

chesh



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.
TRASMESSA UFF. Seu. II
Seu. XV - Allo.
il 20 OTT. 2005
IL RESP. DEL SERVIZIO
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Francesco Tumino)

CITTA' DI RAGUSA

SETTORE II
GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale in data 19 OTT. 2005 N. 2371	OGGETTO : Concessione permessi studio retribuiti per l'anno 2005 alla dipendente Cannata Antonina, istruttore amministrativo, di questo Ente.
N. 184 SETTORE 2° DATA 18-10-2005	

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

BIL	CAP	IMP.
FUNZ	SERV	INTER

IL RAGIONIERE CAPO

L'anno duemilacinque, il giorno dieci del mese di ottobre, nell'ufficio del
Settore 2^, il dirigente dott. Michele Busacca ha adottato la seguente determinazione:

Vista la richiesta del 06.10.2005 prot. n. 56918 del 10.10.2005 della dipendente Cannata Antonina, nata il 27.05.1954, istruttore amministrativo, in merito alla concessione del permesso di studio previsto dall'art.15 del C.C.N.L. del 14.09.2000 nonché dal D.D.PP.RR nn.395/88, presentata dalla citata dipendente per l'anno 2005;

Vista la circolare del Ministro per la Funzione Pubblica n.31787.8.93.12 del 5 aprile 1989 recante alcune istruzioni relative all'applicazione del sopracitato decreto

Preso atto del nulla osta espresso dal Dirigente del Settore 15° presso la cui struttura la dipendente in oggetto espleta attività lavorativa;

Vista la nota prot.n.1184 del 01.12.2004 con la quale i dipendenti interessati sono stati invitati a trasmettere al Settore Gestione e sviluppo Risorse Umane, entro il 31.12.2004, le relative istanze al fine di consentire allo stesso il calcolo della percentuale (3%) entro la quale è possibile autorizzare il diritto allo studio senza dovere procedere ad eventuale ordine di priorità;

Considerato che, la richiesta della dipendente in oggetto indicata sebbene sia stata avanzata il 06.10.2005 e pertanto oltre il 31.12.2004, essendo stata immatricolata al primo anno del corso di laurea di primo livello in " Scienze del Governo e dell'Amministrazione con sede a Modica, per l'anno accademico 2005/06, può essere comunque accolta in quanto rientra all'interno della percentuale stabilita per la fruizione dei permessi di studio retribuiti all'inizio dell'anno solare 2005;

Rilevato, pertanto, che la richiesta della dipendente, non supera il 3% del personale in servizio a tempo indeterminato, calcolato all'inizio dell'anno 2005, con arrotondamento all'unità superiore;

Riscontrata la legittimità della superiore richiesta;

Ritenuto, di conseguenza, di dovere accogliere l'istanza di cui trattasi, concedendo alla dipendente in oggetto i permessi straordinari retribuiti per motivi di studio, finalità indicata nella istanza presentata dalla richiedente, nella misura massima di 150 ore annue;

Considerato che in base alle vigenti disposizioni di legge che regolano la materia in questione, le modalità di fruizione di detti permessi saranno meglio specificati con successiva nota che verrà trasmessa all'interessata e al Dirigente del Settore di appartenenza, fermo restando l'obbligo della dipendente di certificare la frequenza al corso di laurea prescelto da presentare al competente Ufficio entro e non oltre il termine dell'anno solare 2005, a giustificazione dei permessi fruiti, in mancanza della quale i permessi utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali ;

Considerato che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei Dirigenti, indicate nell'art.53 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi al quale si rinvia;

Visto il successivo art.65 del medesimo Regolamento, in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

Visto l'art.12 della l.r.23.12.2000 n.30;

DETERMINA

- 1) Di accogliere la richiesta di concessione di permessi straordinari retribuiti per studio privisti dall'art.15 del C.C.N.L. del 14.09.2000 e dall'ex DD.PP.RR. nn.395/88 nella misura massima di 150 ore per l'anno 2005 alla dipendente Cannata Antonina, istruttore amministrativo, di questo Ente.
- 2) Di dare atto che la concessione dei permessi rimane subordinata all'osservanza della vigente normativa e alle modalità di fruizione di detti permessi studio che analiticamente saranno comunicate con successiva nota, fermo restando l'obbligo da parte della medesima dipendente di certificare la frequenza al corso di laurea prescelto da presentare al competente Ufficio entro e non oltre il termine dell'anno solare, a giustificazione dei permessi fruiti in mancanza della quale i permessi utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali.
- 3) Di affidare al competente servizio del personale incaricato di curare il procedimento per la fruizione e la gestione dei suddetti permessi.
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.



IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2^
DR.M.BUSACCA

Tronfe e certificato, parte integrante

Da trasmettersi d'ufficio, al Settore 15°

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2^
DR.M.BUSACCA

IL DIRIGENTE 1° SETTORE
(dott. Francesco Lumiera)

Per presa visione
Ragusa, li 18-10-2005
IL SINDACO IL SEGRETARIO GENERALE

SETTORE SERVIZI CONTABILI E FINANZIARI

Visto la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, 4° comma, del T.U.E.L.

Ragusa.....

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della suesesa determinazione dirigenziale, e di avere trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa.....21/10/05.....

IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal.....21/10/05.....al.....27/10/05.....

Ragusa.....28/10/05.....

IL MESSO COMUNALE