

Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa Sotto a tutt'  
ABO  
il 06-09-13

Il Rappresentante del servizio  
l'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa Daniela Minutti)



CITTÀ DI RAGUSA

PUBBLICAZIONE UFFICIALE

13 AGO 2013

**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE II**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Annotata al Registro Generale In data 06-09-2013 n. 1174	<b>Oggetto:</b> Assegnazione ai Settori dei budget risorse finanziarie 2° semestre 2013 per prestazioni di lavoro straordinario personale dipendente a tempo indeterminato (Costituzione risorse deliberazione Commissariale n. 202/CS del 24/04/2013)
N 167 SETTORE II	
Data 08.08.2013	

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI**

BIL 2013	CAP 2171	DENOM impi. vari del 2013
FUNZ 01	SERV 08	INTERV 01

**IL RAGIONIERE CAPO**

*ldm*

L'anno duemilatredici, il giorno 08 del mese di agosto, nell'ufficio del Settore 2°,  
il Dirigente dott Giuseppe Puglisi su proposta del Funzionario Cassarino Maria ha adottato la  
seguente determinazione:

**VISTA** la deliberazione commissariale n. 202/CS del 24 aprile 2013 con la quale è stata approvata per l'anno 2013 la costituzione delle risorse finanziarie relative alle prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per un ammontare complessivo di € 81.771,13 oltre oneri riflessi e Irap, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1/4/1999, integrato dagli articoli 28-28 bis e 30 del CCNL del 14/9/2000;

**VISTA** la nota n. 40522/317 del 16/05/2013 con la quale il Commissario Straordinario e il Segretario Generale dispongono ciascuno per le proprie competenze in merito ai criteri ed alle modalità di ripartizione delle risorse finanziarie da utilizzare per prestazioni di lavoro straordinario limitatamente al primo semestre 2013, al fine di consentire alla nuova Amministrazione di valutare altre priorità ed esigenze ;

**VISTA** la nota n. 63373 dell'8.8.2013 con la quale il Sindaco e il vice Segretario Generale dispongono di mantenere gli stessi criteri di assegnazione dei budget ai singoli settore dello straordinario del 1° trimestre, disponendo altresì di rimodulare detta assegnazione limitatamente alla somma accantonata per l'assistenza agli Organi istituzionali (Sindaco, Consiglio, Giunta) ed assegnarla al 6° servizio Cultura e Manifestazioni Sviluppo Beni Culturali, del Settore 7° , al fine di garantire lo svolgimento presso il Castello di Donnafugata delle rappresentazioni teatrali, canore ed altri eventi culturali promossi e/o patrocinati dall'Amministrazione comunale;

**RICHIAMATO** il Regolamento del Servizio di reperibilità approvato con deliberazione di G.M. n. 211 del 29.05.2007 nel quale sono indicate le aree di pronto intervento per assicurare il servizio suddetto;

**RITENUTO** che occorre assegnare per il secondo semestre 2013 all'assegnazione ai Settori dei budget delle risorse finanziarie per prestazioni di lavoro straordinario, come specificato nell'allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**CONSIDERATO** che la ripartizione delle risorse in oggetto tiene conto delle seguenti circostanze collegate a particolari esigenze organizzative per le quali, tra l'altro, va effettuata una priorità nell'assegnazione dei budget ai diversi settori:

- accantonamento di una somma congrua del budget assegnato ai settori per fare fronte agli interventi straordinari dei dipendenti in reperibilità, assegnati ai Settori 4° - 5° - 6° - 8° - 9° - e Ufficio staff del Segretario Generale, così da poter remunerare gli interventi in reperibilità;
- accantonamento di una somma congrua per prestazioni relative all'assistenza agli Organi istituzionali (Commissario, Consiglio, Giunta);

**PRESO ATTO** che dalle prestazioni di lavoro straordinario viene escluso:

- il personale dipendente titolare di Posizione Organizzativa;

- il personale dipendente appartenente all'area educativa del 8° Settore, il cui orario è disciplinato dal calendario scolastico ( Asili Nido e Insegnanti);
- il personale dipendente in distacco o comando;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere per il secondo semestre 2013 all'assegnazione ai settori dei budget delle risorse finanziarie per prestazioni di lavoro straordinario, come specificato nell'allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sulla base del seguente procedimento di calcolo:

- a) accantonamento delle risorse pari ad € 14.275,92 per prestazioni di lavoro straordinario per diretta assistenza agli Organi istituzionali (Sindaco, Consiglio, Giunta);
- b) accantonamento delle risorse pari ad € 9.338,33 per interventi straordinari personale dipendente in reperibilità, così suddivisi:

**DATO ATTO** che le risorse disponibili pari a € 17.271,31 viene suddivisa per il numero dei dipendenti risultante dal totale dei dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, decurtato dal numero dei dipendenti titolari di posizioni Organizzative, del personale in distacco o comando e del personale Asili Nido ed Insegnanti , ottenendo così la quota pro-capite che viene moltiplicata per il numero dei dipendenti assegnati a ciascun Settore alla data di adozione del presente provvedimento, per come riportato nell'allegato prospetto;

**VISTO** l'art. 3, comma 83, della legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) il quale prevede che le Pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze..

**RITENUTO** di riservarsi di adottare provvedimenti specifici in ordine a prestazioni di lavoro straordinario collegati a particolari situazioni di lavoro;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

**VISTO** l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

## DETERMINA

- 1) di dare atto:
  - a) che le risorse per prestazioni di lavoro straordinario per il secondo semestre 2013 ammontano a € 40.885,56;
  - b) che dette risorse devono essere imputate al cap. 2171 del bilancio di previsione 2013;
- 2) di assegnare per il secondo semestre 2013, i budget di spesa ai Dirigenti dell'Ente quali risorse destinate alle prestazioni di lavoro straordinario, sulla base del seguente procedimento di calcolo:
  - € 14.275,92 per prestazioni di lavoro straordinario per diretta assistenza agli Organi istituzionali (Commissario, Consiglio, Giunta,);
  - € 9.338,33,00 per straordinario in reperibilità dei settori 4° - 5° - 6° - 8° - 9° per come riportato nell'allegato prospetto;
  - la somma residua pari a € 17.271,31 viene suddivisa per il numero dei dipendenti risultante dal totale dei dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, decurtato dal numero dei dipendenti titolari di posizioni Organizzative, del personale in distacco o comando e del personale Asili Nido e Insegnanti, ottenendo così la quota pro-capite che viene moltiplicata per il numero dei dipendenti assegnati a ciascun Settore, per come risulta dall'allegato prospetto che forma parte integrate e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) DARE ATTO che:
  - per le prestazioni di lavoro straordinario i Dirigenti interessati dovranno adottare apposita motivata determinazione di autorizzazione preventiva nei limiti della disponibilità delle somme assegnate con il presente provvedimento, tenuto conto delle tariffe individuali vigenti;
  - le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e, pertanto, non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro (art. 38 CCNL 14/09/2000);
  - eventuali prestazioni di lavoro straordinario effettuate in reperibilità verranno remunerate nell'ambito delle risorse all'uopo destinate, a cura del Dirigente che assumerà il coordinamento del servizio;
  - le determinazioni di autorizzazione e di liquidazione adottate dai Dirigenti dei Settori dovranno essere inviate al 3° settore Gestione Servizi Contabili e Finanziari, Gestione Entrate tributarie Extratributarie e Patrimoniali, Servizi Economati, per i previsti riscontri contabili e di copertura finanziaria, oltre che per l'emissione dei mandati di pagamento, ed

- al Settore 2° Gestione e Sviluppo Risorse Umane per la verifica della gestione delle risorse all'uopo assegnate;
- 4) dare atto che alla liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario si provvederà previa attestazione dei Dirigenti che le stesse sono state rilevate dal sistema di rilevazione automatica, ed effettivamente rese in conformità all'art.7,c.5 del Dlgs 165/2001, fatte salve le determinazioni che l'Ente assumerà in relazione a particolari situazioni di lavoro;
- 5) di dare atto che la spesa è stata impegnata con la deliberazione n. 202/CS del 24/04/2013 citata in prenissa ed imputata alla funz. 01 Serv. 08 Int. 01  
Cap. 2171 *Imp 518/13 - 602/13 - 603/13 604/13 605/13 606/13 607/13*  
*608/13 609/13 610/13 611/13 612/13*
- 6) di mandare il presente provvedimento alla R.S.U aziendale per l'informazione.

---

Parte integrante : prospetto budget risorse per prestazioni di lavoro straordinario anno 2013 – direttiva del Segretario Generale per l'assegnazione budget ai Settori (prot. N. 63373 del 08/08/2013)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°

Dott. Giuseppe Puglisi

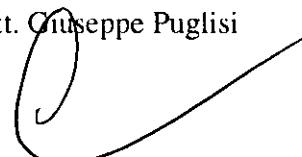


---

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore Gestione Servizi Contabili e Finanziari

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°

Dott. Giuseppe Puglisi



## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4<sup>a</sup> commma, del TUEL.

Ragusa 05.09.2013

### **IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 10 SET. 2013

**IL MESSO COMUNALE**  
*Satorni*  
MESSO NOTIFICATORE  
(Satorni Francesco)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 10 SET. 2013 al 17 SET. 2013

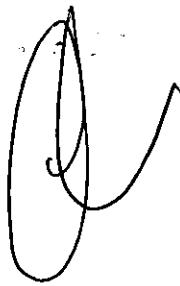
Ragusa 18 SET. 2013

**IL MESSO COMUNALE**

*n° 1 feccato*

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
N. 1174 del 06-09-13

<b>RIPARTIZIONE STRAORDINARIO 2° semestre 2013</b>		
staff	n.unità	36,00
	totale	1.052,51
settore 1°	n.unità	41
	totale	1.163,46
settore 2°	n.unità	36
	totale	1.101,21
settore 3°	n.unità	48
	totale	1.376,41
settore 4°	n.unità	23
	totale	710,68
settore 5°	n.unità	51
	totale	1.559,18
settore 6°	n.unità	47
	totale	1.382,79
settore 7°	n.unità	86
	totale	5.411,26
settore 8°	n.unità	32
	totale	1.006,02
settore 9	n.unità	84
	totale	2.507,78
	totale	17.271,31





# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

*n° 2 fasci*  
Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale  
n. 1174 del 06-09-13

## UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

C.so Tratta, 72 - Tel. 676268 - fax 276264 - E-mail [segretario.generale@comune.ragusa.it](mailto:segretario.generale@comune.ragusa.it)

Prot n. 63373

Ragusa, 8 agosto 2013

Al Dirigente del Settore II  
“Gestione e sviluppo delle risorse umane”  
Sede

**Oggetto: assegnazione ai Settori dei budget risorse finanziarie per prestazioni di lavoro straordinario per il secondo semestre 2013. - Direttive.**

Si premiette che con provvedimento del Commissario straordinario n.202/CS del 24/04/2013, assunto con i poteri della giunta municipale, è stata deliberata la costituzione delle risorse finanziarie pari € 81.771,13 da utilizzare per prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per l'anno 2013.

La ripartizione delle suddette risorse è finalizzata a soddisfare particolari esigenze organizzative dell'Ente per le quali occorre selezionare le diverse priorità nell'assegnazione dei budget ai settori.

Successivamente, con determinazione del 4 giugno 2013, annotata al registro generale con il numero 776, il dirigente del settore II, “Gestione e sviluppo delle risorse umane”, ha assegnato le risorse ai settori in cui si articola la struttura organizzativa in conformità alla direttiva ricevuta (prot. n° 40522/317/Seg. Gen. del 16/05/2013) dove si evidenziava “l'opportunità di assegnare i budget ai singoli settori limitatamente al primo semestre del corrente anno solare onde consentire alla nuova Amministrazione (...) di rimodulare, eventualmente, detta assegnazione, sulla base di una diversa rappresentazione e valutazione di esigenze e priorità”.

Considerato che in linea di principio non vi sono ragioni per discostarsi sostanzialmente dagli indirizzi espressi relativamente al primo semestre con la sola avvertenza che occorre tenere in debita considerazione l'articolazione dei servizi effettuati dal personale dipendente nel corso della stagione estiva per assicurare lo svolgimento presso il Castello di Donnafugata delle rappresentazioni teatrali, delle manifestazioni canore e degli altri eventi culturali organizzati, promossi e/o patrocinati dall'Amministrazione comunale.

Ciò premesso si definiscono, per gli adempimenti di competenza, i seguenti accantonamenti:

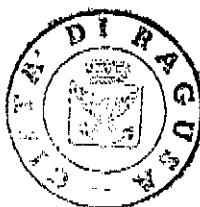
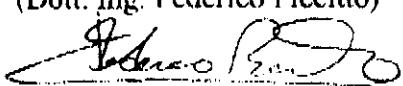
17

1) accantonamento di una somma pari a € 9.338,33 per fare fronte agli interventi straordinari dei dipendenti in reperibilità, assegnati ai Settori 4° - 5° - 6° - 8° - 9° - e Ufficio staff del Segretario Generale, così da poter remunerare gli interventi in reperibilità;

2) accantonamento di una somma pari a € 14.275,92 per prestazioni di lavoro straordinario per diretta assistenza agli Organi istituzionali (Sindaco, Consiglio, Giunta);

La rimanente somma di € 17.271,31, al netto di quanto eventualmente (e strettamente) necessario per soddisfare le esigenze rappresentate al quarto punto della presente direttiva, verrà assegnata ai settori per lo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario per il secondo semestre 2013. Detta somma sarà calcolata con una quota pro-capite moltiplicata per il numero dei dipendenti assegnati a ciascun Settore e nel rispetto della qualifica posseduta.

Il Sindaco  
(Dott. Ing. Federico Piccitto)



Per il Segretario Generale  
Il Vice Segretario Generale  
(dott. Francesco Lumiera)

