

*ANNUAL*

**COPIA**



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Sett. VII

Sett. VII - Ref. Allego

il 19-01-2006

IL RESP. DEL SERVIZIO

ISTITUTO ARS ADMINISTRATIVO

*[Signature]*

## CITTÀ DI RAGUSA SETTORE VII- ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data      30 DIC. 2005  3292	<b>OGGETTO:</b> Conferimento posizione organizzativa afferente al settore VII – Assetto ed uso del Territorio – al funzionario arch. C.S. Barone Domenico Aurelio
N.113 SETTORE VII	
<b>DATA</b> 30-12-2005	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2006

CAP. 2175  
CAP 1381.5

IMP. pl. 1289-1291

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 01-07

IL RAGIONIERE

*[Signature]*

L'anno duemilacinque, il giorno trenta del mese di dicembre nell'Ufficio del Settore VII, , il dirigente dott. ing. Francesco Poidomani, ha adottato la seguente determinazione:

**CITTA' DI RAGUSA**  
**SETTORE VII- ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO**

Oggetto:Conferimento posizione organizzativa afferente al Settore VII – Assetto ed uso del Territorio- al Funzionario c.s. arch. Barone Domenico Aurelio.

Premesso che:

- Con deliberazione della G.M. n. 438 del 28/05/2002 sono state istituite le aree delle posizioni organizzative , individuando e collocando le stesse nella nuova struttura dell'Ente e determinando provvisoriamente il relativo valore economico;
- Nella predetta deliberazione vengono istituite 25 posizioni organizzative tre delle quali nel settore VII – Assetto ed Uso del Territorio, e più precisamente due posizioni di tipo A ed una posizione di tipo C come di seguito elencate:
  - Posizione di tipo A – Servizio Edilizia Privata;
  - Posizione di tipo A – Gestione Piani Urbanistici e pianificazione territoriale
  - Posizione di tipo C – Edilizia Privata nei centri Storici
- Con successiva deliberazione n. 446 del 30/05/2002 viene approvato il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative;
- Con delibera della G.M. n. 988 del 24/09/2002 è stata istituita una ulteriore posizione organizzativa di tipo A nel servizio 3 interventi e progetti del settore P.I.T.;

Vista la delibera di G.M. n. 104/2004 con la quale è stata confermata l'area delle posizioni organizzative istituite con la suddetta deliberazione n. 438 del 28/05/2002 e n. 988 del 24/09/2002 fissando il termine di decorrenza delle suddette posizioni del 1° marzo 2004 al 30 giugno 2004;

Vista la delibera di G.M. n°475 del 01/07/2004 con la quale sono state confermate le posizioni organizzative con decorrenza dal 01/07/2004 al 30/09/2004;

Vista la delibera di G.M. n°723 del 30/09/2004 con la quale sono state confermate le posizioni organizzative con decorrenza dal 01/10/2004 al 31/12/2004;

Vista la delibera di G.M. n°951 del 23/12/2004 con la quale sono state confermate le posizioni organizzative con decorrenza dal 01/01/2005 al 30/06/2005;

Vista la delibera di G.M. n°270 del 29/06/2005 con la quale sono state confermate le posizioni organizzative con decorrenza dal 01/07/2005 al 31/10/2005;

Vista la delibera di G.M. n°418 del 28/10/2005 con la quale sono state confermate, con decorrenza dal 01/11/2005 al 31/12/2005, le posizioni organizzative già istituite con delibera di G.M. n. 438 del 28/05/2002;

**Preso atto** che con la stessa delibera di G.M. n° 418/05 sono state previste in quindici , a partire dal 1° gennaio 2006 , il numero delle posizioni organizzative dell'Ente, ovvero, una posizione per ogni settore , con riserva di determinare il nuovo valore economico di posizione e di risultato;

**Vista l'organizzazione del Settore;**

**Ritenuta** la necessità di procedere al conferimento motivato dell' incarico delle posizioni organizzativa a dipendenti inquadrati nella categoria D in conformità a quanto previsto nel regolamento di cui alla suddetta deliberazione n° 446/2002;

**Ritenuto** che il dipendente, **Barone Domenico Aurelio**, *Architetto Capo Servizio Edilizia Privata*, già titolare di posizione organizzativa, svolge all'interno del Settore funzioni di responsabilità organizzativa di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale, occupandosi di organizzare il personale del Servizio, nonché le attività svolte dalla struttura con competenza e disponibilità;

**Ritenuto** che il funzionario in parola ha le qualità di esperienza, disponibilità e professionalità necessarie per assumere posizioni organizzative all'interno del settore;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, così come integrato con il regolamento sui criteri generali di valutazione, graduazione e conferimento delle posizioni organizzative di cui alla deliberazione di G.M. n° 446/2002;

## DETERMINA

1. Confermare la posizione organizzativa attribuita al Settore VII dalla Amministrazione con delibera di G.M. 418 del 28/10/2005 ;
2. Conferire all'arch. Barone Domenico Aurelio, Capo Servizio dell'Edilizia privata, la titolarità della posizione organizzativa deliberata dall'Amministrazione nell'ambito del Settore VII dal 1° gennaio 2006 al 30/06/2006;
- 3) definire il contenuto della posizione organizzativa con successivo contratto individuale che sarà stipulato con il funzionario a seguito della presente determinazione;

3. Imputare la spesa complessiva di € 720,44 oltre OR e IRAP alla funz. 01 serv08 int01  
CAP 2175 imp. pl. 1289 e imp. pl. 1291 e fuor 01 serv08  
int07 CAP 1381.5 per IRAP

**IL DIRIGENTE**  
(Dott. Ing. Francesco Poidomani)

IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
(dott. Francesco Lunierat)

Per presa visione  
Ragusa, li ..... 30-12-05  
IL SINDACO IL SEGRETARIO GENERALE

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario generale ai seguenti uffici: Ragioneria - Personale

**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ'**

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co. 1 della legge 142/90.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
F.to

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa 30.12.05

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
F.to

Il sottoscritto Messo Comunale attesta di aver pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 20/01/06

**IL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto Messo Comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 20/01/06 al 26/01/06

Ragusa 27/01/06

**IL MESSO COMUNALE**

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Ragusa

**IL SEGRETARIO GENERALE**