

COPIA



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMESSA UFF. Sed. IX  
Sed. I - Sed. II - Albo  
il -13 DIC. 2005  
IL RESP. DEL SERVIZIO  
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO  
(Francesca Tumino)

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE IX

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>9 DIC. 2005</u> N. <u>2843</u>	OGGETTO: D.P.R.n°318 del 28/07/1999. Misure minime per il trattamento dei dati personali per il 9° settore "Decoro urbano, manutenzione e gestione infrastrutture".
N. <u>276</u> Settore Data <u>05/12/05</u>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL.

CAP.

IMP.

FUNZ.

SERV.

INTERV.

IL RAGIONIERE

L'anno duemilacinque, il giorno cinque del mese di diciembre  
nell'ufficio del settore IX il Dirigente Ing. Michele Scarpulla ha adottato la  
seguente determinazione:

**VISTA** la legge 31/12/96 n.675 relativa alla "Tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" ed in particolare l'art.15 che obbliga alla custodia ed al controllo dei dati personali oggetto di trattamento in modo da ridurre al minimo, mediante l'azione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

**PRESO ATTO** che per "*dato personale*" (soggetto a tutela) deve intendersi qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili anche direttamente;

**RILEVATO** che per "*trattamento*" deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la relazione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;

**VISTO** il Decreto Legislativo n.196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche ed integrazioni (Codice della Privacy) che conferma le necessità degli adempimenti di cui alla sopra citata legge 675/1996;

**VISTA** la Deliberazione di G.M. n.204 del 21/03/2000 che individua i Dirigenti quali responsabili del trattamento dei dati personali soggetti a tutela della riservatezza contenuti nelle banche dati e negli archivi delle strutture dell'Amministrazione Comunale;

**ATTESO** che ciascun responsabile deve individuare le banche dati informatizzate e gli archivi cartacei presenti nella struttura di appartenenza ed adottare per ciascuno di essi le misure minime di sicurezza nominando i soggetti in caricati del trattamento dei dati personali;

**VISTO** il D.P.R. n.318 del 28/07/1999 che individua le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali;

**VISTI** i pareri resi dagli organi competenti, ai sensi dell'art.65, 2° comma del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**CONSIDERATO** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi al quale si rinvia;

**VISTO** il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle Determinazioni Dirigenziali;

## **DETERMINA**

1. Individuare le banche dati informatizzate e gli archivi cartacei dei dati personali del 9° settore "Decoro urbano, gestione e manutenzione infrastrutture", indicati nell'allegato documento che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, designando i rispettivi incaricati del relativo trattamento.
2. Dare atto che i suddetti incaricati avranno accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti loro assegnati e che

gli stessi si potranno avvalere dei rispettivi collaboratori ai quali secondo l'organizzazione interna è affidato il servizio, ferma restando la responsabilità dell'incaricato.

3. Stabilire che l'accesso alle banche dati ed agli archivi descritti nell'allegato documento ad interessati, potrà essere consentito solo assieme all'incaricato stesso e sotto la sua sorveglianza e responsabilità.
4. Stabilire che le banche dati, gli atti, i documenti contenenti i dati devono essere conservati in archivi custoditi in locali, armadi o schedari muniti di serratura sotto la responsabilità diretta di ciascuno degli incaricati del trattamento il quale curerà, al termine delle operazioni di volta in volta affidate, il ripristino delle condizioni di sicurezza.
5. Stabilire che le banche dati contenute in supporti informatici dovranno essere conservate mediante copie appositamente custodite con inserimento password nei terminali a loro volta assegnati e custoditi.
6. Notificare copia della presente determinazione ai soggetti designati "Incaricati" e trasmetterne copia al Settore Assistenza agli Organi Istituzionali.
7. Dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.



**ALLEGATI:** SCHEMA *fatti integre*

Da trasmettersi d'ufficio: oltre che al Segretario Generale, ai seguenti uffici:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IX  
ING. MICHELE SCARPULLA



IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
(ott. Francesco Lumiera)

IL SINDACO

Per presa visione

Ragusa, li 06 DIC 2005...

IL SEGRETARIO GENERALE

## SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 14-12-05

**IL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 14-12-05 al 20-12-05

Ragusa 21-12-05

**IL MESSO COMUNALE**

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**