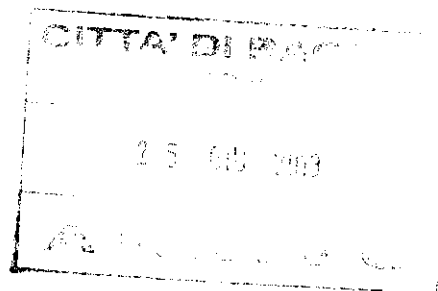


Serv. Determinazioni Dirigenziali
Tramessa: Sc H TTA
Econome - APB
Il 02-07-2013

Il Resp. del servizio
L'Ispettore Direttivo
(Dott.ssa Mariela Minniti)



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE III

SETTORE I° - SERVIZIO I°
Segreteria Generale e Procedimenti deliberativi
Pratica pervenuta il 28.06.2013

L'ISTITUTTORE DIRETTIVO
(Dott.ssa Mariela Minniti)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 02-07-2013 N. 907	OGGETTO: Det. Dirigenziale limite massimo per minute spese ed urgenti 2° semestre 2013 . (luglio-settembre)
N. 65 Data 24/06/13 SETTORE III	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2013

CAP. 1377

IMP. 666/13

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 02

IL RAGIONIERE

L'anno duemilatredici, il giorno *venti quattro* 20 del mese di *giugno*
Nell'Ufficio del Settore III, su proposta del responsabile per i servizi di
Provveditorato-Economato, il dirigente Dott.ssa Cettina Pagoto ha adottato la
seguente determinazione:

Premesso che l'art. 18 del vigente regolamento del servizio di Economato e Provveditorato approvato con delibera del Commissario Straordinario n.35 del 12-1-1985, riscontrata legittima dalla C.P.C. nella seduta del 2-3-1985 prot. 110, consente al Provveditore - Economo, su autorizzazione del Sindaco e dell'Assessore al ramo, di eseguire mediante trattativa privata quelle forniture e prestazioni di carattere d'urgenza che per la loro natura di spesa minuta non possono essere tempestivamente autorizzate con atto deliberativo.

Visto che con delibera del Commissario Straordinario n.58 del 14-6-1994, approvata dal Comitato Regionale di Controllo nella seduta del 28-7-1994 al n.10500/10513, l'importo di ciascuna fornitura o prestazione è stato elevato a € 516,45;

Ritenuto dover assegnare all'Economo Comunale un fondo semestrale non inferiore a € 25.000,00 onde autorizzarlo ad eseguire, con le modalità di cui al citato art.18, le seguenti forniture e servizi:

- 1) Stampati, cancelleria, modulistica e materiale di consumo;
- 2) Mobili e suppellettili vari;
- 3) Materiale di pulizia;
- 4) Copie eliografiche, fotocopie e simili;
- 5) Piccole riparazioni e manutenzione di beni mobili, macchine e simili;
- 6) Prestazioni occasionali di facchinaggio e pulizia.

Considerato che occorre assegnare all'Economo la somma di € 25.000,00, al fine di predisporre gli atti necessari per procedere alle suddette spese per il 2° semestre 2013;

Visto l'art.53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione del C.C. n.64 del 30-10-1997, che attribuisce ai dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati al settore di competenza;

D E T E R M I N A

1) Impegnare la somma di € 25.000,00 con imputazione al Cap. 1377 Funz. 01 Serv. 08 Int. 02 Bil.PL 2013 (imp. 666/13), per effettuare le forniture occorrenti per il funzionamento degli uffici comunali;

2) Assegnare per il 2° semestre 2013 la disponibilità della suddetta somma all'Economo Comunale per effettuare le seguenti forniture: stampati, cancelleria, modulistica, materiale di consumo, mobili e suppellettili vari, materiale di pulizia, copie eliografiche, fotocopie, piccole riparazioni e manutenzione di beni mobili macchinari e simili, prestazione occasionale di facchinaggio e pulizia;

IL DIRIGENTE F.A.
Dott.ssa Cetina Pagoto

Kef

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa, 27/6/13

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

[Signature]

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa, 02 LUG. 2013

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 02 LUG. 2013 al 09 LUG. 2013

Ragusa, 00 LUG. 2013

IL MESSO COMUNALE