

Serv. Determinazioni Dirigenziali
Trasmessa: Su H VII
TL - APb0
il 24.04.2013
Il Resp. del servizio
L'Istruttore Direttivo
(Dott.ssa Laura Minniti)

SETTORE I^o - SERVIZIO I^o
Segreteria Generale e Procedimenti deliberativi
Pratica pervenuta il 23.04.2013

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Dott.ssa Laura Minniti)



CITTA' DI RAGUSA

SETTORE VII

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A annotata al Registro Generale in data <u>24-04-2013</u> N.ro <u>546</u>	OGGETTO: Designazione della dott.ssa Maria Antoci e della dott.ssa Concetta Farina alla gestione dello Sportello Informativo sul "Microcredito e servizi per il lavoro"
N.ro 37 Settore VII Data 22/04/2013	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bil. Cap. Imp. _____

Funz. Serv. Interv. _____

IL RAGIONIERE

L'anno duemilatredici, il giorno ventidue del mese di Aprile, il Dirigente del Settore VII dott. Santi Di Stefano ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Ragusa a fine Novembre 2012 ha risposto all' Avviso pubblico, emanato dall'Ente Nazionale Microcredito (ENM), Ente di diritto pubblico, "MICROCREDITO E SERVIZI PER IL LAVORO" rivolto ai Centri per l'impiego, Comuni e Camere di Commercio delle Regioni dell'Obiettivo Convergenza, presentando una manifestazione di interesse al progetto finalizzato alla promozione e creazione di strumenti operativi innovativi volti all'autoimpiego e alla microimprenditorialità

Verificato che il Comune di Ragusa è stato inserito utilmente nella graduatoria finale elaborata dall'ENM

Dato atto che con Deliberazione del Commissario Straordinario n.75 dell'8 Marzo 2013 si approvava e si sottoscriveva il Protocollo d'Intesa tra l' ENM ed il Comune di Ragusa per l'attivazione dello Sportello informativo e punto di contatto sull'autoimpiego e sul microcredito, inteso quale servizio aggiuntivo rispetto a quelli già offerti dall'amministrazione nell'ambito della promozione della partecipazione al mercato del lavoro dei cittadini e dello sviluppo locale

Rilevato che la Strategia Europa 2020 individua nell'autoimpiego e nella microimprenditorialità due strumenti di politica attiva del lavoro che possono favorire l'occupabilità di coloro che sono privi di un lavoro (in particolare: giovani, over 50, percettori di ammortizzatori sociali, donne, immigrati, ecc.)

Verificato che i Comuni, nell'ambito di questa nuova strategia, rappresentando il presidio istituzionale più prossimo al cittadino, deputati alle funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, sono stati autorizzati a svolgere attività di intermediazione nel mercato del lavoro ai sensi dell'art.6 lett. c) del decreto legge n. 276/2003 per la promozione dello sviluppo locale attraverso l'avvio e il rafforzamento di imprese sul territorio;

Dato atto che presso il Settore VII del Comune di Ragusa, dal mese di Luglio 2012, è attivo il servizio di intermediazione al lavoro denominato Sportello Lavoro Silla Ragusa con il compito di facilitare l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro e fornire consulenza sulle leggi di finanziamento esistenti e, che, nell'ambito di tale servizio è stata predisposta d una postazione con personale dedicato ed un sito internet

Rilevato che il microcredito ed i servizi per il lavoro rappresentano una opportunità aggiuntiva ai servizi già resi dall'Ente per venire incontro ai bisogni dell'utenza in questo grave momento di crisi

Dato atto che il Comune, al fine di avviare lo Sportello Informativo sul Microcredito e l'Autoimpiego individuava, ai sensi dell'art. 1 del Protocollo d'Intesa, presso il Servizio 3^, la struttura operativa preposta ad assicurare la realizzazione del programma riservandosi di nominare con successivo atto le unità interne all'amministrazione da destinare al progetto, disposti ad effettuare una prima fase formativa organizzata e finanziata dall'ENM e che a tal fine si nominano le seguenti figure:

- d.ssa Farina Concetta cat. D1
- d.ssa Maria Antoci cat. D1

Rilevato, altresì, che occorre procedere alla definitiva designazione del personale per attivare il servizio;

Visto l'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione approvato con Del. C.C. n. 64 del 30.10.97;

Visto l'art. 47 lett. G dello Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra esplicitate

1. di designare il sottoelencato personale addetto allo sportello Informativo
 - d.ssa Farina Concetta cat. D1
 - d.ssa Maria Antoci cat. D1
2. di dare atto che il presente provvedimento non prevede impegno di spesa in quanto sono a carico dell'Ente Nazionale per il Microcredito le spese per la formazione del personale da destinare allo sportello

Il Responsabile del Procedimento

d.ssa Concetta Farina

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII
dr. Santi Di Stefano

Da trasmettersi d'ufficio, oltre che al Sindaco ed al Segretario Generale, ai seguenti settori/uffici:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VII
Dr. Santi Di Stefano

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del TUEL

Ragusa _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 13 MAG. 2013

IL MESSO COMUNALE

~~IL SINDACO CONSIGLIO DI
GIOVANNI FRANCESCO
(Salvo Cancesco)~~

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione, e cioè dal 13 MAG. 2013 al 20 MAG. 2013

Ragusa _____

IL MESSO COMUNALE