

Annullato

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. SET. VII

Reg. Allie

il 21-09-04

IL RESP. DEL SERVIZIO

LISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

(AA Schillano)

*Walter Boe*



C O P I A

## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE VII

#### *DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE*

N. D'ORDINE	OGGETTO:	Costituzione di un fondo presso il settore VII (Servizio attività di supporto tecnico - amministrativo al Dirigente) per l'acquisto di stampati, copie eliografiche ed attrezzature varie per il regolare svolgimento delle attività. Importo € 1.333,40
DATA		
21 SET. 2004 <i>16.09.04</i>	N. 92 SETT. VII	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Cap.	Funz.	Serv.	Interv.	Imp.
1271	01	06	02	5632/04

IL RAGIONIERE

*Seif*

L'anno duemilaquattro, il giorno quattordicé del mese di settembre nell'Ufficio del Settore VII, il dirigente dott. ing. Francesco Poidomani, ha adottato la seguente determinazione:

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII**

- Vista la proposta del Funzionario Tecnico ing. Giuseppe Corallo del 13/04/2004 relativa all'oggetto, che fa parte integrante del presente provvedimento;
- Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale nonché la attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;
- Visto l'art. 53 del regolamento di organiz. uffici e servizi;
- Visto l'art. 15 comma 2° del Regolamento di Contabilità del Comune;

### **D E T E R M I N A**

- 1) Istituire un fondo di € 1.333,40 presso il Settore VII (Servizio attività di supporto tecnico - amministrativo al Dirigente) l'acquisto di stampati, copie eliografiche e attrezzature varie per il regolare svolgimento delle attività del servizio. Le spese verranno sostenute sotto la vigilanza e la responsabilità del Dirigente e con capacità di spesa unitaria entro i limiti previsti dal regolamento di economato.
- 2) Imputare la spesa di € 1.333,40 al Cap. 1271 - Funz. 01 serv. 06 int. 02  
bil. 2004 Imp. 5632/04.

IL DIRIGENTE  
(Dott.ing. Francesco Roidomani)



*Proprio fatto in via fronte*

da trasmettersi oltre che al Sindaco e al Segretario Generale all'ufficio Ragioneria, all'ufficio personale

**SETTORE FINANZA E CONTABILITA'**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co. 1 della legge 142/90.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
**F.to**

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 20/09/04

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
**F.to**

Il sottoscritto Messo Comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 22-9-04

**IL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto Messo Comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 22-9-04 al  
28-9-04

Ragusa 29 - 9 - 04

**IL MESSO COMUNALE**

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

2001 21 SET. 2004

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DEL 10/09/2004

**OGGETTO:** Costituzione di un fondo presso il settore VII (Servizio attività di supporto tecnico - amministrativo al Dirigente) per l'acquisto di stampati, copie eletografiche e attrezzature varie per il regolare svolgimento delle attività.  
Importo € 1.133,40

Il sottoscritto ing. Giuseppe Corallo, funzionario tecnico, propone l'adozione della presente determinazione come di seguito formulata:

Premesso che:

Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune consente di norma ai Dirigenti l'utilizzo con apposite "Determinazioni" (art. 15 comma 2), osservando le formalità di cui all'art. 17 del citato regolamento:

Considerato che:

Il servizio attività di supporto tecnico - amministrativo al Dirigente (sito in Piazza San Giovanni) per il normale svolgimento delle attività ha bisogno, in modo non preventivabile, di materiale di diverso genere: copie eletografiche, fotografie del territorio, riproduzione di tavole, ricambi per attrezzature elettroniche e per i personal computers, cartucce per stampanti a getto di inchiostro e laser, carta lucida, carta plotter ecc....

In questo particolare momento si sta provvedendo a redigere richieste di finanziamenti per opere pubbliche.

Si ritiene indispensabile avere la possibilità di eseguire copie e poter acquistare il necessario in tempi rapidi ciò di cui si ha bisogno.

Tutto ciò premesso si propone al Sig. Dirigente del Settore VII di determinare in merito e qualora si aderisse alla sopracitata proposta e si decidesse di adottare la deliberazione il parere tecnico di cui all'art.53 della Legge 142/90 deve intendersi reso con la illustrazione sopra fatta e con la sottoscrizione della relazione medesima.

Ragusa lì 10/09/2004

IL FUNZIONARIO TECNICO  
DOTT. ING. GIUSEPPE CORALLO

