

A22444

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Serv. V

Serv. II - Rag. Albo

il 13-02-04

IL RESP. DEL SERVIZIO

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO



COPIA

CITTA' DI RAGUSA

5° SETTORE

AFFARI PATRIMONIALI - CONSULENZA APPALTI - GARE E
ASTE - CONTRATTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ANNOTATA AL REGISTRO GENERALE

13 FEB. 2004

283

IN DATA _____ N. _____

N. 34 SETTORE V

DATA 06.02.2004

OGGETTO: Autorizzazione integrazione

oraria per i lavoratori ASU impegnati

presso questo Settore per

febbraio 2004.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL 2004_

CAP. 2145...

DENOM. imp... 4309/04

FUNZ. 01.

SERV. 08... INTERV. 01.

IL RAGIONIERE CAPO

[Signature]

L'anno duemilaquattro, il giorno sei del mese di febbraio, nell'ufficio del 5° Settore, il dirigente dott.ssa Nunzia Occhipinti ha adottato la seguente determinazione:

Questo Ufficio usufruisce dell'attività prestata da n° 6 unità lavorative ex art. 23, qui di seguito individuate, attualmente impegnate nel progetto L.S.U. straordinario denominato "Informatizzazione":

- Avola Giuseppa con qualifica di istruttore amministrativo assegnata al Servizio Cimiteriale;
- Celauro Angela con qualifica di istruttore amministrativo assegnata al Servizio Gestione Appalti;
- Galanti Giuseppe con qualifica di esecutore amministrativo assegnato al Servizio Cimiteriale;
- Licitra Roberto con qualifica di istruttore amministrativo assegnato ai Servizi Gestione Appalti e Gestione del Patrimonio;
- Poidomani Maria Gabriella con qualifica di istruttore direttivo assegnata ai Servizi Gestione Appalti e Gestione del Patrimonio;
- Scrofani Rosario con qualifica di istruttore amministrativo assegnato al Servizio Cimiteriale.

Dei suindicati lavoratori il Sig. Licitra Roberto, a decorrere dall'1 settembre 2003, è in regime di astensione facoltativa temporanea dall'attività.

I sunnominati lavoratori svolgono, vista l'esperienza acquisita, le mansioni legate all'attività concorsuale e contrattuale e di gestione dei Servizi Cimiteriali proprie di questo Ufficio, nonché, con esclusivo riferimento alla sig.ra Poidomani Maria Gabriella, attività di ricerca e studio di tipo giuridico.

Considerato che l'integrazione del monte ore dei suindicati lavoratori consentirebbe:

- di eseguire più celermente ed agevolmente la mole di lavoro che deriverà dalle gare d'appalto che si svolgeranno nel suindicato periodo;
- di proseguire l'attività di inserimento ed aggiornamento dati negli elenchi dei beni che costituiscono il patrimonio immobiliare di questo Ente;
- di garantire il regolare svolgimento del delicato servizio cimiteriale, nonché di portare avanti il progetto consistente nell'assegnazione delle cellette ossario;
- di continuare, con esito positivo, un apposito servizio in favore delle imprese interessate a concorrere alle gare d'appalto, consistente nella predisposizione delle copie dei bandi e dei relativi elaborati tecnici che, a richiesta delle imprese, vengono fatti visionare o, dietro esplicita istanza formulata per iscritto e accompagnata da ricevuta di contestuale versamento per diritti e spese, vengono consegnati o trasmessi a mezzo fax;

Considerata la indubbia utilità delle attività sopra descritte e la necessità che venga mantenuto ed assicurato ai cittadini il livello di efficienza con cui vengono svolti tutti i servizi;

Visto l'art. 53, B2, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;

DETERMINA

1) Autorizzare i sottoelencati lavoratori A.S.U. operanti presso questo Ufficio ad integrare l'impegno orario attuale, per il periodo di febbraio 2004, fino ad un massimo di 65 ore complessive, così suddivise:

- Avola Giuseppina n° 13 ore
- Celauro Angela n° 13 ore
- Galanti Giuseppe n° 13 ore
- Poidomani Maria Gabriella n° 13 ore
- Scrofani Rosario n. 13 ore

2) Dare atto che la spesa complessiva a carico dell'Amministrazione per il periodo sopra indicato è pari a euro 715,39:

n. 1 VII liv. x euro 12,78 x 13 ore = euro 166,14

n. 3 VI liv. x euro 11,04 x 13 ore = euro 430,56

n. 1 IV liv. x euro 9,13 x 13 ore = euro 118,69

3) Impegnare la somma complessiva di euro 715,39 alla Funz. 01 Serv. 08 Int. 01 (Cap. 2145 Imp. 4309/04).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CONTRATTI
Dott. Nunzia Occhipinti

Da trasmettersi d'ufficio ai seguenti settori/uffici: Personale - Ragioneria

DIRIGENTE DEL SETTORE CONTRATTI
Dott. Nunzia Occhipinti

Parte integrante: nota n.128 del 03.02.2004 Off. Personale

SETTORE FINANZA E CONTABILITA'

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria

Ragusa, 12/02/04

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della su estesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente al Segretario Generale.

Addi. 16/04/04

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 14/04/04.....al 20/04/04...

Addi. 22/04/04

IL MESSO COMUNALE