

Archivio

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMessa UFF. *del*

nr II

il **12 MAR. 2003**

IL RESP. DEL SERVIZIO
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

(M. Scribano)



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE II

GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<u>Annotata al Registro Generale</u> in data 12 MAR. 2003 N. 479 N. 43 /Settore 2° DATA 12-03-2003	Oggetto: Individuazione dipendenti per specifiche responsabilità anno 2003.
--	---

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 20	CAP	DENOM
FUNZ	SERV	INTERV

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

L'anno duemilatre il giorno **12**... del mese di **MARZO**....., nell'ufficio del Settore 2°, il dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

determina spec respo 2003

pag. n. 1 / 6

PREMESSO che con accordi – stralcio definitivamente sottoscritti in data 8/9/2000 e 22/12/2000, nonché con il contratto collettivo decentrato integrativo 1998-2001, definitivamente sottoscritto il 4/7/2001, è stata prevista la disciplina degli istituti contrattuali demandanti alla contrattazione integrativa ;

VISTA, in particolare, la disciplina che regola le fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per la individuazione e la corresponsione dei compensi relativi alle specifiche responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1998-2001, per come descritta nel citato accordo – stralcio dell'8/9/2000 (nota D) e confermata nel successivo c.c.d.i. 1998/2001, tuttora in vigore;

RITENUTO di dovere individuare, in conformità alla citata disciplina contrattuale, le unità di personale assegnato a questo Settore alle quali corrispondere il compenso di cui all'oggetto per l'anno 2003;

RICHIAMATA, all'uopo, la deliberazione della G.M. n. 17 del 21/1/2003, relativa alla costituzione, per l'anno 2003, delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, ai sensi dell'art. 15 del CCNL 1/4/1999, per la somma complessiva di Euro 2.900.659,00 di cui Euro 719.020,00 per oneri riflessi;

RILEVATO che è in fase di definizione in sede di delegazione trattante il piano di utilizzo di dette risorse per l'anno 2003, nel quale è compresa la previsione della spesa relativa all'erogazione del compenso in parola;

CONSIDERATO che lo specifico compenso, previsto per le unità sotto elencate, per determinazione dello scrivente è necessariamente da collegare con i diversi gradi di responsabilità di attività e/o di budget formalmente assegnata, per ogni singolo progetto di intervento, nel PEG di Settore per l'anno di riferimento;

VISTO, all'uopo, il Documento di programmazione interna del Settore di cui alla nota prot.973 del 23/11/2002 “ Formazione progetto di bilancio 2003 e bilancio pluriennale 2003/2005. Piano Esecutivo di Gestione provvisorio anno 2003 “, inviato all'Amministrazione e portato a conoscenza dei diretti interessati che ne hanno condiviso i contenuti;

RITENUTO che l'istituto in parola debba opportunamente trovare riscontro in via prioritaria nello strumento di programmazione dell'attività del Settore e quindi nel Piano Dettagliato degli Obiettivi, considerando, tra l'altro, che la responsabilità può concretizzarsi come “ specifica “ in relazione al processo di valutazione operato dal Dirigente circa il ruolo rivestito dal destinatario nell'ambito della posizione di lavoro assegnata.

TENUTO CONTO, peraltro, del processo di riordino delle competenze tra i Servizi del Settore, disposto dallo scrivente in attuazione del nuovo modello organizzativo dell'Ente approvato con delib. di G.M. n.1048 del 2/10/2001, operativo dal 15 aprile 2002 in esecuzione dell'o.d.s. n. 4 del 4/4/2002 (vedi documento Settore datato Novembre 2002) ;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia ;

VISTO il successivo art. 65 del medesimo Regolamento , in ordine alla forma , pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali ;

D E T E R M I N A

- 1) di individuare le sottoelencate unità di personale alle quali corrispondere per l'anno 2003 il compenso per specifiche responsabilità di cui in premessa, per le motivazioni a fianco di ciascuna indicate;

<u>FATTISPECIE CONTRATTUALI</u>	<u>COMPENSO</u>						
a) Svolgimento di funzioni di coordinamento di gruppi di lavoro; b) Direzione di struttura organizzativa, nella quale il dipendente sia responsabile di procedimento e svolga il proprio lavoro con ampio margine di autonomia; c) Designazione formale di responsabile della gestione di ogni singolo tributo comunale; d) Responsabile di squadre di operai; e) sia nominato responsabile unico di procedimento in virtù di espressa disposizione di legge o di regolamento, risultante dall'atto di nomina (es. Responsabile sportello unico, Responsabile U.R.P., Responsabile lavori pubblici, Responsabile per la tutela dei dati personali, ecc); f) svolgimento di funzioni professionali specialistiche e di responsabilità, purchè conferite con incarico formale.	1. Personale Cat. B : £. 1.000.000 2. Personale Cat. C : £. 1.500.000 3. Personale Cat. D : £. 2.000.000						
Fattispecie contrattuali ai fini dell'assegnazione della specifica responsabilità per l'anno 2003 (Riferimento: nota n. 973/SP del 23/11/2002 – PEG provvisorio)							
PERSONALE IN SERVIZIO ANNO 2002	A	B	C	D	E	F	Compenso
Categorie B – C – D							
1) Servizio amministrazione giuridica del personale							
Giordanella Rosaria Istr.dir.amm Cat. D3	<u>X</u>						3.
Liuzzo Antonietta – Istr.amm. Cat. C4						<u>X</u>	2.
Martorana Maria – Istr.amm. Cat. C4	<u>X</u>						2.
Mormina Maria – Istr. Amm. Cat. C4	<u>X</u>						2.
Noto Maddalena – Istr. Amm. Cat. C4						<u>X</u>	2.

2) Servizio analisi e interventi sulla struttura organizzativa e sui meccanismi operativi							
Ferraro Anna – Istr. Dir. Amm.	Cat. D3	<u>X</u>					3.
La Terra Maria – App.datt.-	Cat.B	<u>X</u>					1.
3) Servizio contrattazione e relazioni sindacali, gestione sistema permanente di valutazione del personale, gestione piani di formazione.							
Cassarino Maria Istr. Dir. Amm.	Cat. D3	<u>X</u>					3.

MOTIVAZIONI DI ASSEGNAZIONE DELLA SPECIFICA RESPONSABILITA'

COMPENSO PER LA SPECIFICA RESPONSABILITA' DI TIPO A

- **Cassarino Maria (Cat. D3)** Prevalente attività di coordinamento di gruppi di operatori per la gestione dei soggetti L.S.U. . Responsabilità della tenuta della banca dati sulla dotazione organica, di rilevanza interna ed a supporto dell'attività gestionale dei Settori. Monitoraggio e verifica trattamento accessorio del personale dipendente anche in collegamento con il Nucleo di Valutazione. Procedimenti di assunzione a tempo determinato.
- **Ferraro Anna (Cat. D3)** Opera all'interno di un servizio in atto privo di responsabile apicale. Prevalente la funzione di coordinamento di attività di natura diversa, essenzialmente avente rilevanza nei rapporti con enti e soggetti in materia di procedure selettive e concorsuali del personale, compresa la mobilità esterna. Attività di collaborazione con il Dirigente nella razionalizzazione delle procedure interne, nella stesura del piano del fabbisogno del personale e nell'aggiornamento dei Regolamenti di settore. Specifica responsabilità nella istruttoria dei rapporti statistici in materia di personale.
- **Giurdanella Rosaria (Cat. D3)** Opera all'interno di un servizio in atto privo di responsabile apicale. Prevalente la funzione di coordinamento di attività di natura diversa, essenzialmente attinenti a problematiche complesse in materia di gestione giuridica del personale, di mobilità interna, di procedimenti e sanzioni disciplinari, di rapporti con i soggetti esterni incaricati della sicurezza sul lavoro.
- **Martorana Maria (Cat. C4)** Prevalente il coordinamento dei gruppi di referenti per attività attinenti le relazioni con i Settori in materia di gestione amministrativa del personale. Compiti di appoggio all'attività diretta alla sorveglianza sanitaria svolta dal Medico esterno incaricato dall'Ente in materia di applicazione della normativa sulla sicurezza sul lavoro.

- **Mormina Maria (Cat. C4)** Prevalente il coordinamento dei gruppi di referenti per attività attinenti le relazioni con i Settori in materia di gestione amministrativa del personale. Compiti di appoggio all'attività del Responsabile esterno per il Servizio di Prevenzione e di Protezione in materia di applicazione della normativa sulla sicurezza sul lavoro, con particolare riferimento alle procedure connesse all'attività di formazione.
- **La Terra Maria (Cat. B)** Prevalente il coordinamento dei gruppi di referenti per attività attinenti le relazioni con i Settori in materia di gestione amministrativa del personale. Compiti di appoggio all'attività diretta alla sorveglianza sanitaria svolta dal Medico esterno incaricato dall'Ente in materia di applicazione della normativa sulla sicurezza sul lavoro.

COMPENSO PER LA SPECIFICA RESPONSABILITA' DI TIPO F

- **Liuzzo Antonietta (Cat. C4)** Opera nell'ambito del Servizio amministrazione giuridica del personale nel quale è stato assorbito il precedente Servizio gestione previdenziale, con funzioni specialistiche, in relazione alla normativa di settore, e di responsabilità di procedimento in materia di trattamento pensionistico dei dipendenti. Per la connotazione del ruolo, è determinante l'apporto nel contesto delle competenze assegnate al Servizio suddetto.
- **Noto Maddalena (Cat. C4)** Prevalente lo svolgimento di attività specialistica e di responsabilità in materia di ricongiunzioni e riscatti a supporto del trattamento previdenziale. Per la connotazione del ruolo, è determinante l'apporto nel contesto delle competenze assegnate al Servizio amministrazione giuridica del personale.

2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
DR. MICHELE BUSACCA

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: -----

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
DR. MICHELE BUSACCA

SETTORE III
GESTIONE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA.....

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesposta determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addì 12.03.03

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 12.03.03 al 19.03.03

Addì 20.03.03

IL MESSO COMUNALE


