

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMESSA UFF. *Allego*  
Ref. dell. 5 - Set. II  
il 24-06-2003  
IL RESP. DEL SERVIZIO  
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
*(M. Scipione)*  
*Wm. bens*



*Archiv.*

CITTA' DI RAGUSA RAGIONERIA
17 APR 2003
ARRIVO

## CITTA' DI RAGUSA

### 5° SETTORE

AFFARI PATRIMONIALI- CONSULENZA APPALTI - GARE E ASTE -  
CONTRATTI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

=====

ANNOTATA AL REGISTRO GENERALE | OGGETTO: Autorizzazione integrazione  
24 APR. 2003 N. 810 | oraria per i lavoratori ASU impegnati  
| presso questo Settore per il periodo  
| aprile - giugno 2003.

N. 106 SETTORE V |  
DATA 17-06-2003 |

=====

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2003 CAP. 2115..... DENOM. *Cap. h 486/03 - 3 P60/03*

FUNZ....*a* SERV....*9*.... INTERV....*9*...

*IL RAGIONERE CAPO*

L'anno duemilatre, il giorno *15 giugno* del mese  
di *Aprile*, nell'ufficio del 5° Settore, il dirigente  
dott.ssa Nunzia Occhipinti ha adottato la seguente  
determinazione:

Questo Ufficio usufruisce dell'attività prestata da n. 6 unità lavorative ex art. 23, qui di seguito individuate, attualmente impegnate nel progetto L.S.U. straordinario denominato "Informatizzazione":

- Avola Giuseppa con qualifica di istruttore amministrativo assegnata al Servizio Cimiteriale;
- Celauro Angela con qualifica di istruttore amministrativo assegnata al Servizio Gestione Appalti;
- Galanti Giuseppe con qualifica di esecutore amministrativo assegnato al Servizio Cimiteriale;
- Licitra Roberto con qualifica di istruttore amministrativo assegnato ai Servizi Gestione Appalti e Gestione del Patrimonio;
- Poidomani Maria Gabriella con qualifica di istruttore direttivo assegnata ai Servizi Gestione Appalti e Gestione del Patrimonio;
- Scrofani Rosario con qualifica di istruttore amministrativo assegnato al Servizio Cimiteriale.

I suindicati lavoratori svolgono, vista l'esperienza acquisita, le mansioni legate all'attività concorsuale e contrattuale e di gestione dei Servizi Cimiteriali propri di questo Ufficio, nonché, con esclusivo riferimento alla sig.ra Poidomani Maria Gabriella, attività di ricerca e studio di tipo giuridico.

Considerato che l'integrazione del monte ore dei suindicati lavoratori consentirebbe:

- di eseguire più celermente ed agevolmente la mole di lavoro che è scaturita dalle gare d'appalto già espletate e che deriverà dalle altre gare che si svolgeranno nel suindicato periodo;
- di proseguire l'attività di correzione ed inserimento dati negli elenchi dei beni che costituiscono il patrimonio immobiliare di questo Ente;
- di espletare in maniera soddisfacente il delicato servizio cimiteriale;
- di continuare, con esito positivo, un apposito servizio in favore delle imprese interessate a concorrere alle gare d'appalto, consistente nella predisposizione delle copie dei bandi e dei relativi elaborati tecnici che, richiesta delle imprese, vengono fatti visionare o dietro esplicita istanza formulata per iscritto

accompagnata da ricevuta di contestuale versamento per diritti e spese, vengono consegnati o trasmessi a mezzo fax;

Considerata la indubbia utilità delle attività sopra descritte e la necessità che venga mantenuto ed assicurato ai cittadini il livello di efficienza con cui vengono svolti tutti i servizi;

Visto l'art. 53, B2, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

#### DETERMINA

1) Autorizzare i sottoelencati lavoratori L.S.U. operanti presso questo Ufficio ad integrare l'impegno orario attuale, per il periodo aprile - giugno 2003, fino ad un massimo di 102 ore complessive, così suddivise:

- Avola Giuseppina n. 17 ore
- Celauro Angela n. 17 ore
- Galanti Giuseppe n. 17 ore
- Licitra Roberto n. 17 ore
- Poidomani Maria Gabriella n. 17 ore
- Scrofani Rosario n. 17 ore;

2) Dare atto che la spesa complessiva a carico dell'Amministrazione per il periodo sopra indicato è pari a euro così suddivisa:

n. 1 VII liv. x euro 11,95 x 17 ore = euro 203,15

n. 4 VI liv. x euro 10,30 x 17 ore = euro 700,40

n. 1 IV liv. x euro 8,55 x 17 ore = euro 145,35

3) Impegnare la somma complessiva di euro 1.048,90 (alla Funz. 01 Serv. 08 Int. 01 (Cap. 21h5 Imp. h 86/03 + 3960/03) *dati 89,16 per l'APP*)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CONTRATTI

Dott. Nunzia Occhipinti

---

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici: Personale - Ragioneria

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CONTRATTI

Dott. Nunzia Occhipinti

*Autori ufficio interno fine*

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA. 23-04-03.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

- Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente al Segretario Generale.

Addì. 25/4/03

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 25/4/03...al 1/5/03

Addì... 1/5/03.

IL MESSO COMUNALE