



SERV. DETERMINAZIONI DIRIC
TRASMESSA UFF. Sett. XV
Sett. II - Rep. All.
il 14.07.04
IL RESP. DEL SERVIZIO
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
M. Scibano

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE 15°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | |
|-------------------------|---|
| N. D'ORDINE 1506 | OGGETTO: Conferimento incarico della Posizione Organizzativa "Stampa, relazioni con i media e pubblicazioni" al dipendente Giuseppe Blundo Periodo 1°luglio-30 settembre 2004. |
| DATA 1 LUG. 2004 | |
| N° SETTORE XV 1-7-04 | |

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2004 CAP. 2175
1381-5
FUNZ. 01 SERV. 08

5182-
IMP. 4153 e 4154/04

INTER. 01
07

IL RAGIONIERE

L'anno duemilaquattro, il giorno uno del mese di luglio, nell'ufficio del Settore XV, il Dirigente dott. Salvatore Scifo, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che con deliberazione n. 438 del 28.5.2002 la Giunta Municipale ha istituito nel vigente modello organizzativo dell'Ente, ai sensi degli artt. 8,9, e 10 del CCNL 31.3.1999, in via provvisoria e sperimentale n. 25 posizioni di lavoro caratterizzate per l'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato;

Che di dette posizioni n.1 è stata individuata e riferita al Servizio "Stampa, relazioni con i media e pubblicazioni", già appartenente al I Settore, Servizio 7° ed a seguito di variazioni al modello organizzativo giusta delibera di G.M. 896 del 9/12/2003, assegnato al Settore "Staff e Gabinetto del Sindaco ", Servizio 2° (ascrivibile alla tipologia di cui all'art. 8, comma 1, lett.B);

Che con deliberazione n. 446 del 30.5.2002 la Giunta Municipale ha approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni e per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative e relativa valutazione periodica;

Che con deliberazione G.M. n.603 del 25.6.2002 è stato determinato un unico valore economico provvisorio per tutte le posizioni organizzative come sopra individuate nella misura di annui €. 5.164,57 ai fini della retribuzione di posizione (con riserva ai fini dell'attribuzione della retribuzione di posizione definitiva, di valutare ciascuna posizione secondo i criteri ed i fattori approvati con la deliberazione G.M. n. 446 del 30.05.2002) e per un importo pari al 15% di quest'ultima ai fini della retribuzione di risultato;

Che con deliberazione della G.M. n.1210 del 17.12.2002 è stata determinata, in via definitiva, la retribuzione di posizione organizzativa per l'anno 2002, nella misura di Euro 9.880,05 relativamente alla P.O. sopra indicata;

Che con deliberazione della G.M. n.32 del 23.01.2003 sono state confermate, per l'anno 2003, le posizioni organizzative istituite con deliberazione della G.M. n.438/02 ed è stata data facoltà a ciascun Dirigente, nella propria autonomia organizzativa, d'individuare altri servizi ai fini dell'assegnazione degli incarichi, diversi da quelli indicati nella deliberazione originaria, fermo restando il limite numerico complessivo;

Che con deliberazione della G.M. n.475 del 22.02.2004 sono state confermate, per il periodo 1°luglio-30 settembre 2004, le posizioni organizzative istituite con deliberazione della G.M. n.438/02 (ferma restando la facoltà a ciascun Dirigente, nella propria autonomia organizzativa, d'individuare altri servizi, ai fini dell'assegnazione degli incarichi, diversi da quelli indicati nella deliberazione originaria e fermo restando il limite numerico complessivo) per un valore economico per l'intero trimestre di €2.465,00;

Preso atto che la presente posizione organizzativa per le sue peculiarità soddisfa alle condizioni di cui all'art.8 comma 1 lett.A del citato CCNL 31.03.1999 in quanto comporta lo svolgimento di funzioni di direzione e di responsabilità di unità organizzative di particolare complessità ed è caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

Atteso che lo scrivente ha effettuato la comparazione di tutte le unità di Categoria D del Settore, potenziali candidate in relazione ai criteri predeterminati con l'allegato C) al Regolamento approvato con la deliberazione della G.M. n.446 del 30.05.2002, relativamente alle quali sono state valutate le circostanze e le capacità ivi indicate;

Ritenuto di individuare in merito ancora il Sig. Giuseppe Blundo Cat.D3 il quale già svolge la sua attività nell'ambito dei servizi stessi e che maggiormente mostra di possedere capacità di leadership (intesa come capacità di creare un ambiente relazionale idoneo al conseguimento degli obiettivi), attitudine in generale e con specifico riferimento alla materia, capacità al coordinamento, potenziale professionale, propensione e capacità al lavoro per obiettivi;

Che il sig. Giuseppe Blundo è iscritto all'Albo Nazionale dei Giornalisti, elenco pubblicisti, ed ha svolto, nel periodo sperimentale, analoghe funzioni,

Ritenuto di riferire l'ambito della presente P.O., al Servizio 2° dell'attuale assetto del Settore;

Ritenuto dovere indicare gli indirizzi operativi e di gestione per l'espletamento dell'incarico, secondo quanto stabilito all'art. 8 comma 4° del Regolamento citato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e del vigente CCNL;

Visto l'art. 47 dello Statuto di questo Comune;

DETERMINA

1. Individuare nella persona del Sig. Giuseppe Blundo, Cat. D3, il dipendente al quale è conferito l'incarico della Posizione Organizzativa "Stampa, relazione con i media, pubblicazioni" per il periodo 1° luglio-30 settembre 2004;
2. Determinare come ambito di espletamento della P.O. il Servizio 2° del Settore XV ed individuare il seguente personale del quale il titolare della P.O. si avvarrà:
 - a) Nobile Mario cat. C3 profilo professionale geometra
 - b) n. 1 unità ex LSU;

3. Assegnare al titolare della P.O. le risorse finanziarie che saranno previste nel PEG 2004 nei capitoli corrispondenti al servizio (Funz. 01, ser. 08, int.03) ed altre eventualmente da individuare congiuntamente ;

4. Assegnare, con riferimento e limitatamente alle materie oggetto della P.O., i seguenti programmi e definire i seguenti obiettivi ai quali sono attribuiti i valori percentuali a fianco di ciascuno indicato:

- Assicurare la piena collaborazione ed il supporto al Sindaco ed al Dirigente in tutte le attività inerenti alla materia oggetto della P.O. 25%

- Assicurare nella maniera ottimale i rapporti del Comune con la stampa ed i mass-media 25%

- Perseguire la promozione del territorio comunale, delle attività e dell'immagine del Comune 25%

- Raggiungere gli obiettivi assegnati al Dirigente per quanto concerne le materie oggetto della P.O. nel PEG 2004 15%

- Creare un ambiente relazionale idoneo al raggiungimento degli obiettivi 10%

5. Individuare il sig. Giuseppe Blundo quale responsabile di tutti i procedimenti amministrativi correlati alla materia della P.O. , con facoltà di ulteriormente attribuirli al personale secondo le competenze a ciascuno assegnate;

6. Delegare al titolare della P.O. limitatamente alle materie oggetto della P.O.:

- la predisposizione di proposta di PEG e di assestamento di bilancio;

- la liquidazione e pagamenti delle spese impegnate fino al limite di €. 5.000 per liquidazione e per creditore ed anche oltre tale limite previo visto del Dirigente;

- l'autorizzazione all'occupazione di aree pubbliche per quanto di pertinenza;

- la gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato con riferimento al controllo delle presenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative, alla prestazione del lavoro straordinario ed all'applicazione degli altri istituti del salario accessorio, compresa la predisposizione e gestione dei progetti incentivanti ed obiettivo;

- la stipula dei contratti al di sotto del limite di €. 10.000;

- l'espressione dei pareri di legge sulle proposte di determinazioni e deliberazioni quale responsabile del servizio, nel caso di assenza del Dirigente;

- la partecipazione, in sostituzione del Dirigente assente o impedito, a Conferenze di servizio, riunioni di Commissioni Consiliari, Consigli di Circoscrizione;

- le rilevazioni e statistiche richieste nell'interesse di altri Settori o di Enti esterni;

7. Le attività come sopra assegnate e/o delegate saranno eseguite nel rispetto delle direttive indicate nel presente provvedimento o che di volta in volta, eventualmente, il Dirigente indicherà. Eventuali casi di particolare rilevanza ovvero di specialità od originalità saranno affrontati previo confronto con il Dirigente per trarre elementi utili per indirizzare i successivi comportamenti;
8. Il presente conferimento attribuisce al destinatario:
- a) funzioni di direzione sotto il profilo della propulsione, coordinamento e controllo per il conseguimento degli obiettivi fissati e di quelli più in generale dell'Amministrazione;
 - b) responsabilità con riferimento agli atti di competenza verso l'interno e con possibile esposizione delle funzioni esercitate verso la magistratura ordinaria e contabile;
 - c) autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento all'impiego complessivo delle risorse;
9. Con periodicità bimestrale il dipendente incaricato della P.O. fornirà al Dirigente elenco delle principali questioni trattate e degli atti formali adottati evidenziando eventuali criticità o difficoltà;
10. Dare atto che il presente conferimento ha decorrenza dall'1.07.2004 e fino al 30.09.2004, salvo rinnovo, e procede secondo le modalità di cui alle deliberazioni G.M. n.438 del 28.05.2002, n.446 del 30.05.2002, n.1210 del 17.12.2002 e n.475 dello 01.07.2004. Il contenuto della presente determinazione sarà formalizzato dal Dirigente del Settore mediante stipula di Contratto individuale secondo lo schema approvato con la deliberazione G.M. n. 446 del 30.05.2002 e successive modificazioni;
11. Corrispondere mensilmente l'indennità di posizione pari ad €821.00 oltre oneri riflessi;
12. Dare atto che al finanziamento della posizione organizzativa conferita con la presente determinazione si provvederà con le risorse di cui alla delibera di G.M. n. 475 del 1.07.2004 (Imp. 584 - Cap. 2175) Bil. 2004. e 4153 e 4156/04
- Contratto parte integrante* IL DIRIGENTE DEL SETTORE XV
Dott. Salvatore Scifo

Da trasmettersi: al Segretario Generale, Settore Bilancio, Settore Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

IL DIRIGENTE DEL SETTORE XV
Dott. Salvatore Scifo

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

Ragusa,

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa, 01-07-2004


IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 15-7-04.....

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....15-7-04.....

al 21-7-04.....

Ragusa 22-7-04.....

IL MESSO COMUNALE