



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Se. H VI
III - ALBO
30 SET. 2014
Il Rapp. del servizio
L'Amministratore Direttivo
(Dott. Giulio Lettici)

CITTÀ DI RAGUSA SETTORE VI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i> <u>In data 30 SET. 2014</u>	OGGETTO: <i>Avviso di interesse per le Associazioni di Volontariato che intendono collaborare con il settore VI e la Polizia Municipale per attività indagine ambientale. Approvazione avviso manifestazione di interesse e schema convenzione. Impegno spesa.</i>
<u>N. 1769</u> <u>N°342</u> <u>Settore VI</u> <u>Data 23/09/2014</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BILANCIO 2014	CAPITOLO 1784	IMPEGNO <u>1173/14</u>
FUNZIONE 09	SERVIZIO 05	INTERVENTO 03

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

L'anno due mila quattordici, il giorno 23 del mesi di settembre, nell'ufficio del settore VI il Dirigente ing. Giulio Lettici ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che l'Amministrazione comunale con delibera di G.M. n.382 del 22/09/2014 ha rappresentato la necessità di attivare, in collaborazione con le associazioni di volontariato, un'attività in materia di indagine ambientale nel territorio comunale;

Preso atto che tale collaborazione si attiverà con le associazioni di volontariato che daranno la loro disponibilità per i compiti di indagine ambientale con capacità di verbalizzazione, di concerto con il settore VI e la Polizia Municipale;

Considerati gli esiti positivi della sperimentazione avvenuta nel corso dei mesi estivi del 2014 relativa ai compiti in materia di indagine ambientale, che ha consentito, di bloccare diversi sversamenti di rifiuti in zone non idonee;

Ritenuto di poter consentire a tutte le associazioni di volontariato, in possesso dei prescritti requisiti, di dare al Comune di Ragusa la propria collaborazione volontaria e gratuita, in ottemperanza a quanto previsto dalle norme di legge in materia, gli uffici del settore VI hanno predisposto idoneo schema di manifestazione di interesse e schema di convenzione;

Atteso che pertanto si ritiene opportuno procedere alla approvazione dei suddetti schemi di manifestazione di interesse e di convenzione con la presente determinazione dirigenziale, impegnando la relativa spesa presunta per rimborso spese.

Visti lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di Contabilità ed Economato;

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i., come recepita dalla legge regionale n. 10 del 30/04/1991 e s.m.i.

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) **Approvare** apposito avviso di manifestazione di interesse, che fa parte integrante della presente determinazione, da pubblicare sul sito internet del Comune di Ragusa in cui si rende noto la possibilità per le associazioni di volontariato, aventi sede legale in provincia di Ragusa, di presentare una dichiarazione di interesse per fornire collaborazione e supporto al settore della Polizia Municipale e al settore IV in materia di indagine ambientale con facoltà di verbalizzazione;
- 2) **Approvare** lo schema di convenzione, che regolerà i rapporti fra il Comune e l'associazione di volontariato per la durata di un anno, che fa parte integrante della presente determinazione;
- 3) **Autorizzare** la spesa complessiva di € 2.500,00 quale somma da riconoscere alle associazioni di volontariato a titolo di rimborso spese per l'intera durata della convenzione da prelevare alla Funz. 09, Serv.05, Interv. 03 (Cap. 1784, Imp. /14).

parte integrante:

- Avviso di interesse.
- Schema convenzione

P. IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI *40.*
(ING. GIULIO LETTICA)
1C FUNZ. P.O.



da trasmettersi d'ufficio, al seguente settore: Settore III – Gestione Servizi Contabili e Finanziari.

P. IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI
(ING. GIULIO LETTICA)

12 F UNZ. P. O.



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 , 4° comma, del TUEL.

Ragusa 29/9/2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 02 OTT. 2014

IL MESSO COMUNALE
~~**IL MESSO NOTIFICATORE**
(Salonia Francesco)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 09 OTT. 2014 al 02 OTT. 2014

Ragusa 10 OTT. 2014

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1769 del 30 SET. 2014

SETTORE VI

Ambiente, Energia, Verde Pubblico

Via Mario Spadola, 56 Pal. Ex Consorzio Agrario - Tel. 0932 676436
Fax 0932 676438 - E-mail giulio.lettica@comune.ragusa.gov.it

Ragusa, li

AVVISO DI INTERESSE

- *L'amministrazione comunale di Ragusa, in via sperimentale, giusta determinazione dirigenziale n. del, intende formare per l'anno 2014 un albo delle associazioni di volontariato aventi sede legale in provincia di Ragusa, disponibili a fornire collaborazione e supporto al Settore VI e al Settore IX- Polizia Municipale in particolari periodi dell'anno per lo svolgimento di attività di indagine in materia ambientale, con facoltà di verbalizzazione.*
- *Nell'ambito dell'albo che si andrà a formare, l'Amministrazione Comunale potrà attingere secondo le proprie necessità.*
- *Le associazioni che intendono essere inserite nell'albo, che abbiano sede legale in provincia di Ragusa, debbono presentare una dichiarazione di interesse entro il _____ alle ore _____ da indirizzare al Comune di Ragusa – Settore VI presso il Protocollo Generale di Corso Italia n.72 allegando copia dell'atto costitutivo dal quale si evince la possibilità di svolgere l'attività per la quale viene dichiarata la disponibilità.*
- *Dovrà, altresì, essere allegata dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 di iscrizione al registro regionale del volontariato per la stessa attività.*
- *Le associazioni i cui iscritti sono muniti di decreto prefettizio per lo svolgimento, tra l'altro, delle funzioni di vigilanza ambientale e/o ittico-venatoria nonchè le associazioni i cui affiliati siano ex appartenenti alle forze di polizia sono esentate dall'assolvimento dell'obbligo previsto al superiore punto.*
- *Per eventuali chiarimenti e/o informazioni rivolgersi al Dott. Zanotto Antonio Tel n. +39 3489328911. e.mail: <a.zanotto@comune.ragusa.gov.it>*

IL DIRIGENTE
(ING. GIULIO LETTICA)

PROTOCOLLO D'INTESA

Tra

1) L'ASSOCIAZIONE _____ – Sezione Provinciale di Ragusa, con sede a Ragusa in via _____ n _____ 97100 Ragusa, nella persona del rappresentante legale, Sig. _____

e Il COMUNE DI RAGUSA, con sede in CORSO ITALIA, nella persona del Dirigente del settore VI ing. Giulio Lettica.

di seguito denominati “Associazione ed Ente”

PREMETTONO

Che il Comune di Ragusa, promuove e valorizza l'associazionismo, tramite forme di utilizzo delle attività di volontariato, in campo sociale per favorire una migliore qualità dei Servizi prestati avvalendosi della possibilità di contrarre con soggetti pubblici e privati accordi di collaborazione.

Cio' premesso, si rende necessario la stipula di un Protocollo d'Intesa tra le parti, che disciplini i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione _____, per l'utilizzazione dell'attività in merito ed, in particolare, in supporto all'attività istituzionale dell'Ente, in modo precipuo all'attività di vigilanza del territorio con particolare riguardo alla tutela ambientale.

ART. 1. (Finalità o oggetto)

Il Comune e l'Associazione, con il presente Protocollo d'Intesa convengono di utilizzare, le attività di volontariato prestate dalla stessa finalizzate a:

- supporto, ove compatibile, delle attività istituzionali del Comune, in speciale modo delle attività di vigilanza ambientale del territorio, quale collaborazione con il servizio di Polizia Municipale per l'attività di controllo del rispetto ambientale in genere nel centro urbano e nelle periferie (abbandono di rifiuti, inerti elettrodomestici ecc. ,inosservanza disposizioni comunali per la raccolta differenziata ecc.) e dell'attività di accertamento ed irrogazione dalle sanzioni amministrative previste dalla vigente normativa o in specifiche ordinanze sindacali. Tali Servizi saranno esclusivamente concertati con la Polizia Municipale e si potranno svolgere in orari diversificati di servizio, anche notturni;
 - specifici progetti di educazione civica e/o ecologica che l'Amministrazione voglia attuare a favore della popolazione scolastica;
1. progetti e/o programmi di protezione civile nell'ambito delle più ampie competenze in materia di protezione Civile Comunale;
 2. vigilanza delle spiagge e dei lidi autorizzati ricadenti nel territorio comunale nel periodo estivo al fine della prevenzione e della relativa repressione in merito ad abusi commessi verso l'ambiente .

ART. 2 - (Rapporti tra il Comune e l'Associazione)

Per l'attività di volontariato, prevista nel presente Protocollo, s'intende, unicamente, l'attività prestata dagli associati, in modo personale, spontaneo e gratuito, tramite l'organizzazione di cui il volontariato fa parte, senza fini di lucro, anche indiretto. I rapporti che s'instaurano per effetto del presente Protocollo attengono, esclusivamente il Comune e l'Associazione, con esclusione di qualsiasi rapporto diretto, esclusivo o meno, con i singoli associati.

L'attività svolta dagli associati è da considerarsi attività svolta per conto dell'Associazione sia sotto il profilo civile, penale ed amministrativo. L'attività di questi non costituisce, in alcun modo per il Comune, attività discendente da rapporto di pubblico impiego.

ART. 3 (Attività)

Le singole attività di volontariato previste nel presente Protocollo, vengono attivate, previa intesa tra il rappresentante legale dell'associazione ed il Dirigente del Settore VI o suo delegato che avrà l'onere della programmazione, del controllo e degli atti consequenziali all'attività de quo.

Per la prestazione delle attività convenzionate l’organizzazione mette a disposizione almeno 4 volontari i quali daranno la loro disponibilità in base alla libertà da impegni di lavoro, famiglia e di studio (considerando almeno 2 uscite settimanali di almeno 2 squadre costituite da 2 volontari per squadra per una durata di circa tre ore a uscita.)

Durante i servizi di pattuglia, eventuali anomalie di carattere tecnico ambientale, saranno opportunamente segnalate mediante relazioni, inoltrate al Settore VI e Settore P.M. ed ai rispettivi organi giudiziari competenti.

La Pubblica Amministrazione potrà disporre del personale appartenente all’associazione, anche per servizi di ordine pubblico durante determinate manifestazioni che non siano di carattere politico, previa comunicazione all’Autorità di P.S. locale.

Le infrazioni riscontrate, saranno opportunamente contestate e verbalizzate, nonché in determinati casi, ove possibile, corredate di documentazioni fotografiche, video o qualsiasi altro elemento utile alla descrizione e cristallizzazione della violazione commessa, che, con i relativi verbali di contravvenzione, saranno da noi trasmessi a cadetto Comune per la trasmissione agli organi competenti alla riscossione.

Il personale della associazione, svolgerà i servizi indossando la propria uniforme regolamentare. Resta inteso che in caso di servizi particolari, se ritenuto funzionale al buon andamento dei medesimi, i volontari potranno operare in borghese, muniti di segnali distintivi propri e del tesserino di riconoscimento.

ART. 4 (Collaborazione a titolo gratuito)

L’Associazione svolgerà la propria attività nel territorio del Comune di Ragusa a titolo gratuito. Il Comune si impegna alla corresponsione a titolo di rimborso spese, della somma annua di Euro 2.500,00 considerando almeno 2 uscite settimanali di almeno 2 squadre costituite da 2 volontari per squadra per una durata di circa tre ore a uscita.

ART. 5 (Assicurazioni degli aderenti all’Associazione)

Il Personale dell’Associazione deve risultare assicurato contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell’attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità civile, amministrativa e penale per l’operato di ogni singolo associato.

ART. 6 (Durata)

Il presente accordo normativo ha durata di anni uno a decorrere dalla data di stipula della presente convenzione.

Il presente Protocollo d’Intesa cessa con la sua scadenza.

L’Ente e l’Associazione potranno recedere dal presente protocollo d’intesa in forma unilaterale e a proprio insindacabile giudizio qualora, nella vigenza dell’accordo, emergano comportamenti e/o azioni da parte dei medesimi lesivi delle finalità del protocollo stesso, nonché della propria immagine e ruolo istituzionale.

La presente Convenzione può essere revocata in qualunque tempo e a insindacabile giudizio del Comune, qualora si ravvisi un interesse pubblico superiore, contrastante con le finalità della presente, ovvero, qualora l’Associazione non dimostri le qualità e le ordinarie capacità richieste per lo svolgimento delle attività previste. Della revoca viene dato preventivo avviso al rappresentante legale.

In caso di inadempienza al presente Protocollo, accertata o contestata dal Dirigente Settore VI – anche tramite Comando della Polizia Municipale, con lettera Raccomandata A.R. indirizzata al Presidente dell’Associazione, comporta l’automatica risoluzione del Protocollo.

Ugual risoluzione espressa viene prevista, in caso di cessazione per l’Associazione dei requisiti di collaborazione a titolo gratuito.

Nessun rimborso o indennità di sorta viene riconosciuta per l’eventuale revoca o risoluzione del presente Protocollo.

ART. 7 (Rinvio)

Per ogni quant'altro non previsto nel presente Protocollo, le parti fanno esplicito rinvio alle norme specifiche in materia di collaborazione a titolo gratuito.

Letto confermato e sottoscritto in Ragusa presso la Casa Comunale in data _____

Per l'Associazione

Per il Comune di Ragusa