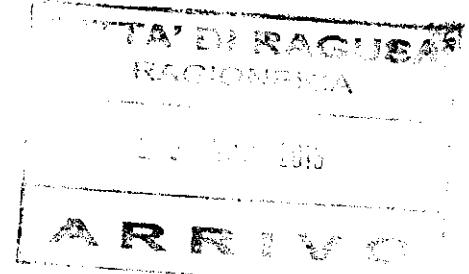


SETTORE I° - SERVIZIO I°
Segreteria Generale e Procedimenti delle riunioni
Pratica pervenuta il 14.05.2013

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Dott.ssa Maria Minniti)



Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmesso: Sett. V - II
III - APB
II - 16.05.2013
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Maria Minniti)

CITTA' DI RAGUSA SETTORE V

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. D'ORDINE <u>647</u> <u>14 DATA</u> <u>16-05-2013</u>	OGGETTO: Liquidazione missione a Palermo dell'ing. Giuseppe Corallo per il giorno 17/04/2013.
DATA <u>29.04.2013</u>	
N. 110 SETT. V	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Cap.	Funz.	Serv.	Interv.	Imp.
1100	d	08	03	<u>508/13</u>
				<u>dip. 256/13</u>

IL RAGIONIERE

L'anno duemilatredici, il giorno ventimatre del mese di Aprile nell'Ufficio del Settore V, il dirigente dott. ing. Michele Scarpulla, su proposta del Funzionario Tecnico ing. Giuseppe Corallo ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE V

REQUISITO DI APPROVATORE
FONDO SPESA E DIPENDENTI - 17/04/2013
CON AUTORIZZAZIONE

Premesso che:

- Con determinazione dirigenziale n. 482 del 16/04/2013 è stata autorizzata una missione a Palermo dell'ing. Giuseppe Corallo per giorno 17/04/2013 ed impegnata la somma di € 22.26;
- il dipendente autorizzato in data 17/04/2013 si è recato a Palermo presso l'Assessorato Regionale Turismo e l'Ispettorato Regionale Tecnico, per partecipare ad un incontro per il progetto di riqualificazione di Piazza Duca degli Abruzzi;

Visto il prospetto di liquidazione delle spese sostenute;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

Visto l'art. 15 comma 2° del Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

- 1) Liquidare all'ing. Giuseppe Corallo la somma di € 22.26;
- 2) Autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- 3) Prelevare la somma di € 22.26 al cap. 1100 funz. 01 serv 08 int.03 Imp. 508/13 liquidaz. 256/13;

IL FUNZIONARIO TECNICO
(Ing. Giuseppe Corallo)

IL DIRIGENTE
(Dott. Ing. Michele Scarpella)

Parte integrante: Richiesta di liquidazione spese
Allegata: Fattura originale

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 11/05/2013

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo Comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 22 MAG. 2013

IL MESSO COMUNALE
~~MESSO COMUNALE ORE
(Salonia Francesco)~~

Il sottoscritto Messo Comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 29 MAG. 2013 al 22 MAG. 2013

Ragusa 30 MAG. 2013

IL MESSO COMUNALE



n° 2 facata

Parte integrante e sostanziale
della determinazione dirigenziale
N. 647 del 16.05.13

CITTÀ DI RAGUSA
www.comune.ragusa.it

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI MISSIONE

Il sottoscritto ING. GIUSEPPE CORALLO, nato il 16.09.56

Cognome e nome, qualifica

In riferimento alla missione Oggetto: INCONTRO A PALERMO PRESSO L'ASSES-
SORATO REG. LE TURISTI E ISPETTORATO REG. LE TECNICO

Ora e data di partenza 700 del 26.04.13 ora e data di rientro 1800 del 26.04.13

CHIEDE

La liquidazione delle spese come di seguito dettagliate

SPESE DI VIAGGIO

UTILIZZO MEZZO PROPRIO FORD FIESTA
AUTO DI SERVIZIO Automezzo proprio /dati

Indennità chilometrica Km. Percorsi _____ ad €. _____

Spese parcheggio _____

TOTALE €. _____

SPESE DI VIAGGIO UTILIZZO ALTRI MEZZI

Rimborso spese con mezzi aerei-

terrestri e marittimi _____

TOTALE €. _____

SPESE VITTO E ALLOGGIO

Rimborso spese pasti _____

€. 22,26

Rimborso spese di pernottamento _____

€. 22,26

TOTALE

€. 22,26

RIEPILOGO DELLE SPESE

Spese di viaggio	€.
Spese Vitto e Alloggio	€. 22,26
Quota di partecipazione	€.
TOTALE GENERALE	€. 22,26
- ANTICIPAZIONE CONCESSA	€.
SOMMA DA LIQUIDARE	€.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere partito e rientrato in sede alle ore e nei giorni suindicati e di aver effettuato le percorrenze chilometriche suindicate.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla legge per false attestazioni e le dichiarazioni mendaci, ai sensi della legge 445/2000 e succ.modificazioni, dichiara che tutto quanto esposto corrisponde a verità:

RAGUSA li 29.04.2013

In fede

Visto di Regolarità Tecnica nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge della richiesta

Il Responsabile

Visto di regolarità contabile nel rispetto delle disposizioni regolamentari e di legge richiesta.

Ragusa li _____

Il Responsabile



Ristorante WineBar
LUCI E CALICI
di Leone Giuseppe e Bruno Lucia s.n.c.

Tel. 091 7542967 - Cell. 333 9482099
Via Sammartino, 121 - 90141 PALERMO (PA)
C.F./P. IVA: 05665070627

DATI ANAGRAFICI DEL CLIENTE

NUMERO **125** DATA **17.6.13**

QUANTITÀ NATURA E QUALITÀ DEL MENO O SERVIZI IMPORTO

Coperti

Vino - Birra

Aqua - Soda

Sushi - Sashimi

Antipasti

Primi piatti

Secondi piatti

Contorni

Formaggi

Frutta - Dessert

Caffè - Liquori

Menù a prezzo fisso

30,00

IMPOSSIBILE		CORRISPETTIVO PAGATO
IVA %	IMPOSTA	30,00
		CORRISPETTIVO NON PAGATO
TOTALE		TOTALE € 30,00

RICEVUTA FISCALE FATTURA FISCALE **XRF 5876825 /10**