



Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: *Serv. F. Avv. -*  
*Reg. - Albo*  
il *11* 11 2014  
Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
*(Ing. Maria Mezzasana)*  
*Immezzasana*  
**ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**

## CITTÀ DI RAGUSA

### AVVOCATURA COMUNALE

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <i>11</i> 11 2014 N. <i>1456</i> N. <i>72</i> Data <i>30 6 14</i>	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione missione a Roma dell' avv. Sergio Boncoraglio. Udienza avanti Trib. Sup. Acque Pubbliche.
---	--

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2014

CAP. 1039.6

IMP. 539/14 *liquid. 237/14*

cap. 1100

imp. 564/14 *liquid. 240/14*

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 03

CAP 550

*Acc. 158/14*

IL RAGIONIERE

*[Signature]*

L'anno duemilaquattordici, il giorno trenta del mese di giugno  
nell'ufficio dell'Avvocatura Comunale, su proposta della sig.ra Antonietta  
Zocco istruttore amministrativo, il Dirigente del 1° settore Dr. Francesco  
Lumiera ha adottato la seguente determinazione:

- Vista la determinazione dirigenziale n. 571 del 07.04.14 con la quale l'avvocato Sergio Boncoraglio quale difensore dell'ente è stato autorizzato a recarsi in missione a Roma nei giorni 22 e 23 aprile 2014 per partecipare all'udienza contro Bruno Salvatore + 5 avanti il Tribunale Superiore Acque Pubbliche.
- Che con la determina 571/14 era stata impegnata la spesa presunta di € 364,82 di cui € 205,00 per biglietti aerei Comiso/Roma, Roma/Catania, ed € 159,82 per pernottamento, pasti, spostamenti in loco e spesa carburante per andata e ritorno dall'aeroporto di Comiso con il proprio mezzo;
- Che con provvedimento n. 24/14 del 16/4/14 Il Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche tramite fax, ha trasmesso ordinanza di rinvio d'ufficio dell'udienza del 23 aprile al 28 maggio 2014
- Con determina n. 883 del 21.5.2014 si è proceduto pertanto, all'integrazione della determina n. 571/14 impegnando l'ulteriore somma di € 118,44 in quanto non è stato possibile avere il rimborso del costo dei biglietti aerei;
- Considerato che dall'importo totale di € 483,26 si deve detrarre il costo dei biglietti già anticipato all'avv. Boncoraglio con mandati 2640/14 e 3257/14 per un totale di € 323,44, occorre procedere alla liquidazione delle spese di vitto, alloggio, spostamenti in loco e carburante per € 159,82;
- Che la somma impegnata per vitto, alloggio e spostamenti per l'importo complessivo di € 159,82 non copre tutta la spesa, per cui si rende necessaria una integrazione di € 3,08 così come risulta dalle note presentate dall'avv. Boncoraglio per un importo di € 162,90;
- Ritenuto che l'imputazione della spesa di € 483,26 è prevista ai capitoli 1039.6 imp. 539/14 e 1100 Imp. 564/14, Bil. 2014;
- Visti gli articoli 53 e 65 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30 ottobre 1997;

#### DETERMINA

- 1) Approvare la maggiore spesa di € 3,08 variando l'impegno di spesa previsto con determine 571/14 e 883/14 da € 483,26 ad € 486,34.
- 2) Liquidare e pagare all'avv. Sergio Boncoraglio, per le spese di vitto, <sup>biglietti</sup>alloggio, trasferimenti in loco e carburante, relative alla missione a Roma, <sup>aerei</sup> l'importo di € 486,34, con imputazione della spesa al cap. 1039.6 imp. 539/14 e al cap. 1100 imp. 564/14 funz. 01, serv. 08, int. 03 del bilancio 2014, liquid.  $\frac{237}{14}$  e liquid.  $\frac{240}{14}$

- 3) Autorizzare l'ufficio di Ragioneria di questo Comune alla emissione del mandato di pagamento connesso con la superiore liquidazione. e all' emissione delle ricevute d'incasso di € 323,44 per rimborso dell'autorizzazione avuta con mandato 2640/14 e 3252/14 (Aee. 158/14 CAPSSO)
- 4) Dare atto che è stato completato il procedimento della spesa, impegnato con le determine dirigenziali nn. 571/14 e 883/14.

L' ISTR. AMMINISTRATIVO  
Antonietta Zocco

IL DIRIGENTE del 1°sett.  
Dr. Francesco Lumiera

Allegati: determine dirigenziali nn. 571/14 e 883/14.

Per la integrità: ricevute

---

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori: sett. 3° gestione Servizi Contabili, Avvocatura.

IL DIRIGENTE del 1° sett.  
Dr. Francesco Lumiera

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 28/28/2014

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 14 AGO. 2014

**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO UNIFICATORE**  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 14 AGO. 2014 al 21 AGO. 2014

Ragusa 22 AGO. 2014

**IL MESSO COMUNALE**



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 1456 del 11.06.2014

## RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto BONCORAGLIO SERGIO nato il 22-8-1958

Cognome e nome, qualifica AVOCATO D3/D6

In riferimento alla missione Oggetto: UDIENZA PRESSO IL TRIBUNALE SUPERIORE DELLE  
ACQUE PUBBLICHE A ROMA DEL 28-5-2014 ORE 9,00

Ora e data di partenza 17.45 del 27/5/14 ora e data di rientro 18.00 del 28-5-14

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO TOYOTA YARIS DM 357 PV DA RAGUSA A COMISO (AEROPORTE)  
Automezzo proprio / dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi 42 ad e: 0,176 e. 7,40

Spese parcheggio / e. /

TOTALE e. /

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi AUTOBUS CATANIA - RAGUSA (RITORNO)

BUS e TAXI IN LOCO 20,50

TOTALE e. 7,90

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti 33,00 (27-5-14) + 12,10 (28-5-14) e. 45,10

Rimborso spese di pernottamento RICEVUTA - PICCOLO IMPERIAL2 e. 82,00

TOTALE e. 162,90

### RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio _____	€ 35,80
Spese Vitto e Alloggio _____	€ 127,10
Quota di partecipazione _____	€ _____
<b><u>TOTALE GENERALE</u></b> _____	€ _____
- ANTICIPAZIONE CONCESSA _____	€ _____
- SOMMA DA LIQUIDARE _____	€ 162,90

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

Il Responsabile \_\_\_\_\_

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li 21/06/2014

Il Responsabile 

ibuito 290

127052014

438

9.00  
12.00

10

inclusa

a pagato

SALE  
TO €

**IMPORTO**

€ 80,00

Gruppo Biffetti S.p.A. - via F. Antonicelli, 10 - 00173 Roma - Sede Operativa in Roma, loc. S. Placida, Via dei Tonnarelli, 48 - Autotele. Agenzia delle Entrate n. 205971206 del 9/11/2009

11

ALITA: certificato EN ISO 9001:2000 SIZ

# ROMA CAPITALE

118

ICENZA TAXI N.

ALTERNATIVO DEL CONDUCENTE

PERCORSO DA

A.....

ORA DI PARTENZA

COA DI ARRIVO

\*R\*90013 Aeroporto/11  
00000785286  
28/05/2014 16:01:49  
Andata

PAGATO :	33,00
NON PAGATO:	0,00
TOTALE :	33,00

**FATTURA - RICEVUTA FISCALE** **XA N° 67297 /2013**  
 LEGGE 30.12.91 N 413 - D.M. 30.03.92  
 Tipografia **RICCIERI** di Ricciieri Mauro • Roma • tel. 06 54.11.338 • fax 06 54.11.154  
 Aut. Aut. Ent. D.R. Lazio 101701-01 del 09-02-2007

**ERI di Ricciardi Mauro** • Roma • tel. 06 54.11.338 • fax 06 54.11.154  
 Aut. Aut. Enti. D.R. Lazio n. 1791-01 del 09-02-2007

corallo

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 1456 del 1 060 2014

Da: "corallo" <info@coralloviaggi.it>  
A: "CORALLO" <info@coralloviaggi.it>  
Data Invio: giovedì 17 aprile 2014 10.09  
Oggetto: Fw: Itinerario di Viaggio Ryanair – Non dimenticare SI DEVE effettuare il check-in online e stampare la propria Carta d'Imbarco

# RYANAIR

NUMERO DI PRENOTAZIONE VOLO

**UDYQ3Y** ✓

STATO VOLO CONFERMATO

## GRAZIE PER AVER PRENOTATO CON RYANAIR

IL PRESENTE MESSAGGIO CONFERMA PRENOTAZIONE, ITINERARIO PASSEGGERO E RICEVUTA. VERIFICARE I DETTAGLI RELATIVI A VOLI E PASSEGGERI RIPORTATI DI SEGUITO

## DETTAGLI VOLI

## HOTEL

Da Comiso a Roma (Ciampino) (FR5022)

PARTENZA (CIY)  
Comiso


ARRIVO (CIA)  
Roma (Ciampino)

Tue, 22Apr14  
19:00Ore

Tue, 22Apr14  
20:25Ore

Prenola

 Parcheggio  
aeroporto

 Trasferimenti  
da/per aeroporto

 Autonoleggio



## AUTONOLEGGIO

ROME CIAMPINO AIRPORT  
Da €26,28

**Hertz**

*Prenota subito*

Prezzo valido alla data del 17-04-2014

## PASSEGGERI

Sig SERGIO BONCORAGLIO

Nessuna assicurazione di viaggio? È possibile aggiungerla.



È necessario eseguire il check-in online e stampare la carta d'imbarco su un singolo foglio A4 da presentare alla sicurezza dell'aeroporto e alla porta d'imbarco. È possibile eseguire il check-in online a partire da 15 giorni fino a 2 ore prima della partenza prevista del volo.



In caso di eventuali domande sui nostri servizi o sulla nostra politica, consultare le Domande frequenti (F.A.Q.).

1. Cos'è la franchigia del bagaglio a mano?
2. Come si effettua il check-in online?
3. È possibile cambia la data, l'orario o la tratta di un volo?

## DETTAGLI DEL PAGAMENTO

Tariffa complessiva  
Tasse, tariffe e oneri

91.99 EUR  
15.90 EUR

Metodo di pagamento  
Nome account  
N. carta

VE  
giovanna rizza  
... XXXX 0555



**corallo**

Da: "corallo" <info@coralloviaggi.it>  
 A: "CORALLO" <info@coralloviaggi.it>  
 Data invio: giovedì 17 aprile 2014 10.07  
 Oggetto: Fw: BONCORAGLIO/SERGIO 23APR FCO CTA

## BONCORAGLIO/SERGIO 23APR FCO CTA

This document is automatically generated.  
 Please do not respond to this mail.

### ELECTRONIC TICKET PASSENGER ITINERARY RECEIPT

CORALLO VIAGGI ETURISMO  
 VIA ROMA 168

DATE: 17 APR 2014  
 AGENT: 2102  
 NAME: BONCORAGLIO/SERGIO

RAGUSA  
 IATA : 382 24701  
 TELEPHONE : 0932 624823

ISSUING AIRLINE : ALITALIA C.A.I. S.P.A.  
 02500880121  
 TICKET NUMBER : ETKT 055 4649691917  
 BOOKING REF : AMADEUS: YNCR39, AIRLINE: AZ/MZYW4Z

FROM /TO	FLIGHT	CL	DATE	DEP	FARE BASIS	NVB	NVA	BAG	ST
ROME FIUMICINO	AZ 1733	L	23APR	1650	LSXOWN6	23APR	23APR	1PC	OK
TERMINAL:1									
CATANIA									
FONTANAROSSA									

ARRIVAL TIME: 1805

AT CHECK-IN, PLEASE SHOW A PICTURE IDENTIFICATION AND THE DOCUMENT YOU GAVE  
 FOR REFERENCE AT RESERVATION TIME

PAYMENT : CASH

FARE CALCULATION : ROM AZ CTA22.00EUR22.00END (IVA INCLUSA 10 PCT)XT  
 2.04EX7.50HB15.99IT2.55VT2.90FN

AIR FARE	: EUR	42.00				
TAX	: EUR	25.00YR	EUR	0.90MJ	EUR	30.98XT
TOTAL	: EUR	98.88	(IVA INCLUSA 10 PCT)			
VAT REGULATION CODE: 02500880121						
IVA INCLUSA 10 PCT						

GRAND TOTAL : EUR 98.88 (IVA INCLUSA 10 PCT)

NOTICE  
 AVVISO SULLE LIMITAZIONI DI RESPONSABILITA

LA CONVENZIONE DI MONTREAL O LA CONVENZIONE DI VARSAVIA POSSONO ESSERE

APPLICABILI AL VOSTRO VIAGGIO; QUESTE CONVENZIONI GOVERNANO E POSSONO LIMITARE LA RESPONSABILITÀ DEI VETTORI IN CASO DI MORTE O LESIONI PERSONALI, O IN CASO DI PERDITA O DANNEGGIAMENTO DEL BAGAGLIO, O IN CASO DI RITARDO.

DOVE SI APPLICA LA CONVENZIONE DI MONTREAL, I LIMITI DI RESPONSABILITÀ SONO I SEGUENTI:

1. NON CI SONO LIMITI FINANZIARI IN CASO DI MORTE O LESIONI PERSONALI ED IL VETTORE PUÒ EROGARE UN ANTICIPO PER SODDISFARE LE IMMEDIATE NECESSITÀ ECONOMICHE DI COLORO CHE HANNO DIRITTO AL RISARCIMENTO;
2. IN CASO DI DISTRUZIONE, SMARRIMENTO, DANNEGGIAMENTO O RITARDO DEL BAGAGLIO, 1.000 DIRITTI SPECIALI DI PRELIEVO (CIRCA EUR 1.230) E, SE IL VALORE DEL VOSTRO BAGAGLIO È SUPERIORE A QUESTO DOVRETE INFORMARNE IL VETTORE AL CHECK-IN O PROVVEDERE AD ASSICURARLO PRIMA DELL'INIZIO DEL VIAGGIO;
3. IN CASO DI RITARDO DEL VOSTRO VIAGGIO, 4.150 DIRITTI SPECIALI DI PRELIEVO (CIRCA EUR 5.100).

IL REGOLAMENTO (CE) N. 889/2002 RICHIEDE QUESTO AVVISO PER I VETTORI DELL'UNIONE EUROPEA.

LA CONVENZIONE DI MONTREAL SI APPLICA AI SERVIZI EROGATI DA VETTORI DELL'UNIONE EUROPEA ED AI SERVIZI EROGATI DA VETTORI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA CHE HANNO SCELTO DI ACCETTARNE LE CONDIZIONI. VERIFICATE CON IL VOSTRO VETTORE PER MAGGIORI INFORMAZIONI.

DOVE SI APPLICA LA CONVENZIONE DI VARSAVIA, I LIMITI DI RESPONSABILITÀ SONO I SEGUENTI:

1. 16.600 DIRITTI SPECIALI DI PRELIEVO (CIRCA EUR 20.000) IN CASO DI MORTE O LESIONI PERSONALI, SE SI APPLICA IL PROTOCOLLO DELL'AJA ALLA CONVENZIONE, O 8.300 DIRITTI SPECIALI DI PRELIEVO (CIRCA EUR 10.000) SE SI APPLICA SOLO LA CONVENZIONE DI VARSAVIA. MOLTI VETTORI HANNO SCELTO AUTONOMAMENTE DI DEROGARE A QUESTI LIMITI.
2. 17 DIRITTI SPECIALI DI PRELIEVO (CIRCA EUR 20) AL CHILOGRAMMO PER PERDITA, DANNEGGIAMENTO O RITARDO DEL BAGAGLIO REGISTRATO E 332 DIRITTI SPECIALI DI PRELIEVO (CIRCA EUR 400) PER IL BAGAGLIO NON REGISTRATO.
3. IL VETTORE PUÒ INOLTRE ESSERE RESPONSABILE PER DANNI CAUSATI DA RITARDI.

ULTERIORI INFORMAZIONI POSSONO ESSERE DAI VETTORI CIRCA QUALE CONVENZIONE SIA APPLICABILE AL VOSTRO VIAGGIO E, SE IL VOSTRO VIAGGIO COMPRENDE TRASPORTO DA PARTE DI DIVERSI VETTORI, DOVRETE CONTATTARE OGNUNO DI LORO PER INFORMAZIONI SUI LIMITI DI RESPONSABILITÀ APPLICABILI.

INDIPENDENTEMENTE DA QUALE CONVENZIONE SI APPLICHI AL VOSTRO VIAGGIO POTETE BENEFICIARE DI UN PUÒ ALTO LIMITE DI RESPONSABILITÀ PER LA PERDITA, IL DANNEGGIAMENTO O IL RITARDO DEL BAGAGLIO EFFETTUANDO, ALL'ATTO DEL CHECK-IN, UNA SPECIALE DICHIARAZIONE DEL VALORE DEL VOSTRO BAGAGLIO E PAGANDO UNA TARIFFA SUPPLEMENTARE, O STIPULANDO UN'ASSICURAZIONE SUPPLEMENTARE.

DECADENZA DEI TERMINI: OGNI AZIONE LEGALE PER LA RICHIESTA DI DANNI DEVE ESSERE INIZIATA ENTRO DUE ANNI DALLA DATA D'ARRIVO DELL'AEREO, O DALLA DATA IN CUI L'AEREO SAREBBE DOVUTO ARRIVARE.

QUESTO AVVISO È CONFORME ALLE DIRETTIVE DEL REGOLAMENTO (CE) N. 889/2002.

CORALLO VIAGGI ETURISMO  
VIA ROMA 168  
RAGUSA  
ITALY  
TELEPHONE: 0932 624823  
FAX: 0932 247076

BOOKING REF: YNCR39  
DATE: 03 MARCH 2014

BONCORAGLIO/SERGIO

FLIGHT AZ 1733 - ALITALIA C.A.I. S.P.A. WED 23 APRIL 2014  
-----  
DEPARTURE: ROME, IT (FIUMICINO), TERMINAL 1 23 APR 16:50  
ARRIVAL: CATANIA, IT (FONTANAROSSA) 23 APR 18:05  
FLIGHT BOOKING REF: AZ/MZYW4Z  
RESERVATION CONFIRMED, ECONOMY (L) DURATION: 01:15  
-----  
NON STOP ROME TO CATANIA  
OPERATED BY: ALITALIA C.A.I. S.P.A., AZ  
EQUIPMENT: AIRBUS INDUSTRIE A321

PAGE: 1/1

22 APRILE

COMISO - ROMA CIAMPINO

RYANAIR

€ 117

19:00 → 20:25

23 APRILE  
~~22~~

ROMA FIUMICINO - CATANIA

ALITALIA

€ 88

Albergo € 80,00

Aereo € 209,00

Posti € 44,52

Biglietto bus € 7,90

Contributo € 2,40

Spese mensili € 30,00

€ 364,82 ?

# Booking.com

\*Anteprima prenotazione

Codice PIN

Escludi

## Informazioni sulla prenotazione

1 notte, 1 camera

**Arrivo** martedì 22 aprile 2014 (10:30 - 22:00)

**Partenza** mercoledì 23 aprile 2014 (12:00 - 13:00)

**Camera** 1 x 22,70

**IIVA (10%) inclusa** 1 x 2,30

**Prezzo totale della camera:** € 80

La tua prenotazione è a pagamento per notte, non addebito



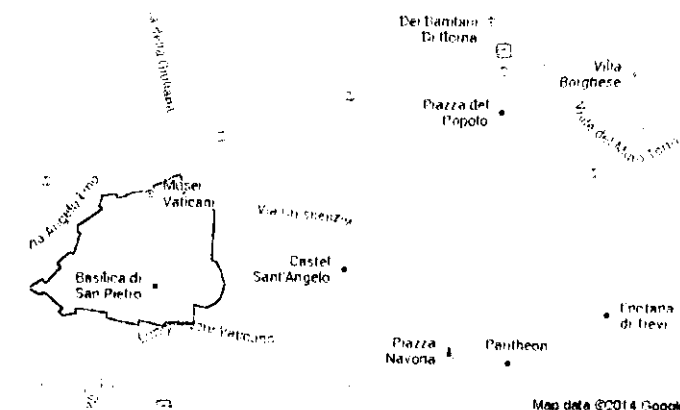
### Camera Singola

Camera con aria condizionata, connessione Wi-Fi gratuita, TV, minibar e bagno privato con asciugacapelli.

**Nome del cliente:** sergio boncoraglio per massimo 1 persona.

### Servizio ristorazione

- La colazione è inclusa nella tariffa della camera.



Map data ©2014 Google

Piccolo Imperiale

**Indirizzo**

Via Craxi N. 31 Vaticano Roma, 00193 Italia

**Telefono**

+390668309341

**E-mail**

piccolimperiale@tiscali.it

**Come raggiungere la struttura**

Linea 41 0668111 (paginate 12 46723) (N. 41 54341) (12 20334)



## Informazioni Importanti

Siete pregati di comunicare all'hotel l'orario di arrivo previsto.

Si prega di notare che lo shuttle è a pagamento.

## Condizioni dell'hotel

### Parcheggio

- Parcheggio privato disponibile in zona su prenotazione (a pagamento).

### Internet

- Internet Wi-Fi disponibile gratuitamente in tutta la struttura.

## Richieste Speciali

"ma poco fa non era previsto che prenoto oggi e pago dopo?"

La tua prenotazione è garantita dalla carta di credito. L'addebito verrà effettuato dall'hotel in cui alloggiarerai.

Booking.com non effettuerà alcun addebito sulla tua carta di credito. Di solito l'hotel effettua l'addebito entro 1-2 giorni. In alcuni casi potrebbe solo pre-autorizzare la carta di credito, o richiedere il pagamento direttamente all'arrivo. La tua prenotazione è comunque garantita.

Modalità di pagamento accettate dall'hotel: American Express, Visa, Euro/Mastercard, Diners, Bancomat, Maestro

Puoi visualizzare, modificare o cancellare la tua prenotazione in qualsiasi momento su: [your.booking.com](http://your.booking.com)

Per qualsiasi domanda sulla struttura, puoi contattare Piccolo Imperiale direttamente al numero +390668309341 o all'indirizzo [piccolimperiale@tiscali.it](mailto:piccolimperiale@tiscali.it)

o puoi contattarci telefonicamente, siamo disponibili 24 ore al giorno:

Numero nazionale: 02 233 31 342

Dall'estero: +44 20 3320 2606