



Arch -
SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.
TRASMESSA IN DATA Sen. IV
Sen. II - Rep. Altes
il 05-03-04
IL RESP. DEL SERVIZIO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
[Signature]

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE IV

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al registro generale in data <u>3 MAR. 2004</u> N. <u>489</u> N. <u>35</u> Settore IV Data <u>3/3/2004</u>	OGGETTO: Conferimento incarico della Posizione Organizzativa "Servizio Economato e provveditorato" per il periodo 1.3.2004 - 30.6.2004.
---	--

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2004	CAP. 2145-1381.5	IMP. 4414-4153-4154/04
FUNZ. 01	SERV. 08	INTER. 01-0%

IL RAGIONIERE

[Signature]

L'anno duemilaquattro, il giorno Tre del mese di Marzo nell'ufficio del settore IV, il dirigente dott.ssa Orazia Parrino, ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che con deliberazione n. 438 del 28.05.2002 la Giunta Municipale ha istituito nel vigente modello organizzativo dell'Ente, ai sensi degli artt.8,9 e 10 del CCNL 31.3.1999, in via provvisoria e sperimentale n.25 posizioni di lavoro caratterizzate per l'assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato;

Che di dette posizioni n.1 è stata individuata e riferita al 4° Settore come segue:"Servizio Economato e provveditorato", ascrivibile alla tipologia di cui all'art.8 comma 1 lett.b);

Che con deliberazione n. 446 del 30.05.2002 la Giunta Municipale ha approvato il Regolamento sui criteri generali per la valutazione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni e per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative e relativa valutazione periodica;

Che con deliberazione G.M. n. 603 del 25.06.2002 è stato determinato un unico valore economico provvisorio per tutte le posizioni organizzative come sopra individuate nella misura di annui €5.164,57 ai fini della retribuzione di posizione (con riserva, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di posizione definitiva, di valutare ciascuna posizione secondo i criteri ed i fattori approvati con la deliberazione G.M. n. 446 del 30.05.2002) e per un importo pari al 15% di quest'ultima ai fini della retribuzione di risultato;

Che con deliberazione della G.M. N.1210 del 17.12.2002 è stata determinata in via definitiva la retribuzione di posizione per l'anno 2002 nella misura di €9.430,95 relativamente alla P.O. sopra indicata;

Che con deliberazione della G.M. n.32 del 23.1.2003 sono state confermate, per l'anno 2003, le posizioni organizzative istituite con deliberazione della G.M. N.438 del 2002, ed è stata data facoltà a ciascun dirigente, nella propria autonomia organizzativa, di individuare altri servizi ai fini dell'assegnazione degli incarichi diversi da quelli assegnati nella deliberazione originaria, fermo restando il limite numerico complessivo;

Che con deliberazione della G.M. n.104 del 24/2/2004 sono state confermate, per il periodo 1 Marzo-30 Giugno 2004, le posizioni organizzative istituite con la deliberazione n.438 del 28/5/2002 dando atto che ciascun Dirigente nella propria autonomia organizzativa potrà individuare altri servizi, ai fini dell'assegnazione dei relativi incarichi,

diversi da quelli indicati nella deliberazione originaria fermo restando il limite numerico complessivo;

Che con la deliberazione n.104 sopra citata è stato rideterminato nella misura di €4.710,00 il valore economico della retribuzione di posizione per il titolare della P.O per il periodo 1 Marzo-30 Giugno 2004;

Ritenuto dovere procedere alla individuazione del dipendente inquadrato nella categoria D al quale conferire l'incarico della posizione organizzativa "Servizio Economato e provveditorato";

Preso atto che la presente posizione organizzativa per le sue peculiarità soddisfa alle condizioni di cui all'art.8 comma 1 lett.A) del citato CCNL 31.03.1999 in quanto comporta lo svolgimento di funzioni di direzione e di responsabilità di unità organizzativa di particolare complessità ed è caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

Atteso che la scrivente ha effettuato la comparazione di tutte le unità di Categoria D del Settore, potenziali candidate in relazione ai criteri predeterminati con l'allegato C) al Regolamento approvato con la deliberazione della G.M. n.446 del 30.05.2002, relativamente alle quali sono state valutate le circostanze e le capacità ivi indicate;

Ritenuto di individuare in merito il Rag. Orazio Gianni, Cat.D5, il quale già svolge la sua attività nell'ambito dei servizi stessi e che maggiormente mostra di possedere attitudine in generale e con specifico riferimento alla materia, capacità al coordinamento, potenziale professionale, propensione e capacità al lavoro per obiettivi mentre è in grado di sviluppare buona capacità di leadership, intesa come capacità di creare un ambiente relazionale idoneo al conseguimento degli obiettivi;

Ritenuto di riferire l'ambito della presente P.O., per connessione logica ed operativa, al Servizio 3 dell'attuale assetto del Settore;

Ritenuto dovere indicare gli indirizzi operativi e di gestione per l'espletamento dell'incarico, secondo quanto stabilito all'art. 8 comma 4° del Regolamento citato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e del vigente CCNL;

Visto l'art. 47 dello Statuto di questo Comune

DETERMINA

1. Individuare nella persona del Rag. Orazio Gianni Cat. D5 il dipendente al quale è conferito l'incarico della Posizione Organizzativa "Servizi Economato e Provveditorato" per il periodo 01.03/30.06.2004;

4

2. Determinare come ambito di espletamento della P.O. il Servizio 3 del Settore 4° ed individuare il seguente personale del quale il titolare della P.O. si avvarrà:

- a) Raniolo Carmela Cat. D3 Profilo prof. Istr. Dir. Amm.
 - b) Licitra Giovanni Cat. B4 Profilo prof. Appl. dattilografo
 - c) Bonifacio Salvatore Cat. B5 Profilo prof. Magazziniere;
 - d) Battaglia Giovanni Cat. A3 Profilo prof. Usciere
- oltre a n. 1 unità ASU

3. Assegnare al titolare della P.O. le risorse finanziarie che saranno previste nel PEG 2004,:

Funzione 01 Servizio 08 Intervento 02 Capitolo 1333.1

“ “ “ “ 1376

“ “ “ “ 1377

“ “ “ “ 1387

“ “ “ “ 1388

“ “ “ “ 1389

Funzione 01 Servizio 08 Intervento 03 Capitolo 1241

“ “ “ “ 1379

Funzione 01 Servizio 08 Intervento 07 Capitolo 1189

4. Assegnare, con riferimento e limitatamente alle materie oggetto della P.O., i seguenti programmi e definire i seguenti obiettivi ai quali sono attribuiti i valori percentuali a fianco di ciascuno indicato:

-Assicurare la piena collaborazione ed il supporto al Dirigente in tutte le attività inerenti alla materia oggetto della P.O.
30%;

- Formazione e/o aggiornamento degli inventari raggiungendo entro il periodo di scadenza del presente incarico un avanzamento non inferiore al 15% dell'intero 10%;

- Proseguire nelle procedure di informatizzazione del Servizio di Economato 25%;

- Raggiungimento degli obiettivi assegnati al Dirigente per quanto concerne le materie oggetto della P.O. nel PEG 2004 15%;

- Creare un ambiente relazionale idoneo al raggiungimento degli obiettivi 20%;

5. Individuare il Rag. Gianni quale responsabile di tutti i procedimenti amministrativi correlati alla materia della P.O., con facoltà di ulteriormente attribuirli al personale secondo le competenze a ciascuno assegnate;

4

6. Delegare al titolare della P.O. limitatamente alle materie oggetto della P.O.:

- la predisposizione di proposta di PEG e di assestamento di bilancio;
- gli impegni di spesa nell'ambito del PEG di Settore fino al limite previsto dal Regolamento di Economato, obbligo della tenuta delle formali scritture contabili (giornale mastro) per gli interventi di competenza;
- la liquidazione e pagamenti delle spese impegnate nei termini di cui al Regolamento di Economato
- la gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato con riferimento al controllo delle presenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative, alla prestazione del lavoro straordinario ed all'applicazione degli altri istituti del salario accessorio, compresa la predisposizione e gestione dei progetti incentivanti ed obiettivo;
- la stipula dei contratti al di sotto del limite di € 10.000;
- l'espressione dei pareri di legge sulle proposte di determinazioni e deliberazioni quale responsabile del servizio, nel caso di assenza del Dirigente;
- la partecipazione, in sostituzione del Dirigente assente o impedito, a Conferenze di servizio, riunioni di Commissioni Consiliari, Consigli di Circoscrizione;
- le rilevazioni e statistiche richieste nell'interesse di altri Settori o di Enti esterni;

7. Le attività come sopra assegnate e/o delegate saranno eseguite nel rispetto delle direttive indicate nel presente provvedimento o che di volta in volta eventualmente il Dirigente indicherà. Eventuali casi di particolare rilevanza ovvero di specialità o originalità saranno affrontati previo confronto con il Dirigente per trarre elementi utili per indirizzare i successivi comportamenti;

8. Il presente conferimento attribuisce al destinatario:

- a) funzioni di direzione sotto il profilo della propulsione, coordinamento e controllo per il conseguimento degli obiettivi fissati e quelli più in generale dell'Amministrazione
- b) responsabilità con riferimento agli atti di competenza verso l'interno e con possibile esposizione delle funzioni esercitate verso la magistratura ordinaria e contabile;
- c) autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento all'impiego complessivo delle risorse;

Q

9. Con periodicità bimestrale il dipendente incaricato della P.O. fornirà al dirigente elenco delle principali questioni trattate e degli atti formali adottati evidenziando eventuali criticità o difficoltà;
10. Dare atto che il presente conferimento ha decorrenza dal 1.03.2004 e fino al 30.06.2004 salvo rinnovo, e procede secondo le modalità di cui alle deliberazioni G.M. n.438 del 28.05.2002 e n.446 del 30.05.2002, N.1210 del 17.12.2002 e n.104 del 24/2/2004 ed il contenuto della presente determinazione e sarà formalizzato dal Dirigente del Settore mediante stipula di Contratto individuale secondo lo schema approvato con la deliberazione G.M. n. 446 del 30.05.2002 e successive modificazioni;
11. Dare atto altresì che al finanziamento della P.O. si provvederà con le risorse di cui alla deliberazione della G.M.n.50 del 2/2/2004(Capitolo 2175 Bil.2004, imp.4414/04) - O.R. Cop. 2175 imp. h153/04 - IRAP - Cop. 1381.5 - imp. h154/04 Bil. 2004 Finz. a. 2004 - ind. a. 04.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

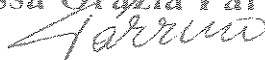
Dott.ssa Orazia Parrino

Parrino

Da trasmettersi: al Segretario Generale, Ufficio Ragioneria, Ufficio
Personale

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

Dott.ssa Orazia Parrino



SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.
Ragusa,

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.
Ragusa,

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale:
Ragusa. 6.3.09.....

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 6.3.09.....
al 12.3.09.....
Ragusa. 15.3.09.....

IL MESSO COMUNALE