

*F.C.*  
**COPIA**



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Sett. XIII

Ref. Alles

il 19-01-2006

**IL RESP. DEL SERVIZIO**  
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
*(M. Scognano)*

## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE XIII DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. D' ORDINE <u>3272</u>	OGGETTO : Acquisto n.1 totem illustrativo dalla ditta Centrocopie (importo € 480,00) e n. 3000 cartoline a colori dalla ditta Touci communication (importo € 432,00) Importo complessivo €. 912,00
data <u>23 DIC. 2005</u>	
n. settore <u>362</u>	
<u>23.12.05</u>	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2005 CAP. 1640 IMP. 6939/05

FUNZ. 05 SERV.01 INTERV. 02

**IL RAGIONIERE CAPO**

*E. M. S.*

L'anno duemilacinque, il giorno ventitré del mese di dicembre, nell'ufficio del Settore XIII il dirigente dott. Santi Di Stefano ha adottato la seguente determinazione:

*F.D.M.*  
**COPIA**



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Sett. XIII

*Reg. Albo*

*il 19-01-2006*

IL RESP. DEL SERVIZIO  
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

*M. S. Stefano*

## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE XIII DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. D'ORDINE <u>3272</u>	OGGETTO : Acquisto n.1 totem illustrativo dalla ditta Centrocopie (importo € 480,00) e n. 3000 cartoline a colori dalla ditta Touci communication (importo € 432,00) Importo complessivo €. 912,00
data <u>23 DIC. 2005</u>	
n. settore <u>362</u>	
23.12.05	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL. 2005 CAP. 1640 IMP. 6939/05

FUNZ. 05 SERV.01 INTERV. 02

IL RAGIONIERE CAPO

*G. Stefano*

L'anno duemilacinque, il giorno ventitré del mese di dicembre, nell'ufficio del Settore XIII il dirigente dott. Santi Di Stefano ha adottato la seguente determinazione:

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**PREMESSO** che il Comune gestisce il Castello di Donnafugata e che il castello rappresenta uno dei principali siti di grande interesse turistico della città richiamando quotidianamente un gran numero di visitatori;

**CONSIDERATA** la necessità di fornire ai visitatori alcune informazioni essenziali sulla storia e la struttura del castello rendendo pertanto più agevole il percorso di visita;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno acquistare:

n. 1 totem illustrativo a tre facciate a colori dove inserire i cenni storici in lingua italiana e inglese e una mappa del Castello e del Parco;

**CONSIDERATA** la mancanza di materiale illustrativo degli interni del Castello e la frequente richiesta da parte dei visitatori;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno acquistare:

n. 3000 cartoline a colori formato cm.10X15(standard per posta) aventi come soggetto i n. 4 interni più rappresentativi del Castello ( Salone degli Specchi, Salone degli Stemmi, Sala della Musica, Sala del Biliardo);

**ACQUISITI** idonei preventivi dalla ditta Centro Copografico pervenuto in data 20/12/2005 per la realizzazione del totem di € 400,00 + IVA al 20% e dalla ditta Touci Communication pervenuto in data 20/12/2005 per l'acquisto di n.3000 cartoline a colori di € 360,00 + IVA al 20%;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità contabile ;

**VISTO** l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria ;

**VISTO** l'art. 53 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e servizi comunali, approvato con delibera del C.C. n. 64 del 30/10/97 che attribuisce ai Dirigenti la gestione delle attività finanziarie nell'ambito degli obiettivi assegnati ai segnati al settore di competenza;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

## DETERMINA

1. **Acquistare** dalla ditta Centro Copografico n.1 totem illustrativo in quadricromia a 3 facciate per un importo di € 400,00 + IVA, totale € 480,00, compreso trasporto e collocazione e dalla ditta Touci Communication n. 3000 cartoline in quadricromia raffiguranti n.4 interni del Castello per un importo di € 360,00 + IVA, totale € 432,00 come attestati dai preventivi delle ditte su indicate e allegati alla presente come parte integrante e sostanziale.

2. **Impegnare** la somma complessiva di € 912,00 imputandola al Cap. 1640 Funz. 05 Serv.01 Int. 02 del Bil. 2005 Imp. 693<sup>4</sup>/<sub>05</sub> Bilancio 2005

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Sig. Rosario Spata

IL DIRIGENTE DEL XIII SETTORE

Dr. Santi Di Stefano -

h. 2 riceverà il pomeriggio

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai  
seguenti settori/uffici: Personale , Ragioneria

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE XIII**  
**( dr. Santi Distefano )**

IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
(dott. Francesco Lumera)

Per presa visione  
Ragusa, li ..... 23.12.95  
IL SINDACO IL SEGRETARIO GENERALE

**PARERI AI SENSI DELLA L.R.48/91 (ARTT.53 E 55 L.142/90)**

**SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ'**

*Si attesta la regolarità contabile di cui all'art. 53, co.1 della legge 142/90.*

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

*Si attesta la copertura finanziaria*

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

RAGUSA 23-12-2005

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia, rispettivamente, al Sindaco ed al Segretario Generale.

Addì 20/01/06

*Giovanni Francesco*  
IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 20/01/06 al 26/01/06

Addì 27/01/06

IL MESSO COMUNALE