

BALANCE

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Sett. XV

Sett. II - Ref. - Albo

il 24-11-03



IL RESP. DEL SERVIZIO  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

*[Handwritten signature]*

CITTA' DI RAGUSA

COPIA

SETTORE XV

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. D'ORDINE <b>2164</b>	OGGETTO: Liquidazione indennità "Maneggio valori di cassa" a personale dell'Ufficio Anagrafe anno 2002.
DATA <b>24 NOV. 2003</b>	
N. SETTORE <b>10-11-2003</b>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

CAP. 2175 IMP. 2710/03

BIL. 2003 Rev. CAP. 2175 IMP. 2877/03

CAP. 1381.5 imp. 3387/03

Liquid. 1914/03

FUNZ. 01 SERV. 08 INTER. 01-07

IL

RAGIONIERE

F.to

*[Handwritten signature]*

L'anno duemilatre, il giorno dieci del mese di novembre, la Dirigente del XV Settore, dr.ssa Nunzia Occhipinti ha adottato la seguente determinazione:

**Visto** il contratto collettivo decentrato integrativo 1998/2001 del personale dipendente, definitivamente sottoscritto il 4 luglio 2001, ed in particolare, il Capo XX, art.31, che prevede una indennità giornaliera al personale adibito in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa, proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati, intendendo come valore medio quello che si ottiene dal rapporto totale dei valori maneggiati durante l'anno, suddiviso per dodici mesi;

**Considerato** che i seguenti dipendenti dell'Ufficio Anagrafe sono stati quotidianamente adibiti in via continuativa nel 2002 a servizi che comportano maneggio di valori di cassa, quali rilascio di certificazioni varie e carte d'identità:

Sig. ra Maria Azzaro – Carte d'Identità  
Sig. Salvatore Cabibbo - “ “  
Sig.ra Gurrieri Giuseppa – Autentiche  
Sig.ra Zisa Giovanna - Autentiche  
Sig.ra Antoci Giuseppa - Certificazioni  
Sig.ra Licita Luisa – Certificazioni  
Dr.ssa Elide Ingallina – tenuta cassa di tutta l'Anagrafe

**Visto** il prospetto contabile predisposto dal Settore III, Gestione Servizi Finanziari e Contabili, calcolato in base all'art.31 del citato C.C.D.I.1998/2001, che si allega al presente atto per farne parte inscindibile e sostanziale ;

**Rilevata** la propria competenza ai sensi del punto 5 del paragrafo 2 della convenzione di conferimento dell'incarico della posizione organizzativa;

**Visto** l'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visti** i pareri favorevoli resi dagli organi competenti, ai sensi dell'art. 65, comma 2, Del Predetto Regolamento;

**Visto** l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

**Visto** il successivo art.65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali ;

#### DETERMINA

- 1) Liquidare ai sottoelencati dipendenti l'indennità di maneggio valori di cassa Così come risulta dal prospetto contabile predisposto dal Settore III, che si allega al presente atto per farne parte inscindibile e sostanziale:

Azzaro Maria €.238,96  
Cabibbo Giorgio €.232,78  
Gurrieri Giuseppa €.99,84  
Antoci Giuseppa €.101,40  
Licitra Luisa €.117,52  
Zisa Giovanna €.90,48  
Ingallina Elide € 102,96

2) Imputare la spesa complessiva di €.1301,76- di cui €.983,94 indennità complessive, €.234,18 oneri riflessi, €.83,64 IRAP- alla Funz. 01 per OP  
Interv 04 Cap. 2175 Bil 2003 <sup>Rev</sup> Imp. 2877 Opuscol 19.14  
imp. 2710/03 per O.R. e imp. 3387/03 CAP 1381.5 x IRAP 03  
3) Autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento.

LA DIRIGENTE  
DEL XV SETTORE  
(Dr.ssa Nunzia Occhipinti)

**Prospetti parte integrante**

Da trasmettere d'Ufficio ai seguenti Servizi: Settore Finanze-Ufficio Ragioneria,  
Ufficio Personale.



PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ART. 53 E 55 L. 142/90)

**SETTORE FINANZA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

f.to

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa, 21/11/03

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

f.to

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa.....25/11/03.....

**IL MESSO COMUNALE**

*[Firma]*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....25/11/03.....

al.....01/12/03.....

Ragusa.....02/12/03

**IL MESSO COMUNALE**

^^

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo

Ragusa,

**IL SEGRETARIO GENERALE**