



SERV. DETERMINAZIONI DIRIG.  
TRASMESSA UFF. Serv. XII  
Serv. II - Altes  
il 04-10-05  
AL RESP. DEL SERVIZIO  
L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
(M. Scribano)

## CITTÀ DI RAGUSA

### SETTORE XII

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Annotata al Registro Generale In data <u>3 OTT. 2005</u> N. <u>2136</u>	OGGETTO: INCARICO DI COORDINAMENTO DEL SERVIZIO "SPAZIO ADOZIONI DISTRETTUALE" ALL'ASSISTENTE SOCIALE CARFÌ MARIA
N. <u>344</u> Settore <u>12°</u> Data <u>29.09.05</u>	

### DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

BIL.

CAP.

IMP.

FUNZ.

SERV.

INTERV.

IL RAGIONIERE

L'anno duemilacinque, il giorno Ventuno del mese di settembre nell'ufficio  
del settore XII il Dirigente Dott. Alessandro Licitra ha adottato la seguente  
determinazione:

## IL DIRIGENTE

### **Premesso:**

Che l'art. 5 della L.R. 9 maggio 1986 n° 22 "Riordino dei servizi e delle attività socio-assistenziali in Sicilia", ha previsto l'istituzione dell'ufficio per il servizio sociale, con compiti di programmazione, organizzazione gestione e controllo degli interventi e dei servizi di carattere socio-assistenziale;

Che la Legge 328/00 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" affida ai comuni le funzioni ed i compiti di programmazione, progettazione e realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete, dell'erogazione dei servizi, del coordinamento di programmi e attività, della definizione di parametri per la valutazione dei programmi socio-sanitari e assistenziali;

Che il regolamento comunale per l'Assistenza Sociale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n° 40 del 26.04.1989, pone il Servizio Sociale Professionale (S.S.P.) tra i servizi sociali di base obbligatori per l'Ente Locale;

Che i servizi e gli interventi socio-assistenziali in questo Comune sono garantiti da sei Assistenti Sociali di ruolo, cinque libero professionisti in regime di convenzione e da tre contrattisti part-time;

Che la figura dell'Assistente Sociale, nell'ambito delle proprie competenze è chiamata ad elaborare e verificare i programmi socio-assistenziali in termine di efficienza (economicità) e di efficacia (grado di soddisfazione dell'utenza) anche in rapporto alle sempre più contenute risorse pubbliche, con assunzione di responsabilità gestionali che attengono non solo alla fase della programmazione ed erogazione dei servizi, ma anche alla successiva rilevazione dei risultati raggiunti oltre che al coordinamento degli operatori assegnati al servizio.

**Considerato** che gli ambiti di intervento nei quali operano gli assistenti sociali, così come previsti nel piano socio-sanitario di zona, sono diversificati e complessi ed in particolare riguardano:

- ✓ Area diritti dei minori
- ✓ Area politiche di prevenzione del disagio giovanile
- ✓ Area sostegno alle responsabilità familiari
- ✓ Area povertà, dipendenze ed esclusione sociale
- ✓ Area tutela delle persone anziane
- ✓ Area sostegno alle persone con disabilità
- ✓ Area Immigrazione
- ✓ Servizio "Centro affidi distrettuale"
- ✓ Servizio "Spazio Adozioni"
- ✓ Servizio "sostegno educativo domiciliare"

**Considerato** inoltre che i servizi e gli interventi attualmente in atto, richiedono un costante impegno sul versante del monitoraggio e della valutazione degli stessi da parte del Servizio Sociale professionale;

**Constatata** la necessità di procedere ad una più efficace organizzazione degli interventi e dei servizi, in modo da favorire quanto più possibile il metodo del "lavoro di equipe";

**Preso atto** della necessità di individuare, nell'ambito del Servizio Sociale professionale, gli Assistenti Sociali con la funzione di coordinamento delle attività e degli interventi rispetto agli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione ed indicati all'interno del PEG di settore;

**Vista** la direttiva Interassessoriale n° 578 Assessorato alla Famiglia e n° 2642 Assessorato alla Sanità del 08.04.2004 relativa all'applicazione di procedure omologate e standardizzate per la preparazione delle coppie e per la stesura della relazione sociale e psicologica sulle coppie aspiranti all'adozione nazionale ed internazionale;

**Vista** la direttiva interassessoriale n° 1274 Assessorato EE.LL. e n° 905 Assessorato alla Sanità del 16/06/2000 sull'applicazione della legge 476/98 riguardante la convenzione per la tutela dei minori e la cooperazione in materia di adozione internazionale;

**Visto** il protocollo d'intesa stipulato in data 28/10/2003 tra i Sindaci dei Comuni del Distretto socio-sanitario n° 44 e il Direttore Generale dell'Ausl n°7 che all'art. 4 prevede la costituzione di un gruppo tecnico operativo formato da un Assistente sociale del Comune Capofila e da una Psicologa dell'AUSL n° 7 con funzioni di coordinamento;

**Preso atto** che l'Assistente Sociale con il ruolo di coordinamento del servizio "Spazio Adozioni distrettuale", in collaborazione con la Psicologa dell'Ausl n° 7 dovrà:

- ✓ Coordinare, per conto del Comune capofila di distretto socio-sanitario, in collaborazione con gli altri operatori impegnati a vario titolo allo spazio adozioni, il servizio di "adozione nazionale ed internazionale" in tutte le azioni previste: informazione sull'adozione internazionale e sulle relative procedure, nonché sugli enti autorizzati, ;
- ✓ Verificare l'andamento del servizio in termini di qualità, efficacia ed efficienza e proporre soluzioni innovative rispondenti ai cambiamenti dei bisogni della popolazione;
- ✓ Elaborare proposte di formazione, aggiornamento e supervisione per gli operatori coinvolti;
- ✓ Preparare le coppie aspiranti all'adozione, organizzando momenti specifici per la formazione;
- ✓ Rapportarsi, di volta in volta con il dirigente ed il responsabile amministrativo per eventuali problemi organizzativi e gestionali.

**Considerato** che l'Assistente Sociale Carfi Maria opera in questo Comune dal 1990 e che la stessa è in possesso della laurea specialistica in Servizio Sociale e risulta regolarmente iscritta all'Albo Professionale di cui al Decreto n° 615 del 11.10.1994;

**Vista** la legge n° 184 del 04.05.83 e successive modifiche ed integrazioni "disciplina dell'adozione e dell'affidamento familiare";

**Vista** la legge 08.11.2000 n.328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

**Visto** il decreto Presidenziale 4 Novembre 2002 – Linee guida per l'attuazione del piano socio-sanitario della Regione Siciliana;

**Visto** il Piano di Zona socio-sanitario del Distretto n.44 approvato con Accordo di Programma del 14.11.03 dai Sindaci dei Comuni del Distretto e dalla AUSL 7 nonché dalla G.M. del Comune di Ragusa, Ente capofila, con deliberazione n. 804 del 14.11.04 e che lo stesso prevede il potenziamento del Servizio Sociale Professionale;

**Visto** l'art. 107 del T.U.E.L. ;

**Vista** la circolare regionale dell'Assessorato degli Enti locali 8 aprile 1999 n°2 che esplicita il ruolo del Servizio Sociale Professionale all'interno dei Comuni e che assegna al Servizio sociale professionale ed ai suoi operatori responsabili un ruolo tecnico professionale autonomo ed insostituibile nella risposta istituzionale ai bisogni della popolazione;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento rientra tra le attribuzioni dei dirigenti indicate nell'art. 53 del vigente regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi al quale si rinvia;

**Visto** il successivo art. 65 del medesimo regolamento in ordine alla forma, pubblicità ed efficacia delle determinazioni dirigenziali;

## D E T E R M I N A

- 1) Conferire, per le motivazioni esposte, all'Assistente Sociale Carfi Maria l'incarico di coordinatore del servizio "Spazio Adozioni Distrettuale";
- 2) Dare atto che il coordinamento rientra tra le mansioni previste dal profilo professionale dell'Assistente Sociale senza che ciò comporti riconoscimenti di mansioni superiori;
- 3) Dare atto che il conferimento del suddetto incarico non comporta alcun impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Dott. Alessandro Licitra

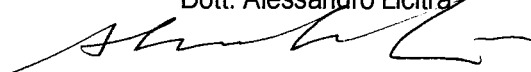



---

Da trasmettersi d'ufficio al Sindaco, al Segretario Generale ed al Settore Ragioneria

IL DIRIGENTE

Dott. Alessandro Licitra



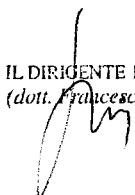
IL DIRIGENTE 1° SETTORE  
(dott. Francesco Lumiera)

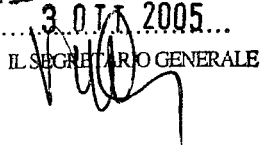
Ragusa, li .....  
IL SINDACO

Per presa visione

3.01.2005...

IL SEGRETARIO GENERALE





## SETTORE FINANZA E CONTABILITÀ

Si attesta la regolarità contabile di cui all'art.53, co. 1 della legge 142/90, e ai sensi dell'art.153 co. 5 del D. L.gs. n.267/2000, dell'art.17 del regolamento contabilità C.C.n.48/04.

### IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si attesta la copertura finanziaria.

Ragusa \_\_\_\_\_

### IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Messo comunale attesta di avere pubblicato in data odierna, all'Albo Pretorio, per la durata di giorni sette, copia della stessa determinazione dirigenziale, e di averne trasmesso copia al Segretario Generale.

Ragusa 05/10/05

### IL MESSO COMUNALE



Il sottoscritto Messo comunale attesta il compimento del suindicato periodo di pubblicazione e cioè dal 05/10/05 al 11/10/05

Ragusa 12/10/05

### IL MESSO COMUNALE

Per copia conforme all'originale, da servire per uso amministrativo.

Ragusa \_\_\_\_\_

  
IL SEGRETARIO GENERALE