

A. 2004



SERV. DETERMINAZIONE DIRIG.  
TRASMESSA OFF. Segn. Gen.  
Ser. II - Rep. Alb.  
23-12-04  
IL RESP. DEL SERVIZIO  
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

COPIA

**CITTA' DI RAGUSA  
SEGRETERIA GENERALE  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Annotata al Registro Generale In data 21 DIC. 2004 N. 2747 N.80 SETTORE Data 21 dicembre 04	<b>OGGETTO:</b> Autorizzazione missione a Siracusa per il giorno 22 dicembre 04, del Dirigente del 7° Settore Francesco Poidomani.
---	--

**DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI**

BIL. 2004 CAP. 1100 imp. 6277/04 liq. FUNZ. 01 SERV. 08  
INTER. 03

**IL RAGIONIERE**

*[Signature]*

L'anno duemilaquattro, il giorno ventuno del mese di dicembre nell'ufficio del Segretario Generale si è adottata la seguente determinazione:

**Premesso** che l'ing. Francesco Poidomani Dirigente del 7° settore deve partecipare alla riunione per la consegna dei lavori afferenti la redazione del "Piano di Gestione delle Città Tardo-Barocche del Val Di Noto", che si terrà presso la Biblioteca Alagonian- Palazzo Arcivescovile in Piazza Duomo, a Siracusa il giorno 22 dicembre p.v. alle ore 11,30;

**che** per i motivi sopraespressi e per la specificità dell'argomento è opportuno autorizzare la missione a Siracusa del dirigente del 7° Settore ing. Francesco Poidomani accompagnato dall'autista con mezzo comunale;

**Che per** tale missione occorre impegnare la somma presumibile di Euro 70,00, occorrente per spese di missione da documentarsi;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visti** i pareri favorevoli espressi dai Responsabili in ordine all'attestazione della copertura finanziaria da parte del capo Settore dell'Ufficio di Ragioneria;

**Visto** l'art. 47 dello Statuto di questo Comune.

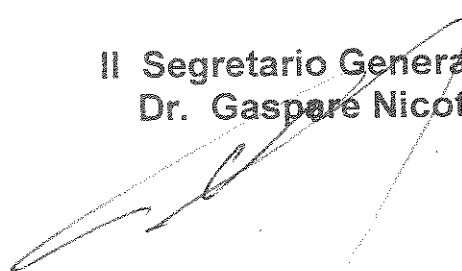
#### DETERMINA

1. Per quanto specificato in premessa, autorizzare la missione a Siracusa del Dirigente del 7° Settore, Ing. Francesco Poidomani;
2. Impegnare la spesa presunta di €. 70,00 occorrente per spese di missione da documentarsi, al cap. 1100 Funz. 01 Serv. 08 Int. 03 Bil. 2004 Imp.n. 627/04
3. Provvedere con separato atto alla liquidazione su presentazione di relativa documentazione.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Rag. Vincenza Iozzia**

*Vincenza Iozzia*

**Il Segretario Generale**  
**Dr. Gaspare Nicotri**



---

**Da trasmettersi d'ufficio, all'ufficio Ragioneria, Segreteria Generale.**



**Il Segretario Generale**  
**Dr. Gaspare Nicotri**



**SETTORE FINANZA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 22-12-04

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 24-12-03.....

**IL MESSO COMUNALE**



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 24-12-03.....

al 30-12-03.....

Ragusa 31-12-03.....

**IL MESSO COMUNALE**