



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: S.H. VI
111 - 4850
il 10.01.2014
Il Resp. del servizio
L'Incaricato Direttivo
(Don.ssa F. Minniti)

CITTÀ DI RAGUSA
SETTORE VI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>31.12.2013</u>	OGGETTO: Cottimo fiduciario per il "Servizio di manutenzione e gestione del verde del parco del Castello di Donnafugata." Approvazione progetto. Autorizzazione a contrarre. Importo spesa Euro 31.700,00 compreso IVA
N. <u>2089</u>	
N. <u>397</u> Settore VI Data <u>17-12-2013</u>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2013	CAP. 1875	IMP. <u>1400/13</u>
FUNZ. 09	SERV. 06	INTERV. 03

BIL. PLUR. 2014	CAP. 1875	IMP. <u>2415 plur.</u>
FUNZ. 09	SERV. 06	INTERV. 03

IL RAGIONIERE

L'anno Duemilatredici il giorno 17 del mese di dicembre nell'ufficio del settore VI su proposta del Agrot. M. Rizza il Dirigente Ing. G.Lettica ha adottato la seguente determinazione :

IL DIRIGENTE

Premesso che si rende necessario provvedere, tramite cottimo fiduciario all'affidamento del "Servizio di manutenzione e gestione del verde del parco del Castello di Donnafugata".

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il "Servizio di manutenzione e gestione del verde del parco del Castello di Donnafugata" per la durata di 18 mesi e comunque sino all'esaurimento dell'importo contrattuale.

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante cottimo fiduciario alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 del D.Lvo n. 163 del 12.04.2006 e successive m. i. e dell'art. 8 comma 1 del regolamento comunale per l'acquisto in economia di beni e servizi di cui alla Delibera del C.C. n. 66 dell'08.11.2007 attingendo le imprese in parte dall'elenco Fornitori Beni e Servizi ed in parte dall'elenco Fornitori per Lavori tra quelle in possesso della categoria OS24, entrambi in vigore al momento di indizione della gara.

Rilevato che nell'esecuzione dell'appalto in oggetto sono stati riscontrati rischi da interferenza si è provveduto alla redazione del DUVRI allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento sono stati quantificati gli oneri per la sicurezza.

Ritenuto di porre a base d'asta l'importo di € 9.841,00, oltre agli oneri di sicurezza di € 519,00 e al costo della manodopera di € 15.540,00 per un totale di € 16.059,00 non soggetti a ribasso d'asta.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d. lgs. n. 267/2000, che:

con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

manutenzionare e mantenere, con costanti e continui interventi, il sito più rappresentativo e di maggiore interesse per la collettività e di far fronte a tutte le emergenze che si possono presentare all'interno del parco del Castello di Donnafugata.

Il contratto verrà stipulato mediante la forma della scrittura privata.

Le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Fogli Patti e Condizioni.

La scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata con le modalità dell'art. 82 con l'utilizzo del criterio del prezzo più basso e con l'applicazione dell'art. 86 per l'individuazione della soglia di anomalia e con l'esclusione automatica come stabilito dal comma 8 dell'art. 124 del d. lgs. 163/2006.

Visti i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarli:

- Capitolato speciale d'appalto;
- Elenco prezzi;
- Analisi prezzi;
- Relazione;
- DUVRI;
- Schema lettera d'invito.

Visto:

il t.u. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d. lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli art. 107 e 192;

il D. P. R. n. 384/2001 regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia;

il d. lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26;

la Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 5 marzo 2008;

il D. lgs. n. 163/2006 Codice Appalti;

il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

il d. P. R. n. 28 dicembre 2000, n. 445.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con i fondi comunali bilancio 2013 e bilancio pluriennale 2014.

Che i fondi necessari all'affidamento del servizio sono disponibili al Cap. 1875 - Funz. 09 - Serv. 06 - Int. 03.

DETERMINA

- 1) Di approvare la perizia relativa al cottimo fiduciario per il servizio di "Manutenzione e gestione del verde del parco del Castello di Donnafugata" per l'importo complessivo di 31.700,00 IVA inclusa di cui € 9.841,00 a b.a., € 16.059,00 (€ 519,00 per oneri per la sicurezza ed € 15.540,00 per costo della manodopera) non soggetti a ribasso d'asta, € 5.698,00 per IVA 22%, ed € 102,00 per somme a disposizione;
- 2) Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, procedura negoziata avente ad oggetto il servizio di "Manutenzione e gestione del verde del parco del Castello di Donnafugata" da aggiudicarsi con il criterio del massimo ribasso sul prezzo posto a base di gara ai sensi del D.Leg.vo 163 del 12.04.2006 e s. m. i. e dalla L. R. n. 12 del 12/07/2011.
- 3) Di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato speciale d'appalto che contestualmente si approva e che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 4) Di quantificare il valore dell'appalto in € 25.900,00 Iva esclusa;
- 5) Di dare atto che gli oneri della sicurezza per rischio da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari ad € 519,00 come rilevabile nel DUVRI allegato;
- 6) Di porre a base d'asta della gara l'importo di € 9.841,00;
- 7) Di approvare lo schema della lettera d'invito dove vengono specificati i termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi, i requisiti di partecipazione e le modalità di presentazione della documentazione di gara;
- 8) Di stabilire che le ditte da invitare alla gara sono quelle specificate dagli elenchi, stilati dall'Amministrazione, attingendole dall'elenco Fornitori Beni e Servizi e dall'elenco dei lavori in possesso della categoria OS 24 in vigore al momento di indizione della gara di cui alla Delibera del C.C. n. 66 dell'08.11.2007;
- 9) Dare atto che le offerte e la documentazione di gara saranno esaminate dal Dirigente del Settore VI o suo delegato alla presenza di due testimoni;
- 10) Di stabilire che il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà presentato l'offerta economica più bassa e a parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;
- 11) Di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- 12) Di affidare il servizio prevedendo che l'importo ricavato dal ribasso d'asta offerto, venga impegnato ed utilizzato a descrizione dell'Amministrazione, dalla ditta appaltatrice per l'espletamento di ulteriori servizi come previsto dall'art. 133 – comma 7 del D. Leg.vo 163 del 12.04.2006;
- 13) Di stabilire che il contratto con la Ditta che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato mediante sottoscrizione di scrittura privata autenticata;
- 14) Di impegnare la spesa complessiva di € 31.700,00 IVA compresa, quanto a € 19.200,00 al Cap. 1875 Imp. 1400/13 Fondi Comunali - Bil. 2013 e quanto a € 12.500,00 sempre al Cap. 1875 – Bil Pluriennale 2014 - Funz.09 – Serv.06 – Interv. 03 (Imp. 2415.....)

IL DIRIGENTE SETTORE VI

(Ing. G. Lettica)



Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: ufficio ragioneria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI

(Ing. G. Lettica)



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 31.12.2013

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 15 GEN. 2014

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 15 GEN. 2014 al 22 GEN. 2014

Ragusa 23 GEN. 2014

IL MESSO COMUNALE



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

n° 4 Società
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 2089 del 31-12-2013

SETTORE VI

Ambiente – Energia - Protezione Civile – Verde Pubblico – Servizio VI

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676540-Fax 0932 676541- Cell. 348-7352417

E-mail verde.pubblico@comune.ragusa.gov.it

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE GESTIONE DEL PARCO DEL
CASTELLO DI DONNAFUGATA . IMPORTO € 31.700,00 IVA COMPRESA**

FINANZIAMENTO: BIL. 2013 CAP. 1875 - FUNZIONE. 09 - SERVIZIO 06 - INT. 03
BIL. PLUR. 2014 CAP. 1875 - FUNZIONE. 09 - SERVIZIO 06 -
INT. 03

A – RELAZIONE TECNICA

B – ELENCO PREZZI UNITARI

C – CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

D – ANALISI PREZZI

E – D.U.V.R.I.

Ragusa,

IL PROGETTISTA
(Dr. Francesco Galfo)

V° IL DIRIGENTE
(Ing. Giulio Lettica)

RELAZIONE

E' noto che le piante si sviluppano rigogliose, quando la sequenza degli interventi colturali viene effettuata a tempo debito e quando le condizioni di abitabilità, intese soprattutto come clima e terreno, sono ottimali.

Infatti, la vegetazione è notevolmente influenzata dalle condizioni climatiche, ed in particolare dall'andamento delle temperature nel corso delle stagioni e dal regime delle piogge.

Per il clima, le piante crescono rigogliose e vegetano rapidamente quando si trovano in zone a clima favorevole, diversamente da condizioni climatiche non ottimali, nelle quali crescono stentatamente e possono anche soccombere. Per il terreno, deve essere di buona fertilità, la quale dipende da parecchi fattori, quali profondità, composizione, struttura, permeabilità, freschezza, nonché dalla presenza di humus e sostanze minerali.

Considerato, che nell'anno 2005 si sono conclusi i lavori di restauro di una parte del parco del Castello di "Donnafugata" con la realizzazione a nuovo di numerose siepi con piante officinali interessanti l'intero retro prospetto del Castello esposto a Sud-Ovest, ricostituendo nella propria originalità i disegni geometrici delle diverse siepi presenti in passato (circa 6.000 mq.), di un agrumeto di circa 3.000 mq., di un tappeto erboso di circa 15.000 mq., ad oggi oramai inesistente per la carenza idrica, di un impianto d'irrigazione a goccia e a pioggia interessante l'intera superficie impiantata, pertanto la vegetazione presente all'interno del parco, necessita la continuità della manutenzione come è stato fatto negli anni precedenti.

Data la presenza sul sito di innumerevoli specie con cicli biologici diversi, il cui sviluppo si verifica con celerità nel corso delle intere stagioni, (piante arbusti e fioriti), al fine di evitare gli inconvenienti dell'accrescimento incontrollato delle specie e regolarne l'aspetto morfologico della vegetazione ed il portamento delle piante, necessita intervenire **con urgenza e continuità**.

Diversamente la vegetazione, subirebbe inevitabilmente una profonda modificazione dell'aspetto morfologico e di contenimento obbligatorio con grave danno e pregiudizio per lo sviluppo incontrollato delle piante.

Considerata la impossibilità di programmare e prevedere con regolare ciclicità gli interventi sopradetti perché legati alle variabili condizioni climatiche che si verificano nel corso delle stagioni condizionandone l'anticipazione o il ritardo dei cicli vegetativi;

Ritenuto che l'insufficiente o mancata manutenzione delle aree a verde del parco nelle varie stagioni, porterebbe ad una folte vegetazione di sterpaglie ed infestanti, che oltre a deturpare pesantemente i luoghi, costituirebbe un grave pericolo per l'incolumità fisica delle persone a seguito la possibile e non esclusa combustione anche dolosa della vegetazione secca, con grave ed irreversibile pregiudizio e danno per la vegetazione ornamentale esistente, come anche la non immediata esecuzione di detti interventi comporterebbe l'essiccamento del verde e notevoli disagi per la fruibilità dello stesso oltre ad ulteriori aggravii di spese per l'Amm.ne.

Pertanto al fine di non vanificare i copiosi investimenti effettuati dall'Amm.ne, è stata predisposta la presente perizia di manutenzione del verde presente nel parco del Castello di Donnafugata, per procedere all'affidamento della manutenzione a ditte specializzate nel settore, da espletare mediante **cottimo fiduciario** che ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Comunale, con apposito Capitolato speciale di appalto che disciplina i costi degli interventi, le prestazioni di manodopera, di noli e trasporti occorrenti. Per quanto attiene i prezzi unitari riportati nell'elenco, gli stessi sono stati determinati da apposite analisi e indagini di mercato, con particolare riferimento alle prestazioni di manodopera agricola, ritenuta simile ed afferente al caso in esame.

Per eventuali ed ulteriori prezzi non previsti nell'elenco prezzi, si farà riferimento al concordamento di nuovi prezzi per singolo intervento da effettuare, in contraddittorio con l'impresa.

La superficie complessiva del parco è di circa Ha 6,50 che al netto dei vari viali e camminamenti, si riduce a una superficie coltivabile di circa Ha 5,42, interamente ricoperta di piante arboree di medie e grandi dimensioni con prevalenza di conifere, ficus, di carrubbo, ulivo e qualche palmizia; non mancano le siepi realizzate nel 2005 costituite da lavanda, buxus, rosmarino e viburnum, per uno sviluppo di ml. 2.750,00 oltre alla presenza di grossi e numerosi cespiti di *Rhus viminalis* sparsi sul 50% della superficie, risalenti probabilmente all'origine dell'impianto del parco. Si tenga conto che i dati sopra riportati sono stati desunti in parte dalle cartografie in possesso dell'ufficio, ed in parte da valutazioni estimative.

Gli interventi più rappresentativi del servizio che si rendono necessari realizzare, nei limiti delle disponibilità assegnate sono:

- Tagli dei tappeti erbosi presenti nel parco;
- Falciatura, scerba tura e diserbo delle aiuole e aree;
- Fresatura del terreno;
- Concimazioni minerali delle siepi e residui di tappeto erboso;
- Spazzamento, raccolta e pulitura manuale delle aiuole e dei camminamenti;
- Rifacimento del manto erboso di qualche aiuola;
- Potatura di siepi e cespugli vari;
- Trattamenti antiparassitari e/o crittogamici di parti di siepi e piante;
- Scerbatura concimazioni e zappetatura di vasi e fioriere;
- Potatura di siepi e cespugli vari;
- Potature di piante di specie varie e palmizie;
- Estirpazione e reintegrazione di piante morte;
- Prestazioni di noli di macchine ed attrezzi e di manodopera qualificata e comune;
- Piccoli interventi di natura stradale e di riparazione degli impianti d'irrigazione presenti nel parco.

Infine, qualora se ne presentasse la necessità, sono prevedibili piccoli interventi di natura idrica, edile, stradale ecc. i cui prezzi verranno di volta in volta concordati con l'impresa, per il mantenimento ed il funzionamento di tutte le infrastrutture ricadenti all'interno del parco.

Il tutto per una spesa complessiva di € 31.700,00 così distinta:

- per importo servizio	€.	25.900,00
Di cui:		
- per servizio a base d'asta	€.	9.841,00
- per manodopera al 60%	€.	15.540,00
- per oneri e costi della sicurezza	€.	519,00
- per IVA 22% su 25.900,00	€.	5.698,00
- somme a disposizione	€.	<u>102,00</u>
Importo complessivo	€.	31.700,00



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

no 7 locato
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 2089 del 31-12-2013

SETTORE VI

Ambiente – Energia - Protezione Civile – Verde Pubblico – Servizio VI

P.zza San Giovanni - Tel. 0932 676540-Fax 0932 676541- Cell. 348-7352417

E-mail verde.pubblico@comune.ragusa.gov.it

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE GESTIONE DEL PARCO DEL
CASTELLO DI DONNAFUGATA . IMPORTO € 31.700,00 IVA COMPRESA**

FINANZIAMENTO: BIL. 2013 CAP. 1875 - FUNZIONE. 09 - SERVIZIO 06 - INT. 03
BIL. PLUR. 2014 CAP. 1875 - FUNZIONE. 09 - SERVIZIO 06 -
INT. 03

A – RELAZIONE TECNICA

B – ELENCO PREZZI UNITARI

C – CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

D – ANALISI PREZZI

E – D.U.V.R.I.

Ragusa,

IL PROGETTISTA
(Dr. Francesco Galfo)

V° IL DIRIGENTE
(Ing. Giulio Lettica)

CAPITOLATO SPECIALE

SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL VERDE DEL PARCO DEL CASTELLO DI DONNAFUGATA

Informazioni generali:

Aggiudicazione ai sensi del D.Lgs. 163/2006

Stazione appaltante: Comune di Ragusa C.so Italia n. 72, 97100 Ragusa

Telefono: 0932/676540 Fax: 0932/676541

E-mail: verde.pubblico@comune.ragusa.gov.it

Internet www.comune.ragusa.gov.it

INDICE

1. OGGETTO E DESCRIZIONE
2. DURATA DEL SERVIZIO
3. IMPORTO DELL'APPALTO
4. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E DI AGGIUDICAZIONE –
CONSEGNA DEL SERVIZIO – MODALITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI –
VALORE DEL CONTRATTO – PREZZI APPLICABILI
5. TRATTAMENTO DEL PERSONALE – RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA
SUL LAVORO (D.lgv. n. 81 del 9 Aprile 2008) E RESPONSABILITA' VERSO TERZI
6. FATTURAZIONE E PAGAMENTI
7. PENALI PER RITARDO NELL'ADEMPIERE O IRREGOLARITA'
NELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI
8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – DIRITTO DI RECESSO – FORZA MAGGIORE
9. STIPULAZIONE E SPESE CONTRATTUALI
10. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE
11. DISCIPLINA DEL CONTRATTO

1. OGGETTO E DESCRIZIONE

Il presente Capitolato speciale ha per oggetto i contenuti per l'esecuzione di tutte le prestazioni sotto indicate inerenti per la manutenzione e successivamente nell'ambito della spesa prevista gli interventi sporadici nel parco del Castello di Donnafugata, sito più rappresentativo del comune di Ragusa, ivi compresi il carico e trasporto in discarica pubblica del materiale di risulta.

L'obiettivo generale che la stazione appaltante intende perseguire, data la limitatezza dei fondi a disposizione, è quello di fare fronte per prima alle emergenze ed urgenze a salvaguardia della pubblica incolumità.

L'appalto, nello specifico, contempla ogni intervento manutentivo sulla vegetazione delle aree ove è possibile intervenire, ricadenti nel territorio sopra citato, tenuto conto delle tecniche agronomiche più idonee per mantenere il verde in perfetto stato di decoro e soprattutto nel rispetto delle caratteristiche delle singole specie vegetali; trattasi di interventi che scaturiscono, di volta in volta, dalle necessità di regolare la crescita ed il contenimento della vegetazione delle piante arboree, dei cespugli; contempla quindi manutenzioni ordinarie e straordinarie, sia programmabili sia non programmabili in seguito ad eventi critici non prevedibili (condizioni climatiche).

Gli interventi di manutenzione, oggetto di affidamento del servizio che s'intendono realizzare, sono ascrivibili sommariamente alle seguenti tipologie:

- Emergenze di qualsiasi natura;
- Diserbo, falciatura e scerbatura delle aree;
- Fresatura del terreno;
- Concimazioni minerali delle siepi e residui di tappeto erboso;
- Spazzamento, raccolta e pulitura manuale delle aiuole e dei camminamenti;
- Potatura di siepi e cespugli vari;
- Trattamenti antiparassitari e/o anticrittogamici di parti di siepi e piante;
- Scerbatura concimazioni e zappettatura di vasi e fioriere;
- Potature di piante di specie varie e palmizie;
- Estirpazione e reintegrazione di piante morte;

Piccoli interventi di riparazione di natura stradale e di riparazione agli impianti di irrigazione presenti nel parco.

Le prestazioni oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite all'interno del parco del Castello di Donnafugata e in tutte le aree nelle quali si presentano pericoli ed emergenze per l'incolumità pubblica e devono essere effettuate con manodopera qualificata e comune, e con ricorso a noli di macchine ed attrezzi.

Per il carico ed il conferimento in discarica del materiale di risulta dovrà provvedervi l'impresa appaltatrice o con propri automezzi di proprietà o a noleggio.

Gli oneri per il conferimento in discarica autorizzata degli scarti vegetali e materiali vari di provenienza del verde pubblico sono a carico del Comune; qualora il Comune per imprevedibili motivi dovesse essere impossibilitato, gli stessi saranno a carico dell'impresa e verranno retribuiti a piè di lista previa presentazione di fatture regolarmente quietanzate e redatte con riferimento ai rispettivi formulari.

Tutti gli interventi manutentivi e le prestazioni di manodopera e noli non sono predeterminati nel numero, ma saranno individuati dalla stazione appaltante, nel corso dello svolgimento del servizio, in base alle caratteristiche morfologiche della vegetazione ed alle necessità dell'Amministrazione.

2. DURATA E STIPULAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto avrà una durata di **diciotto mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo verbale di consegna; esso comunque cesserà di produrre effetti, anche anticipatamente rispetto a detto termine, una volta che sia stato raggiunto il tetto di spesa massima determinato dal punto 3 del presente CSA.

3. VALORE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto è pari ad € 25.900,00 al netto di IVA, e comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad € 519,00 e di € 15.540,00 per costo della manodopera non soggetti a ribasso d'asta che saranno corrisposti durante l'esecuzione del contratto. Tale importo rappresenta il tetto di spesa massimo dell'appalto da eseguire.

4. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA -AGGIUDICAZIONE DEL COTTIMO FIDUCIARIO-MODALITA' DI CONSEGNA DEL SERVIZIO MODALITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI - VALORE DEL CONTRATTO E PREZZI APPLICABILI

La gara verrà espletata con la procedura del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 8 comma 1 della Deliberazione del C.C.n. 66 dell'8/11/2007 e dell'art. 125 del D. Lgs.n. 163 del 2006 .

Successivamente all'aggiudicazione dell'appalto, e prima dell'inizio del servizio, che dovrà avvenire entro e non oltre il quinto giorno lavorativo consecutivo dal verbale di consegna, l'Appaltatore, congiuntamente al D.L., visita i luoghi di esecuzione dell'appalto ai fini di prendere visione dei manufatti e delle opere ricadenti nelle aree oggetto del servizio.

Al termine del sopralluogo il D.L. consegnerà copia del DUVRI e verrà sottoscritto il verbale di cooperazione e di coordinamento di cui all'Allegato "E" del D.Lgs.n.81/2008.

L'esecuzione dell'appalto sarà attivata mediante specifiche Comunicazioni verbali della D.L. o dell'assistente capo giardiniere, o comunicazioni scritte nelle quali saranno indicati:

- l'oggetto delle prestazioni;
- il luogo di esecuzione delle prestazioni;

Entro il termine di cui alle specifiche "Comunicazioni di esecuzione", nel luogo di esecuzione degli interventi saranno presenti l'appaltatore o colui che, munito di specifica procura, lo rappresenta nella condotta del servizio (responsabile del cantiere) e il responsabile capo giardiniere.

Il responsabile del cantiere si raccorderà con il responsabile capo giardiniere per quanto riguarda le indicazioni necessarie ad assicurare il regolare ed esatto svolgimento delle attività.

Il servizio oggetto del contratto sarà compensato a discrezione della D.L. in parte ove ritenuto possibile a misura ed in parte a prestazione d'opera ed a noli, secondo le necessità dell'Amministrazione.

L'elenco prezzi in corso di validità dell'appalto sarà quello approvato dall'Amministrazione. Ove debbano applicarsi voci di costo non presenti nell'elenco, verranno determinati prezzi in contraddittorio con l'appaltatore.

L'elenco prezzi applicabile al contratto è quello in vigore al momento della stipulazione del contratto stesso. Nulla è dovuto dal Comune per lo spostamento del personale impiegato nel servizio, per accantieramento, per anticipazione ecc.

L'orario lavorativo convenzionale ordinario sarà il seguente: dal Lunedì al Venerdì, durante la fascia oraria compresa tra le 7,30-8,00 e le 16,30-17,00.

Sia l'Impresa, sia il suo Responsabile del cantiere, devono ottemperare esclusivamente alle direttive della D.L.e/ o del responsabile capo giardiniere che saranno indicati dall'Amministrazione. L'esecuzione di interventi o prestazioni di manodopera e noli disposti da qualunque altro soggetto non indicato dal D.L. e/o a mezzo del proprio assistente, non saranno riconosciuti dall'Ufficio.

Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra comunicazione dipendente dal contratto di appalto sono notificate dal D.L. a mani proprie dell'appaltatore o di colui che lo rappresenta nella condotta del servizio (responsabile del cantiere) oppure devono essere effettuate presso il domicilio eletto. **L'elezione del domicilio dovrà avvenire in forma scritta** da consegnarsi al Responsabile del procedimento, contestualmente alla sottoscrizione del verbale di consegna del servizio.

5. TRATTAMENTO DEL PERSONALE - NORME DI SICUREZZA SUL LAVORO (d.Lgv. n. 81 del 9 Aprile 2008) - RESPONSABILITA' VERSO TERZI.

Il Comune promuove la cooperazione ed il coordinamento per la gestione della sicurezza durante le attività oggetto di affidamento del servizio, ed in tale contesto ha predisposto il DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI di cui all'Allegato "B" al presente Capitolato (DUVRI). Il Comune s'impegna inoltre a fornire qualsiasi ulteriore informazione successiva e/o integrativa al predetto documento di valutazione, così come previsto all'art. 26 del D.lgv. 09 Aprile 2008 n. 81.

L'Aggiudicatario è tenuto a presentare, **prima della stipula del contratto**, il piano operativo di sicurezza (POS) nei termini stabiliti dagli art. 89 e 96 del D.Lgv. 09 Aprile 2008 n. 81.

Per il personale impiegato, l'impresa sarà tenuta al rispetto di tutte le condizioni normative e retributive dei contratti nazionali di lavoro e degli eventuali accordi sindacali stipulati in sede regionale e provinciale, anche se non aderenti alle Associazioni che le hanno stipulate.

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.Lgv. 81 del 9 aprile 2008 relative alla salute e alla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, predisponendo idonee misure collettive di protezione e dotando il personale di appositi indumenti e mezzi di protezione individuale per garantire la massima sicurezza in relazione al servizio svolto; dovrà inoltre, adottare tutti i procedimenti e le cautele atti ad assicurare l'incolumità delle persone e dei terzi.

La ditta sarà sempre responsabile per tutti i danni, di qualunque natura e da qualunque causa derivanti, ivi compresi negligenza, imperizia, dolo o malafede del proprio personale, arrecati a persone o cose nello svolgimento del servizio, sollevando il Comune da qualsivoglia responsabilità, e risarcendola immediatamente ove sia stata essa a subire il danno.

A copertura del rischio da responsabilità civile, la ditta aggiudicataria è tenuta a stipulare una polizza assicurativa, con massimale non inferiore a € 1.000,00 per ogni sinistro, per l'intera durata del contratto.

La ditta affidataria dovrà comunque adottare, nell'esecuzione dei vari interventi, tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette al servizio stesso e dei terzi, ivi compresa quella conseguente all'obbligo di utilizzare per il servizio solo ed esclusivamente macchine ed attrezzature giudicate idonee dal D.L. conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in materia, tenute in perfetto stato d'uso, di formare il proprio personale in relazione alle tipologie di prestazioni da eseguire e in relazione al corretto utilizzo di tutte le macchine e attrezzature e di tutti i d. p. i. e di vigilare costantemente, perché durante l'esecuzione del servizio siano correttamente e costatamente utilizzati i d. p. i. le macchine e le attrezzature.

6. FATTURAZIONI E PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo contrattuale avrà luogo ogni qualvolta l'importo del servizio raggiunga l'**importo netto di € 15.000,00** previa emissione di fattura fiscalmente valida, una volta accertata la regolarità di esecuzione del servizio, come da contabilità sottoscritta dalla D.L e dall'Impresa.

Il corrispettivo esposto in fattura non potrà essere superiore rispetto a quello indicato nella contabilità d'ufficio, secondo i prezzi applicabili decurtati del ribasso offerto e maggiorati degli oneri per la sicurezza.

7. PENALI PER RITARDO NELL'ADEMPIERE O IRREGOLARITA'NELL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

Quando non siano rispettati i termini previsti nelle singole " Comunicazioni di esecuzione" e quando gli obblighi contrattuali siano adempiuti in modo irregolare (ad esempio perché siano stati danneggiati beni, perché il personale impiegato nell'appalto non risulti istruito al corretto uso dei d. p. i. o non risulti munito dagli stessi d. p. i., quando le prestazioni non siano eseguite a regola

d'arte ecc.), l'ufficio potrà applicare penali che saranno escusse portandole in detrazione sui corrispettivi d'appalto o avvalendosi della cauzione definitiva.

L'ammontare della penale potrà essere determinato:

|| per i ritardi, tra un minimo pari allo 0,1% ed un massimo pari allo 0,3% del valore del contratto per ogni giorno;

|| negli altri casi, tra un minimo pari a € 50,00 ed un massimo di € 150,00 a secondo della gravità dell'evento, da valutarsi:

a) in termini di valore economico della prestazione irregolarmente resa, ritardata, omessa;

b) alla luce dei danni effettivi e/o dell'esposizione a rischio di danno che il Comune, suoi dipendenti o collaboratori a qualunque titolo, lavoratori dell'aggiudicatario, terzi hanno subito o cui sono stati esposti;

c) alla luce della gravità del comportamento irregolare tenuto dall'appaltatore rispetto a qualunque altro obbligo di Capitolato (saranno sempre ritenute gravi le violazioni alle regole in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, e in materia di trattamento giuridico ed economico dei lavoratori).

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il diritto del Comune al risarcimento di eventuali maggiori danni o ulteriori oneri sostenuti o subiti a causa del comportamento dell'Appaltatore.

Gli eventi che possano dare luogo all'applicazione delle penali verranno comunicati all'Appaltatore con nota scritta trasmessa a mezzo fax o raccomandata con avviso di ricevimento; l'Appaltatore ha tempo 10 giorni dalla contestazione dell'evento per far pervenire memorie e/o documenti a giustificazione del suo operato; nei 10 giorni successivi il Comune deciderà sull'applicazione della penale.

8. DIVIETO DI SUBAPPALTO - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - DIRITTO DI RECESSO - FORZA MAGGIORE

E' fatto espresso divieto all'Appaltatore di cedere o di sub appaltare in tutto o in parte il servizio, sotto pena d'immediata rescissione del contratto, di perdita della cauzione e del pagamento degli eventuali danni, a meno che non intervenga da parte dell'Amm.ne, una specifica autorizzazione scritta; in questo caso l'Appaltatore rimarrà ugualmente, di fronte all'Amm.ne, il solo ed unico responsabile del servizio sub-appaltato.

Non sono comunque considerati sub-appalti le commesse date dall'Appaltatore ad altre imprese per fornitura di materiali inerenti il verde, le riparazioni degli impianti d'irrigazione, i trattamenti antiparassitari e/o anticrittogamici il trasporto in discarica pubblica con mezzi speciali degli scarti vegetali che si eseguono a mezzo di ditte specializzate.

Il Comune potrà dichiarare risolto il contratto:

A) di diritto

- Per grave inadempimento (si considera tale il contratto non ultimato decorso infruttuosamente un ritardo pari al 10% del tempo di esecuzione del servizio);

- Per violazione grave o reiterata degli obblighi sul rispetto del trattamento giuridico e economico, previdenziale, assistenziale o assicurativo nei confronti del personale dipendente dell'Appaltatore;

- Per violazione grave o reiterata delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori commesse dall'Appaltatore;

- In caso di applicazione di penali per quattro volte nell'arco di 12 mesi (computando retroattivamente dall'ultima penale irrogata) o per 3 volte nella misura massima indipendentemente dal periodo;

B) previa costituzione in mora, se necessaria:

- In caso di cessione della Ditta, cessazione dell'attività, concordato preventivo o di procedura fallimentare a carico del soggetto aggiudicatario (salvi i casi di possibilità di subentro e sostituzione

del soggetto nelle obbligazioni assunte alle stesse condizioni contrattuali);

- In tutti gli altri casi di violazione degli obblighi contrattuali;

Le altre cause di risoluzione del contratto, sono disciplinate dal Codice Civile; la formale costituzione in mora (art. 1219 del C.C.) potrà essere fatta a mezzo Fax o raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto dell'Appaltatore.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, la ditta aggiudicataria è tenuta al completo risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, di qualsiasi genere, che il Comune abbia sopportato a causa di tale risoluzione.

Diritto di recesso: Il Comune può recedere dall'appalto per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di recesso;

Forza maggiore: Le parti non saranno ritenute inadempienti qualora l'inosservanza degli obblighi derivanti dal contratto sia dovuta a forza maggiore.

Con l'espressione "forza maggiore" si fa riferimento, a titolo indicativo, a insurrezioni, disordini, catastrofi, epidemie e in genere a qualunque altro evento inevitabile ed imprevedibile mediante l'uso dell'ordinaria diligenza e non rientrante nell'ambito della attività aziendale vincolata.

Sono pertanto esclusi dalle cause di forza maggiore i conflitti sindacali, ove i loro effetti incidano nei servizi pubblici essenziali. Verificatosi un caso di forza maggiore, che impedisca ad una delle parti l'esatta e puntuale osservanza degli obblighi contrattuali, la stessa è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'altro contraente, indicando anche il tempo prevedibile di impedimento.

9. SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Appaltatore le spese contrattuali, incluse imposte, tasse e spese di scritturazione e registrazione.

A carico dell'Appaltatore restano, inoltre, le imposte e gli altri oneri che direttamente o indirettamente gravano sul servizio oggetto dell'appalto.

Il contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) regolata dalle norme di legge.

10. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

La risoluzione delle eventuali controversie saranno devolute all'esclusiva competenza del Tribunale di Ragusa.

11. DISCIPLINA DEL CONTRATTO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si applicano le norme pubblicistiche e, in subordine, civilistiche vigenti in materia al momento di stipulazione del contratto, in quanto compatibili e/o conformi alla normativa vigente.

Prot. n. _____ del _____

COMUNE DI RAGUSA
SETTORE VI
SERVIZIO VI - VERDE PUBBLICO

n° 9 Succisa

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 2089 del 31.12.2013

CIG – _____

OGGETTO : Offerta per la gara ufficiosa mediante cottimo fiduciario per l'affidamento del
“ Servizio di manutenzione e gestione del verde del parco del Castello di
Donnafugata”
Importo di gara € 25.900,00 oltre IVA.
Importo a b. a. € 9.841,00.

RACCOMANDATA R.R.

Alla ditta

Si invita la Ditta in indirizzo a voler partecipare al cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio in oggetto, dell'importo complessivo di € 31.700,00, di cui a b. a. di € 9.841,00 oltre € 519,00 per oneri per la sicurezza e € 15.540,00 per manodopera non soggetti a ribasso d'asta.

Finanziamento fondi comunali

La procedura di gara è riservata solamente alle ditte regolarmente iscritte nell'elenco delle imprese del Comune di Ragusa per l'anno 2013.

Le caratteristiche del servizio sono quelle precisate dal Foglio patti e condizioni.
L'aggiudicazione sarà pronunciata in favore della ditta che offrirà il prezzo più basso.
Non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento.

Per partecipare alla gara codesta ditta, qualora interessata, potrà far pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Comune, (pena l'esclusione) **entro il termine perentorio delle ore 10,00 del _____** in plico chiuso e sigillato con ceralacca, portante all'esterno la dicitura “offerta per il **“Servizio di manutenzione e gestione del verde del parco del Castello di Donnafugata”**, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, anche non statale, quanto sotto specificato:

I - Offerta di ribasso espressa in percentuale sul prezzo a base di gara IVA esclusa. La predetta offerta, redatta su **carta da bollo (pena l'esclusione)**, debitamente sottoscritta dal titolare o rappresentante legale, deve essere contenuta in apposita busta chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale oltre l'offerta non devono essere inseriti altri documenti.

II – Una dichiarazione (di cui all'allegato), contenente i requisiti formali di partecipazione successivamente verificabili, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, accompagnata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il documento prodotto in fotocopia, sarà dichiarato valido solo se apporterà la seguente dicitura controfirmata: “ Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, e preso atto delle disposizioni di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che la presente copia è conforme all'originale in mio possesso”.

Il mancato rispetto dei punti 1 e 2 sarà pena d'esclusione.

L'aggiudicazione avverrà con l'utilizzo del prezzo più basso secondo i criteri previsti dall'art. 82 – del D.Lgs n. 163 del 12/04/2006 e s. m. i., come recepito dall'art. 19 – comma 3 – della L. R. n. 12 del 12/07/2011 e con l'applicazione dell'art. 86 per l'individuazione della soglia di anomalia e con l'esclusione automatica come stabilito dal comma 8 dell'art. 124 del d. lgs. 163/2006.

Avvertenze:

L'Amm.ne si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Gli elaborati sono visionabili presso l'Ufficio Tecnico sito in Piazza San Giovanni – Ragusa o scaricabili dal sito internet del comune (www.comune.ragusa.it)

Resta inteso che:

- a) Per il servizio è richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio per la tipologia del servizio da effettuare.
- b) Il recapito del plico per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine utile.
- c) Si procederà all'aggiudicazione del servizio di manutenzione di cui in oggetto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- d) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- e) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.
- f) Quando in un offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.
- g) Nel caso siano presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultano le più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione, mediante sorteggio.
- h) Si fa presente che l'apertura delle offerte avverrà il giorno _____ **alle ore 10,00** (seconda disponibilità del Dirigente) presso la sede del Settore VI "Ambiente – Energia – Protezione Civile e Verde Pubblico" via M. Spadola – Ragusa. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere oppure modificare la data dell'esperimento della gara senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- i) L'impresa aggiudicataria entro dieci giorni dalla comunicazione deve produrre la cauzione definitiva, da prestare secondo le disposizioni dell'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006.
- j) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti, ai diritti di segreteria e alla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.
- k) L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2, comma 1, della L. R. n. 15 del 20/11/2008 e s. m. i. e dell'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, alla stipula del contratto ha l'obbligo di indicare un conto corrente, bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, sul quale il Comune farà confluire tutte le somme relative all'appalto.
- l) Dati personali. Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

L'aggiudicazione si intende perfezionata a seguito della adozione di apposita determinazione del dirigente competente.

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente invito e nel Foglio patti e condizioni.

Per la partecipazione alla presente gara è obbligatorio l'utilizzo dell'apposita modulistica predisposta da questa Amministrazione.

Ragusa,

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI
(Ing. G. Lettica)

OGGETTO: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE AL COTTIMO FIDUCIARIO DI GIORNO

RELATIVO AL "SERVIZIO DI _____"

"

IMPORTO A BASE D'ASTA € _____ IVA ESCLUSA.

IL SOTTOSCRITTO _____ NATO A _____

IL _____ NELLA SUA QUALITÀ DI _____

(eventualmente) giusta PROCURA GENERALE/SPECIALE n. rep. _____ del _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE IL SEGUENTE SOGGETTO:

AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000,
CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI
MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL DPR 445/200

DICHIARA:

DATI GENERALI

DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE _____

FORMA GIURIDICA _____

SEDE LEGALE _____

SEDE OPERATIVA _____

REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE SIG. _____

NUMERO DI TELEFONO _____ **NUMERO DI FAX** _____

CODICE ATTIVITÀ _____

CODICE FISCALE _____ **PARTITA I.V.A.** _____

N° ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE _____ **PRESSO LA**

C.C.I.A.A. DI _____ *(EVENTUALMENTE)* **E NUMERO ALBO ARTIGIANI** _____

ORDINE O ALBO PROFESSIONALE E N° ISCRIZIONE _____

(EVENTUALMENTE, IN RELAZIONE ALLA FORMA GIURIDICA O ALL'ATTIVITÀ SVOLTA)

N° ISCRIZIONE AL SEGUENTE ALBO O REGISTRO PUBBLICO _____

LA RAPPRESENTANZA LEGALE E' ATTRIBUITA ALLE SEGUENTI PERSONE

(nome e cognome, data e luogo di nascita, qualità o carica sociale – indicare tutte le persone munite di poteri di rappresentanza¹ con la specifica della presenza di eventuali firme congiunte

¹ Si evidenzia che il soggetto sottoscrittore, della presente scheda, rende dichiarazioni di quanto contenuto relativamente a tutti i legali rappresentanti indicati e dei direttori tecnici.

precisando se per ordinaria o straordinaria amministrazione nonché di tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno solare antecedente la data della presente gara)

☐ CHE NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA SONO CESSATI I SEGUENTI SOGGETTI:

☐ CHE NON ESISTONO SOGGETTI CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA;

REQUISITI FORMALI DI PARTECIPAZIONE

L'IMPRESA, SOCIETA' O ALTRO SOGGETTO: (barrare la casella pertinente)

- ☐ DI AVER PRESO CONOSCENZA DI TUTTE LE CIRCOSTANZE GENERALI E PARTICOLARI E DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI CHE POSSONO INFLUIRE SULLA ESECUZIONE DEI LAVORI E DI AVER GIUDICATO LE STESSE TALI DA CONSENTIRE L'OFFERTA CHE STARA' PER FARE, TENUTO CONTO ANCHE, DEGLI ELEMENTI CHE INFLUISCONO TANTO SUL COSTO DELLA MANO D'OPERA, QUANTO SUL COSTO DEI PRODOTTI E DELLE FORNITURE DA IMPIEGARE, NONCHE' DELLA DISPONIBILITA' DI ATTREZZATURE ADEGUATE ALL'ENTITA' E ALLA TIPOLOGIA DEL SERVIZIO IN APPALTO;
- ☐ DI AVER PRESO CONOSCENZA DEL DIVIETO DI SUBAPPALTO;
- ☐ NON E' ASSOGGETTATA ALLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI IN QUANTO HA UN NUMERO DI DIPENDENTI INFERIORE A 15;
ovvero
- ☐ NON E' TENUTA ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI PERCHE', PUR AVENDO UN NUMERO DI DIPENDENTI COMPRESO FRA 15 E 35, NON HA EFFETTUATO NUOVE ASSUNZIONI DAL 18.01.2000 O, SE ANCHE LE HA EFFETTUATE, RIENTRA NEL PERIODO DI ESENZIONE DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE;
ovvero
- ☐ E' TENUTA ALL'APPLICAZIONE DELLE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ED E' IN REGOLA CON LE NORME STESSE, NONCHE' HA OTTEMPERATO AGLI OBBLIGHI PRESCRITTI SEMPRE DALLE STESSE NORME;
- ☐ DI ESSERE IN REGOLA CON LE NORME SULLA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.L.(81/2008, NONCHE' CON TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI LEGGE NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI DIPENDENTI O SOCI;
- ☐ NON SI TROVA IN STATO DI FALLIMENTO, DI LIQUIDAZIONE, DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO PREVENTIVO O IN QUALSIASI ALTRA SITUAZIONE EQUIVALENTE SECONDO LA LEGISLAZIONE DEL LO STATO IN CUI E' STABILITO, OVVERO NON HA IN CORSO ALCUN PROCEDIMENTO PER LA DICHIARAZIONE DI UNA DI TALI SITUAZIONI, E NON VERSA IN STATO DI SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE;

NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTO:

- ☐ NON E' STATA PRONUNCIATA ALCUNA CONDANNA, CON SENTENZA PASSATA IN GIUDICATO, OVVERO SENTENZA DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA AI SENSI DELL'ART. 444 C.P.P. PER QUALSIASI REATO CHE INCIDA SULLA MORALITA' PROFESSIONALE, O PER DELITTI FINANZIARI;
- ☐ DI NON ESSERE OGGETTO DI RINVIO A GIUDIZIO PER FAVOREGGIAMENTO NELL'AMBITO DI PROCEDIMENTI RELATIVI A REATI DI CRIMINALITA' ORGANIZZATA AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 2 DELLA L. R. N. 15 DEL 20/11/2008
- ☐ NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTO NON CI SONO CONDIZIONI OSTATIVE ALLA CONTRATTAZIONE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DERIVANTI DALLA LEGISLAZIONE ANTIMAFIA, ED IN PARTICOLARE IL SOTTOSCRITTO NON E' INCORSO NEL DIVIETO DI CONCLUDERE CONTRATTI DI APPALTO CON PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 10 DELLA LEGGE N. 575 DEL 31.05.1965, NONCHE', NEI PROPRI CONFRONTI, NEGLI ULTIMI 5 ANNI, NON SONO STATI ESTESI GLI EFFETTI DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA SORVEGLIANZA DI CUI ALL'ART. 3 DELLA LEGGE 1423 DEL 27.12.56, IRROGATE NEI CONFRONTI DI UN PROPRIO CONVIVENTE;
- ☐ NELL'ESERCIZIO DELLA PROPRIA ATTIVITA' PROFESSIONALE NON HA COMMESSO UN ERRORE GRAVE, ACCERTATO CON QUALSIASI MEZZO DI PROVA ADDOTTO DALL'AMM.NE AGGIUDUCATRICE;

☐ NON SI E' RESO GRAVAMENTE COLPEVOLE DI FALSE DICHIARAZIONI NEL FORNIRE INFORMAZIONI CHE POSSONO ESSERE RICHIESTE AI SENSI DEL PRESENTE ARTICOLO 12 O DEGLI ART. DA 13 A 17 DEL D.LGS. 157/95 E S. M. I.;

☐ IL SOTTOSCRITTO NON E' A CONOSCENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI NEI CONFRONTI DEGLI ALTRI RAPPRESENTANTI LEGALI INDICATI E DEI DIRETTORI TECNICI;

☐ DI ESSERE IN REGOLA CON GLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A FAVORE DEI LAVORATORI, , SECONDO LA LEGISLAZIONE DEL PROPRIO STATO ED HA I SEGUENTI DATI DI POSIZIONE ASSICURATIVA:

INPS sede di _____	matricola _____
INAIL sede di _____	matricola _____
Altro istituto _____	matricola _____;

☐ DI ESSERE IN REGOLA CON GLI OBBLIGHI CONCERNENTI IL PAGAMENTO IN MATERIA DI IMPOSTE E TASSE, SECONDO LA LEGISLAZIONE DEL PROPRIO STATO;

☐ DI AVERE CONSEGUITO NEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI UN FATTURATO GLOBALE D'IMPRESA NON INFERIORE AD € 55.000,00 E REALIZZATO SERVIZI/LAVORI NEL SETTORE SPECIFICO PER L' IMPORTO DEL SERVIZIO (€ 25.900,00);

☐ DI NON AVER SOTTOSCRITTO CON IL COMUNE DI RAGUSA, NELL'ANNO SOLARE 2013, CONTRATTO O CONTRATTI D'APPALTO PER IMPORTI CHE, SOMMATI A QUELLO POSTO A BASE D'ASTA DELLA GARA A COTTIMO FIDUCIARIO (AL NETTO DEL RIBASSO CHE SI INTENDE ESPRIMERE, DELL'IVA E COMPRENSIVO DEGLI ONERI DI SICUREZZA) SUPERANO IL LIMITE DI CUI AL D. LGS. N. 163//06 € 200,000,00.

LA MANCANZA O DIFFORMITA' DI QUANTO SOPRA INDICATO COMPORTERA' L'ESCLUSIONE DALLA GARA.

LUOGO E DATA _____

TIMBRO DEL SOGGETTO PARTECIPANTE
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

AUTOCERTIFICAZIONI DA PRODURRE

Ai sensi degli art. li 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o non corrispondenti al vero.

(Fermo restando che la stazione appaltante procederà all'accertamento d'ufficio della veridicità delle dichiarazioni rese)

In sostituzione del certificato della C. C. A.A. dichiara:

Che la predetta ditta risulta iscritta nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di

- Numero e data di iscrizione nel registro Imprese _____
- Numero e data di iscrizione nel registro Ditte _____
- Durata della Ditta/data termine _____
- Per l'attività di _____

forma giuridica della Ditta concorrente:
(barrare la casella corrispondente)

- ☐ ditta individuale
- ☐ società in nome collettivo
- ☐ società in accomandita semplice
- ☐ società per azioni
- ☐ società in accomandita per azioni
- ☐ società a responsabilità limitata
- ☐ società a responsabilità illimitata
- ☐ società cooperativa
- ☐

- organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi ed esatte generalità) nonché poteri loro conferiti (in particolare perle società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci accomandatari, per le altre società ed i consorzi tutti i componenti del Consiglio d'Amministrazione muniti di rappresentanza)

direttori tecnici _____

- socio unico _____
- socio di maggioranza (da indicare in caso di società con meno di quattro soci) _____
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana
- che a carico della Ditta non risulta pervenuta negli ultimi 5 anni, presso la C. C. I. A. A. dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata
- che dagli atti dell'ufficio della C. C. I. A. A. l'impresa non risulta in stato di fallimento, concordato preventivo o di amministrazione controllata.

In sostituzione del certificato fallimentare dichiara:

Che presso la Cancelleria del Tribunale di _____ sez. fallimentare, a nome della ditta _____ non risulta Emessa sentenza dichiarativa di fallimento, né è in corso alcuna procedura concorsuale (concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata), il che anche nell'ultimo quinquennio antecedente la data di oggi.

In sostituzione del certificato del casellario giudiziale dichiara:

Che alla Procura della Repubblica presso il Tribunale, ufficio locale di _____, al nome del sottoscritto risulta: **NULLA.**

Data _____

IL DICHIARANTE

FIRMA

Sig. _____

In qualità di legale rappresentante

(allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità)