



| | |
|-----------------------------|--|
| N. d'ordine <u>106</u> | Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario al personale in servizio presso il Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane. |
| DATA <u>27 GEN 2003</u> | Importo € 4134,90. |
| Settore 2° 3 del 12.1.03 | |

BILL 2003. P00 CAP 21X1-1381.5 DENOM hup 26X1/03-lipu .6X01/03- hup 2 nci-
FUNZ 01 SERV 08 INTERV 01 - 0% 26X01/03)

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilatre il giorno ^{Venivale} del mese di ^{febbraio}, nell'ufficio del Settore 2°, il dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

Preso atto della deliberazione di G.M. n.35 del 22/1/02 relativa alla costituzione delle risorse finanziarie per l'anno 2002 per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente, (Art.14 CCNL 1/4/1999);

Vista la Determinazione Sindacale n.49 del 6/5/02, con la quale si è provveduto all'assegnazione provvisoria ai Settori e per assistenza agli organi istituzionali, dei budget delle risorse finanziarie per l'anno 2002 per prestazioni di lavoro straordinario da parte del personale dipendente;

Vista la propria Determinazione Dirigenziale n.702 del 8.7.2002 con la quale autorizzo in via preventiva le unità di personale del Settore alle prestazioni di lavoro straordinario per fronteggiare particolari situazioni di lavoro;

Preso atto che nel corso dell'anno 2002 è stato necessario ricorrere alle suddette prestazioni per la definizione delle seguenti procedure:

- Inserimento dati, ed invio degli stessi per via telematica, relativi agli adempimenti previsti dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001;

- Definizione procedure liquidazione compensi per la produttività collettiva ed il miglioramento dei servizi al personale dipendente - anno 2001;

- Completamento atti (predisposizione contratto di assunzioni e comunicazioni varie) relativi alla mobilità esterna per le assunzioni di una unità di personale con profilo professionale di assistente all'infanzia e di una unità di personale con profilo professionale di messo notificatore;

- Aggiornamento Schede di tutto il personale dipendente;

Visto l'elenco dei nominativi che hanno effettivamente prestato lavoro straordinario per la realizzazione delle suindicate linee di attività;

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

Preso atto che i suddetti pareri costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53

del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

- Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA .

1. Liquidare, per le motivazioni di cui in premessa, alle sottoelencate unità di personale dipendente di questo settore le ore di lavoro straordinario a fianco di ciascuno segnate, come da prospetto allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di imputare la somma € 3124,90 oltre € 744,00 oneri riflessi, CPDEL € 266,00 per Irap, *come segue:*
3. (al Cap. 2171 imp. 2671/03 Liq. 670/03 ^{€ 3124,90} per compenso; (imp 2661/03 e cap. 2171 per O.R.) (imp. 2680/03 ^{per IRAP - Cap. 1381.5}) Bil. 2003
Parte integrante: prospetto.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
(Dr. MICHELE BUSACCA)

Prospetto contabile parte integrante

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

Settore Ragioneria

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
(Dr. Michele Busacca)

PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ARTT. 53 E 55 L. 142/90)

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA... 27/04/03.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

- Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addi 28.01.2003

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 29.01.03... al 04.02.03

Addi 05.02.2003

IL MESSO COMUNALE