

Arch.

COPIA



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Sett. II

Reg. Allis

il 08-10-04

IL RESP. DEL SERVIZIO
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

M. Scibano

CITTA' DI RAGUSA
SETTORE II
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data 1 OTT. 2004 n. <u>2121</u> n. <u>124</u> SETTORE II Data <u>01-10-2004</u>	Oggetto: Conferimento incarico posizione organizzativa tipologia A) "Servizio contrattazione e relazioni sindacali, gestione sistema permanente valutazione del personale, gestione piani di formazione" alla Dott.ssa Rosaria Giurdanella, Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D4. Periodo 1° ottobre 2004 – 31 dicembre 2004.
---	---

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL <u>2004</u>	CAP <u>2175.1381.5</u>	DENOM <u>Imp. h152 - h153 - h154</u> <u>04</u>
FUNZ <u>01</u>	SERV <u>08</u>	INTERV <u>01 - 08</u>

IL RAGIONIERE CAPO

Sirip

L'anno duemilaquattro il giorno uno del mese di Ottobre, nell'ufficio del Settore 2°,
il Dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31/3/1999 relativo al personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, ed in particolare l'art. 8 e seguenti concernenti la disciplina dell'area delle posizioni organizzative di lavoro per il personale dipendente appartenente alla Categoria D;

VISTA la deliberazione di *Giunta municipale n. 438 del 28/5/2002* di istituzione in via provvisoria e sperimentale per l'anno 2002 dell'area delle posizioni organizzative, parzialmente modificata con provvedimento di G.M.n. 647 del 2 luglio 2002;

VISTA la deliberazione di *Giunta municipale n. 446 del 30/5/2002* di approvazione del Regolamento sui criteri generali per la valutazione, graduazione e conferimento delle suddette posizioni organizzative;

VISTA la deliberazione di *Giunta municipale n. 1210 del 17/12/2002* relativa alla determinazione definitiva della retribuzione di posizione ai titolari di posizione organizzativa dell'Ente per l'anno 2002, effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto della metodologia di cui alla citata deliberazione n. 446/02;

VISTA la deliberazione di *Giunta municipale n. 406 dell'11/06/2004* con la quale sono state costituite le risorse decentrate per il personale dipendente per l'anno 2004;

VISTA la deliberazione di *Giunta municipale n. 725 del 30/09/2004* con la quale l'Amministrazione ha stabilito, tra l'altro, di confermare per il periodo 1° ottobre 2004 - 31 dicembre 2004 l'Area delle Posizioni Organizzative istituite con la citata deliberazione n. 438/02, nonché di confermare per il suddetto periodo il valore economico della retribuzione di posizione dei titolari delle posizioni organizzative già determinato per l'anno 2002 con la citata deliberazione di G.M. n. 1210/02, fatte salve le eventuali modifiche che il Nucleo di Valutazione riterrà opportuno proporre, nonché di confermare l'importo pari al 15% della retribuzione di posizione ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

PRESO ATTO che in questo Settore è stata istituita n. 1 (una) posizione organizzativa di lavoro per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, relativa al "*Servizio contrattazione e relazioni sindacali, gestione sistema permanente valutazione del personale, gestione piani di formazione*";

RILEVATO che la medesima posizione è stata prevista nella sopra citata deliberazione di G.M. n. 723/04 per il periodo 1° ottobre – 31 dicembre 2004;

PRESO ATTO che tale posizione organizzativa, per le sue proprie caratteristiche, soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 8, comma 1, lett. A) del citato CCNL 31/3/1999, richiedendo lo "svolgimento di funzioni di direzione e di responsabilità di unità organizzativa di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa";

RITENUTO che permangono le stesse esigenze di servizio per confermare la superiore posizione organizzativa rimanendo immutate le caratteristiche e le connotazioni funzionali ed organizzative previste contrattualmente per tale posizione, in relazione anche agli obiettivi prioritari che si intendono raggiungere in quanto collegati ai programmi politico – istituzionali precedentemente fissati dall'Amministrazione nei documenti programmatici ed al Piano Esecutivo di Gestione di questo Settore, anch'essi confermati per il corrente anno, obiettivi che si identificano sostanzialmente nelle attività di supporto di rilevanza strategica per le strutture di massima dimensione dell'Ente che la posizione in oggetto comprende;

PRESO ATTO dei criteri generali stabiliti dal citato Regolamento in materia di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative;

RITENUTO di potere conferire per il periodo 1° ottobre – 31 dicembre 2004 la responsabilità della posizione organizzativa di cui trattasi, in coerenza con i suddetti criteri generali e con particolare riferimento ai requisiti culturali posseduti, alle esperienze maturate ed ai risultati conseguiti nella pluriennale attività svolta alle dipendenze di questo Ente, avuto riguardo in ogni caso alla natura ed alle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare, alla dipendente in servizio presso questo Settore di categoria D4, Dott.ssa Rosaria Giurdanella, Istruttore direttivo amministrativo, anche in relazione all'anzianità di servizio maturata nell'ambito della categoria D rispetto alle altre unità di medesima categoria;

RILEVATO che il presente incarico, in linea con la previsione contrattuale prevista per la tipologia indicata dal citato art. 8, comma 1, lett. A) del CCNL 31/3/1999, consente di assicurare la continuità dei servizi in stretta correlazione con i programmi da realizzare entro il trimestre di riferimento, anche in caso di assenza temporanea del Dirigente e con la minore disfunzione possibile per l'efficienza di tutta l'organizzazione del Settore;

PRESO ATTO che con il medesimo incarico viene attribuita la pesatura, in misura percentuale, a ciascuno degli obiettivi assegnati, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

RILEVATO, in particolare, ai fini dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi, che :

- a) lo svolgimento della funzione di **direzione** consente l'esercizio di poteri di propulsione, coordinazione, indirizzo e controllo all'interno dell'organizzazione di questo Settore, anche per il conseguimento nel breve periodo di risultati di particolare rilevanza e interesse per l'Amministrazione, all'uopo individuati dal Dirigente;
- b) **l'autonomia gestionale ed organizzativa** attiene al potere effettivo di adottare decisioni sulla gestione o scelte che comportino l'impiego delle risorse in relazione agli aspetti di organizzazione del lavoro (valutazione, ecc);

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Responsabile di Ragioneria;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al quale si rinvia;

VISTO l'art. 65 del predetto Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

D E T E R M I N A

- 1) di conferire, per le motivazioni di cui in premessa, alla dipendente Dott.ssa Rosaria Giurdanella, Istruttore direttivo amministrativo, Cat. D4, in servizio presso questo Settore, l'incarico dal 1° ottobre 2004 e fino al 31 dicembre 2004 di Responsabile della posizione organizzativa tipologia A) art. 8, comma 1, CCNL 31/3/1999 denominata "Servizio contrattazione e relazioni sindacali, gestione sistema permanente valutazione del personale, gestione piani di formazione" per l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- 2) di dare atto che la proroga del superiore incarico è disciplinata dall'allegato contratto individuale che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 3) di dare atto, altresì, che la spesa per l'espletamento del presente incarico trova allocazione nell'utilizzo delle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, di cui all'art. 17 del CCNL 1/4/1999, per l'anno 2004, costituite con deliberazione di G.M. n. 406/04 in premessa citata, ed impegnate alla Funzione...*01...Servizio...08...Interv...01-0X* Cap. 2175 (imp. *h152/04 - O.R. Cap. 2175 - imp. *h153/04**
RAAP - Cap. 1381.5 imp. h154/04

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
DR. MICHELE BUSACCA

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Settore 3° Gestione Servizi Contabili e Finanziari

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2°
DR. MICHELE BUSACCA

Parte integrante : contratto individuale di conferimento

SETTORE FINANZE E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA... 1/10/04

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesata determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addi... 28/10/04

IL MESSO COMUNALE

Enrico Romano

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal... 28/10/04... AL 15/11/04

Addi... 18/11/04

IL MESSO COMUNALE
