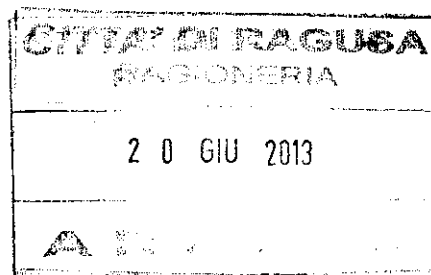


SETTORE 1° - SERVIZIO 1°  
Segreteria Generale e Procedimenti deliberativi  
Pratica pervenuta il 28.06.2013

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO  
(Dott.ssa ~~Isabella Minniti~~)



Serv. Determinazioni Dirigenziali

Trasmessa: SeH ✓

II - II - 2 LUG. 2013

Il Resp. del servizio  
L'Istruttore Direttivo  
(Dott.ssa ~~Isabella Minniti~~)

## CITTÀ DI RAGUSA SETTORE V

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data <u>02-07-2013</u> al n. <u>914</u>	<b>OGGETTO: LIQUIDAZIONE MISSIONE A PALERMO DEL 12/04/2013 IN FAVORE DELL'ING. CARMELO LICITRA.</b>
Annotata al Registro del Settore V in data <u>18-05-13</u> al n. <u>175</u>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

Bilancio	Capitolo.	Funz.	Serv.	Interv.	Impegno
2013	1100	01	08	03	<u>197/13 liquid. 342/13</u>

IL RAGIONIERE

L'anno duemilatredici, il giorno dieci del mese di Giugno  
nell'ufficio del Settore V, su proposta del funz. Tecnico Ing. Carmelo Licitra,  
il Dirigente ing. Michele Scarpulla ha adottato la seguente determinazione:

- **Premesso** che con Determina Dirigenziale n. 506 del 18/04/2013 è stata autorizzata la missione a Palermo del giorno 12/04/2013. dell'Ing. Carmelo Licitra e del geom. Franco Paparazzo presso l'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità in via L. da Vinci n. 161;
- **Visto** il prospetto relativo alle liquidazioni delle spese di missione, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti indicate all'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi al quale rinvia;
- **Visto** il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali

### **DETERMINA**

- 1) Autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere il mandato di pagamento per € 22,26 a favore dell'Ing. Carmelo Licitra che ha anticipato la somma;
- 2) Ridurre l'ammontare dell'impegno di spesa di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 506 del 18/04/2013 da € 30,00 a € 22.26;

**Il Funzionario**  
**(Ing. Carmelo Licitra)**

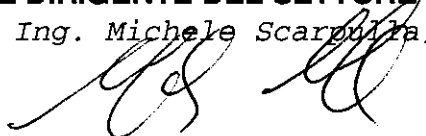


**IL DIRIGENTE**  
**(Ing. Michele Scarpulla)**



**Da trasmettersi all'ufficio Ragioneria e ufficio AA.GG.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**(dott. Ing. Michele Scarpulla)**



**SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa, 28/6/13

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

*[Signature]*

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 04 LUG. 2013

**IL MESSO COMUNALE**  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*(Licita Giovanni)*

---

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del su indicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....04 LUG. 2013.....  
al.....11 LUG. 2013.....

Ragusa, 12 LUG. 2013

**IL MESSO COMUNALE**

---

n° 38 c.a.s.t.

Parte integrante e sostanziale  
della determinazione dirigenziale

N. 914 del 02-07-13



CITTA' DI RAGUSA  
www.comune.ragusa.it

CITTA' DI RAGUSA
REGIONE SICILIA
29 APR 2013
ARRIVO

## RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto Licitra Carmelo funzionario nato il 03/12/1964

Cognome e nome, qualifica

In riferimento alla missione Oggetto: Auto liquidazione ai dipendenti del  
Settore V Ing. Licitra Carmelo e il geom. Paparella Franco per  
la missione che si tenne a Palermo il giorno 12 Aprile 2013.  
DETERMINA DIRIGENZIALE N° 506 DEL 18/04/13

Ora e data di partenza 07/30 ora e data di rientro 18/30

### CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

#### SPESE DI VIAGGIO

##### UTILIZZO MEZZO PROPRIO

Automezzo proprio / dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi \_\_\_\_\_ ad €. \_\_\_\_\_

€. \_\_\_\_\_

Spese parcheggio \_\_\_\_\_

€. \_\_\_\_\_

TOTALE €. \_\_\_\_\_

#### SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi \_\_\_\_\_

TOTALE €. \_\_\_\_\_

#### SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti \_\_\_\_\_

e. 22,26

Rimborso spese di pernottamento \_\_\_\_\_

e. /

TOTALE e. 22,26

### RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio _____	€. _____
Spese Vitto e Alloggio _____	€. 22,26
Quota di partecipazione _____	€. _____
<b>TOTALE GENERALE</b> _____	€. 22,26
- ANTICIPAZIONE CONCESSA _____	€. _____
<b>SOMMA DA LIQUIDARE</b> _____	€. 22,26

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ. modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 28/04/13

In fede

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

Il Responsabile

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li 28/05/2013

Il Responsabile



# Trattoria da Giovanni

"il Conte"

Oliveri Roberto e C. s.n.c.

Sede e dom. fisc.: Via F.ppo Butitta, 93 - Tel. 091962729 - 90011 Bagheria (PA)  
L.C.D.F.: Studio Associato Scianna - Via Dante, 28 - Bagheria (PA)  
Codice Fiscale e Partita IVA 05645600825

DATA **12-04-13** ☒ Ric. Fiscale  
N. **0735** ☐ Fattura (Ric. Fiscale)

S. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Quantità, natura e qualità dei servizi		Corrisp. IVA incl.
	Pane.....	€
	Antipasto.....	€
	Primo.....	€
	Carne.....	€
	Pesce s.q.....	€
	Contorno.....	€
	Frutta.....	€
	Vino.....	€
	Acqua Minerale.....	€
	Birra.....	€
	Bibite.....	€
	Dolce.....	€
	Formaggi.....	€
	Caffè.....	€
	Liquori.....	€
1	Pranzo a prezzo fisso.....	€ 30,00
Imponibile		Totale € 30,00
IVA _____%		Servizio €
Corrispettivo non pagato		TOTALE € 30,00

L. 24876 - D.M. 13-10-19 - D.M. 18-10-85 - L. 413-99/01 - O.U. 30-3-92  
LA RICEVUTA FISCALE può essere presentata con il nominativo del cliente il quale può avvaltersene per la documentazione del conto e per la liquidazione sul reddito (CM 25 del 13-6-80) Se richiesta come fattura imunitaria, presentata al cliente e lare scorporo IVA (CM del 14-2-80).

15 APR 2013

## RAGUSA

RE V

### DIRIGENZIALE

i dipendente  
ing. Licitra Carmelo e il  
Franco per la missione  
ermo il giorno

ONIBILITA' DEI FONDI  
MP. 497/13  
TER. 03

IL RAGIONIERE

orno nove del mese di  
tore V, il Dirigente,  
adottato la seguente