



Ad.

SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. *Serv. III*

Serv. II - Resp. Alloco

II *07-11-05*

IL RESP. DEL SERVIZIO

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

(M. Scibilano)

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE 3°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <i>31 OTT. 2005</i> N. <i>2455</i>	OGGETTO: Conferimento incarico posizione organizzativa servizio "Contabilità economica, patrimoniale, analitica e per centri di costo"- Rag. Maria Tinè - novembre/dicembre 2005.
N. <i>60</i> Settore Data <i>31/10/05</i>	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. *2005*

CAP. *2175-1381.5* IMP.

FUNZ. *01*

SERV. *08*

INTERV. *01-07*

IL RAGIONIERE

Seel' All

L'anno duemila cinque, il giorno trentuno del mese di ottobre nell'ufficio del settore 3° il Dirigente Dott. Salvatore Grande ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che la Giunta Municipale con provvedimento n. 418 del 28.10.2005 ha confermato per questo settore le due posizioni organizzative istituite con la deliberazione N. 438 del 28.5.2002, autorizzando i dirigenti a procedere al conferimento degli incarichi per il periodo dall' 1.11.2005 al 31.12.2005;

Rilevato che con la citata deliberazione n. 418/05 è stato determinato di confermare ai titolari delle posizioni organizzative in servizio presso questo Settore il valore economico per il periodo 1.11/31.12.2005 già determinato con la deliberazione di G.M.n.1210 del 17/12/2002, oltre ad un importo pari al 15% della retribuzione di posizione ai fini della retribuzione di risultato;

Ritenuto di dover procedere alla individuazione di n. 2 dipendenti inquadrati nella categoria D, ai quali conferire l'incarico delle succitate posizioni organizzative;

Preso atto che il personale da incaricare dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. capacità di leadership
2. attitudini organizzative
3. capacità professionali
4. propensione al lavoro per obiettivi
5. requisiti culturali
6. esperienza acquisita anche in attività di coordinamento

Atteso che lo scrivente ha effettuato la comparazione di tutte le unità di categoria D in servizio presso il settore, valutando i requisiti, le circostanze e le capacità secondo i criteri predeterminati dell'allegato c) al regolamento approvato con deliberazione della G.M. N. 466 del 30.05.2002;

Ritenuto di individuare nel merito i seguenti dipendenti:

- 1) Rag. Maria Tinè - ragioniere direttivo - categoria D4
- 2) Rag. Giovanna Occhipinti - funzionario economista c.s. categoria D6

Ritenuto di conferire alla Rag. Tinè Maria l'incarico della posizione organizzativa Servizio " Contabilità economica, patrimoniale, analitica e per centri di costo";

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicati nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine della forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1) Di conferire alla rag. Tinè Maria - Cat. D4 - l'incarico della posizione organizzativa "Contabilità economica patrimoniale analitica e per centri di costo";
- 2) Di individuare, come ambito di espletamento della posizione organizzativa, il servizio 2° come individuato nel modello della struttura organizzativa in atto vigente;
- 3) Di assegnare i programmi e gli obiettivi da raggiungere come di seguito specificati:
 - Assicurare la piena collaborazione ed il supporto ai funzionari dei vari settori del Comune nelle attività inerenti alle materie oggetto di posizione organizzativa
 - Assicurare la piena collaborazione al dirigente del Settore per il raggiungimento degli obiettivi assegnati allo stesso dall'Amministrazione comunale;
 - Curare l'esatta esecuzione degli adempimenti fiscali posti a carico dell'Ente con cadenza mensile ed annuale;
 - Collaborare con il nucleo di valutazione per l'introduzione del controllo di gestione;
 - Curare gli aspetti contabili e finanziari dipendenti dei trasferimenti operati dalla Regione Siciliana in esecuzione della L.R. 61/81;
 - Curare le varie fasi contabili e finanziarie delle opere pubbliche eseguite con fondi regionali, anche nel caso in cui la Regione nomina il Sindaco - funzionario delegato
 - Curare i rapporti con il Banco di Sicilia quale Tesoreria della Regione Siciliana;
 - Sostituire il dirigente del settore in caso di assenza o impedimento;



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.

TRASMESSA UFF. Serv. IIIServ. II - Resp. All. 0II 07.11.05

IL RESP. DEL SERVIZIO

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

(CA) Scrittano

CITTÀ DI RAGUSA

SETTORE 3°

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale	OGGETTO: Conferimento incarico posizione organizzativa servizio "Contabilità economica, patrimoniale, analitica e per centri di costo". Rag. Maria Tinè - novembre/dicembre 2005.
In data 31 OTT. 2005	
N. 2455	
N. 60 Settore	
Data 31/10/05	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL. 2005

CAP. 2175-1381.5 IMP.

FUNZ. 01

SERV. 08

INTERV. 01-08

IL RAGIONIERE

Scrittano

L'anno duemila cinque, il giorno trentuno del mese di ottobre nell'ufficio del settore 3°
il Dirigente Dott. Salvatore Grande ha adottato la seguente determinazione:

IL DIRIGENTE

Premesso che la Giunta Municipale con provvedimento n. 418 del 28.10.2005 ha confermato per questo settore le due posizioni organizzative istituite con la deliberazione N. 438 del 28.5.2002, autorizzando i dirigenti a procedere al conferimento degli incarichi per il periodo dall' 1.11.2005 al 31.12.2005;

Rilevato che con la citata deliberazione n. 418/05 è stato determinato di confermare ai titolari delle posizioni organizzative in servizio presso questo Settore il valore economico per il periodo 1.11/31.12.2005 già determinato con la deliberazione di G.M.n.1210 del 17/12/2002, oltre ad' un importo pari al 15% della retribuzione di posizione ai fini della retribuzione di risultato;

Ritenuto di dover procedere alla individuazione di n. 2 dipendenti inquadrati nella categoria D, ai quali conferire l'incarico delle succitate posizioni organizzative;

Preso atto che il personale da incaricare dovrà possedere i seguenti requisiti:

1. capacità di leadership
2. attitudini organizzative
3. capacità professionali
4. propensione al lavoro per obiettivi
5. requisiti culturali
6. esperienza acquisita anche in attività di coordinamento

Atteso che lo scrivente ha effettuato la comparazione di tutte le unità di categoria D in servizio presso il settore, valutando i requisiti, le circostanze e le capacità secondo i criteri predeterminati dell'allegato c) al regolamento approvato con deliberazione della G.M. N. 466 del 30.05.2002;

Ritenuto di individuare nel merito i seguenti dipendenti:

- 1) Rag. Maria Tinè - ragioniere direttivo - categoria D4
- 2) Rag. Giovanna Occhipinti - funzionario economista c.s. categoria D6

Ritenuto di conferire alla Rag. Tinè Maria l'incarico della posizione organizzativa

Servizio " Contabilità economica, patrimoniale, analitica e per centri di costo";

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicati nell'art. 53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi si rinvia;

Visto il successivo art. 65 del medesimo Regolamento in ordine della forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

- 1) Di conferire alla rag. Tinè Maria - Cat. D4 - l'incarico della posizione organizzativa "Contabilità economica patrimoniale analitica e per centri di costo";
- 2) Di individuare, come ambito di espletamento della posizione organizzativa, il servizio 2° come individuato nel modello della struttura organizzativa in atto vigente;
- 3) Di assegnare i programmi e gli obiettivi da raggiungere come di seguito specificati:
 - * Assicurare la piena collaborazione ed il supporto ai funzionari dei vari settori del Comune nelle attività inerenti alle materie oggetto di posizione organizzativa
 - * Assicurare la piena collaborazione al dirigente del Settore per il raggiungimento degli obiettivi assegnati allo stesso dall'Amministrazione comunale;
 - * Curare l'esatta esecuzione degli adempimenti fiscali posti a carico dell'Ente con cadenza mensile ed annuale;
 - * Collaborare con il nucleo di valutazione per l'introduzione del controllo di gestione;
 - * Curare gli aspetti contabili e finanziari dipendenti dei trasferimenti operati dalla Regione Siciliana in esecuzione della L.R. 61/81;
 - * Curare le varie fasi contabili e finanziarie delle opere pubbliche eseguite con fondi regionali, anche nel caso in cui la Regione nomina il Sindaco - funzionario delegato
 - * Curare i rapporti con il Banco di Sicilia quale Tesoreria della Regione Siciliana;
 - * Sostituire il dirigente del settore in caso di assenza o impedimento;

- 4) di dare atto che con il conferimento dell'incarico la titolare assume la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie della posizione organizzativa sia con riferimento agli atti di competenza verso l'interno che verso l'esterno;
- 5) di delegare alla titolare della P.O.
- la gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato con riferimento al controllo delle presenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative ecc.;
 - la predisposizione e gestione dei progetti obiettivo;
 - le rilevazioni e le statistiche richieste all'interno dell'Ente o da Enti Esterni;
 - la partecipazione, in sostituzione del dirigente assente o impedito, a conferenze di servizio, riunioni di Commissioni consiliari, consigli di circoscrizione, Consiglio comunale;
- 6) di dare atto che per l'espletamento delle attività la titolare della p.o. si avvarrà del seguente personale:
- Cilia Francesca Cat. D4 - ragioniere direttivo
- Migliorisi Maria - cat. B4 - operatore elab. dati
- Ruggieri Maria - contrattista
- 7) di dare atto che con il presente provvedimento vengono attribuite al titolare funzioni di direzione, di responsabilità e di autonomia gestionale ed organizzativa con riferimento all'impiego complessivo delle risorse assegnate;
- 8) di dare atto che il presente conferimento ha decorrenza dal 1.11.2005 e validità fino al 31.12.2005, salvo rinnovo, e sarà formalizzato mediante stipula di contratto individuale secondo lo schema approvato con deliberazione di G.M. n.446 del 30.05.2002;
- 9) di corrispondere mensilmente l'indennità di posizione pari a € 821,00 oltre oneri riflessi;

10) di dare atto che la relativa spesa verrà impegnata alla Funz. 01 - Serv. 08 - Int.

01 (Cap. 2175 -) Bil 2005 - *Oneri riflessi* Cap. 2175 - IRAP Cap. 1381.5

IL DIRIGENTE DEL SETTORE



IL DIRIGENTE 1° SETTORE
(dott. Francesco Lumiera)



Per presa visione

Ragusa, li 4-11-05

IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE



SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del TUEL.

Ragusa 31-10-05

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 8-11-05

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 8-11-05 al 14-11-05

Ragusa 15-11-05

IL MESSO COMUNALE
