecnico dell'Ente e R.U.P. del procedimento in oggetto, nominato con Determina Dirigenziale n.1913/12, ha redatto la presente perizia tecnica per l'affidamento della fornitura di energia elettrica per tutte le 550 utenze comunali suddivise in tre differenti lotti rispettivamente con consegna in Media Tensione (MT), con consegna in bassa Tensione (BT) uso IP e con consegna in BT per Altri Usi (AU) tramite procedura ristretta ai sensi dell'art. 55 del Codice dei Contratti, nel testo vigente.

L'Amministrazione, sin dal 2009 ricorre al sistema delle Convenzioni CONSIP per l'approvvigionamento dell'energia elettrica in uso negli oltre 550 punti di consegna nella propria titolarità.

La redazione annuale del bilancio energetico comunale ed in particolare, l'analisi dei dati di consumo elettrico indica chiaramente che la totalità delle utenze comunali (per usi di illuminazione pubblica, per usi diversi in bassa tensione (BT – uffici, scuole, imp. sportivi, etc.) e per usi diversi in MT) incide sul bilancio comunale per una somma pari ad oltre **8,5 Meuro per l'anno 2014** a fronte di consumi di oltre **38 milioni di kWh** ***(il solo gruppo di 11 punti di consegna in MT afferenti il servizio idrico rileva per circa i 2/3 dei consumi ed il 50% dei costi complessivi su base annua).***

Le convenzioni CONSIP vigenti pro tempore, alle quali il Comune ha aderito prevedono condizioni economiche di fornitura riconducibili ad una tipologia tariffaria indicizzata ovvero variabile mese per mese e con indice di variazione (c.d CONSIP Power Index) che tiene conto dei costi di mercato nei principali elementi dei panieri energetici (greggio, olio combustibile, gasolio, etc.);

Tuttavia lo scrivente ritiene opportuno conseguire le migliori condizioni di mercato disponibili per ottenere profili tariffari più vantaggiosi per l'Amministrazione.

A tale scopo è stata redatta la presente perizia che consentirà di procedere alla selezione, con procedura ristretta, di idonei operatori di mercato ai quale richiedere un'offerta di fornitura per 24 mesi a **condizioni contrattuali identiche a quelle derivanti dall'adesione alla Convenzione CONSIP ad eccezione delle tariffe di fornitura (per la sola componente energia)** per le quali verrà richiesta la **formulazione, per ciascun lotto, di un ribasso fisso ed invariabile nel tempo sulle corrispondenti tariffe CONSIP applicabili.**

L'allegata perizia redatta dal sottoscritto R.U.P. individua il procedimento per l'affidamento mediante procedura ristretta della **Fornitura di energia elettrica, per 24 mesi, per le utenze del Comune di Ragusa – Lotti 1, 2 e 3;**



.....
Si precisa che i tre lotti sono così composti:

Lotto 1: Punti di consegna energia del tipo “Altri usi MT”

Lotto 2: Punti di consegna energia del tipo “Usi illuminazione pubblica BT”

Lotto 3: Punti di consegna energia del tipo “Altri usi BT”

Gli elaborati della perizia sono composti da:

- ▲ relazione tecnica
- ▲ capitolato speciale d'appalto
- ▲ schema di bando di gara
- ▲ schema di disciplinare di gara
- ▲ schema di contratto

e relativi allegati.

La perizia consente di stabilire:

- ▲ la prestazione contrattuale
- ▲ il valore economico dell'intervento
- ▲ il sistema di gara
- ▲ il criterio di aggiudicazione

Si ribadisce che le modalità di affidamento della fornitura di energia prevedono, previa idonea valutazione dell'affidabilità tecnico economica dei candidati, esclusivamente una competizione economica sui prezzi della sola componente energia da esprimere, per ciascun lotto, tramite ribasso sulle corrispondenti tariffe della Convenzione CONSIP vigente per cui è rispettato anche il recente corpus normativo che riguarda l'affidamento di servizi e forniture analoghe a quelle disponibili su piattaforma CONSIP (c.d. decreto “spending review”) come si evince nell'allegato capitolato speciale parte integrante del redigendo bando di gara, a cura del Settore Contratti.

Ragusa, 08/10/2014



Il Responsabile del Procedimento

(Ing. Carmelo LICITRA)



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE V

**ASTA PUBBLICA PER LA FORNITURA DI ENERGIA
ELETTRICA, per 24 mesi , A SERVIZIO
DEI PUNTI DI CONSEGNA DEL COMUNE DI RAGUSA**

Lotto 1: Altri usi MT

Lotto 2: Usi illuminazione pubblica BT

Lotto 3: Altri usi BT

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – OGGETTO ED IMPORTO DELL'APPALTO

Fornitura di energia elettrica da parte del *Fornitore* al *Comune* (per come definiti all'art. 1 dal Bando di Gara) secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo complessivo presunto a base di gara per la fornitura di energia elettrica è quello definito all'art. 2 del Bando di Gara.

Art. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1) Condizioni Generali: sono legittimati a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'Art. 34 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. Pena l'esclusione dalla gara, ciascun concorrente deve soddisfare le seguenti condizioni:

Requisiti di carattere generale:

a) essere iscritto nel registro della C.C.I.A.A., o, per le imprese non residenti in Italia, nel registro professionale dello Stato di appartenenza, per attività identica alla presente gara d'appalto;

b) non essere interessato dai motivi di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.;

c) non essere interessato dall'esistenza di forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri soggetti partecipanti alla gara;

d) non avere procedimenti in corso ai sensi dell'art. 416/bis c.p.;

e) non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. n. 266/2002;

Requisiti di capacità finanziarie ed economiche :

- aver almeno due referenze bancarie rese da Istituti di Credito diversi;

- avere realizzato un fatturato globale complessivo per il triennio finanziario precedente non inferiore a: € 8.000.000,00 (Euro ottomilioni/00);

Requisiti di idoneità professionale:

- rispettare le prescrizioni dettate dall'art. 39 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.;

Requisiti di capacità tecnica:

1) aver eseguito nell'ultimo anno sul mercato libero, regolarmente e senza contestazione alcuna, forniture di energia elettrica per una quantità complessiva di almeno 100 GWh;

2) aver eseguito negli ultimi tre anni (2010-2011-2012) sul mercato libero, regolarmente e senza contestazione alcuna, forniture di energia elettrica per una quantità complessiva di almeno 300 Gwh.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità tecnica, economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 41, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06.

Art. 3 – DISCIPLINA DEI SUBAPPALTI E DIVIETO DI CESSIONE

- Il subappalto non è consentito

- Il contratto principale e quelli da esso dipendenti (per servizio di trasporto, dispacciamento, etc.) non possono essere ceduti, a pena di nullità.

Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO D'APPALTO

La durata del contratto d'appalto è quella prevista dall'art. 4 del Bando di Gara.

Art. 5 – TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - DATA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.

Pena l'esclusione, l'offerta dovrà pervenire, a mezzo raccomandata postale, raccomandata di agenzie autorizzate o consegna a mano, in un unico plico contenente la documentazione di cui ai successivi artt. 6 e 7 del presente disciplinare. Il Plico dovrà riportare il seguente destinatario ed indirizzo: Comune di Ragusa, Corso Italia, 72 - 97100 Ragusa.

Il plico, dovrà pervenire con le modalità e la documentazione di seguito richiesta, entro e non oltre l'ora e il giorno previsti dall'art. 8 del bando di gara. La data e il luogo di svolgimento della gara sono quelli previsti dall'art. 9 del Bando di Gara.

Art. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara dovrà essere presentata mediante l'unico plico di cui al precedente art. 5.

Pena l'esclusione, il plico dovrà:

1. essere opportunamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
2. recare la denominazione o ragione sociale completa di riferimenti telefonici, fax e e-mail del Concorrente;
3. avere apposta in calce, a pena di esclusione, la seguente dicitura: **"ASTA PUBBLICA PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, PER 24 MESI, A SERVIZIO DEI PUNTI DI CONSEGNA DEL COMUNE DI RAGUSA"**;
4. contenere le due buste distinte indicate come Busta "A" e Busta "B" che rispettivamente dovranno contenere:

- la documentazione amministrativa;
- l'offerta economica;

I plichi interni innanzi richiamati dovranno essere a loro volta opportunamente sigillati e firmati sui lembi di chiusura, pena l'esclusione.

Art. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELL'OFFERTA ECONOMICA

7.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Pena l'esclusione, la Busta "A" dovrà riportare all'esterno la dicitura: **"Busta A: documentazione amministrativa"** e contenere:

1) La dichiarazione, resa in conformità al D.P.R. n. 445/2000 secondo l'Allegato 1 del presente disciplinare, del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'Art 2 del presente disciplinare debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e corredata, a pena di esclusione, da una copia di un documento d'identità in corso di validità. In caso di R.T.I./Consorzio/GEIE costituendo, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ogni società o impresa membro del raggruppamento. In caso di R.T.I./Consorzio/GEIE costituito la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'Allegato 1, produrre tanti Allegati 1 Bis quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico, il socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'Allegato I
Nota Bene: nella domanda va indicato il numero di fax a cui inviare le comunicazioni per l'eventuale comprova dei requisiti di cui all'art. 2 del presente atto.

2) Cauzione provvisoria di importo pari a € 344.000,000 (Euro Trecentoquarantaquattromila/00) corrispondente al 2% dell'importo presunto dell'Appalto posto a base di gara, di cui all'art. 2 del Bando di Gara.

3) Due referenze bancarie rese da Istituti di Credito diversi;

4) Copia del Capitolato Speciale d'Appalto timbrato e firmato dal legale rappresentante, su ogni pagina, per accettazione. In caso di R.T.I., Consorzio o GEIE costituendo, l'accettazione deve essere effettuata da tutte le Ditte partecipanti al Raggruppamento. In caso di R.T.I./Consorzio/GEIE costituito, l'accettazione deve essere resa dalla società Mandataria.

5) Copia dello Schema di Contratto timbrato e firmato dal legale rappresentante su ogni pagina per accettazione. In caso di R.T.I., Consorzio o GEIE costituendo, l'accettazione deve essere effettuata da tutte le Ditte partecipanti al Raggruppamento. In caso di R.T.I./Consorzio/GEIE costituito, l'accettazione deve essere resa dalla società Mandataria.

6) In caso di R.T.I./Consorzi/GEIE costituendi, l'impegno a conferire mandato collettivo speciale deve essere sottoscritto da tutte le ditte partecipanti al raggruppamento mentre, in caso di R.T.I./Consorzi/GEIE costituiti, è necessaria copia autenticata del mandato collettivo speciale conferito alla società o impresa mandataria dalle società o imprese mandanti facenti parte del raggruppamento.

7) ricevuta del versamento del contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza dei contratti pubblici, servizi e forniture, di cui alla deliberazione 10 gennaio 2007.

Le modalità per il pagamento del contributo sono consultabili sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (CIG _____).

7.2 - OFFERTA ECONOMICA

1. Pena l'esclusione, la Busta "B", contenente l'offerta economica, dovrà riportare all'esterno la dicitura: **"Busta B: offerta economica"**.

2. L'offerta economica dovrà essere proposta compilando **esclusivamente** il "Modulo di Offerta Economica" secondo il modello predisposto dalla *Stazione Appaltante* (Allegato 2). Nel caso di impresa singola, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, nel caso di R.T.I./Consorzio/GEIE (costituito/constituendo), l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese del raggruppamento.

3. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato; non si farà luogo a miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta, pena l'esclusione.

4. L'offerta economica deve avere una validità non inferiore a giorni 30 (trenta), pena l'esclusione.

5. Costituiscono oggetto dell'offerta economica:

Lo sconto *S%* sui Corrispettivi Energia della Convenzione CONSIP Gara Energia Elettrica vigente pro-tempore, al netto delle perdite di rete, riferito a tutte le tipologie di forniture ai sensi del comma 2.2. del TIT 2012 - 2015, *S%* è uno sconto percentuale che è uguale per tutte la fasce (F0, F1, F2, F3) e per tutte le tipologie di contratto (art. 2 comma 2.2 del TIT), espresso in %, e non sono ammessi sconti negativi.

Art. 8 – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara avverrà anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, fermo restando che la *Stazione Appaltante* si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, qualora ritenga le offerte non congrue sotto il profilo economico.

In caso di offerte uguali, meritevoli di aggiudicazione, si procederà per sorteggio (art.77 R.D. 827/1924).

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'Art. 82 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., al concorrente che avrà offerto il maggiore sconto in valore assoluto, con un numero di cifre significative dopo la virgola pari a 5;

Art. 9 - PROCEDURA DI GARA

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento

- a) il seggio di gara, elegge al suo interno il Presidente. Il Presidente nomina un Segretario senza diritto di voto;
- b) il Segretario procede all'identificazione dei rappresentanti delle imprese presenti in aula; a tal fine si precisa che saranno ammessi a formulare osservazioni esclusivamente i soggetti che presenteranno idoneo documento atto a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto dell'impresa partecipante alla gara;
- c) il seggio di gara, quindi, procede, per ciascuna delle ditte concorrenti, secondo l'ordine cronologico di arrivo, all'apertura del plico esterno, estraendo le buste A e B; procede quindi con l'apertura della "Busta A: documentazione amministrativa" e procede alla verifica della corretta formulazione delle dichiarazioni e di tutta la restante documentazione richieste all'art. 2 del presente Disciplinare. Alla fine delle predette operazioni il Presidente sospenderà le operazioni di gara ed aggiornerà la seduta pubblica che, se rimandata a data diversa sarà comunicata ai concorrenti a cura della *Stazione Appaltante*;
- d) in seduta pubblica il seggio di gara procederà all'apertura, per ciascun concorrente, della "Busta B: Offerta economica" procedendo alla verifica della proposta in essa contenuta. In seduta non pubblica il seggio di gara prende atto dei ribassi relativi a ciascuna offerta e poi in seduta pubblica darà comunicazione della graduatoria formulata per ribasso decrescente. L'aggiudicazione provvisoria sarà attribuita a favore dell'offerta prima in graduatoria. Qualora dovessero risultare prime due, o più offerte con il medesimo ribasso si procederà ad attribuire l'aggiudicazione provvisoria a sorteggio.

Art. 10 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva la *Stazione Appaltante* richiederà al concorrente aggiudicatario provvisorio di comprovare, entro il termine di 30 (trenta) giorni, il possesso dei requisiti di capacità tecnico – organizzativa richiesti nel bando ed auto-certificati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara; la richiesta di comprovazione sarà comunicata all'aggiudicatario mediante fax così come previsto all'art. 7 comma 7.1 del presente disciplinare.

Nel caso l'aggiudicatario non ottemperi a tali obblighi entro il termine stabilito, l'aggiudicazione provvisoria sarà revocata e sarà attribuita all'offerta successiva in graduatoria, con relativa comunicazione agli enti di competenza.

Art. 11 - CAUZIONI E COPERTURA ASSICURATIVA

A corredo della documentazione di gara, il concorrente deve presentare una cauzione provvisoria pari ad € 281.967,00 (Euro Duecentottantunomilanovecentosessantasette/00) corrispondente al 2% dell'importo presunto a base di gara. Il rilascio della cauzione deve avvenire secondo quanto previsto all'art. 75 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della

sottoscrizione del contratto. Qualora per fatto imputabile all'Impresa non sia possibile formalizzare l'aggiudicazione definitiva ovvero procedere alla stipula del contratto, il Consorzio incamererà la cauzione provvisoria fatta salva l'azione risarcitoria per ulteriori danni. Ai non aggiudicatari, la cauzione è svincolata entro 30 giorni dall'aggiudicazione. La cauzione deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al *beneficium excussionis* del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della *Stazione Appaltante*.

La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà versare una cauzione definitiva pari € 1.720.000,00 (Euro Unmilionesettecentoventimila/00) corrispondente al 10% dell'importo a base d'appalto, di cui all'art. 2 del Bando di Gara. Il rilascio della cauzione deve avvenire secondo quanto previsto all'art. 113 del D.lgs 163/2006 e s.m.i..

Art. 12 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile esclusione dalla gara:

1. il recapito del plico oltre i termini perentori indicati nel bando e nel presente disciplinare;
2. la mancanza sul plico esterno della dicitura identificativa della gara come specificato all'art 7;
3. il plico esterno che non contiene due buste opportunamente sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti sul frontespizio oltre al mittente le diciture previste all'art. 6;
4. Le dichiarazioni non formulate in conformità alla modulistica allegata al disciplinare o non corredate dei documenti di identità del/i dichiarante/i in corso di validità;
5. la mancanza delle tre referenze bancarie;
6. la mancanza della cauzione provvisoria;
7. l'offerta economica formulata da un R.T.I./Consorzio/GEIE già costituito non espressa anche in nome delle mandanti;
8. l'offerta economica formulata da un costituendo R.T.I./Consorzio/GEIE non sottoscritta da tutte le mandanti;
9. mancanza nella documentazione amministrativa nel caso di R.T.I./Consorzio/GEIE costituendo dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria del costituendo raggruppamento o assenza della copia autenticata del mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria nel caso di R.T.I./Consorzio/GEIE già costituito;
10. elementi di collegamento o controllo tra le Imprese partecipanti desunti dalla dichiarazione resa ai sensi del bando e del presente disciplinare;
11. la formulazione di offerta economica condizionata o espressa in modo difforme rispetto a quanto richiesto;
12. la formulazione di una offerta economica che richiede la presentazione di garanzie per i clienti;
13. l'assenza del Capitolato Speciale d'Appalto timbrato e firmato per accettazione su ogni pagina;
14. l'assenza dello Schema di contratto timbrato e firmato per accettazione su ogni pagina;
15. la mancata ricezione del versamento all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture.
16. il mancato rispetto di ogni altra clausola prevista nella documentazione d'appalto.

Sulla base di una concreta e preventiva valutazione degli interessi sostanziali e procedurali ritenuti inderogabili per lo svolgimento della gara, la *Stazione Appaltante* scrivente sottolinea che la **mancanza o la incompletezza ovvero la riconosciuta non validità anche di uno solo dei documenti richiesti per la presentazione dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara. Saranno altresì esclusi dalla procedura i soggetti che hanno commesso grave inadempienza**

contrattuale, negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori, forniture o servizi. La clausola si applica anche alle ATI, Consorzi o GEIE nella cui composizione vi sia un soggetto che versi in tale condizione.

Art. 13 - ALTRE INDICAZIONI

La documentazione di Appalto è pubblicata sul sito ufficiale del *Comune* : www.comune.ragusa.gov.it (nella sezione Gare). La documentazione è “scaricabile” dal suddetto sito.

Qualora i concorrenti necessitino di chiarimenti in merito alla documentazione di gara, possono contattare la *Stazione Appaltante* al seguente indirizzo di posta elettronica: servizio.energia@pec.comune.ragusa.gov.it

L'oggetto della mail deve essere: Info Gara Energia 2015-17; si avrà risposta entro 3 giorni dal ricevimento.

In ordine al procedimento instaurato si informa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari da parte del *Comune* è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003 e s.m.i.).

Al Presidente delleggio di gara di gara è riservata la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa nel giorno fissato dal bando, di prorogarne la data, ovvero di procedere alle operazioni di gara in unica o più sedute, previo avviso ai concorrenti a cura della *Stazione Appaltante*, senza che le Imprese concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La *Stazione Appaltante* si riserva il diritto di avviare la fornitura in pendenza della formalizzazione del contratto, immediatamente dopo l'aggiudicazione definitiva, sotto riserve di legge.

Qualora per fatto imputabile all'Impresa concorrente non sia possibile formalizzare l'aggiudicazione definitiva ovvero procedere alla stipula del contratto, la *Stazione Appaltante* incamererà la cauzione provvisoria fatta salva ogni azione per il risarcimento degli ulteriori danni subiti.

La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione incondizionata di tutte le clausole contenute nel bando, nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto e l'inesatto adempimento delle disposizioni ivi precisate comporterà l'esclusione dalla gara.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al D.Lgs.163/2006 e s.m.i. che disciplina la fornitura di beni e servizi e al Codice Civile.

Per ogni controversia in merito alle procedure di gara il Foro competente è quello di Ragusa.

La richiesta di offerta non vincola il *Comune* , che si riserva la facoltà di non procedere ad alcun atto di aggiudicazione.