

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Se H VIII
TT - III - A 950
il 28 - 10 - 2013

Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Giovanna Minniti)



CITTA' DI RAGUSA
SETTORE VIII
Servizi sociali e politiche per la famiglia
Pubblica istruzione Politiche Educative e Asili Nido

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro
Generale
data 28-10-2013
N. 1536

Settore VIII - N. 154
Data 25-10-13

Oggetto: Bando di selezione per l'affidamento a cooperative sociali
di tipo "B" dei servizi igienici e delle ville comunali. Approvazione
Capitolato speciale d'appalto e Linee guida. Determinazione a
contrarre ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2013 CAP. 1899.37 IMP. 1010/13

FUNZ.0 SERV04 INTERV.03

IL RAGIONIERE
[Signature]

L'anno duemilatredici - giorno Venerdì 28 ottobre del mese di ottobre nell'ufficio del Settore
VIII - il Dirigente dott. Santi Di Stefano, ha adottato la seguente determinazione:

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 567 del 30.04.2013 è stato disposto di indire una procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi igienici e delle ville comunali del Comune di Ragusa;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1109 del 9 agosto 2013 con la quale si è provveduto ad approvare il verbale di gara del 5 giugno 2013 ed altresì di escludere dalla gara le cooperative sociali partecipanti per irregolarità nella documentazione di gara e per omesse dichiarazioni avente carattere cogente e precettivo;

Preso atto, di conseguenza, della impossibilità di procedere all'affidamento del servizio a causa dell'esclusione di tutti i partecipanti dalla procedura di gara;

Verificata la volontà dell'Assessore ai Servizi sociali in merito alla necessità di procedere ad un nuovo affidamento del servizio di custodia dei bagni pubblici a cooperative sociali di tipo "B";

Ravvisata pertanto la necessità di procedere ad un nuovo affidamento dei servizi igienici e delle ville comunali, tramite procedura negoziata ai sensi dell' art.125 D. Lgs n.163/2006 riservata alla cooperative sociali di tipologia "B"di cui all'art. 1, comma 1 della legge 381/91, per la gestione dei servizi igienici e delle ville comunali, per la durata di mesi 6, e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del d. lgs. 163/2006 sulla base degli elementi meglio identificati nei documenti allegati al presente provvedimento, al fine di garantirne la fruizione al cittadino e nel contempo sperimentare nuove forme di sostegno socio-lavorativo ai soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4 della legge 381/91;

Vista la legge 08/11/1991, n. 381 rubricata "disciplina delle cooperative sociali";

Richiamata la norma di cui all'art. 5 della legge n. 381/1991 secondo la quale "gli enti pubblici, compresi quelli economici, e le società di capitali a partecipazione pubblica, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, possono stipulare convenzioni con le cooperative sociali che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), ovvero con analoghi organismi aventi sede negli stati membri della comunità europea, per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi il cui importo stimato al netto dell'IVA sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, purchè tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'art. 4, comma 1";

Richiamato altresì l'articolo 1 della medesima legge n. 381/91 nella parte in cui dispone che "le cooperative sociali hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini"

Visto il Parere n. 147 del 12.09.2012 con il quale l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (A.V.C.P.) chiarisce l'ambito di applicazione della superiore disposizione nella misura in cui "La disposizione introduce una deroga all'evidenza pubblica e prevede la possibilità per la stazione appaltante di stipulare convenzioni con le cooperative sociali di tipo B, senza gara, ponendo le seguenti limitazioni: deve trattarsi della fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari ed educativi; l'appalto deve avere un valore inferiore alla soglia comunitaria; la convenzione deve essere finalizzata a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate; le persone svantaggiate di cui al comma 1 dell'art. 4 L. 381/91 devono costituire almeno il trenta per cento dei lavoratori della cooperativa e, compatibilmente con il loro stato soggettivo, essere socie della cooperativa stessa".

Vista la determinazione n./3 del 1 agosto 2012 con la quale l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ha approvato le linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell'art. 5, comma 1 della legge n. 381/1991;

Atteso che la spesa complessiva, per mesi sei ammonta ad € 134.185,82, oltre IVA al 22%, e, pertanto, complessivamente a € 163.706,70;

Atteso che si rende, altresì, necessario impegnare la spesa di € 30,00 per il pagamento del contributo all' A.V.C.P.;

Visto il capitolo speciale, le linee guida (criteri per l'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa), che come allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista la deliberazione n. 78/CS del 8 marzo 2013 con la quale il Commissario Straordinario del Comune di Ragusa con i poteri della G.M. Ha approvato il P.E.G. Provvisorio per l'anno 2013;

Vista la Legge 08/11/00 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Visto il Decreto Presidente della Regione Siciliana 04/11/02 "Linee guida per l'attuazione del piano socio-sanitario della Regione Sicilia";

Vista la legge regionale n. 22/1986;

Visto il DPCM. 30/03/01 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della legge 8 novembre 2000, n. 328";

Visto l'art. 192 del TUEL;

Visti gli artt. 20 e 27 del D. Lgs. 163/06;

Visto il Piano di Zona Socio-sanitario del Distretto D44 il quale prevede l'attuazione dell'azione denominata "inclusione sociale dei soggetti appartenenti alle fasce deboli della popolazione";

Ritenuto di provvedere in merito;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

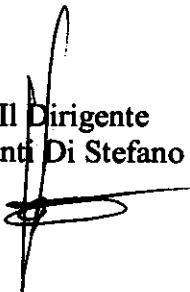
D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa,

1. dare mandato al dirigente del settore II (gestione e sviluppo delle risorse umane e gestione affari patrimoniali, consulenza appalti, gare, contratti) di procedere all'affidamento della gestione dei servizi igienici e delle ville comunali, tramite procedura negoziata ai sensi dell' art.125 del D.Lgs. n.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, secondo le disposizioni contenute nel capitolo speciale (allegato "A") e nelle linee guida (allegato "B") parte integrante della presente determinazione, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.L.vo 163/06, escludendo, nell'avviso di selezione, la possibilità per le ditte partecipanti di optare per l'istituto dell'avvalimento secondo quanto espresso dall'AVCP nel parere n. 38/2009;
2. di Invitare alla procedura di selezione di cui al precedente punto 1) le cooperative sociali di tipo "B" regolarmente iscritte all'albo comunale;
3. di dare atto che i costi della sicurezza da interferenza sono pari a zero;
4. di dare atto che la durata dell'affidamento è fissata in mesi 6 (sei) a decorrere dalla data di stipula del contratto e che l'importo a base di gara è determinato in € 134.185,82, oltre IVA al 22%
5. di approvare i seguenti documenti che formano parte integrante e sostanziale del presente atto

- Capitolato speciale e Linee guida;
6. di impegnare l'importo complessivo di € 163.736,70 di cui € 163.706,70 per la copertura dei costi del servizio e la rimanente somma per il pagamento del contributo all'A.V.C.P., alla funz. 10, serv. 04, int. 03, capitolo 1899.37 imp. 1010/13 (bil. 2013 provv.);
 7. di dare atto che la superiore somma non supera i dodicesimi di spesa del bilancio 2012 ai sensi dell'art. 163, comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

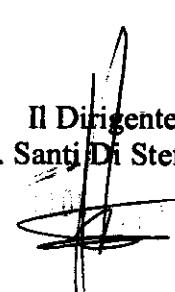
Il Dirigente
dott. Santi Di Stefano



Allegati parte integrante: Capitolato speciale, Linee guida, ...

Da trasmettersi d'ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria
e al DIRIGENTE DEL SETTORE II

Il Dirigente
dott. Santi Di Stefano



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 - 4 comma - del TUEL

Ragusa, 25.10.2013

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 28 OTT. 2013

IL MESSO COMUNALE

Ugo Giordano
IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 28 OTT. 2013 al 04 NOV. 2013

Ragusa 05 NOV. 2013

IL MESSO COMUNALE

n° 8 facente
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 1536 del 28-10-2013



CITTÀ DI RAGUSA

[Handwritten signature]

AFFIDAMENTO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B” DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI E DELLE VILLE COMUNALI

CAPITOLATO SPECIALE allegato “A”

CIG _____

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento

1. L'affidamento ha per oggetto i seguenti servizi:

- ***la custodia e la pulizia quotidiana ordinaria*** dei seguenti servizi igienici pubblici siti nel Comune di Ragusa: 1) bagno pubblico di corso Vittorio Veneto; 2) bagno pubblico di Marina di Ragusa, lungomare A. Doria; 3) bagno pubblico di Ragusa Ibla, sito all'interno dei Giardini Iblei, 4) bagno pubblico di via Pietro Novelli 5) bagno pubblico di p.zza della Repubblica, 6) bagno pubblico sito all'interno della villa Margherita, 7) bagno pubblico sito all'interno della villa di via Archimede, 8) bagno pubblico area mercato del mercoledì, secondo l'articolazione oraria di cui al successivo articolo 2, comma 1;
- ***l'apertura e la chiusura*** dei Giardini Iblei, della villa Margherita e della villa Archimede, secondo l'articolazione oraria proposta all'articolo 2, comma 3;

Art. 2 – Articolazione Organizzativa

1. La custodia e la pulizia ordinaria dei bagni pubblici di cui all'art. 1 dovrà essere garantita dal lunedì alla domenica, festivi infrasettimanali compresi, secondo gli orari riportati nella seguente tabella:

	Orario apertura	
	Mattina	Pomeriggio
Bagno di c.so Vittorio Veneto	9,00 – 13,00	16,00 – 19,00
Bagno interno Giardini Iblei	9,00 – 13,00	16,00 – 19,00
Bagno di p.zza della Repubblica	9,00 – 13,00	16,00 – 19,00
Bagno interno villa Margherita	9,00 – 13,00	16,00 – 19,00
Bagno interno villa via Archimede	9,00 – 13,00	16,00 – 19,00
Bagno di via Pietro Novelli	9,00 – 13,00	16,00 – 19,00
Bagno di Marina di Ragusa	9,00 – 13,00	16,00 – 19,00
Bagno mercato del mercoledì (solo giornata del mercoledì)		7,00 – 12,00

2. L'affidataria si obbliga, altresì, a garantire ***l'apertura e la chiusura*** dei Giardini Iblei, della villa Margherita e della villa Archimede secondo il seguente prospetto:

	Orario unico	
	Giardini Iblei	Villa Margherita
	9,00 – 20,00	9,00 – 20,00
		9,00 – 21,00 (ven. sab. dom.)

3. A richiesta dell'Amministrazione, in particolari periodi dell'anno in concomitanza con manifestazioni cittadine (es: festa dal patrono, ibla buskers, festa di addio all'estate, ecc..), l'affidataria si impegna a prostrarre l'apertura dei bagni interessati dalle manifestazioni oltre l'orario fissato nel presente capitolato, garantendo una flessibilità di almeno 2 ore, senza che ciò possa comportare maggiori oneri a carico dell'Amministrazione Comunale.
4. L'esecuzione del servizio di pulizia dovrà essere garantito quotidianamente e le condizioni di igienicità dovranno essere assicurate per tutto il periodo di apertura.
5. Per garantire il servizio oggetto del presente capitolato l'affidataria si impegna ad utilizzare operatori/addetti alla sorveglianza e custodia Liv. A1 del CCNL della cooperazione sociale nel numero necessario alla copertura delle ore previste al successivo art. 3

Art. 3 – Quantificazione del Servizio

Il servizio oggetto del presente capitolo prevede:

Un totale massimo presumibile pari a n. **8940 ore per tutto il periodo di durata contrattuale**, per la custodia e la pulizia ordinaria dei bagni indicati all'art.2 e cioè: 1) bagno pubblico di corso Vittorio Veneto; 2) bagno pubblico di Marina di Ragusa, lungomare A. Doria; 3) bagno pubblico di Ragusa Ibla, all'interno dei Giardini Iblei, 4) bagno pubblico di via Pietro Novelli; 5) bagno pubblico di p.zza della Repubblica, 6) bagno pubblico della villa Margherita, 7) bagno pubblico della villa di via Archimede 8) bagno pubblico area mercato del mercoledì.

L'affidataria del servizio si obbliga a gestire il monte ore secondo il seguente calendario:

BAGNI PUBBLICI	MATTINA	POMERIGGIO	Ore giornaliere	GIORNATE/mese	ORE MESE
C.so Vittorio Veneto	9,00-13,00	16,00-19,00	7	30	210
Villa Margherita	9,00-13,00	16,00-19,00	7	30	210
Giardini Iblei	9,00-13,00	16,00-19,00	7	30	210
Via Archimede	9,00-13,00	16,00-19,00	7	30	210
Marina di Ragusa	9,00-13,00	16,00-19,00	7	30	210
P.zza Repubblica	9,00-13,00	16,00-19,00	7	30	210
Via Pietro Novelli	9,00-13,00	16,00-19,00	7	30	210
Area mercato mercoledì	7,00-12,00	-	5	4	20
					1490

L'affidataria si obbliga, altresì, a garantire l'apertura e la chiusura dei Giardini Iblei, della villa Margherita e della villa Archimede secondo il seguente prospetto:

	<i>Orario unico</i>
Giardini Iblei	9,00 – 20,00
	9,00 – 21,00 (ven. sab. dom.)
Villa Margherita	9,00 – 20,00
Villa Archimede	9,00 – 19,00

Art. 4—Oneri a carico dell'affidataria

Nella gestione dei servizi igienici comunali l'affidataria assume i seguenti oneri:

- 1) L'esecuzione del servizio di guardiana e di pulizia. Quest'ultimo, in particolare, dovrà avvenire durante l'apertura dei siti in modo da mantenere l'ambiente costantemente pulito ed igienico. A tal fine l'affidataria si obbliga ad intervenire giornalmente, ovvero ogni qual volta sia necessario, in ciascun sito per i seguenti compiti:
 - *Lavatura con spazzola, acqua e detersivo della pavimentazione e dei rivestimenti murari di tutti i bagni pubblici, almeno tre volte al giorno;*

✓

- *Pulizia con acqua e detersivo dei servizi igienici e degli orinatoi con aggiunta di prodotti antibatterici, almeno cinque volte al giorno;*
 - *Risciacquo abbondante ed asciugatura di tutte le superfici con panno asciutto costante e continua;*
 - *Raccolta di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie costante e continua;*
 - *Conoscenza degli impianti tecnologici presenti nei locali;*
 - *Controllo mediante servizio di vigilanza degli impianti tecnologici presenti e in caso di disservizio segnalazione immediata al servizio di reperibilità tramite V.V.U.U;*
- 2) Le spese e gli oneri per i materiali occorrenti come detergenti, detersivi, saponi, disinfettanti, scope, stracci, sacchi, pattumiere, ecc.. saranno a carico dell'affidataria. Sono a carico dell'affidataria tutte le spese ed oneri per acquisto ed uso dei mezzi necessari per l'esecuzione delle pulizie anche ad azionamento elettrico quali lucidatrici, aspirapolvere, lavapavimenti e simili. Tutte le macchine impiegate per le pulizie dovranno essere conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia.
- 3) L'affidataria, inoltre, avrà cura di verificare che gli impianti idrici ed elettrici siano funzionanti. In caso contrario si fa obbligo di segnalare, tempestivamente, eventuali guasti al responsabile tecnico del settore competente individuato dall'Amministrazione Comunale.
- 4) L'affidataria ha l'onere, altresì, di garantire l'apertura e la chiusura dei Giardini Iblei, della villa Margherita e della villa Archimede secondo quanto previsto al precedente articolo 2.

Art. 5 – Oneri e facoltà dell'Amministrazione comunale

Sono a carico dell'Amministrazione comunale:

- 1) La manutenzione ordinaria e straordinaria dei servizi igienici pubblici comunali;
- 2) La fornitura di energia elettrica e dell'acqua necessaria per il funzionamento degli impianti;

Art. 6 – Durata del servizio

La durata dell'affidamento è di mesi 6 (sei) dalla data della firma del contratto. È escluso il tacito rinnovo.

Art. 7 – Doveri degli Operatori - Sostituzioni – Natura del Rapporto

1. Il personale che L'affidataria assegnerà al servizio è tenuto ad una condotta irreprendibile e ad un comportamento improntato alla massima disponibilità, cortesia e correttezza nei confronti di tutta l'utenza, oltre che ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso;
2. Spetterà all'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio e su indicazione del Responsabile dell'amministrazione comunale, chiedere la sostituzione delle persone ritenute non idonee, qualora non osservino un comportamento corretto. L'affidataria dovrà provvedere alla sostituzione delle persone non idonee entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal ricevimento della comunicazione.
3. Gli operatori impiegati risponderanno del loro operato all'affidataria, la quale è unica responsabile delle obbligazioni assunte con il contratto. Per effetto dell'affidamento del servizio nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, a tempo indeterminato o determinato, viene instaurato tra l'Amministrazione ed il personale della ditta affidataria, la quale solleva l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi pretesa che possa essere avanzata da detto personale nei confronti dell'Amministrazione stessa, per essere il presente contratto, appalto di servizio.

Art. 8 – Obblighi dell'affidataria – responsabilità

1. L'affidataria si obbliga a:

- a) rispettare per gli operatori (assunti con contratto a tempo determinato e part-time), tutte le norme e gli obblighi retributivi previsti dai contratti collettivi di lavoro di settore vigenti nel tempo e dagli eventuali accordi locali integrativi degli stessi con le OO.SS. maggiormente rappresentative, relativi alla località in cui si svolge l'attività nonché ad assolvere tutti gli obblighi contributivi previdenziali, assicurativi e quant'altro, derivanti dalle vigenti normative in materia di tutela del lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri per cui nessun rapporto diretto con l'Amministrazione potrà mai essere configurato. In caso di inottemperanza accertata dall'Amministrazione Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, destinando le somme così accantonate a garanzia degli adempimenti degli obblighi di cui sopra. L'affidatario per la sospensione di cui sopra, non può opporre eccezione al Comune, né titolo al risarcimento danni;
- b) rispettare ed applicare integralmente le normative in materia di miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) stipulare apposite polizze assicurative con primaria/e compagnia/e di assicurazione per i rischi -Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O) - ed - Infortuni -, per garantire idonea copertura al personale, agli utenti e a terzi, per danni o infortuni che possano occorrere a chiunque, nello svolgimento del servizio; L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità inherente il servizio di che trattasi; pertanto nel caso in cui il massimale previsto per la copertura dei danni o infortuni da risarcire, non fosse adeguato, la Cooperativa affidataria risponderà anche della spesa residua, trattandosi di attività che, concretamente ed operativamente, viene svolta e fa capo a tutti gli effetti solo ed esclusivamente all'affidatario;
- d) Il Comune di Ragusa è esonerato altresì da ogni e qualsiasi tipologia di obbligo e responsabilità per danni, infortuni o altro che possano comunque derivare dall'espletamento delle attività oggetto di affidamento, nei confronti sia degli utenti, sia del personale occupato a qualsiasi titolo, dei volontari e di terzi, anche in deroga alle norme che dovessero disporre l'obbligo del pagamento e l'onere a carico o in solidi, escludendo altresì ogni diritto di rivalsa e/o di indennizzo nei confronti dell'Amministrazione.

Art. 9 – Importo dell'appalto

Il corrispettivo per il servizio oggetto del presente capitolo, per l'intera durata di mesi 6 (sei), viene fissato in **€ 134.185,82** oltre Iva (al 22%), come meglio specificato nella seguente tabella:

<i>Descrizione</i>	<i>Ore</i>	<i>Costo/ora</i>	<i>Costo totale</i>
Totale ore	8940	€ 14,16	€ 126.590,40
Costi di gestione (6%)			€ 7.595,42
Totale costo			€ 134.185,82
IVA (22%)			€ 29.520,88
Totale generale			€ 163.706,70



Con l'importo di cui al precedente comma, l'affidatario si intende compensato di qualsiasi suo avere a pretendere dall'Amministrazione Comunale per i servizi di cui trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi. Esso comprende i costi del personale, nel rispetto del C.C.N.L. di riferimento del soggetto concorrente, i costi di gestione.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con riferimento al servizio effettivamente svolto, in rate mensili posticipate, su presentazione di regolare fattura, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa e previa verifica della disponibilità finanziaria, recante l'attestazione del Responsabile del Procedimento del Comune di Ragusa.

Art. 10 - Verifiche e Controlli

L'Amministrazione Comunale si riserva, nei modi che riterrà opportuni, il controllo sull'esecuzione del servizio in oggetto.

Art. 11 – Recesso e Riduzione del servizio

1. L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà, in dipendenza di provvedimenti di disattivazione o di trasformazione del Servizio, di ridurre o di sospendere senza limiti di tempo, il servizio oggetto di gara, previo preavviso alla controparte a mezzo raccomandata A.R. con anticipo di un mese sulla data prevista per l'interruzione del rapporto, senza che l'affidataria possa pretendere il corrispettivo mensile o altra indennità di sorta.
2. Qualora l'affidamento debba essere interrotto per causa di forza maggiore, l'affidataria non può pretendere corrispettivo o altra indennità di sorta.

Art. 12 – Sicurezza D.Lgs 81/2008 e s.m.i.

1. L'affidataria, al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà presentare un'autocertificazione nella quale attesta di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, necessari e propedeutici all'avvio del servizio oggetto di affidamento.
2. La Cooperativa affidataria è tenuta al pieno e totale rispetto della normativa in materia di "tutela della salute nei luoghi di lavoro" D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni nonché normative collegate ed indica il proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
3. La Cooperativa affidataria è tenuta inoltre alla redazione ed aggiornamento del documento di Valutazione dei rischi, previsto dal D.Lgs. n. 81/2008, con particolare riferimento ai rischi specifici relativi all'attività di Servizio, ed a fornire ai propri lavoratori, inseriti nel servizio, i necessari dispositivi di protezione individuale, adeguata formazione, informazione ed addestramento, nonché ad assicurare ogni altro adempimento previsto ai sensi della normativa in oggetto, ivi inclusi i Nuclei d'Emergenza e di Pronto Soccorso se dovuti e la Cassetta / Valigetta di Pronto Soccorso.
4. Qualora il personale della ditta affidataria rilevi la presenza di fattori di rischio alla sicurezza non immediatamente rimovibili, provvede ad informare tempestivamente il proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, e il Dirigente del Comune di Ragusa.
6. L'aggiudicatario si impegna a comunicare in forma scritta, entro 5 giorni precedenti l'avvio del servizio le informazioni, allegate al contratto, con riferimento a:
 - Nominativo del Datore di Lavoro
 - Nominativo del rappresentante dei lavoratori
 - Nominativo del Medico competente;
 - Formazione professionale documentata in materia di sicurezza dei lavoratori impegnati nel servizio oggetto di appalto;

- Mezzi e attrezzature previste e disponibili per l'esecuzione del lavoro
- Dotazioni di protezione individuale;
- Altre informazioni che ritenga utili fornire in merito al proprio servizio di prevenzione e protezione in materia di sicurezza

Art. 13– Inadempienze e penalità

1. L'affidataria, nell'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamenti nonché alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale.
2. L'affidataria ferme restando le eventuali conseguenze civili e penali, è soggetto a una penalità da € 50,00 a € 516,00 per ogni fatto – a seconda della gravità dell'infrazione - qualora:
 - a. si renda colpevole di manchevolezze e carenze nella qualità del servizio, ricollegabili con le condizioni generali di cui al presente capitolato;
 - b. non fornisca tutte le prestazioni convenute;
 - c. esegua il servizio non continuativamente o con ritardo e non provveda alla sostituzione del personale inidoneo o inadeguato allo svolgimento del servizio con conseguente pregiudizio nei confronti degli utenti e danno per l'Amministrazione;
 - d. non adempia, o adempia parzialmente, alle prestazioni previste dal presente capitolato speciale.
3. In presenza degli atti o dei fatti di cui sopra l'Amministrazione, mediante provvedimento motivato del Dirigente, procederà alla contestazione formale, invitando l'Impresa affidataria a formulare le proprie controdeduzioni entro 10 giorni. Qualora l'Impresa non adempia a tale incombenza nel termine prefissato o non fornisca elementi ritenuti idonei a giustificare le inadempienze contestate, si disporrà l'applicazione della penale nella misura sopra indicata.
4. La determinazione della penale è commisurata alla gravità del fatto contestato e all'eventuale recidiva.
5. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la possibilità di ovviare agli inconvenienti, mancanze e inadempimenti addebitando ogni eventuale spesa all'Impresa aggiudicataria, a carico della quale restano altresì tutti gli ulteriori oneri e passività derivanti da dette inadempienze e dai provvedimenti che il Comune sarà costretto ad adottare di conseguenza.
6. Le penalità a carico dell'Impresa saranno prelevate dalle competenze ad essa dovute, operando detrazioni sulle fatture mensili emesse.

Art. 14 – divieto di sub-appalto

E' vietato all'affidataria sub-appaltare in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, quanto forma oggetto del presente capitolato pena l'immediata risoluzione del contratto e conseguente risarcimento dei danni subiti.

Art. 15 - Avvalimento

1. Non è consentito beneficiare dell'istituto dell'avvalimento disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

Art. 16 – Controversie

Qualsiasi controversia tra l'Amministrazione Comunale e l'affidataria in ordine all'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato il foro competente è quello di Ragusa.

Art. 17 – Spese contrattuali - Imposte e Tasse

1. L' affidataria è tenuta al pagamento di tutte le spese contrattuali, imposte e tasse, dovute secondo le leggi in vigore.
2. Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'M' or a similar character.

n° 5 locato

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N.1536 del 28-10-2013



AFFIDAMENTO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B" DEI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI E DELLE VILLE COMUNALI

LINEE GUIDA allegato "B"

CIG _____

Modalità di partecipazione

I soggetti interessati alla gara dovranno inviare l'offerta nei termini e con le modalità indicate nella lettera invito.

Criteri di aggiudicazione: La gara verrà espletata mediante selezione pubblica, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. 163/06, in base ai seguenti elementi di valutazione:

	Elementi di Valutazione	Fattori ponderali
A	Costo del servizio	20
B	Organizzazione del servizio	40
C	Professionalità proposte per il servizio	40
	Totale punti	100

A - Costo del Servizio:

fattore ponderale 20

Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con il prezzo più basso che costituisce il parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente equazione:

$$Px = (Ri/R_{max}) \cdot 20 \text{ dove :}$$

Px	=	risultato punteggio in funzione dell'offerta presentata
Ri	=	ribasso offerto dal concorrente
R max	=	ribasso massimo offerto dai concorrenti.

B – Organizzazione del servizio

fattore ponderale 40

Nella valutazione del progetto per la gestione del servizio oggetto di gara, sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della proposta e pertanto l'elaborato progettuale non dovrà superare, escluso l'indice, *n° 5 cartelle ovverosia 5 fogli formato A4, redatti in un'unica facciata, interlinea "singola", carattere "Times New Roman" e corpo "12"*.

b.1 - Modalità di gestione dei bagni e delle ville comunali - organizzazione del lavoro – Metodi e criteri di presa in carico dei soggetti svantaggiati impiegati. Tutoraggio e coordinamento del servizio.

sub-fattore ponderale 25

Ai fini dell'assegnazione del punteggio si terrà conto in particolare, del grado di rispondenza del progetto alle finalità e agli obiettivi del servizio, nonché all'efficacia del modello proposto.

Indicatori	coefficienti
Descrizione minima in tutti gli elementi	0,2
Descrizione completa ma non soddisfacente in tutti gli elementi richiesti	0,4
Descrizione completa e soddisfacente in tutti gli elementi	0,6
Descrizione completa con analisi dettagliata dei singoli elementi	0,8
Descrizione completa arricchita da elementi innovativi rispetto a quelli richiesti	1

b.2 - Progetti di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati che l'affidatario dimostra di aver gestito per conto di soggetti pubblici negli ultimi tre anni, riportando, per ciascun progetto, il nome del committente, la durata del progetto ed il numero dei soggetti svantaggiati beneficiari.

sub-fattore ponderale 10

<i>Indicatori</i>	<i>coefficienti</i>
<i>Nessun progetto di inserimento lavorativo gestito</i>	<i>0</i>
<i>Almeno n. 1 progetto di inserimento lavorativo gestito</i>	<i>0,4</i>
<i>Fino a 3 progetti di inserimento lavorativo gestiti</i>	<i>0,6</i>
<i>Oltre 3 progetti di inserimento lavorativo gestiti</i>	<i>1</i>

b.3 Possesso della certificazione di qualità**sub-fattore ponderale 5****C - Professionalità proposte per il servizio oggetto di gara****fattore ponderale 40**

Le professionalità aziendali proposte con riferimento specifico al servizio in gara, verranno valutate sulla base dei seguenti indicatori

C. 1 Disponibilità ad utilizzare soggetti indigenti assistiti dal Comune di Ragusa in qualità di operatori per il servizio oggetto di gara (secondo l'ordine della graduatoria predisposta).**sub-fattore ponderale 30**

<i>Indicatori</i>	<i>coefficienti</i>
<i>Nessun soggetto indigente assistito dal Comune</i>	<i>0</i>
<i>Almeno il 30% degli operatori scelti tra i soggetti assistiti dal Comune sul totale degli operatori</i>	<i>0,4</i>
<i>Almeno il 50% degli operatori scelti tra i soggetti assistiti dal Comune sul totale degli operatori</i>	<i>0,6</i>
<i>Almeno l'80% degli operatori scelti tra i soggetti assistiti dal Comune sul totale degli operatori</i>	<i>0,8</i>
<i>Il 100% degli operatori scelti tra i soggetti assistiti dal Comune sul totale degli operatori</i>	<i>1</i>

C. 2 Figure professionali aggiuntive che l'affidatario si impegna a mettere a disposizione per il servizio oggetto di gara, oltre a quelle previste dal capitolato in relazione all'organizzazione del servizio**sub-fattore ponderale 5**

<i>Indicatori</i>	<i>coefficienti</i>
<i>Nessuna figura professionale aggiuntiva rispetto a quelle richieste</i>	<i>0</i>
<i>N. 1 figura professionale aggiuntiva</i>	<i>0,2</i>
<i>Fino a n. 2 figure professionali aggiuntive</i>	<i>0,5</i>
<i>Oltre n. 3 figure professionali aggiuntive rispetto a quelle richieste</i>	<i>1</i>

C. 3 Descrizione del Piano di formazione prodotto direttamente o partecipato all'esterno dell'organizzazione, che l'offerente si impegna ad assicurare concretamente al personale destinato alla gestione del servizio per la durata dell'appalto. L'attribuzione del punteggio avverrà discrezionalmente valutando in particolare, la coerenza tra il fabbisogno formativo rilevato con gli obiettivi generali e

specifici della proposta formativa nonché l'articolazione, numero ore, modalità didattica e tempistica del Piano che il concorrente si impegna ad assicurare al personale impiegato nel servizio.

Sub-fattore ponderale 5

<i>Indicatori</i>	<i>coefficienti</i>
<i>Nessun piano di formazione previsto</i>	<i>0</i>
<i>Descrizione generica del piano di formazione/aggiornamento senza indicazioni su contenuti e articolazione organizzativa</i>	<i>0,2</i>
<i>Descrizione completa e dettagliata dei singoli elementi (contenuti, tempi, organizzazione, ecc.)</i>	<i>0,5</i>
<i>Descrizione completa, dettagliata e arricchita da elementi innovativi rispetto a quelli richiesti</i>	<i>1</i>

L'offerta più vantaggiosa sarà desunta dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere A, B, C.

Le offerte non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte pervenute o per altre motivazioni di interesse pubblico senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute.

Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida, ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici e tecnici offerti.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, l'affidamento del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per merito tecnico – qualitativo, vale a dire il concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio nella somma complessiva dei criteri B, C, degli elementi di valutazione; in caso di ulteriore parità si procederà ai sensi di legge.

L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo all'aggiudicataria. Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'Impresa che segue, fermo restando il possesso dei requisiti.

Obblighi dell'impresa concorrente: La partecipazione alla presente gara, comporta la presa visione e l'accettazione integrale delle presenti linee guida, del "capitolato speciale" e della lettera invito, senza riserva alcuna e di tutte le clausole ivi contenute nessuna esclusa.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni: L' Amministrazione, in caso di auto-dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 445/00, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di accreditamento richiesti, mediante l'acquisizione, diretta o indiretta, della necessaria documentazione.

Privacy: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per l'eventuale successiva sottoscrizione del contratto.

Altre informazioni: la sottoscrizione della convenzione da parte dell'affidatario è subordinata alla presentazione di documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti generali, tecnici ed economici.

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'X' or a similar mark, located in the lower right quadrant of the page.