

*Anelio*  
COPIA



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMESSA UFF. Sez. XI  
Sez. I - Sez. II - Alles  
il 10-11-05

IL RESP. DEL SERVIZIO  
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
M. Scibano  
Alfano Scibano

## CITTA' DI RAGUSA

### SETTORE XI

#### *DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE*

<i>Annotata al Registro Generale in data</i> <u>10 NOV. 2005</u>	<b>OGGETTO:</b> D.P.R. n. 318 del 28.07.99. Misure minime per il trattamento dei dati personali.
<i>N.ro</i> <u>2535</u>	
<i>N.ro</i> <u>106</u> Settore XI <i>Data</i> <u>28.10.05</u>	

#### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bil. 2004 Cap. \_\_\_\_\_ Denom. \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

*IL RAGIONIERE CAPO*

L'anno duemiquattro, il giorno Venerdì, del mese di ottobre,  
nell'Ufficio del Settore XI,

Il Dirigente, Dott. Giuseppe Mirabelli, ha adottato la seguente determinazione:

Vista la legge 31.12.1996 n 675 relativa alla "Tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" ed in particolare l'art. 15 che obbliga alla custodia ed al controllo dei dati personali oggetto di trattamento in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita di dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

Preso atto che per "dato personale" (soggetto a tutela) deve intendersi qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili anche direttamente;

che per 'trattamento" deve intendersi qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modifica, la relazione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati;

Visto il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche ed integrazioni (Codice della privacy) che conferma la necessità degli adempimenti di cui alla sopra citata legge 675/1996;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 204 del 21.03.2000 che individua i Dirigenti quali "Responsabili" del trattamento dei dati personali soggetti a tutela della riservatezza contenuti nelle banche dati e negli archivi delle strutture dell'amministrazione Comunale;

Atteso che ciascun responsabile deve individuare le banche dati informatizzate e gli archivi cartacei presenti nella struttura di appartenenza e adottare per ciascuno di essi le misure minime di sicurezza nominando i soggetti incaricati del trattamento dei dati personali;

Visto il D.P.R. n. 318 del 28.07.1999 il quale individua le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali;

Vista la determinazione dirigenziale n.323 del 13/04/2000 con la quale sono state adottate le misure minime di sicurezza individuando per il Settore i rispettivi incaricati delle Banche dati informatizzate e/o degli archivi cartacei;

Attesa la necessità di modificare e/o integrare la determinazione sopra citata:

Dato atto che presso il Settore XI i dati personali sono trattati con strumenti informatizzati e/o con strumenti diversi da quelli elettronici o comunque automatizzati;

Visto l'art. 2 della l. r. 23.12.2000, n. 30;

Visti i pareri favorevoli resi dagli organi competenti, ai sensi dell'art. 65, 2' comma Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Rilevata la propria competenza ai sensi dell'art. 53 del sopra citato Regolamento vigente;

Visto il successivo articolo 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

## DETERMINA

1) Individuare come segue le banche dati informatizzate e gli archivi cartacei dei dati personali del Settore XI designando i rispettivi incaricati del trattamento come da allegato A:

2) i suddetti incaricati avranno accesso ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti loro assegnati e si potranno avvalere dei rispettivi sottoposti ai quali secondo l'organizzazione interna è affidato il servizio, ferma restando la responsabilità dello "Incaricato";

3) Stabilire che l'accesso agli archivi banca dati, etc. di cui al punto 1) a personale Comunale diverso dall'incaricato appartenente ad altri Settori potrà essere consentito solo assieme all'incaricato stesso e sotto la sua sorveglianza e responsabilità ;

4) Stabilire che le banche dati, gli atti, i documenti contenenti i dati devono essere conservati in archivi (ovvero se dati informatici mediante copie appositamente custodite con inserimento password nei terminali a loro volta) custoditi in locali, armadi o schedari muniti di serratura sotto la responsabilità diretta di ciascuno degli incaricati del trattamento il quale curerà, al termine delle operazioni di volta in volta affidate, il ripristino delle condizioni di sicurezza;

5) Dare atto, con riferimento al trattamento di eventuali dati di cui agli articoli 22 e 24 della legge 675/1996 all'interno degli ambiti (banche dati e archivi) di cui al superiore punto n. 1), che non si rendono necessarie ulteriori disposizioni essendo stata prevista per gli stessi già la inclusione in locali e contenitori muniti di serratura per i quali è escluso l'accesso dopo l'orario di chiusura degli archivi;

- 6) Stabilire che saranno perseguiti in via disciplinare eventuali inadempienze che fossero accertate in occasioni di verifiche che ci si riserva di effettuare;
- 7) Notificare copia della presente determinazione ai soggetti designati "incaricati" e trasmetterne copia al Settore Assistenza agli Organi Istituzionali;
- 8) Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE  


Prospetto, parte integrante.

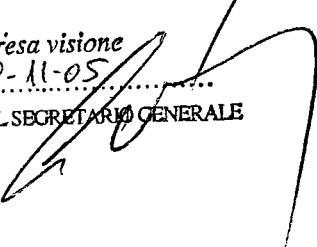
Da trasmettersi d'ufficio : Al Sig. Sindaco, Al Sig. Assessore all'Informatizzazione, Al Sig. Direttore Generale, a tutti i Dirigenti.

IL DIRIGENTE  


IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
(dott. Francesco Lumera)  


Ragusa, li 09-11-05  
IL SINDACO  


Per presa visione

IL SEGRETARIO GENERALE  


**PARERI AI SENSI DELLA L.R. 48/91 (ART. 53 E 55 L.142/90)**

Si attesta la copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Ragusa \_\_\_\_\_

Il sottoscritto messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suestesa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Addì 11/11/05

**IL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione, e cioè dal 11/11/05 al 17/11/05

Addì 18/11/05

**IL MESSO COMUNALE**

Per copia conforme all'originale, utilizzabile per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO GENERALE**