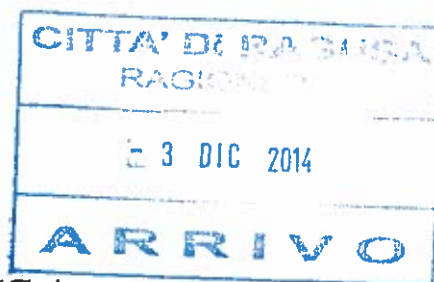


Serv. Determinazioni Dirigenziali
Tramessa: Sett VIII
III - A 150
il 16 DIC. 2014
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Arianna Guarnieri)



CITTÀ DI RAGUSA SETTORE VIII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 16.12.2014 N. 2429 n. 270 Settore <u>VIII</u> Data 01.12.14	OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.2152 / 2014 AVENTE PER OGGETTO L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO HACCP PER GLI ASILI NIDO COMUNALI.
---	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2014 pl

CAP. 1840

IMP. pl. 2562

FUNZ. 10

SERV. 01

INTERV. 02

l'e imp con det. dir n° 2152/14

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemilaquattordici, il giorno 16 del mese di dicembre, nell'ufficio del settore VIII, il Dirigente, Dott.ssa Arianna Guarnieri, ha adottato la seguente determinazione:

(Faint, illegible text from bleed-through)

servizio di cui

On cases, etc.

di Settore ai

à ed efficacia

Visto l'art. 47 dello statuto di questo Comune;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

DETERMINA

1. Approvare, per le motivazioni di cui sopra, la procedura negoziata, previa pubblicazione, nel sito dell'Ente, dell'Avviso di manifestazione di interesse, per l'affidamento della gestione, revisione ed aggiornamento dei sei manuali degli Asili Nido comunali e del Piano di controllo HACCP per il periodo gennaio 2015/dicembre 2016;
2. Approvare l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse, il capitolato d'appalto e la lettera di invito allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, rispettivamente sotto le lettere "A", "B" e "C";
3. Stabilire che la gara sarà aggiudicata con il sistema del maggior ribasso, anche in presenza di una sola offerta, con prezzo posto a base d'asta di euro 5.300,00, oltre I.V.A. 22% euro 1.166,00, per un totale euro 6.466,00;
4. Impegnare la spesa prevista di euro 6.466,00 , € 3.233,00 sul Cap. 1840 imp. PL. n. 2562 Bil 2015, € 3.233,00 sul cap. 1840 imp. PL. n. 2562 Bil 2016;

IL FUNZ. COORD. EDUCATIVO
DOTT.SSA EMANUELA TIDONA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
DOTT.SSA ARIANNA GUARNIERI

Allegato A: Avviso per manifestazione di interesse- Allegato B: capitolato d'appalto – Allegato C: lettera di invito – Allegato D: Richiesta accesso presso strutture comunali, parti integranti

Da trasmettersi, oltre che al Sindaco e al Segretario Generale, ai seguenti Uffici / Settori:
III – VIII – Albo.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIII
DOTT.SSA ARIANNA GUARNIERI

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 12/12/2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 22 DIC. 2014

IL MESSO COMUNALE



IL MESSO NOTIFICATORE
(Salonia Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 22 DIC. 2014' al 29 DIC. 2014'

Ragusa 30 DIC. 2014'

IL MESSO COMUNALE

CITTÀ DI RAGUSA

Prot.n. 92874

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE A PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI HACCP PER I SEI ASILI NIDO COMUNALI.

(ai sensi dell'art.125, comma 11, del D. Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii. e dell'art.4, comma 1, n.21 del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia)

Il Comune di Ragusa – Settore VIII –

“ SERVIZIO ASILI NIDO COMUNALI ”

RENDE NOTO

che intende avviare un'indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazioni d'interesse a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di HACCP per i sei asili nido comunali, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, le ditte da invitare alla procedura negoziata che sarà indetta ai sensi dell'art.125, comma 11, del D. Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii. e dell'art.4, comma 1, n.21 del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia.

ELEMENTI ED INFORMAZIONI ESSENZIALI DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA E DELLA
PROCEDURA PRESCELTA

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ragusa, Corso Italia, 72 – 97100 Ragusa (RG).

- Settore competente dell'Amministrazione aggiudicatrice:
- Settore VIII – Servizio Asili Nido.

Dirigente Dott.ssa Arianna Guarnieri (a.guarnieri@comune.ragusa.gov.it)



RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.10, comma 1, del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente, Dott.ssa Arianna Guarnieri , (a.guarnieri@comune.ragusa.gov.it)

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Tipologia e descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di HACCP per i sei asili nido comunali, consistente, nello specifico, nelle seguenti attività:

- l'applicazione , la gestione la revisione e l'aggiornamento del piano di autocontrollo H.A.C.C.P. (D.Lgs 155/97 e sue modifiche) per i sei nidi comunali denominati " Palazzello 1" – " Palazzello 2 "– Patro " – "Ex Onmi" – "G. B. Marini " – " San Giovanni ", compreso l'effettuazione dei controlli analitici previsti dai piani adottati.

Valore stimato dell'appalto

Ai sensi dell'art.29 del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs.n.163/2006), il valore stimato dell'appalto è pari a € 5.300,00, oltre all'I.V.A. al 22% per un totale di € 6.466,00

Durata

L'incarico avrà la durata di mesi 22 ovvero dal gennaio 2015 a dicembre 2016, con esclusione del mese di agosto in quanto le strutture sono chiuse per la pausa estiva. L'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta.

Criterio di aggiudicazione

Prezzo più basso, determinato ai sensi dell'art.82, comma 2, lett.b) del D.Lgs.n.163/2006 mediante ribasso sull'importo del servizio posto a base di gara.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- I. Possono presentare istanza tutti i soggetti di cui all'art.34 del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii.
- II. Requisiti di ordine generale: i soggetti partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii.
- III. Requisiti di idoneità professionale: i soggetti partecipanti devono possedere idonea iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (art.39 del D.Lgs.n.163/2006) o iscrizione ad albo professionale in materie attinenti all'autocontrollo o di controlli di qualità.



IV. Condizioni minime di carattere economico e tecnico per la partecipazione: i partecipanti alla manifestazione d'interesse devono possedere, tra gli altri, il seguente requisito:

- a) Espletamento, negli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, di almeno un servizio analogo a quello oggetto della gara di importo non inferiore al 50% dell'importo posto a base di gara e per un periodo non inferiore a mesi sei. In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario il requisito in parola deve essere posseduto per intero da almeno un'impresa facente parte del raggruppamento/consorzio.

4) PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

Tipo di procedura

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata ad un'indagine di mercato ed al successivo invito per l'affidamento mediante gara a procedura negoziata, senza preventiva pubblicazione di bando, ai sensi degli artt.3, comma 2 n.40, 125, comma 11, del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii. e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia.

5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni d'interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnate a mano, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno _____ in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante l'indicazione del destinatario, del mittente e la dicitura "Manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto del servizio di HACCP per i sei asili nido comunali".

Non si terrà conto delle manifestazioni d'interesse che dovessero pervenire dopo la suddetta scadenza; in tal caso le stesse saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione.

Si precisa che il recapito del plico entro i termini rimane, comunque, ad esclusivo rischio del mittente e che la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

L'indirizzo al quale inviare le candidature è il seguente: COMUNE DI RAGUSA, Corso Italia, 72 – 97100 Ragusa (RG).

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello, accluso al presente avviso (allegato A), predisposto da questo Comune, corredato di copia fotostatica del



documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore/istante.

6) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

La Stazione appaltante inviterà alla gara tutte le imprese che avranno presentato, entro i termini, apposita manifestazione d'interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione d'interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

I candidati vengono resi edotti, sin dalla pubblicazione dell'avviso, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto alla partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

AVVERTENZE

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per una nuova e diversa valutazione dell'interesse pubblico sotteso alla pubblicazione dell'avviso, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che, invece, dovrà essere esplicitamente dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Ragusa, con le modalità e nei termini previsti dalla legge e dalla lettera-invito, in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Pubblicazione Avviso

Il presente avviso, è pubblicato:



- all'Albo Pretorio del Comune di Ragusa e sul profilo del committente:

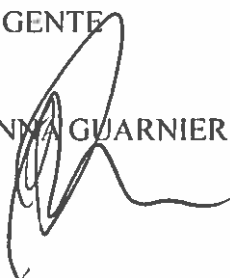
www.comune.ragusa.gov.it

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Settore VIII – Servizio Asili Nido tel.0932/676473, e-mail e.tidona @comune.ragusa.gov.it

IL DIRIGENTE

DOTT.SSA ARIANNA GUARNIERI



Allegato "A1"

COMUNE DI RAGUSA
Settore 8° – "Servizio Asili Nido"
c/o Ufficio del protocollo generale
corso Italia n° 72
97100 Ragusa (RG)

OGGETTO: dichiarazione di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio "HACCP per i sei asili nido comunali", ai sensi dell'art. 125, c. 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. **Riferimento:** avviso pubblico di pari oggetto, pubblicato sul profilo del committente e all'Albo Pretorio, prot. n° _____ del _____

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
nella sua qualità di legale rappresentante dell'impresa
con sede in tel.
fax.....; e.mail..... PEC.....
codice fiscale/partita IVA dell'Impresa.....
come
1 Impresa singola
2 consorzio
3 R.T.I.....

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

MANIFESTA

In riferimento all'avviso pubblico prot. n. _____ del _____, pubblicato sul profilo del committente il _____, il proprio interesse ad essere invitato alla procedura negoziata avente ad oggetto l'affidamento del servizio " HACCP per i sei asili nido comunali"; a tal fine

DICHIARA

- 1 che il soggetto è un'impresa iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di per attività corrispondente all'oggetto della procedura;
- 2 che il soggetto è un professionista iscritto al seguente albo professionale _____;
- 3 di essere in possesso dei requisiti di cui al punto 3 dell'avviso pubblico

CHIEDE

che ogni ulteriore comunicazione conseguente alla presente istanza, compresa la eventuale lettera-invito alla procedura negoziata, venga spedita al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):.....o al seguente fax:.....

Data _____

Firma/e





CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

SETTORE VIII

Servizio Gestione Asili Nido

VIA ECCE HOMO N. 98 - TEL. 0932- 676472-473 FAX 0932-676475

ALLEGATO B

CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO HACCP PER GLI ASILI NIDO COMUNALI.

ART. 1

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'incarico ha per oggetto l'applicazione, la gestione, la revisione e l'aggiornamento del piano di autocontrollo H.A.C.C.P. (D.Lgs 155/97 e sue modifiche) per i sei nidi comunali denominati "Palazzello 1" – "Palazzello 2" – "Patro" – "Ex Onmi" – "G. B. Marini" – "San Giovanni" per un importo a base d'asta di € 5.300,00 oltre € 1.166,00 per IVA.

ART. 2

DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'incarico avrà la durata di mesi 22 ovvero dal gennaio 2015 a dicembre 2016, con esclusione del mese di agosto in quanto le strutture sono chiuse per la pausa estiva. L'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta.

ART. 3

APPLICAZIONE DELL'INCARICO

In particolare la ditta aggiudicataria dovrà:

- 1- Effettuare con le scadenze indicate nel piano di autocontrollo, allegato al foglio patti e condizioni, i controlli analitici rispondenti ai principi del sistema H.A.C.C.P.;
- 2- Aggiornare e revisionare sulla base di modifiche e variazioni, dettate dalle norme in materia, i manuali già esistenti nelle strutture indicate all'art. 1, procedere all'eventuale ottimizzazione degli stessi;
- 3- Effettuare periodiche attività di controllo interno, volte a verificare:
 - La salubrità degli alimenti in magazzino e, pertanto, l'adeguato magazzinaggio dei prodotti
 - La corretta manipolazione e somministrazione degli alimenti
 - La modulistica a cura del personale addetto applicazione del piano

- La corretta applicazione delle buone norme di pratica igienica sanitaria da esplicarsi in diretta collaborazione con il personale addetto, in maniera che questi possa comprendere i punti critici delle procedure eseguite e correggerli adeguatamente. Tali controlli dovranno essere effettuati in maniera non programmata nel corso dell'anno per ciascun asilo a conclusione di ciascuno di essi dovrà redigersi un documento attestante il tipo di controlli effettuati e il loro esito, in maniera da soddisfare le richieste delle autorità competenti preposte al controllo esterno
- 4- Adeguare il piano di autocontrollo ogni qualvolta venga segnalata dal personale responsabile un cambiamento strutturale o strumentale che comporti modificazioni nelle procedure di lavorazioni e/o somministrazione dei pasti in virtù della tabella dietetica e sue modifiche
- 5-Assistenza, a richiesta per particolari problemi contingenti
- 6- Assumere la piena responsabilità oltre che sui contenuti del piano per la corretta applicazione delle leggi sanitarie in materia (D.L.155/97 e Reg. CEE 852/2004) anche su eventuali oneri da aggiunte o correttivi che l'autorità sanitaria competente dovesse eventualmente ritenere di prescrivere in caso di controllo.

ART. 4 ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SICUREZZA

La ditta aggiudicataria dovrà ottemperare a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 , previa coordinamento con il Servizio di Prevenzione e Protezione del Comune.
Si precisa che il servizio di cui al presente Capitolato non presenta rischi di interferenze e che conseguentemente la stazione appaltante non ha redatto il Documento Unico di valutazione dei Rischi Interferenti.
Il Comune si riserva di redigere il suddetto documento, ove sopraggiungessero nuove situazioni con il conseguente obbligo da parte delle ditta aggiudicataria di ottemperare alle eventuali condizioni di sicurezza previste.

ART. 5 RECESSO DALL'INCARICO

Il recesso dall'incarico da parte della ditta aggiudicataria comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso, salvo il diritto dell'Amministrazione all'eventuale rivalsa per i danni direttamente o indirettamente provocati.

ART. 6 PAGAMENTO

Il corrispettivo dovuto per ciascun anno, in virtù della presente convenzione, verrà corrisposto , a presentazione di fattura, in due soluzioni e precisamente nel mese di giugno e dicembre di ogni anno.

ART. 7 CAUZIONE PROVVISORIA

Per partecipare alla gara ciascun concorrente dovrà allegare, pena l'esclusione, una quietanza comprovante l'avvenuto deposito cauzionale provvisorio improduttivo, pari al due per cento del prezzo



base indicato nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs n. 163/06.

Lo svincolo della cauzione provvisoria avverrà secondo le modalità previste dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06.

ART. 8 CAUZIONE DEFINITIVA

La ditta risultata aggiudicataria dovrà presentare un deposito cauzionale definitivo, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06.

Sia la cauzione provvisoria che quella definitiva dovranno quantificarsi con riferimento al lotto di partecipazione.

Art. 9 DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

In caso di controversia legale che possa sorgere in dipendenza dell'incarico oggetto del presente disciplinare il foro competente è quello di Ragusa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VIII
DOTT.SSA ARIANNA GUARNIERI





CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.gov.it

SETTORE VIII – SERVIZIO ASILI NIDO

VIA ECCE HOMO 98 - Tel. 0932 676 472/3 – Fax 0932 676475 -

E-mail a.guarnieri@comune.ragusa.gov.it

ALLEGATO C

Prot.n. _____

Ragusa, _____

Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di HACCP per i sei asili nido comunali, della durata di mesi 22. Importo stimato dell'appalto pari a € 5.300,00, oltre I.V.A al 22 %.

SPETT.LE _____

Codesta ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata indetta, con Determinazione Dirigenziale del Settore VIII n. _____ del _____, per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, dell'importo stimato pari a € 5.300,00, oltre all'I.V.A al 22 %, della durata di mesi ventidue.

Le caratteristiche del servizio sono quelle precisate nel Capitolato Speciale che si allega alla presente per farne parte integrante.

L'affidamento sarà pronunciato in favore della ditta che avrà prodotto il prezzo più basso, ai sensi dell'art.82, comma 2, lett.b, del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.,

Per partecipare alla gara codesta ditta, qualora interessata, potrà far pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del _____**, in plico controfirmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura con ceralacca od equivalente, portante all'esterno la dicitura "Offerta per l'affidamento del servizio di HACCP per i sei asili nido comunali, della durata di mesi ventidue, dell'importo stimato pari a € 5.300,00, oltre all'I.V.A al 22 %", a mano o a mezzo del servizio postale, anche non statale, contenente quanto sotto specificato:

-N.2 buste separate, a loro volta sigillate con ceralacca od equivalente e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura: "Busta n.1 "Documentazione Amministrativa", Busta n.2 "Offerta Economica".

Le modalità relative alla chiusura, controfirma e sigillatura sono richieste a pena di esclusione.

La gara verrà espletata alle ore 9,00 del _____.

La Busta n.1 "Documentazione Amministrativa" deve contenere:

I) L'istanza di partecipazione all'appalto, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante, conforme allo schema allegato, con la quale il concorrente chiede di essere ammesso alla gara e dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante all'utilizzo del fax o della posta elettronica per l'invio di ogni . Nel caso di concorrente che partecipa in associazione temporanea o come consorzio non ancora costituito, la domanda, resa dal concorrente designato quale capogruppo, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura speciale institoria accompagnata da dichiarazione, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/00, che la procura stessa è tuttora valida ed efficace e che non è stata revocata, né sospesa, né modificata in tutto o in parte.

In caso di partecipazione di consorzio ordinario o di riunione temporanea di imprese già costituita o da costituire, devono essere indicate le parti del servizio assunte da ciascuna impresa costituente l'associazione/consorzio ordinario e l'impresa designata quale capogruppo.

II) Le seguenti dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità in un unico contesto, accompagnate da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art.47 del D.P.R.445/2000 con cui il titolare o il legale rappresentante, consapevole delle sanzioni civili e penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace:

a) attesti di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono tanto sul costo dei prodotti, quanto sul costo della mano d'opera e delle forniture da impiegare;

b) indichi i dati dell'impresa, successivamente verificabili, concernenti la capacità economica, finanziaria e tecnica, ai sensi degli artt.41 e 42 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. e precisamente:

1. l'importo del fatturato globale d'impresa degli ultimi tre esercizi ;
2. l'importo in servizi resi nel settore oggetto della gara negli ultimi tre esercizi ;
3. l'elenco dei principali servizi prestati durante gli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, con l'indicazione degli importi, delle date con la durata ed i destinatari, pubblici e privati, dei servizi stessi;
4. espletamento, per conto di Enti Pubblici, negli ultimi tre anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, di almeno un servizio analogo a quello oggetto della gara di importo non inferiore al 50 % dell'importo posto a base di gara e per un periodo non inferiore a mesi sei.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario il requisito di cui al punto 4. deve essere posseduto per intero da almeno una impresa facente parte del raggruppamento/consorzio.

c) indichi i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolare e direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, soci e direttori tecnici se si tratta di s.n.c., i soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di s.a.s., amministratori muniti di potere di rappresentanza direttori tecnici o socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio (vds parere AVCP n.58



del 4/4/2012) nonché dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito ¹.

La predetta dichiarazione deve essere sempre resa, pena l'esclusione, anche se negativa ("non vi sono soggetti cessati dalla carica");

d) attesti l'insussistenza delle cause d'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art.38, commi 1 e 2, del D.Lgs n.163 del 12 aprile 2006 e successive modifiche ed integrazioni e precisamente:

lett.a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

lett. b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della legge n.1423/1956 e di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge n. 575/1965².

lett. c) - che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

- che nei propri confronti non sono state emesse condanne penali (ovvero indicare tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione) ³;

lett. d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della legge 19 marzo 1990, n.55;

lett. e) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati dell'Osservatorio;

lett. f) di non avere commesso grave negligenza o malafede, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

1 Si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi anche i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito.

2 l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare e i direttori tecnici per le imprese individuali, i direttori tecnici e tutti i soci per le s.n.c., tutti i soci accomandatari e direttori tecnici per le s.a.s., gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci per tutti gli altri tipi di società (vds parere AVCP n.58 del 4/4/2012);

3 l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti del titolare e dei direttori tecnici se si tratta di imprese individuali, dei soci e dei direttori tecnici se si tratta di s.n.c., dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se si tratta di s.a.s., degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dei direttori tecnici o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio (vds parere AVCP n.58 del 4/4/2012). In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei predetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito -si precisa che tra i soggetti cessati dalla carica vanno ricompresi anche i soggetti sopra individuati delle imprese eventualmente assorbite o acquisite a vario titolo nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito.

L'esclusione ed il divieto non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Qualora i suddetti provvedimenti penali siano stati pronunciati nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito, occorre dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.



lett. g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

lett. h) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, del D.Lgs n.163/06 e s.m.i. non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, dello stesso decreto per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;

lett. i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito; *(ai fini dei controlli di cui all'art.71 del D.P.R. n.445/00, compilare i dati contenuti nella scheda di cui all'allegato 2)*

lett. l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68;

lett. m) (da rendere in caso di società) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs n.231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.248;

lett.m-ter) di non essere stata vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito dalla L. 12/07/1991, n. 203⁴;

ovvero, in alternativa,

di essere stata vittima, nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13/05/1991, n. 152, convertito dalla L. 12/07/1991, n. 203 e di avere denunciato i medesimi fatti all'autorità giudiziaria, fatte salve le circostanze di cui all'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

lett.m-quater) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa,

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente;

ovvero, in alternativa,

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di avere formulato l'offerta autonomamente⁵.

e) dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art.2 comma 2 della L.R. n.15 del 20.11.2008, di non essere oggetto di rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata⁶.

(se ricorre il caso):

f) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;

4 Tale dichiarazione deve essere resa dai soggetti indicati alla precedente nota 2

• 5 Nelle superiori ipotesi la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica

• 6 Tale dichiarazione deve essere resa dai soggetti indicati alla precedente nota 2

g) dichiarare di non partecipare alla gara, in caso di impresa consorziata designata quale esecutrice, contestualmente al consorzio stabile/consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro/consorzi tra imprese artigiane di cui fa parte;

h) dichiarare di non essere componente di altro Consorzio o alcuna altra A.T.I. partecipante alla gara;

(caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/06 e s.m.i.):

i) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; detti consorziati devono produrre le dichiarazioni di cui ai punti II e III; la dichiarazione di cui al punto II), lettera d) -limitatamente alla sub lett. c) deve essere resa anche dai indicati alla precedente **nota 3**. Le dichiarazioni di cui al punto II), lettera d) -limitatamente alle sub lett. b) e m-ter)- e lettera e) devono essere rese dai soggetti indicati alla precedente **nota 2**.

In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione della prestazione non possono essere diversi da quelli indicati.

l) indichi la quota di appalto che il concorrente intenda, eventualmente, subappaltare (non superiore, comunque, al 30% dell'importo complessivo);

m) indichi il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica, possibilmente certificata, al quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative al presente appalto;

n) dichiarare, ai sensi dell'art.1, c.42 -lett. l), della L. n.190 del 6/11/2012, di non avere instaurato, negli ultimi tre anni, rapporti lavorativi o professionali con soggetti ex dipendenti del Comune di Ragusa che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autorativi o negoziali;

III) dichiarazione sostitutiva del Certificato del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria Artigianato ed Agricoltura ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, nella quale devono essere indicati tutti gli elementi e/o dati contenuti nello stesso, compresi i dati relativi ai soci ed alle relative quote di partecipazione;

IV) La prova della costituzione della cauzione provvisoria, dell'importo di € **106,00**, pari al 2% dell'importo a base d'asta, con le modalità di cui all'art.75, commi 2 e 3, del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i..

Tale cauzione provvisoria può essere ridotta del 50% nel caso in cui l'operatore economico sia in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 (da allegare a pena di esclusione);

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., nel caso di aggiudicazione.

La cauzione dovrà inoltre contenere le previsioni di cui all'art. 75, commi 4 e 5 del "Codice" e precisamente:

➤ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

➤ avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e comunque fino alla stipula del contratto.

Le predette previsioni sono richieste a **pena di esclusione**.



In caso di associazione o consorzio ordinario non ancora costituiti, la cauzione deve essere intestata al raggruppamento.

A pena di esclusione, nelle more dell'adozione delle regole tecniche richiamate dall'art.23, comma 2, del codice dell'amministrazione digitale, le copie riprodotte su supporto analogico di polizze, sottoscritte o meno con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, devono essere dichiarate conformi agli originali da pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.

V) (Caso di associazione già costituita):

copia conforme del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, secondo la disciplina contenuta nell'art. 37 del D.Lgs 163/06.

VI) modello GAP per la partecipazione alle gare, di cui all'allegato 3, debitamente compilato e sottoscritto.

VII) Certificato, in originale o copia conforme, di qualità ISO 9001:2000 *(documento da produrre, a pena di esclusione, qualora il concorrente si avvalga della facoltà di dimezzare la polizza ai sensi dell'art.75, comma 7, del D.Lgs 163/06).*

PRECISAZIONI

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario ciascuna impresa deve produrre le dichiarazioni e la documentazione indicate ai punti II), III), VI) e VII).

La documentazione di cui i punti IV) e V) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Le dichiarazioni di cui al punto II), lettera d) -limitatamente alle sub lett. b)-, e c) del bando devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. Le dichiarazioni di cui al punto II, lettera d) -limitatamente alla sub lett. m-ter)- e lettera e) della lettera di invito devono essere rese dai soggetti previsti dall'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.

AVVALIMENTO. In caso di avvalimento inoltre la Busta n.1 “ Documentazione Amministrativa” dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) una dichiarazione **del concorrente** attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una dichiarazione **del concorrente** circa il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

c) una dichiarazione sottoscritta dall'**impresa ausiliaria** attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui al sopra citato art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (detta dichiarazione deve essere resa con le modalità e per i soggetti indicati al precedente punto II) lettera d) nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'**impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta dall'**impresa ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;



f) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di **avvalimento** nei confronti di una impresa che appartiene al **medesimo gruppo**, in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

L'impresa ausiliaria deve produrre, a pena di esclusione, la documentazione (con le modalità indicate per i concorrenti) idonea a certificare i requisiti oggetto di avvalimento (indicati alla superiore lett.a). (A solo titolo esemplificativo, qualora l'impresa ausiliaria mette a disposizione requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica, deve produrre la relativa documentazione dimostrativa).

La Busta n.2 "Offerta economica" deve contenere, a pena di esclusione:

- l'indicazione dell'**offerta percentuale di ribasso**, espressa in cifre ed in lettere, sull'importo a base di gara; si precisa che gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza da interferenze sono pari a € 0,00.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento.

La predetta offerta, deve essere debitamente sottoscritta dall'imprenditore o dal legale rappresentante della società concorrente. La busta deve essere chiusa con ceralacca od equivalente e controfirmata sui lembi di chiusura e nella stessa, oltre all'offerta, non devono essere inseriti altri documenti.

L'offerta congiunta presentata dai soggetti di cui all'art.37, comma 8, del D. Lgs n.163/2006 deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui al suddetto art.37.

Nel caso in cui si individuino offerte anormalmente basse, secondo i criteri previsti all'art.86, comma 2, del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., si procederà all'esclusione automatica ai sensi dell'art.124, comma 8, del Decreto medesimo.

La predetta facoltà non potrà essere esercitata nel caso in cui le offerte ammesse dovessero essere inferiori a dieci; in tal caso troverà applicazione l'art.86, comma 3, del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.

Avvertenze:

a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.

Nel rispetto dei principi di cui all'art.46 del D.Lgs n.163/2006, si farà luogo, altresì, all'esclusione dalla gara nel caso che sia scaduto o manchi qualcuno dei documenti richiesti o dei dati ed elementi per la loro completezza e regolarità, ovvero qualora una delle dichiarazioni richieste non venga resa o venga resa in maniera difforme.

Non sono ammessi alla partecipazione alla gara i soggetti per i quali sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

- rinvio a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 2, della L.R. n.15/08;
 - violazioni alle prescrizioni per le quali nel presente invito è prevista l'esclusione. Non sono, altresì, ammessi alla partecipazione alla gara i concorrenti che non sono in possesso dei requisiti di cui al punto II - lett.b).
- Non possono stipulare contratti i soggetti che si trovano nelle condizioni di cui all'art.53, c.16-ter, del D.Lgs n.165/2001, come introdotto dalla lettera l) del comma 42 dell'art.1, L. 6 novembre 2012, n.190, pena la nullità degli stessi.
- b) Trascorso il termine perentorio stabilito precedentemente per la ricezione delle offerte, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
- c) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- d) Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.
- e) Il seggio di gara si riserva di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.
- f) Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dalla lettera di invito.

AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

- a) L'impresa aggiudicataria entro dieci giorni dalla comunicazione deve presentare:
- copia delle dichiarazioni IVA degli ultimi tre esercizi e certificati dei servizi espletati negli ultimi tre anni rilasciati dagli enti committenti;
 - prova della costituzione del deposito provvisorio presso la Tesoreria Comunale di € 245,00, salvo conguaglio o rimborso, per spese contrattuali;
 - prova della costituzione della cauzione definitiva nella misura indicata all'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006.
- Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda a quanto sopra richiesto, si disporrà la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.
- b) Il verbale di gara è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, restando subordinato, nella sua efficacia, all'approvazione da parte del Dirigente competente ed agli adempimenti ed accertamenti sopra detti.
- c) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese dipendenti dalla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.
- e) L'aggiudicatario dovrà ottemperare all'obbligo di cui all'art.5, 1°capoverso, del capitolato speciale riguardo la continuità lavorativa degli operatori già utilizzati dalla precedente ditta aggiudicataria.
- f) Il rinvio a giudizio del legale rappresentante e dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi ai reati di criminalità organizzata comporterà la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.2 comma 2 della L.R. n.15 del 20.11.2008.
- g) **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.** L'aggiudicatario, ai sensi del combinato disposto dall'art. 2, comma 1, della L.R. n.15 del 20.11.2008 e s.m.i. e dall'art.3 della L. 13 agosto 2010 n.136, ha l'obbligo di indicare un conto corrente, bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, **dedicato**, anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto.
- L'aggiudicatario è tenuto ad avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni



relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento purchè idonei ad assicurare la piena tracciabilità delle operazioni, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il codice identificativo di gara _CIG:_____.

Il mancato rispetto del superiore obbligo comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale.

L'aggiudicatario, altresì, entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conto corrente già esistente, dalla destinazione dello stesso alla funzione di conto dedicato, deve comunicare le generalità delle persone delegate ad operare sul conto.

Deve, inoltre, essere indicata ogni eventuale successiva modifica relativa ai dati trasmessi.

h) Il contratto sarà stipulato con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11, comma 13, del D.Lgs n.163/06, come sostituito dal comma 3 dell'art. 6 del D.L. 18 ottobre 2012, n.179, convertito, con modificazioni dalla L.17/12/2012 n.221.

i) Si avverte, altresì, che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del divieto di cui al punto II), lett. n) del presente invito ex art.1, c.42 -lett. l) della L. n.190 del 6/11/2012, comportano la nullità dei contratti conclusi e degli incarichi conferiti. Dalla violazione, inoltre, consegue il divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti.

Responsabile Unico del Procedimento è la DOTT.SSA ARIANNA GUARNIERI, Dirigente del Settore VIII.

DATI PERSONALI.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

IL DIRIGENTE
DOTT.SSA ARIANNA GUARNIERI





CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

DIREZIONE GENERALE

Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi sul Lavoro

Ufficio Centri Storici, piazza Fala, Ragusa Ible. Tel. 0932.670704 Fax 0932.220004

E-mail servizio.prevenzione@comune.ragusa.it

ALLEGATO D

RICHIESTA DI

ACCESSO DI PERSONALE E/O VEICOLI

DELL'AZIENDA APPALTATRICE PRESSO EDIFICI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Oggetto: richiesta di accesso di nostro personale c/o vs. sede.

Con riferimento al vs. ordine n. _____ del _____ per lo svolgimento delle attività lavorative di

dal _____ al _____

oppure

nella giornata del _____ dalle ore _____ alle ore _____

vi chiediamo il permesso di accesso per i sottoelencati dipendenti e veicoli:

Sig. (matr. N.) – ruolo in azienda

Sig. (matr. N.) – ruolo in azienda

Sig. (matr. N.) – ruolo in azienda

Veicolo tipo _____ targato _____

Veicolo tipo _____ targato _____

Veicolo tipo _____ targato _____

A tal fine si comunica che il personale sopra indicato è dipendente della ns. azienda e tutti a busta paga dell'azienda, sono retribuiti secondo il CCNL di appartenenza, con regolarità contributiva INPS ed avvenuto pagamento premi INAIL.

Il responsabile delle attività di cui alla presente richiesta di accesso è:

sig. (matricola n.)

ruolo in azienda

Il Datore di Lavoro

.....
(Ditta appaltatrice – firma leggibile e timbro)

NOTA:

la presente documentazione deve essere redatta su carta intestata dell'azienda appaltatrice.

Si rammenta all'azienda appaltatrice che l'accesso non verrà consentito se la richiesta non perverrà in tempo utile.