

L'anno duemilatredici, il giorno quattordici del mese di gennaio nell'ufficio dell'Avvocatura Comunale, su proposta della sig.ra Antonietta Zocco istruttore amministrativo, il Dirigente del 1° settore Dr. Francesco Lumiera ha adottato la seguente determinazione:

- Vista la determinazione dirigenziale n. 1873 del 11.12.13 con la quale l'avvocato Sergio Boncoraglio quale difensore dell'ente è stato autorizzato a recarsi in missione a Catania per deposito atti al TAR di Catania.
- Considerato che con la determina 1873/13 era stata impegnata la spesa presunta di € 65,10 per pasti, trasporto e parcheggio, occorre procedere alla liquidazione delle spese effettuate, nel modo seguente: € 37,84 per carburante ed €4,50 ticket per sosta auto per un totale di € 42,34;
- Considerato che l'imputazione della spesa di € 65,10 è prevista al cap. 1039.6 Funz. 01 Serv. 08 Int. 03 Imp. 1176/13 Bil. 2013;
- Visti gli articoli 53 e 65 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30 ottobre 1997;

DETERMINA

- 1) Liquidare e pagare all'avv. Sergio Boncoraglio, per la missione a Catania l'importo complessivo di € 42,34 con imputazione della spesa al cap. 1039.6 imp. 1176/13 funz. 01, serv. 08, int. 03 del bilancio 2013, liquid.
- 2) Autorizzare l'ufficio di Ragioneria di questo Comune alla emissione del mandato di pagamento connesso con la superiore liquidazione.
- 3) Dare atto che è stato completato il procedimento della spesa, impegnato con determina dirigenziale n. 1873 del 11.12.2013 come di seguito specificato:

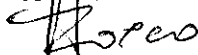
| | | |
|---|------|-------|
| -somma impegnata | euro | 65,10 |
| totale somma liquid. con il presente atto | euro | 42,34 |

| | | |
|------------|------|--|
| | euro | <div style="border-top: 1px solid black; display: inline-block; width: 100%;"></div> 22,76 |
| differenza | | |

- 4) Ridurre, per la differenza di cui sopra, l'impegno assunto con determina dirigenziale n. 1873/13 da € 65,10 a € 42,34.

L' ISTR. AMMINISTRATIVO

Antonietta Zocco



IL DIRIGENTE del 1°sett.

Dr. Francesco Lumiera



All.: ticket sosta e det. dir. 1873/13.

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori: sett. 3° gestione Servizi Contabili, Avvocatura.

**IL DIRIGENTE del 1° sett.
Dr. Francesco Lumiera**



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 19.01.2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 06 FEB. 2014

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 06 FEB. 2014 al 13 FEB. 2014

Ragusa 14 FEB. 2014

IL MESSO COMUNALE



CITTA' DI RAGUSA
www.comune.ragusa.it

no 2 fasciate
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 109 del 4.2.2014

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto BONCORAGLIO SERGIO nato il 22-08-1958

Cognome e nome, qualifica AVVOCATO D3/D6

In riferimento alla missione Oggetto: DEPOSITO ATTI RICORSO D'INTERESSA R.G.
1240/2013 - VISIONE ATTI NOTIFICATI DALLA SEGRETERIA TAR CATANIA
(DEPOSITO IN SCADENZA)

Ora e data di partenza 08.00 del 24/12/13 ora e data di rientro 14.00 del 24-12-13

CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO OPEL MERIVA CT 218 JV
Automezzo proprio / dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi 215 ad €: _____ e. _____

Spese parcheggio GARAGE ITALIA e. 450

TOTALE e. _____

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi _____

TOTALE e. _____

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti _____ e. _____

Rimborso spese di pernottamento _____ e. _____

TOTALE e. _____

RIEPILOGO DELLE SPESE

| | |
|--------------------------|----|
| Spese di viaggio | €. |
| Spese Vitto e Alloggio | €. |
| Quota di partecipazione | €. |
| TOTALE GENERALE | €. |
| - ANTICIPAZIONE CONCESSA | €. |
| - SOMMA DA LIQUIDARE | €. |

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA il 30-12-2013

In fede



Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

Il Responsabile

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa il

Il Responsabile