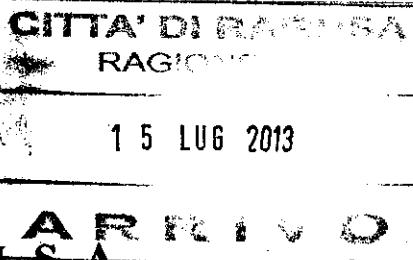


Serv. Determinazioni Dirigenziali  
Trasmessa: Seg. Gen.  
SERV. DELL'U. RAG. A PGS  
U. EP - 07 - 13  
Il Rep. del servizio  
L'Intendente Direttivo  
(Dott. Giacomo Minniti)



C I T T A ' D I R A G U S A  
STAFF SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 29-07-2013  N. 1014	OGGETTO: Approvazione spesa per acquisto materiale di consumo per stampante termografica Datacard SP75PLUS in dotazione Ufficio CIE.
N° 30 Serv.Elett.  DATA 10.07.2013	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DELLA SPESA

BIL. 2013 CAP. 1309/1

- IMP. ~~713~~  
13 Liq.

FUNZ. 01

SERV. 07

INTER. 02

IL RAGIONIERE

L'anno duemilatredici il giorno nove del mese di luglio, su proposta della sig.ra Maria Grazia Iacono, titolare di P.O., nel suo ufficio il Segretario Generale, dott. Benedetto Buscema, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che l'Ufficio Carte di Identità elettroniche è dotato di una stampante termografica per la stampa della C.I.E. sugli appositi supporti forniti dal Ministero dell'Interno;

CHE per la fornitura di che trattasi, sono state interpellate diverse ditte locali che non hanno fatto pervenire alcun preventivo, considerato che trattasi di materiale di consumo fornito solo da ditte specializzate;

Che all'uopo è stata interpellata la ditta D'Augusta Perna Sistemi Informatici e Telematici di Cannizzaro di Catania, che ha prodotto l'allegato preventivo (prot. 56362 del 10.07.2013 per l'acquisto di n.2 Color Ribbon, YMCKT-KT (PL) – SP75, e n. 4 DuraGard Laminate, 0,5 mil, Clear, Full – Card (capacità 375 carte) – Sp75 PLUS, per l'importo complessivo di €.812,00 di cui €. 166,00 per IVA e trasporto.

Rilevata la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto di che trattasi, al fine di garantire la normale erogazione del servizio C.I.E;

Visto l'art. 57, co 3 lettera b) del D.L.vo 163/2006;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria da parte del dirigente del settore Gestione servizi contabili e finanziari;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

- 1) Approvare la spesa di €. €.812,00 di cui €. 166,00 per IVA e trasporto.  
per l'acquisto di:
  - n. 2 Color Ribbon, YMCKT-KT (PL) – SP75,
  - n. 4 DuraGard Laminate, 0,5 mil, Clear, Full – Card (capacità 375 carte) – Sp75 PLUS
- 2) Affidare l'incarico della fornitura, per l'importo sopracitato, alla ditta D'Augusta Perna Sistemi Informatici e Telematici Via C. Gemellaro, 12/14 95020 Cannizzaro di Catania;
- 3) Imputare la superiore spesa alla funz. 01, serv. 07, interv. 02 del cap. 1309.1 bil. 2013, imp. 13/3, Liq. \_\_\_\_\_, dando atto che non viene superato il limite dei 7/dodicesimi dello stanziamento previsto per l'anno i corso;
- 4) Dare atto che alla relativa liquidazione si provvederà con successivo provvedimento a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura.

IMG

IL SEGRETARIO GENERALE  
- Dott. Benedetto Buscema -

Parte integrante preventivo  
CIG

Da trasmettersi d'ufficio: all'Ufficio Ragioneria, Segretario Generale, Resp. Servizi demografici.  
Ragusa li 10.07.2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Benedetto Buscema

**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ'**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 25.8.2013

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco e al Segretario Generale.

Ragusa li 02 AGO 2013

**IL MESSO COMUNALE**

**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*Lino Giorgio*

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 02 AGO 2013 al 09 AGO 2013

Ragusa li 12 AGO 2013

**IL MESSO COMUNALE**



**PartnerDirect**  
Registered

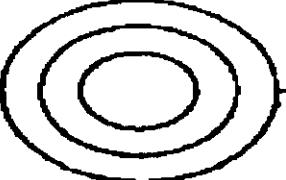
Agente Maggioli per le Province di:  
CT, SR, EN - Grandi Comuni  
Centro Servizi Territoriali - Sicilia



**AVG.**  
**Bronze Reseller**

*Informatica D'Augusta Perna di Marco A. D'Augusta Perna*

*Sistemi Informatici e Telematici – Soluzioni I.T. progettate intorno alle Vs. esigenze*

	<b>Informatica D'Augusta Perna</b> <b>Sistemi Informatici e Telematici</b> <b>Via Giacomo Leopardi, 2</b> <b>95029 Viagrande (CT)</b> <b>Uff. Dem.</b> <b>Telefono +39 095 7126104</b> <b>Fax + 39 095 88 80 197</b> <b>Mobile + 39 347 33 05 700</b> <b>CITTÀ DI RAGUSA</b> <b>10 LUG 2013</b> <b>PROT. N° 56362</b> <b>CAT. 1/5 CLAS. II FASC. 1</b>	<i>n° 2 fasciate</i> <i>Parte integrante e sostanziale</i> <i>della determinazione dirigenziale</i> <i>N. 1014 del 29-07-2013</i>
---	---	--

**Telefax message**

**Date:** 10 luglio 2013

**Page n° 1 of 1 pages**

**Ns. prot. n°:** 07101/M

**TO:** Spettabile Comune di Ragusa  
 Alla cortese attenzione del Resp.le Servizi Informativi  
 Alla cortese attenzione Sig.ra D'Angelo

**From:** Informatica D'Augusta Perna

**Object :** Preventivo materiale di consumo SP75Plus

**Communication:** Facendo seguito alla Vs. gentilissima richiesta pervenutaci, con la presente ci pregiamo formularVi la ns. migliore offerta per la fornitura del seguente materiale:

CODICE	DESCRIZIONE ART.	Prezzo End User	Sconto	Prezzo Riservato
571347-001	Color Ribbon, YMCKT-KT (PL) - SP75 PLUS	€ 218,00	5%	€ 207,10
562750-001	DuraGard Laminate, 0.5 mil, Clear, Full			
569946-001	Card (capacità 375 carte) - SP75 PLUS	€ 61,00	5%	€ 57,95
552141-002	Cleaning, Kit, Adhesive, (5) Sleeves Per Pack	€ 18,36	10%	€ 16,52
557492-001	Cleaning Pen for cleaning printhead	€ 5,81	10%	€ 5,23
558436-001	Cleaning Card Laminator (10 card per pack)	€ 4,95	10%	€ 4,46
		€ 68,75	10%	€ 61,88

*Informatica D'Augusta Perna di Marco A. D'Augusta Perna*

Via Giacomo Leopardi, 2 – 95029 Viagrande (CT)

Tel. 095 7126104 - Fax 095 8880197 - Mobile 347 33 05 700 mail: [jdp.marco@tiscali.it](mailto:jdp.marco@tiscali.it) – [mdaugusta@maggioli.it](mailto:mdaugusta@maggioli.it)

Partita I.V.A. 02875420875 - Codice Fiscale DGSMCN70H22C351G - C.C.I.A.A. n 190261



PartnerDirect  
Registered

Agente Maggioli per le Province di:  
CT, SR, EN - Grandi Comuni  
Centro Servizi Territoriali - Sicilia

Maggioli Informatica



**AVG.**

Bronze Reseller

*Informatica D'Augusta Perna di Marco A. D'Augusta Perna*

*Sistemi Informatici e Telematici – Soluzioni I.T. progettate intorno alle Vs. esigenze*

Vi comunichiamo inoltre che Vi verrà applicato uno sconto del:

- 10% sul prezzo "End User" in caso di acquisto di 10 Color Ribbon cod. 571347-001
- 10% sul prezzo "End User" in caso di acquisto di 10 DuraGard Laminate cod. 562750-001
- 15% sul prezzo "End User" in caso di acquisto di oltre 10 DuraGard Laminate cod. 562750-001

**Si ricorda la necessità di aggiornare il firmware della SP75Plus.**

#### **CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA:**

<b>IVA</b>	:	21% Vs. carico
<b>Fatturazione</b>	:	Totale alla consegna
<b>Condizioni di pagamento</b>	:	R.D. 30 gg. data fattura fine mese inderogabili
<b>Trasporto</b>	:	Euro 25,00 + I.V.A
<b>Validità della presente</b>	:	30 gg

Nella certezza di aver risposto pienamente alle Vs. aspettative, ci poniamo sin d'ora a Vs. completa disposizione per ogni delucidazione in merito e, con l'occasione, porgiamo i ns. migliori e più cordiali saluti.

Informatica D'Augusta Perna  
di Marco A. D'Augusta Perna  
*Marco A. D'Augusta Perna*  
Sistemi Informatici e Telematici

*Informatica D'Augusta Perna di Marco A. D'Augusta Perna*

Via Giacomo Leopardi, 2 – 95029 Viagrande (CT)

Tel. 095 7126104 - Fax 095 8880197 - Mobile 347 33 05 700 mail: [idp.marco@tiscali.it](mailto:idp.marco@tiscali.it) – [mdaugusta@maggioli.it](mailto:mdaugusta@maggioli.it)  
Partita I.V.A. 02875420875 - Codice Fiscale DGSMCN70H22C351G - C.C.I.A.A. n 190261

## Dettagli della comunicazione

CIG	<b>ZF90AB9280</b>
Stato	<b>CIG COMUNICATO</b>
Fattispecie contrattuale	<b>CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO</b>
Importo	<b>€ 646,00</b>
Oggetto	<b>APPROVAZIONE SPESA PER ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER STAMPANTE TERMOGRAFICA DATACARD SP75PLUS IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO CIE</b>
Procedura di scelta contraente	<b>AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO</b>
Oggetto principale del contratto	<b>FORNITURE</b>
CIG accordo quadro	-
CUP	-

**Annula Comunicazione** **Modifica**

COM01/10.119.142.122

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati

via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584

Contact Center: 800896936