

Azienda

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Sett. XIII

Ref. Albo

II 01-12-04

IL RESP. DEL SERVIZIO

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

*(M. Scibano)*



# COMUNE DI RAGUSA

Settore XIII

C O P I A

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Nr. d'ordine<br><b>2533</b>          | Oggetto: <b>RILEGATURA E RESTAURO<br/>REGISTRI DELL'ARCHIVIO STORICO<br/>COMUNALE</b> |
| Data<br><b>30 NOV. 2004</b>          |   |
| Nr. Sett.<br><b>292 del 19-11-04</b> |   |
|                                      |   |

## DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bil. **2004**

Cap. **1649,2**

Imp. **6026/04**

Funz. **05**

Serv. **01**

Int. **03**

Il Ragioniere

*(Signature)*

L'anno duemilaquattro, il giorno dicemove del mese di novembre  
nell'ufficio del Settore XIII, su proposta del dr. Mariano Pepi (Direttore della Biblioteca  
Civica G. Verga), il Dirigente dr. Santi Di Stefano, ha adottato la seguente determinazione

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII

Presso l'Archivio Storico Comunale sono stati individuati dei *Registri d'Anagrafe*, *Registri di Stato civile* di età compresa tra il 1877 e il 1912, che necessitano di urgenti interventi di rilegatura e piccoli interventi di restauro.

Il predetto materiale, di fatti, si trova in precarie condizioni: alcuni volumi sono senza alcuna protezione (privi di copertina e con fogli che facilmente possono rovinarsi o disperdersi); tra l'altro sono oggetto di frequente consultazione; il *Registro dello stato civile (1909-1912)* si trova in pessime condizioni (alcuni decenni or sono era stato attaccato da escrementi di animali ed è stato recuperato per miracolo), ora occorre di piccoli interventi di restauro (pulitura, deacidificazione, rattoppi particolari e rilegatura che ne ricostruisca la struttura).

E' superfluo precisare che si tratta di materiale di rilevante interesse documentario e culturale, che occorre indifferibilmente salvaguardare e valorizzare.

A tal fine è stata contattata la Ditta Floridia di Ragusa, reperibile nell'ambito del nostro territorio provinciale, ritenuta affidabile e in grado di poter effettuare gli interventi richiesti, che ha presentato in data 10.11.04 - dietro richiesta - un proprio preventivo per l'importo complessivo di € 500,40 (IVA inclusa).

Ritenuto che la materia di cui si tratta rientra nelle competenze del Dirigente di Settore, ai sensi dell'art.53 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

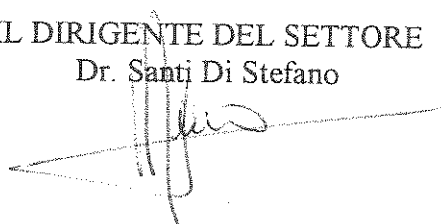
Visti i pareri degli organi competenti ai sensi degli artt.53, comma 1, e 55, comma 5, della legge 142/90;

### DETERMINA

1. Autorizzare la ditta Floridia di Ragusa via Alfieri 6) a rilegare e restaurare i *Registri dell'Archivio Storico Comunale (1877-1912)*, conformemente al preventivo del 10.11.2004 presentato, che fa parte del presente provvedimento, per la spesa di € 500,40 (arrotondamento € 500,00);

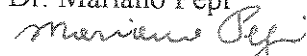
2. Imputare la somma di € 500,00 al cap.1649.2, funz.05, serv.01, int.02 del bilancio comunale 2004, imp. 6026/04

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Dr. Santi Di Stefano



Il Direttore della Biblioteca

Dr. Mariano Pepi



18 NOV. 2004

Preveduto parte integrante

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabilità di cui all'art. 53, comma 1, della legge 142/90

Il Responsabile di Ragioneria

Si attesta la copertura finanziaria

Ragusa, 30-11-04

Il Responsabile di Ragioneria

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 02/12/09

Il Messo comunale

*Luigi Russo*

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione, e cioè dal 02/12/09 al 03/12/09

Ragusa, 08/12/09

Il Messo comunale