

Archivio



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMESSA UFF. Sett. VIII  
Sett. II - Ref. Albo  
31-12-2003  
il 31-12-2003  
IL RESP. DEL SERVIZIO  
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
(M. Scrimano)

COPIA

**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE VIII**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

ANNOTATA AL REGISTRO GENERALE IN DATA: <b>31 DIC. 2003</b> N.: <b>2540</b>	<b>OGGETTO:</b>  <b>OGGETTO:</b> Affidamento al Dipendente geom. Iacono Giorgio delle mansioni superiori del Profilo Professionale di "Funzionario Tecnico" Cat. D3
N.: <b>216</b> SETTORE: <b>VIII</b> DATA: <b>30 DIC. 2003</b>	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI:**

Bilancio

Cap.	Funz.	Serv.	Interv.	Denominazione
				<i>Allegato al bilancio 2004</i>

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno Duemilatre (2003), il giorno Tre del mese di Dicembre nell'Ufficio  
del Settore VIII, il Dirigente Arch. Giorgio Colosi ha adottato la seguente determinazione:

## **Il Dirigente**

Vista la deliberazione della G.M. n. 869 in data 03.12.2003 con la quale veniva autorizzata la conciliazione della controversia di lavoro promossa davanti all'Ufficio Provinciale del lavoro dal dipendente Geom. Iacono Giorgio Cat. C4 per il riconoscimento di mansioni superiori svolte;

visto il verbale di conciliazione della citata controversia sottoscritto in data 05.12.2003 presso l'Ufficio Provinciale del Lavoro di Ragusa;

preso atto che con la citata deliberazione e nel relativo Verbale di conciliazione venivano individuate le condizioni per accedere alla conciliazione stessa e tra l'altro veniva demandata alla competenza del Dirigente l'affidamento al dipendente suddetto delle mansioni superiori nella categoria D3, in ragione della necessità di svolgimento di servizi e compiti istituzionali non altrimenti effettuabili;

ritenuto che, in relazione alla consistenza dell'organico del Settore ed al carico di lavoro in atto, non è possibile allo stato ricorrere a soluzioni organizzative alternative e pertanto di dovere procedere all'affidamento delle mansioni superiori al dipendente in questione con riferimento al profilo professionale di "Funzionario tecnico" Cat. D3;

tenuto conto, ai fini della presente attribuzione, in carenza delle schede di cui all'art.5 lett. C) dei citati "Criteri" e trattandosi di profilo di nuova istituzione, delle declaratorie delle categorie professionali di cui al CCNL 31.03.1999;

tenuto conto altresì dei requisiti culturali in capo al dipendente, delle attitudini, della capacità tecnica e professionale e dell'esperienza acquisita;

tenuto conto infine che il dipendente è in possesso del requisito di ammissione alle selezioni interne per la copertura del posto corrispondente al profilo professionale suddetto, che dal fascicolo personale non risultano a carico dello stesso procedimento disciplinari né esauriti né in corso e che nell'ultimo biennio non sussistono valutazioni negative conseguenti al sistema di valutazioni adottato dall'Ente;

visto l'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

1. Incaricare il dipendente Geom. Iacono Giorgio in atto Cat. C4 dello svolgimento delle mansioni superiori proprie del Profilo Professionale di Funzionario Tecnico Cat. D3, con decorrenza dal 1° Gennaio 2004 e fino al 30 Giugno 2004 e comunque non oltre il completamento delle operazioni di verticalizzazione in corso presso il Comune;
2. riconoscere e corrispondere al suddetto dipendente, con pari decorrenza e limitatamente al periodo di conferimento dell'incarico, il trattamento economico proprio della Categoria D3 nella misura pari ad € 257,47 mensili e pertanto per una maggiore spesa nel semestre di € 1544,82, rimanendo escluso in ogni caso avanzamento automatico nell'inquadramento professionale;

- Deve essere*
3. ~~fare fronte~~ alla spesa, determinata per il semestre 01.01/30.06.2004 in € 1544,82 oltre agli oneri riflessi pari ad € 571,58, al cap. 2163-1 Funz. di Serv. di Int. (impegno n. ....) *sarà impegnata con gli eliquisti el bilancio 2004*

**IL DIRIGENTE**

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al segretario Generale, all'ufficio Ragioneria



**IL DIRIGENTE**

## SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co. 1 della legge 142/90.

## IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.  
Ragusa

*solo verifica delle entrate  
del conto*

## IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia

Ragusa....01/01/04..

## IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal  
.....01/01/04.....al.....07/01/04...

Ragusa....08/01/04.....

## IL MESSO COMUNALE