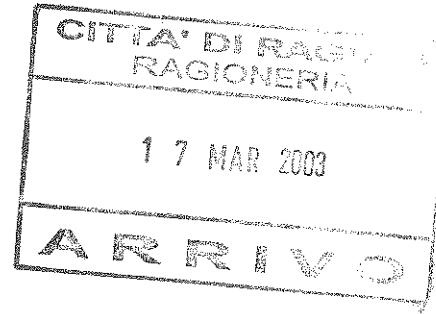


SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMESSA UFF. *Alles*  
Ref. *Seth. Generale*  
il *21-03-2003*  
IL RESP. DEL SERVIZIO  
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
*Willebe*

*Archivio*



## CITTÀ DI RAGUSA

SEGRETERIA GENERALE

**C O P I A**

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <b>21 MAR. 2003</b>	OGGETTO: Liquidazione Missione a Palermo dell'Ing. Francesco Poidomani e dell'arc Enza Battaglia il 27.02.2003.
N. <b>549</b>	
N. <b>24</b> Settore/Segr.	
Data <b>16-3-03</b>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2003

CAP. 1702.4

imp. 4121/03 - lipu. 117/03

liq.

FUNZ. 09

SERV. 01

INTER. 01

in perio. ridotto

IL RAGIONIERE

*Sepp*

L'anno duemilatre, il giorno *quattordici* del mese  
di *Mars* nell'ufficio di Segreteria Generale si  
è adottata la seguente determinazione:

Premesso che con determina dirigenziale n.382 del 26.2.2003 l'Ing. Francesco Poidomani e l'Arch. Enza Battaglia sono stati autorizzati giorno 27 febbraio 2003 ad andare a Palermo per un incontro ai PIT.

Che per tale missione è stata impegnata la somma presumibile di 70,00 Euro;

Dare atto che la missione si è svolta regolarmente;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art.53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del capo Settore dell'Ufficio di Ragioneria;

Visto l'art.47 dello Statuto di questo Comune.

#### DETERMINA

la somma di € 66,10

- 1) Per quanto specificato in premessa, liquidare all'Ing. Francesco Poidomani, e all'arch. Enza Battaglia la missione del 27 febbraio 2003. la somma di € 3,12
- 2) Dare atto che la somma di Euro ~~69,22~~ è <sup>versata</sup> al cap. 1702.4 Funz.09 Serv.01 Int.01 Bil.2003 (imp.4121/03 → liquid. 11/03)
- 3) Autorizzare la Ragioneria all'emissione dei mandati pagamento;
- 4) Autorizzare l'ufficio Ragioneria e inoltre l'impegno da € 20,00 a € 69,22

Parte integrante <sup>1.1.2</sup> del prospetto indennità di missione.

Il Vice Segretario  
Dr. Giuseppe Salerno



Da trasmettersi d'ufficio, all'ufficio Ragioneria, Segreteria Generale.

Il Vice Segretario Generale  
Dr. Giuseppe Salerno



**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 20/03/03

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 21-03-03

**IL MESSO COMUNALE**

*[Handwritten signature]*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 21-03-03 al 28-03-03.

Ragusa 31-03-03

**IL MESSO COMUNALE**

*[Handwritten signature]*