



CITTA' DI RAGUSA
15 OTT 2013
ARRIVO

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Seg. Gen.  
Serv. Dem. - Reg. - App.  
23-10-13  
Il Resp. del servizio  
L'Intendente Direttivo  
(Dott. Benedetto Buscema)

CITTA' DI RAGUSA

STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 23-10-2013 N° 1512	<b>OGGETTO:</b> Acquisto mediante mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni CONSIP di n. 1 SCANNER per gli uffici dello Staff del Segretario Generale (Ufficio Carte di Identità)
N° 36      Serv.Elett.  DATA 07.10.2013	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DELLA SPESA

BIL. 2013    cap. 1033.1    - IMP. 992/13    Liq.

FUNZ. 01                  SERV. 02                  INTER. 02

IL RAGIONIERE

L'anno duemilatredici il giorno sette del mese di ottobre, su proposta del titolare della P.O. sig.ra Maria Grazia Iacono, nel suo ufficio il Segretario Generale, dott. Benedetto Buscema, ha adottato la seguente determinazione:

**Rilevato** che si rende necessario acquistare uno scanner per l'Ufficio Carte di Identità, per scannerizzare i cartellini delle carte di identità da inviare per via telematica alla Questura;

**Considerato** che all'acquisto di cui sopra, si può provvedere facendo ricorso al mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni CONSIP;

**Valutato** che nonostante il costante apprezzamento dell'euro sul dollaro, i prezzi proposti mediante CONSIP sono ancora di assoluta convenienza rispetto a quelli praticati sul "libero" mercato così come è stato possibile verificare attraverso motori di ricerca internet e indagini di mercato;

**Ritenuto** di voler procedere all'acquisto di che trattasi;

**Visto** l'art. 24 della legge 27 dicembre 2002 n. 289, che svincola le PP.AA., fra le quali anche gli EE.LL., a prescindere dal valore del contratto, dall'obbligo di ricorrere a procedure di selezione pubbliche, qualora facciano ricorso al mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni CONSIP;

**Visto** l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione dei C.C. n. 64 del 30/10/1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

Visto l'art. 107 del DLgs n. 267/2000

#### **DETERMINA**

1) Di procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'acquisto di:

- Uno scanner

aventi le caratteristiche riportate nell'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, facendo ricorso al mercato elettronico del sito [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it);


1) Di dare atto che la somma complessiva di €. 331,70 oltre €.72,97 (per IVA 22%), è stata impegnata *AC CAR. 1033.1 imp. 982/13*

2) Autorizzare il sig. Yuri Lettica, Funzionario C.S. Responsabile dei servizi informatici del comune a procedere, quale dipendente accreditato come punto ordinante presso CONSIP, all'acquisto del superiore scanner;

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
- Dott. Benedetto Buscema

Visto  
Il Responsabile del CED  
Dott. Yuri Lettica



  
Parte integrante: scheda caratteristiche Scanner

Da trasmettersi d'ufficio: Segretario Generale, Servizi demografici, Responsabile Servizi Informatici

  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dott. Benedetto Buscema**

**SETTORE FINANZA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 22.10.2013

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale, attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesata determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco e al Segretario Generale.

Ragusa li 29 OTT. 2013

IL MESSO COMUNALE

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 29 OTT. 2013 al 05 NOV. 2013

Ragusa li 06 NOV. 2013

IL MESSO COMUNALE

**ORDINE IN BOZZA**  
non utilizzabile per l'invio al fornitore

*N° 5 Jacciatr*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 15-R del 23-10-13

**acquistinretepa.it**

Il Portale degli Appalti della Pubblica Amministrazione

**ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO**

Nr. Identificativo Ordine	908159
CIG	5327362631
CUP	non inserito
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	OFFICE103 - PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO ED ELETTRONICA
Categoria (Lotto)	PRODOTTI, ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO PER UFFICIO
Data Creazione Ordine	
Data Scadenza Documento d'Ordine	
TOTALE (IVA esclusa)	331,70 €
TOTALE (IVA inclusa)	404,67 €

**AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE**

Nome Ente	COMUNE DI RAGUSA
Codice Fiscale Ente	00180270886
Nome Ufficio	CENTRO ELABORAZIONE DATI
Indirizzo ufficio	CORSO ITALIA N.72, 97100 - RAGUSA (RG)
Telefono	3492522614
Fax	0932676214
e-mail di contatto Punto Ordinante	Y.LETTICA@COMUNE.RAGUSA.GOV.IT
Punto Ordinante	YURI LETTICA
Codice Fiscale Punto Ordinante	LTTYRU68M20H163X
Ordine Istruito da	YURI LETTICA

**FORNITORE CONTRAENTE**

Ragione Sociale	GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO
Partita IVA	01170160889
Indirizzo Sede Legale	VIA MACALLE' N.5 - 97015 - MODICA(RG)
Telefono	0932906688
Fax	0932904133
e-mail di contatto	INFO@GIANNONECOMPUTERS.IT
Tipologia societaria	SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE
Codice Fiscale dell'impresa	01170160889
Provincia sede registro imprese	RG
Numero iscrizione registro imprese	99043
Codice Ditta INAIL	1280331

**ORDINE IN BOZZA**  
non utilizzabile per l'invio al fornitore

Numero P.A.T.	0294295986
Matricola aziendale INPS	6505244024
CCNL applicato	COMMER.TERZIAR.COOP
Settore	COMMERCIO INGROSSO E DETTAGLIO

**OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: SCANNER (ACQUISTO)**

Codice Articolo Fornitore	8548B003
Marca	CANON
Codice Articolo Produttore	8548B003AA
Denominazione Commerciale	SCANNER DOCUMENTALE CANON DR-C120 DRC120
Prezzo	331,70
Unità Di Misura	Pezzo
Quantità Vendibile X Unità Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unità Di Misura	1
Acquisti Verdi	N.A.
Tempo Di Consegna (giorni)	10
Disponibilità Minima Garantita	1000
Province Di Consegna	ITALIA
Condizioni Di Pagamento	60 GG DFFM
Url Immagine	<a href="http://www.giannonecomputers.it/enduser/schede/index.asp?Codice=8548b003">http://www.giannonecomputers.it/enduser/schede/index.asp?Codice=8548b003</a>
Tipo Contratto	Acquisto
Tipo Di Scanner	rotativo con AdF (velocità di scansione non inferiore a 20 ppm b/n)
Risoluzione Ottica (hvx) [dpi]	600X600
Formato Di Scansione	21,60X35,60
Protocollo Di Connessione	USB
Quantità totale ordinata	1,00
Aliquota IVA da applicare	22,00%

**RIEPILOGO ECONOMICO**

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
1	SCANNER DOCUMENTAL E CANON DR-C120 DRC120	331,70	1.00 (Pezzo)	72,97 €	404,67 €
					<b>TOTALE 404,67 €</b>

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE**

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

**ORDINE IN BOZZA**  
non utilizzabile per l'invio al fornitore

CORSO ITALIA N.72 - 97100 - RAGUSA - (RG)

La fattura dell'importo complessivo 404,67 € IVA incl., 331,70 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario

COMUNE DI RAGUSA

CF/P.IVA

00180270886

Indirizzo

CORSO ITALIA N.72 - 97100 - RAGUSA - (RG)

Modalità di pagamento

BONIFICO POSTALE

**NOTE ALL'ORDINE**

Nessuna nota aggiuntiva

**DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE**

Nessun allegato inserito

**DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO**

Al sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili.

Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

Chi siamo | Dove acquistare | Contattaci

**Canon Italia**

**Prodotti & Soluzioni**

Per l'individuo

Per l'azienda

Supporto

Cerca

Home > Per l'azienda > I nostri prodotti > Scanner documentali ad alta velocità > DR-C120

**I nostri prodotti**

Come possiamo aiutarvi

In ufficio

Le nostre soluzioni

Servizi aziendali

Supporti e fogli singoli

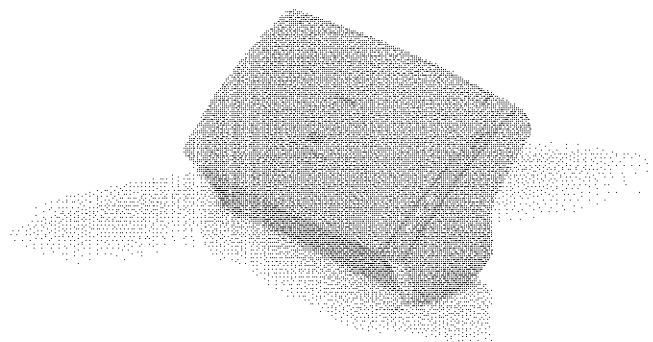
Case Study

Perché scegliere Canon

Rivenditori e Partner

## Canon DR-C120

Scanner documentali ad alta velocità



- Software & Driver
- Brochure Prodotto

- Panoramica
- Specifiche

## Specifiche Tecniche

- INFORMAZIONI GENERALI SUL PRODOTTO
- VELOCITÀ DI LETTURA\*
- SPECIFICHE DOCUMENTI
- OUTPUT
- SOFTWARE IN DOTAZIONE

### INFORMAZIONI GENERALI SUL PRODOTTO

Tipo	Scanner da tavolo con alimentazione a foglio singolo
Sensore dell'unità di scansione	Sensore CMOS CIS a 1 linea
Risoluzione ottica	600 dpi
Sorgente luminosa	LED RGB
Lato di lettura	Fronte/Retro/Fronte-retro
Interfaccia	USB 2.0 ad alta velocità
Dimensioni (mm)	Vassoio chiuso: 293 x 160 x 160 mm (L x P x A) Vassoio aperto: 298 x 245 x 490 mm (L x P x A)
Peso	Circa 1,8 kg
Requisiti di alimentazione	220 - 240 V CA (50/60 Hz)
Consumo energetico	Scansione: 11,5 W o meno; Modalità Sleep: 1,6 W o meno; Dispositivo Spento: 0,3 W o meno
Ambiente operativo	Da 10 a 32,5 °C (da 50 a 90,5 °F), umidità: dal 20% all'80% RH
Compatibilità ambientale	RoHS ed ENERGY STAR

### VELOCITÀ DI LETTURA\*

Torna all'inizio	
(A4) verticale	
Bianco e nero/scala di grigi: 200/300 dpi	20 ppm/40 ipm
Colore: 200 dpi	20 ppm/40 ipm
Colore: 300 dpi	12 ppm/24 ipm

### SPECIFICHE DOCUMENTI

Torna all'inizio	
Larghezza	50,8 - 216 mm
Lunghezza	53,9 - 355,6 mm
Spessore	52 - 128 g/m <sup>2</sup> (0,08 - 0,15 mm)
Modalità documenti	3.000 mm massimo (selezionabile nel pannello di controllo di HS Wir)
Fogli	
Scansione di cartoncini	Larghezza: 53,9 mm; lunghezza: 85,5 mm; spessore: 0,76 mm (sca cartoncini gofrati supportata)
Separazione della carta	Mediante rullo ritardante
Capacità di alimentazione	50 fogli (80 g/m <sup>2</sup> )

### OUTPUT

Torna all'inizio	
Risoluzione	150 x 150 dpi, 300 x 200 dpi, 300 x 300 dpi, 400 x 400 dpi, 600 x 600 dpi

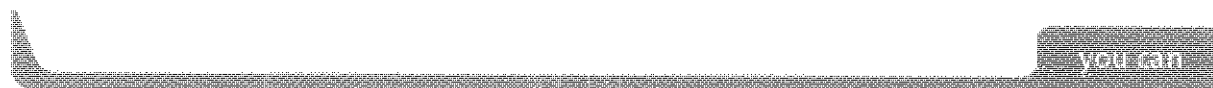


<b>Modalità</b>	Bianco e nero, Diffusione errori, Miglioramento qualità testo, Miglioramento qualità testo II, Rilevamento automatico del colore, Scala di grigi a 8 bit (256 gradazioni), Colore a 24 bit
<b>Caratteristiche speciali</b>	Rilevazione automatica del formato pagina, Correzione dell'inclinazione, Correzione cromatica tridimensionale, Rimozione del colore (RGB), Miglioramento del colore (rosso), Rilevamento automatico del colore, MultiStream, Curve gamma preimpostata, Salto delle pagine bianche, Modalità folio, Impostazione area di scansione, Ottimizzazione dei margini, Riduzione effetto moiré, Riduzione spandimento inchiostro/Eliminazione sfondo, Regolazione del contrasto, Alterazione dei colori, Rifinitura dello sfondo, Ritaglio delle ombre, Impostazione automatica della risoluzione, Doppia alimentazione

## SOFTWARE IN DOTAZIONE

<b>Torna all'inizio</b>	Driver ISIS/TWAIN (Windows XP Pro/XP Home/VISTA/7/8)
<b>Per Windows</b>	CapturePerfect CaptureOnTouch eCopy PDF Pro Office Nuance PaperPort Nuance OmniPage Presto! BizCard Reader
<b>Opzionale</b>	Scanner piano fisso 101 Silex C-8600GB, Silex SX-D5-4000U2
<b>Materiali di consumo</b>	Rullo ritardante, rullo di alimentazione
<b>Ciclo operativo giornaliero suggerito</b>	Circa 1.500 scansioni al giorno

- \*La velocità effettiva di scansione può variare in base alle configurazioni del sistema e alle specifiche del computer
- Tutti i dati sono basati sui metodi di valutazione standard di Canon, salvo diversamente indicato.
- Specifiche soggette a modifiche senza preavviso.



© Copyright 2013 | Termini e condizioni