

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: *Su H V*
III - A Pz
09-07-2013
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa *Isabella Minniti*)



SETTORE 1° - SERVIZIO 1°
Segreteria Generale e Proc.
Pratica pervenuta il *08-07-2013*

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Dott.ssa *Isabella Minniti*)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE V

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<i>Annotata al Registro Generale</i>	OGGETTO: Intervento di manutenzione straordinaria alla Fontana artistica su Piazza Matteotti; Codice CIG: X190994A28 Importo complessivo: <u>€ 4.000,00 Iva compresa</u>
<i>In data: 09/07/2013</i>	
<i>N. 138</i>	
<i>N. 144 Settore V</i>	
<i>Data 10-06-13</i>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2013

CAP. 2504 **Art.L.R.61/81** **IMP.** 1364/1 **Liqui** 354/13

FUNZ. 01

SERV.08

INTERV.01

IL RAGIONIERE
[Signature]

L'anno **Due mila Tredici**, il Giorno *di un mese* del Mese di *giugno* nell'Ufficio del Settore V, su proposta del **Funzionario Tecnico Geom. Franco Civello**, il Dirigente **Dott. Ing. Michele Scarpulla** ha adottato la seguente Determinazione:

PREMESSO :

- **Questo** Settore ha tra le proprie competenze il mantenimento e la manutenzione dell'arredo urbano dislocato sul territorio ;
- **Che** è stato inaugurato il 24-Novembre-2012 il parcheggio sotterraneo multilivello sito in piazza Matteotti , meglio conosciuta come Piazza Poste dinnanzi al Palazzo di Città ;
- Che** il Dirigente ha dato disposizione di predisporre un intervento di manutenzione straordinaria della fontana artistica con la pulizia generale ed l'inserimento di prodotti che neutralizzano la corrosione della fontana opera dell'artista Carmelo Cappello;
- Che** di conseguenza è necessario provvedere alla manutenzione straordinaria della fontana artistica con il montaggio di una apparecchiatura elettrica per l'inserimento di prodotti che servono a mantenere lo stato di salute dell'acqua della fontana sempre pulita e limpida ;

Atteso che è stato predisposto un apposita indagine di mercato e sono stati richiesti i preventivi di spesa tramite lettera fax anche a ditte non iscritte all'albo fornitori ;

Visto il preventivo di spesa richiesto e presentato dalla ditta **"Cilia Vincenzo di Camillieri Giuseppina con sede in via E.Vitale n.10 P.I 00820280881-97100 Ragusa**, di **€ 4.000,00** compreso di IVA, che si ritiene congruo e si allega come parte integrante del presente atto;

Visto il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture emanato con D.L. 163 del 12/04/2006;

Vista il vigente Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi , per l'esecuzione di lavori per la costituzione e tenuta degli operatori economici approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.66 del 08-11-2007, dal quale si evince che all'art.8 comma 5 , che " si può prescindere ,altresì ,dalla richiesta di più preventivi /offerte quando l'importo presunto della spesa è inferiore a 20.000 euro per le categorie di cui al punto 2,comma 1 ,dell'art.4 e a 5.000 euro per tutte le altre categorie e che l'estrema urgenza sopra richiamata ,si ritiene di potersi avvalere della ditta"**"Cilia Vincenzo di Camillieri Giuseppina con sede in via E.Vitale n.10 P.I 00820280881-97100 Ragusa "** che ha presentato la migliore offerta per la fornitura richiesta;

Visto l'art 163 comma 2 del D.Lgs del 18-Agosto-2000 n.267

Visto l'art. 15 comma 2° del vigente Regolamento di contabilità Comunale che consente al Dirigente di provvedere, di norma, all'utilizzo dei fattori produttivi con "Determinazioni" osservando le formalità di cui all'art.17 comma 1,2,3 e 4 dello stesso Regolamento;

Visto l'art.47,comma 1,lett."D" dello statuto di questo Comune, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del Bollettino Uff. della Regione Siciliana n°26 del 22/05/93;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

DETERMINA

- 1) *Approvare* il preventivo della ditta "**Cilia Vincenzo di Camillieri Giuseppina con sede in via E.Vitale n.10 P.I 00820280881-97100 Ragusa**" avente per oggetto " Intervento di manutenzione straordinaria della fontana artistica di Piazza Matteotti" ;
- 2) *Affidare* alla stessa ditta la relativa fornitura e posa in opera , per una spesa complessiva di **€ 4.000,00** di cui **€ 3.305,78** per lavori e fornitura ed **€ 694,22** per IVA;
- 3) *Impegnare* la somma complessiva di **€. 4.000,00** iva compresa al Cap. 2504 , Funz. 1 , Serv. 8 , Interv. 1 -Bil. 2013, imp. **1364/311** d.p. 354/12
- 4) *Il Responsabile* del Procedimento è il geom.Franco Civello;
- 5) *Ai sensi* dell'art'163 comm2 del D.Lgs 267/2000 riportato in premessa, si dichiara che trattasi di spesa indifferibile in quanto trattasi di pubblico servizio;



IL DIRIGENTE DEL SETTORE V

Dott.Ing. Michele Scarpulla

Parte integrante :

- 1) *foglio patti e condizioni*
- 2) *Preventivo ditta*

Da trasmettersi ai seguenti uffici:
Ufficio Ragioneria

IL DIRIGENTE DEL SETTORE V

Dott.Ing. Michele Scarpulla

SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del TUEL

Ragusa 08/07/2013

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Kef

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

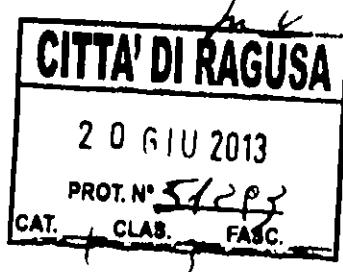
Ragusa 10 LUG. 2013

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 10 LUG. 2013 *al* 17 LUG. 2013

Ragusa 10 LUG. 2013

IL MESSO COMUNALE



Spett.Le

Comune di Ragusa

n° 1 facciata
Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 938 del 09/07/2013

Oggetto: PREVENTIVO SPESA

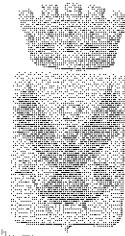
Come da V/s richiesta, formuliamo n/s migliore offerta per i lavori di fornitura e posa in opera prodotti presso Fontana Piazza Poste per € 4000,00 Iva compresa

Restiamo a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Distinti Saluti

Ditta CILIA VINCENZO
di CAMILLIERI GIUSEPPINA
D. F. Ab. Es. e Lavoro, Citt. Doc. Fisc.:
VIA E. VITALE, 10 - 97100 RAGUSA
Tel. 0932 644004
C. F.: CML GPP 58T06 H163R
Partita IVA: 00820280881

Ragusa, 13/06/2013



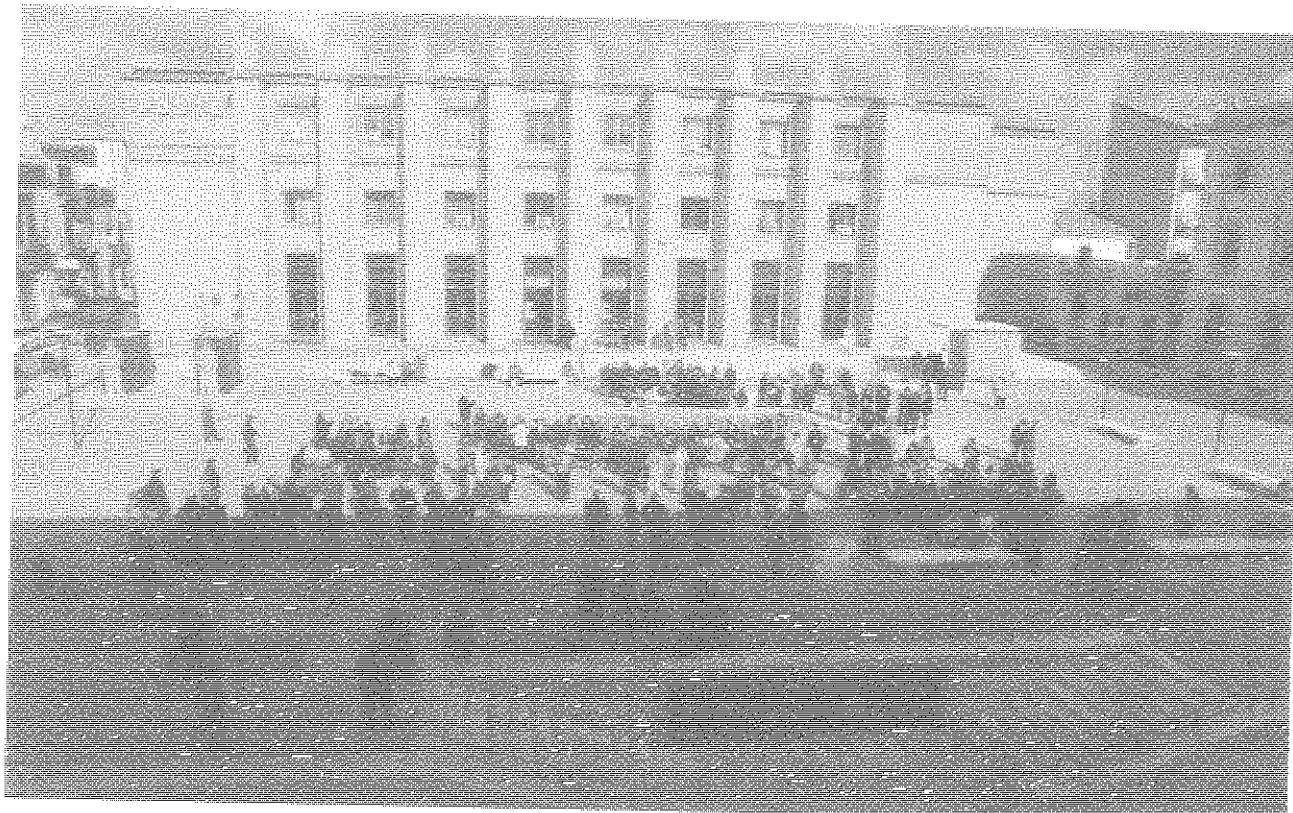
u° 5 facciata
Parte integrante del progetto
della determinazione di imponente
N. 938 del 09/07/2013



COMUNE DI RAGUSA

Foglio Patti e Condizioni

*Intervento di manutenzione straordinaria con la manutenzione della vasca
fontana artistica di Piazza Matteotti*



IL COLL. DEL TECNICO

Salvatore Digno

IL FUNZ. TECNICO

Geom. Franco Civello

Art. 1
Oggetto della fornitura

L'appalto ha per oggetto la manutenzione straordinaria della vasca fontana artistica di Piazza Matteotti .

La fornitura sarà regolamentata dalle clausole contenute nel presente foglio patti e condizioni.

Art. 2
Importo dell'appalto

L'importo complessivo delle forniture nel presente appalto ammonta a **€ 4.000,00** nel prezzo si intendono compresi: l'Iva e tutti gli oneri derivanti alla Ditta assuntrice dalla accettazione del presente foglio patti e condizioni.

Art. 3
Descrizione della Fornitura

L'intervento oggetto del presente intervento , può essere riassunto come appresso:

◊ **Fornitura e posa in opera di pompa dosatrice a membrana o a pistone per dosare prodotti chimici in impianti, idonea per essere comandata direttamente oppure tramite contatore lancia impulsi con centralina.**

1. Portata max di liquido da iniettare: Q=8 (l/h). Press. Max di pompaggio: P=8 (bar)

◊ **Fornitura e posa in opera di impianto di dissalazione secondo il principio dell'osmosi inversa per produrre acqua a bassa salinità, completo di un supporto in acciaio inox per il fissaggio a parete, valvola manuale d'intercettazione, filtro da 5 micron, elettrovalvola di alimentazione, pressostato di sicurezza, pompa per garantire l'alimentazione dei moduli osmotici ad elevata resistenza meccanica e chimica, contenitori a pressione per i moduli osmotici, gruppo valvole in acciaio INOX 316 per la regolazione della quantità di concentrato da scaricare e da ricircolare, gruppi di manometri a monte e valle del filtro, flussimetri sul permeato e concentrato, quadro elettronico di comando a microprocessore programmabile**

1)Produzione di permeato a 15°C e 1000 ppm: P = 20 (litri/ora)

◊ **Fornitura e posa in opera di filtro decloratore automatico per usi domestici, PN 6, costituito da contenitore a pressione degli strati filtranti e decloranti, gruppo valvole automatiche per l'effettuazione del controlavaggio, strati filtranti e decloranti con carbone attivo, centralina di comando con programma a tempo e/o volume delle fasi del controlavaggio, attacchi filettati.**

Art. 4
Osservanza di Leggi e Regolamenti:

L'appalto è soggetto alla completa osservanza di tutte le norme contenute nelle leggi e regolamenti vigenti in materia di pubbliche forniture, ed in particolare di quanto previsto dal D.L. n° 163 del 12/04/2006 e dal Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori e per la costituzione e tenuta dell'elenco degli operatori approvato con delibera di C.C. n°66 del 08/11/2007 e di quanto altro anche se non richiamato nel presente foglio patti e condizioni.

Art. 5
Termine di consegna

Il periodo utile per dare perfettamente compiuta la fornitura oggetto dell'appalto è stabilito in due giorni lavorativi naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di comunicazione dell'ordine.

La locuzione "giorni consecutivi" è da intendersi nel senso che non sarà tenuto conto di qualsiasi ritardo nell'inizio delle forniture o di interruzioni durante la esecuzione delle stesse per qualsiasi motivo, fatta eccezione per le sospensioni ordinate dal Responsabile del servizio.

Per ogni giorno di ritardo nella ultimazione delle forniture rispetto alla scadenza del periodo utile come sopra stabilito, la Ditta soggiacerà ad una penale di € 50,00 (euro cinquanta), fermo restando il diritto per l'Amministrazione appaltante di rivalersi delle maggiori spese e danni derivanti dal ritardo stesso.

Qualora tuttavia si verificassero circostanze del tutto particolari, sarà facoltà dell'Amministrazione di concedere, a suo insindacabile giudizio, proroghe sul periodo utile per la ultimazione della fornitura dietro richiesta scritta e motivata della Ditta.

La data di effettiva ultimazione della fornitura risulterà da apposito verbale che il Responsabile del servizio, dopo gli accertamenti del caso, stilerà al completamento della fornitura di cui al presente Foglio Patti e Condizioni, in contraddittorio con la Ditta esecutrice.

Art. 6
Contestazione fornitura

Si riconosce il diritto dell'Amministrazione di esaminare la fornitura consegnata e di contestarla entro 01 giorni successivi alla consegna stessa, data rilevata dalla direzioni lavoro.

Art. 7
Modalità di pagamento:

Il pagamento avverrà entro giorni 30 dalla data della fattura o della consegna se successiva, previa dichiarazione del servizio competente che la fornitura è avvenuta ed è risultata idonea per l'espletamento delle pubbliche funzioni di questo Ente e conforme a quanto richiesto.

Art. 8
Garanzia fornitura

La fornitura in oggetto sarà soggetta alle condizioni di garanzia prevista dalla casa costruttrice;

