

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

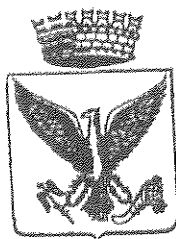
TRASMESSA UFF. *Allo*

Sett. V - Serv. Cimiteriali

18-06-2003

IL RESP. DEL SERVIZIO
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

M. Gurrieri



K

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE V

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 18 GIU. 2003	OGGETTO: Regularizzazione amministrativa concessione suolo cimiteriale a Ragusa centro. Ditta: R
N. 1161	
N. 175 SETTORE 5°	
DATA 17-05-2003	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. /

CAP. /

IMP. *non corrisponde all'effettivo*

FUNZ. /

SERV. /

INTERV. /

IL RAGIONIERE

L'anno duemilatre, il giorno *dieci* del mese di *giugno*
nell'ufficio del settore V, su proposta della Dott.ssa Maria Gurrieri,
responsabile del procedimento, il dirigente Dott.ssa Nunzia Occhipinti, ha
adottato la seguente determinazione:

Premesso che con istanza n° _____ di protocollo del _____ il sig. I. _____ R. _____ in qualità di avente causa del padre, sig. I. _____ G. _____ che aveva avuto la disponibilità, sin dall'inizio del secolo scorso, di un suolo cimiteriale a Ragusa centro, ha chiesto a questa Amministrazione la regolarizzazione amministrativa della concessione del predetto suolo cimiteriale, e, di conseguenza, l'intestazione della concessione dello stesso sotto nome proprio e dei coeredi;

Letta la dichiarazione di responsabilità, sostitutiva di certificazione, resa dal sig. I. _____ R. _____ in data _____ a conferma di quanto sopra asserito, da cui si rileva che il dichiarante è avente causa del sig. I. _____ G. _____ che aveva avuto la disponibilità di un suolo cimiteriale a Ragusa centro sin dal secolo scorso e che lo stesso non è titolare di alcuna concessione di suolo cimiteriale;

Considerato che i sigg. ri I. _____ C. _____ R. _____ L. _____ F. _____) e I. _____ Gi. _____ non hanno dato riscontro alla raccomandata A.R.n° _____ manifestando in tal senso disinteresse per il sepolcro edificato sul suolo di cui trattasi;

Letta la relazione dell'U.T.C. datata _____ di protocollo, in cui si evidenzia che il sepolcro edificato sul suolo in questione ha le dimensioni di mq. 1,15, (m. 0,58 x m. 1,99) ed è ubicato nel cimitero di Ragusa centro, lotto n° 1, campo _____

Tutto ciò premesso:

Visto l'art. 53, B.2, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

D E T E R M I N A

1) Prendere atto del mancato riscontro della raccomandata A.R.n° _____ da parte dei sigg. ri: I. _____ C. _____ R. _____ L. _____ F. _____ e I. _____ G. _____ tutti quanti aventi causa in linea retta del sig. I. _____ C. _____ che aveva avuto la disponibilità di un suolo cimiteriale a Ragusa centro sin dall'inizio del secolo scorso;

2) Intestare sotto nome del sig. I. _____ R. _____ la concessione di mq. 1,15 (0,58x1,99) del suolo cimiteriale sopraindicato, lotto n° 91, campo _____ dove trovasi un mausoleo di famiglia;

3) La concessione avrà la durata di anni 99 a far tempo dalla data di adozione del presente provvedimento;

4) Il Comune rimarrà espressamente esonerato da ogni responsabilità derivante dalla nuova intestazione che, in ogni caso, non verrà preclusa ad altri che, successivamente, dovessero comprovare la legittimità del proprio titolo;

5) La ditta sopraindicata si obbligherà ad accettare ed osservare, senza limitazione alcuna, tutte le disposizioni regolamentari di Polizia Mortuaria, presenti e future, sia generali che locali, con specifico riguardo a quelle relative alle modalità di esercizio del diritto d'uso della sepoltura ed alla sua trasmissione ed alle ipotesi tutte di decadenza o, comunque, di perdita di tale diritto; in particolare, poi, si obbligherà a comunicare al Comune la condizione di doppia titolarità entro sei mesi dal verificarsi dell'evento

6) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Ragusa li',

ISTANZA PARTE INTEGRANTE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

(Dott.ssa N. Occhipinti)

(Dott.ssa N. Occhipinti)

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

IL DIRIGENTE DEL V° SETTORE

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co. 1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa,.....

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa,.....19/6/03.....

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal19/6/03..... al25/6/03.....

Ragusa,.....26/6/03.....

IL MESSO COMUNALE
