



*Azd.*  
SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMESSA UFF. Set. III  
Set. II - Albo  
Il 05-03-04  
IL RESP. DEL SERVIZIO  
L'INSTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
*Albo*

## CITTA' DI RAGUSA

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 3°

Annotata al Registro Generale | **OGGETTO:** Conferimento incarico posizione organizza=  
data 1 MAR. 2004 | tiva "Contabilità economica, patrimoniale, analitica e  
n. 454 | per centri di costo" per il periodo 01/03/2004-30/06/2004  
N. 20 SETTORE 3° | alla D.ssa Carfi' Rita - Importo 4.930,00 oltre oneri  
DATA 01.03.2004 |

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2004 CAP 2175-13815 DENOM. *Imp. 4154 x compenso - 4153 0.R - 4154 x IRA P*  
04 04  
FUNZ. 01. SERV. 08. INTERV. 01-07

*IL RAGIONIERE CAPO*  
*Bell'All'*

L'anno duemilaquattro, il giorno uno del mese di Marzo,  
il Dr. Salvatore Grande, ha adottato la seguente determinazione:

## IL DIRIGENTE

Premesso che la Giunta Municipale con provvedimento n. 104 del 24.02.2004 ha confermato per questo settore le due posizioni organizzative istituite con la deliberazione N. 438 del 28.5.2002, autorizzando i dirigenti a procedere al conferimento degli incarichi per il periodo dall' 1.3.2004 al 30.06.2004;

Rilevato che con la citata deliberazione n. 104/04 è stato determinato di attribuire ai titolari delle posizioni organizzative in servizio presso questo Settore un valore economico per il periodo 1.3/30.6.2004 pari ad € 4.930,00, oltre ad un importo pari al 15% della retribuzione di posizione ai fini della retribuzione di risultato;

Ritenuto di dover procedere alla individuazione di n. 2 dipendenti inquadrati nella categoria D, ai quali conferire l'incarico delle succitate posizioni organizzative;

Preso atto che il personale da incaricare dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. capacità di leadership
2. attitudini organizzative
3. capacità professionali
4. propensione al lavoro per obiettivi
5. requisiti culturali
6. esperienza acquisita anche in attività di coordinamento .

Atteso che lo scrivente ha effettuato la comparazione di tutte le unità di categoria D in servizio presso il settore, valutando i requisiti, le circostanze e le capacità secondo i criteri predeterminati dell'allegato c) al regolamento approvato con deliberazione della G.M. N. 466 del 30.05.2002;

Ritenuto di individuare nel merito i seguenti dipendenti:

- 1) D.ssa Rita Carfi - ragioniere direttivo - categoria D4
- 2) Rag. Giovanna Occhipinti - funzionario economista c.s. categoria D5

Ritenuto di conferire alla D.ssa Carfi Rita l'incarico della posizione organizzativa Servizio " Contabilità economica, patrimoniale, analitica e per centri di costo";

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicati nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine della forma,

pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

#### DETERMINA

- 1) Di conferire alla dott.ssa Carfi Rita - Cat. D4 - l'incarico della posizione organizzativa "Contabilità economica patrimoniale analitica e per centri di costo";
- 2) Di individuare, come ambito di espletamento della posizione organizzativa, il servizio 2° come individuato nel modello della struttura organizzativa in atto vigente;
- 3) Di assegnare i programmi e gli obiettivi da raggiungere come di seguito specificati:
  - Assicurare la piena collaborazione ed il supporto ai funzionari dei vari settori del Comune nelle attività inerenti alle materie oggetto di posizione organizzativa
  - Assicurare la piena collaborazione al dirigente del Settore per il raggiungimento degli obiettivi assegnati allo stesso dall'Amministrazione comunale;
  - Controllare l'esatta esecuzione degli adempimenti fiscali posti a carico dell'Ente con cadenza mensile ed annuale;
  - Controllare la veridicità delle previsione di entrata
  - Verificare, periodicamente, lo stato di accertamento delle entrate, dando impulso all'azione di controllo diretta a prevenire eventuali situazioni di crisi di liquidità;
- 4) di dare atto che con il conferimento dell'incarico la titolare assume la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie della posizione organizzativa sia con riferimento agli atti di competenza verso l'interno che verso l'esterno;
- 5) di delegare alla titolare della P.O.
  - la gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato con riferimento

- al controllo delle presenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative ecc.;
- \* la predisposizione e gestione dei progetti obiettivo;
  - \* le rilevazioni e le statistiche richieste all'interno dell'Ente o da Enti Esterni;
  - \* la partecipazione, in sostituzione del dirigente assente o impedito, a conferenze di servizio, riunioni di Commissioni consiliari, consigli di circoscrizione, Consiglio comunale;
- 6) di dare atto che per l'espletamento delle attività la titolare della p.o. si avvarrà del seguente personale:
- Occhipinti Lucia Cat. D4 - istruttore direttivo
- Nigito Guglielmina - cat. B3 - applicato dattilografo
- Moltisanti Irene LSU
- 7) di dare atto che con il presente provvedimento vengono attribuite al titolare funzioni di direzione, di responsabilità e di autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento all'impiego complessivo delle risorse assegnate;
- 8) di dare atto che il presente conferimento ha decorrenza dal 1.3.2004 e validità fino al 30.06.2004, salvo rinnovo, e sarà formalizzato mediante stipula di contratto individuale secondo lo schema approvato con deliberazione di G.M. n.446 del 30.05.2002;
- 9) di corrispondere mensilmente l'indennità di posizione pari a € 1.232,50 oltre oneri riflessi;
- 10) di dare atto che la relativa spesa risulta impegnata con deliberazione della G.M. 104 del 24.02.2004 alla Funz. 01 - Serv. 08 - Int. 01 (Cap. 2175 - Imp. 4414/04) Bil. 2004 - Oneri riflessi alla Funz. 01 - Serv. 08 - Int. 01 (Cap. 2175 - 4153/04) Bil. 2004 e IRAP alla Funz. 01 - Serv. 08 - Int. 07 (Cap. 1381.5 - 4154/04) Bil. 2004

IL DIRIGENTE DEL SETTORE



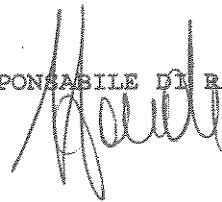
PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ARTT. 53 E 55 L. 142/90)

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la copertura finanziaria

RAGUSA, 05/03/04

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



- Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addi. 6.3.04

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 6.3.04..al.12.3.04

Addi 15.3.04.

IL MESSO COMUNALE