



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Tramessa: Sett. III
Serv. Econ. - A. Prov.
09.07.2014
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Francesca Minichi)

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE III

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | |
|--|---|
| Annotata al Registro Generale in data <u>09.07.2014</u> N. <u>1254</u> | OGGETTO: -DET. DIR. LIMITE MASSIMO MINUTE SPESE 2° SEMESTRE- (LUGLIO- SETTEMBRE 2014) |
| N. <u>77</u> SETTORE III Data <u>30/06/2014</u> | |

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2014

CAP. 1377

IMP. 853/14

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 02

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaquattordici, il giorno tantar del mese di giugno
Nell'Ufficio del Settore III, su proposta del responsabile per i servizi di
Provveditorato-Economato, il dirigente Dott. Francesco Lumiera ha adottato la
seguente determinazione:

Premesso che l'art. 18 del vigente regolamento del servizio di Economato e Provveditorato approvato con delibera del Commissario Straordinario n.35 del 12-1-1985, riscontrata legittima dalla C.P.C. nella seduta del 2-3-1985 prot. 110, consente al Provveditore – Economo, su autorizzazione del Sindaco e dell'Assessore al ramo, di eseguire mediante trattativa privata quelle forniture e prestazioni di carattere d'urgenza che per la loro natura di spesa minuta non possono essere tempestivamente autorizzate con atto deliberativo.

Visto che con delibera del Commissario Straordinario n.58 del 14-6-1994, approvata dal Comitato Regionale di Controllo nella seduta del 28-7-1994 al n.10500/10513, l'importo di ciascuna fornitura o prestazione è stato elevato a € 516,45;

Ritenuto dover assegnare all'Economo Comunale un fondo semestrale non inferiore a € 25.000,00 onde autorizzarlo ad eseguire, con le modalità di cui al citato art.18, le seguenti forniture e servizi:

- 1) Stampati, cancelleria, modulistica e materiale di consumo;
- 2) Mobili e suppellettili vari;
- 3) Materiale di pulizia;
- 4) Copie eliografiche, fotocopie e simili;
- 5) Piccole riparazioni e manutenzione di beni mobili, macchine e simili;
- 6) Prestazioni occasionali di facchinaggio e pulizia.

Considerato che occorre assegnare all'Economo la somma di € 25.000,00, al fine di predisporre gli atti necessari per procedere alle suddette spese per il 2° semestre 2014;

Visto l'art.53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C. n.64 del 30-10-1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

D E T E R M I N A

1) Impegnare la somma di € 25.000,00 con imputazione al Cap. 1377 Funz. 01 Serv. 08 Int. 02 Bil.PL 2014 (imp. 853/14), per effettuare le forniture occorrenti per il funzionamento degli uffici comunali; *dando atto che il tratto di somme indifferibili.*

2) Assegnare per il 2° semestre 2014 la disponibilità della suddetta somma all'Economo Comunale per effettuare le seguenti forniture: stampati, cancelleria, modulistica, materiale di consumo, mobili e suppellettili vari, materiale di pulizia, copie eliografiche, fotocopie, piccole riparazioni e manutenzione di beni mobili macchinari e simili, prestazione occasionali di facchinaggio e pulizia;

IL DIRIGENTE
Dott. Francesco Lumiera

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa, 08/17/2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 1 4 LUG. 2014

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 1 4 LUG. 2014 al 2 1 LUG. 2014

Ragusa, 2 2 LUG. 2014

IL MESSO COMUNALE