

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: SU H VI
III - AVB
il 24 NOV 2014
Il capo del servizio
L'Istruttore Dirigenziale
(Dott.ssa Antonella Alì Mazzoni)



CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE VI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Anotata al Registro Generale</i> <i>In data 04.12.2014</i> <i>N. 2343</i>	<i>OGGETTO: Progetto SMOT – Sustainable Mediterranean Old Town. Affidamento fornitura Software per la valorizzazione dei processi di raccolta e separazione rifiuti presso la realizzanda Ecostazione di Ragusa Ibla in fase di allestimento.</i>
<i>N. 428</i>	<i>Settore VI</i>
<i>Del 24/11/2014</i>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

<i>BIL. 2014</i>	<i>CAP. N°03.3</i>	<i>IMP. 1492/14</i>
<i>FUNZ. 09</i>	<i>SERV. 05</i>	<i>INTERV. 03</i>

cap. 131.10 di entrata acc. 402/14

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaquattordici, il giorno 24 del mese di Novembre, su proposta dell'ing. Giorgio Pluchino Funzionario capo servizio, nel proprio ufficio del settore VI, il Dirigente, Ing. Giulio Lettica, ha adottato la seguente determinazione:

Vista la deliberazione di Giunta Municipale del n.339 del 31/07/2013 con la quale è stata approvata la partecipazione del Comune di Ragusa al progetto SMOT – Sustainable Mediterranean Old Town, inserito nel Programma di cooperazione europea ENPI CBC MED 2007/2013 e con la quale si autorizza il Sindaco a sottoscrivere l'accordo di partenariato del predetto progetto;

Considerato il sopra citato "Accordo Partenariato" per l'adesione del Comune di Ragusa in qualità di partner al progetto SMOT – Sustainable Mediterranean Old Town, inserito nel Progtamma di cooperazione europea ENPI CBC MED 2007/2013, sottoscritto dal Sindaco di Ragusa;

Visto che nella suddetta delibera si è dato incarico al Dirigente del Settore VI di curare gli adempimenti successivi al presente atto. A tal fine il dirigente ha individuato l'ing. Giorgio Pluchino quale Responsabile tecnico del progetto per gli aspetti inerenti il campo dei rifiuti;

Evidenziato che il lavoro dei suddetti dipendenti non potrà essere retribuito agli stessi in quanto il progetto non lo prevede, ma costituirà quota di compartecipazione al progetto del Comune di Ragusa;

Considerato

- che il progetto di che trattasi prevede l'allestimento di una Ecostazione presso Ragusa Ibla, per il quale necessita tra l'altro l'acquisizione di un software specifico per la valorizzazione dei processi di raccolta e separazione dei rifiuti, che consenta di istituire un servizio di assegnazione dei punti proporzionalmente alle frazioni indifferenziati conferite presso la Ecostazione utilizzando la carta regionale dei servizi in possesso degli utenti iscritti nella banca dati TARI;
- che un software similare a quello acquistato per il CCR di via Paestum non appare adeguato all'applicazione presso la Ecostazione di Ragusa Ibla, attualmente in fase di allestimento, in quanto si ritiene che ne basta uno più semplificato e soprattutto che possa costituire una piattaforma cloud, completamente raggiungibile attraverso il web e in grado di fornire funzionalità avanzate facilmente fruibili da qualunque dispositivo collegato a internet, avente un costo più accessibile e compatibile con le previsioni finanziarie del progetto SMOT;
- che a tal fine si è individuato un software creato dalla Software-house PD4 di Pettignano Santo & c. S.n.c. con sede in via Verga n.º 8 – 96010 Ferla (SR) che è apparso subito idoneo allo scopo considerato che trattasi anche della stessa azienda produttrice che ha fornito il software di gestione dell'ecocentro di Ferla;

Atteso

- che invitata all'uopo dall'Amministrazione comunale, la suddetta azienda ha trasmesso in data 04/11/2014, protocollo n.84359 del 05/11/2014, un preventivo di spesa per la fornitura del software necessario pari a € 4.400,00 oltre IVA 22% per complessivi € 5.368,00 comprensivo della fornitura del sistema di pesatura (bilancia);
- che la fornitura comprende tutto il necessario per la gestione dell'Ecostazione, in riferimento al servizio di assegnazione dei punti in base alle frazioni differenziabili conferite nella Ecostazione utilizzando la Carta Regionale dei Servizi in possesso di ogni utente iscritto nella banca dati TARI;
- che pertanto il suddetto software permette di dare agli utenti che conferiranno nella Ecostazione di Ragusa Ibla che dovrà essere aperta nei locali dell'ex macello di Largo San Paolo a Ragusa Ibla delle agevolazioni in termini di pagamento della tassa sui rifiuti proporzionale alle frazioni differenziabili ivi conferite.

Accertato

- che nel prospetto economico del progetto SMOT vengono destinati alla acquisizione di tale software e relativa bilancia € 6.000,00 comprensivi di IVA;

Evidenziato, pertanto

- Che l'art.57 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 163/06 consente l'affidamento diretto "qualora per ragioni di natura tecnica il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato" e nella fattispecie si tratta di software specifico avente la peculiarità di costituire una piattaforma di servizi cloud che è inoltre l'unico che ben si adatta alla Ecostazione di Ragusa Ibla, sia come impegno finanziario che per specificità tecnica.

- Che l'art. 125 comma 11 del d.lgs. 163/06 ultimo periodo consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento di servizi fino all'importo massimo di € 40.000,00;

Vista la nota-preventivo n. 84359 del 05/11/2014 con la quale l'azienda PD4 di Pettignano Santo & c. S.n.c. con sede in via Verga, 8 – 96010 Ferla (SR) ha accettato l'affidamento della fornitura di che trattasi per l'importo complessivo di € 4.400,00 oltre IVA 22% per complessivi € 5.368,00;

Considerato che nel budget relativo al Comune di Ragusa inerente al progetto SMOT, per gli interventi di che trattasi, è prevista una spesa complessiva di € 6.000,00 omnicomprensiva;

Visto che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicata all'art.53 del vigente regolamento di Organizzazioni degli uffici e dei servizi, è riportato nella Delibera di G.M. n.1165 del 3/12/02 al quale si rinvia

Visto l'art.65 del medesimo regolamento in ordine alla forma pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali

DETERMINA

1. Affidare ai sensi dell'art.57 comma 2 lettera b) e 125, comma 11, ultimo periodo del D.lgs. 163/06, la fornitura del software per la valorizzazione dei processi di raccolta e separazione dei rifiuti comprensivo del sistema di pesatura (bilancia), così come riportato nel preventivo allegato che consenta il corretto funzionamento della ecostazione ubicata nei locali dell'ex macello di Largo San Paolo a Ragusa Ibla per il progetto SMOT – Sustainable Mediterranean Old Town, nell'ambito del programma di cooperazione ENPI CBC MED 2007/2013 per un importo complessivo di € 5.368,00 omnicomprensivo (IVA compresa) alla ditta PD4 di Pettignano Santo & c. S.n.c. con sede in via Verga, 8 – 96010 Ferla (SR), autorizzandone la suddetta spesa;
2. Impegnare la somma complessiva di € 5.368,00 al cap. 1703.3 1692 da introitare al cap. 131.10 di entrata dietro accreditamento dell'Unione Europea e/o degli enti a ciò delegati dalla stessa;

P. IL DIRIGENTE DEL VI SETTORE
(Ing. Giulio Lettica)



-Budget SMOT – Comune di Ragusa
-Preventivo offerta n.84359 del 05/11/2014
Parti integranti

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti Settori/uffici: Sindaco, Segretario Generale,Ragioneria

P. IL DIRIGENTE DEL VI SETTORE
(Ing. Giulio Lettica)



SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art..151 4° comma del TUEL.

Ragusa

3/12/2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

**Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna,
all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione
dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.**

Ragusa

11 DIC. 2014

IL MESSO COMUNALE

~~Segretario Notificatore
(Salomita Francesco)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 11 DIC. 2014 al 18 DIC. 2014

Ragusa

19 DIC. 2014

IL MESSO COMUNALE

ASSESSORE



Di Pettignano Santo & c. S.n.c.
Sede Via Verga, 8 - 96010 Ferla (SR)
Uffici : Via Garibaldi 93 - 96010 Ferla (SR)
Cod Fisc. P.IVA e Iscr.R.I.: 01390040895

Data 04/11/2014	Numero 44	Pagina 1
--------------------	--------------	-------------

Riferimento : dott. Zanotto Antonio

Destinazione:

list. VI

CITTA' DI RAGUSA

05 NOV. 2014
84359

PROT. N. 1 CLASS. 3 FASC.

Tipo di Documento PREVENTIVO
--

Cliente Comune di Ragusa	Spett.le
Indirizzo Cors. Italia, 72	
Città 97100 Ragusa	
PI/CF 00180270886	

Oggetto : Software per la Valorizzazione dei Processi di Raccolta e Separazione Rifiuti

Description	U.M.	Q.tà	Prezzo	Sconto	Netto	IVA %	IVA
-------------	------	------	--------	--------	-------	-------	-----

Offerta Economica riguardante

**Software per la Valorizzazione dei
Processi di Raccolta e
Separazione Rifiuti**

1 € 4.400,00 € 4.400,00 22 € 968,00

**Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 2343 del 04.12.2014**

Pacchetti Compresi nell'offerta

SF02 Base Core for new Generation GCR*	1
SF03 ECOP Administration	1
SF04 PA Service + Recycle Everywhere	1
SF05 Web Portal/Blog Integration	1
SF06 Reporting and Statistics	1

Pacchetti, Servizi Omaggio

SE07 Online Full Maintenances Services	1
SE08 Training, Full Redesign and Startup	1
SE09 Coordinate Service Management	1
SE10 Test-Farm and Clone-Server	1

Forniture HW e Special Devices in Omaggio

Hw01 Hardware and Devices for ECOP	1
HW01 Hardware and Devices for ECOP	1

Attenzione
Attenzione
Attenzione
Attenzione
Attenzione

*Preso delle poste
dal Dirigente
il 26/11/2014*

Off

Descrizione IVA	10%	Imponibile	€ 4.400,00	Imposta	968,00
	22% € 968,00				
	4%				

Coordinate Bancarie per il Pagamento

Banca Ag. Ferla

IBAN IT 76 s 05132 84690 88050010615

L'amministratore

Firma del Destinatario

[Signature]

Annotazioni

Modalità di pagamento 30% all'ordine, 30% entro 30gg dalla fine del Beta Testing, 50% entro 30gg dalla fine delle attività

Ragusa Municipality

CODE			possible reallocation	new budget
1	Human Resources			13.800,00
	117 Project manager	21.800,00		5.000,00 giorgio pluchino
	134 Communication manager	5.000,00		1.600,00
	118 Technical Staff	1.600,00		4.000,00
	123 Administrative	12.000,00	-8000	3.200,00
2	Travel			6.535,00
	2.1. Transport	6.535,00		3.100,00
	2.2. Per diem	3.100,00		3.435,00
3	Infrastructures	0,00		
4	Equipment	10.000,00		7.000,00 bilancia
	434 Bins, containers for door to door c	10.000,00	-3000	6000 1000
5	Office	0,00		
6	Subcontracted Services	17.900,00		17.900,00 crisiione
	6.1. Studies, researches	4.000,00		17.250,00
	6.2. Audits	1.500,00	ok	
	6.3. Evaluation costs			
	6.4. Translations / interpreters	2.500,00		2.500,00
	6.5. Eligible finance costs			
	6.6. conferences / seminars	5.250,00		5.250,00
	6.7. Communication and visibility actions	4.650,00	-2250	2.400,00
	overheads	2.988,38		2.988,38
	contingency	1.500,00		1.500,00
				percentage reallocated
				60.723,38
				0
				€ 325

amount shifted to ~~Entrement~~ and subcontracted services in order to improve the impact of the pilot activities and involve experts for realizing the pilot test developing related activities (no internal staff available and free to be involved into the project activities during the regular time of work)

Successo 2011

Progetto Fondo